



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

*DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A)  
DELLA L. 120/2020*

*PROCEDURA TELEMATICA PIATTAFORMA TUTTOGARE COMUNE DI CREAZZO*

Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018

**SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA  
DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

**GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA  
IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**PROT. N.**

**DEL**

### INFORMAZIONI GENERALI - INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO

#### 1. Informazioni generali:

Stazione Appaltante: Comune di Creazzo – 36051 Creazzo - cod. AUSA 0000159500 – codice NUTS ITD32–Indirizzo internet: [www.comune.creazzo.vi.it](http://www.comune.creazzo.vi.it) Pec: [creazzo.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:creazzo.vi@cert.ip-veneto.net). – Area Territorio e Lavori Pubblici – tel. N. 0444/338254 uff. tecnico – tel. N. 0444/338255 uff. amministrativo

Provvedimenti inerenti la procedura:

Determinazione a contrarre del Comune di Creazzo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Identificativi gara: CIG 86453944D2 n. gara 8062675

Referenti: Geom. Chimentin Massimo Responsabile del procedimento tel. 0444/338258 – Rag. Longo Ornella Responsabile servizio amministrativo e appalti tel. 0444/338255.

**2. Tipo di appalto:** servizi

#### 3. Descrizione sintetica del servizio:

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione, di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione sul territorio comunale, comprese le relative forniture in opera e prestazioni, finalizzato al mantenimento in efficienza degli stessi.

Il servizio prevede lo svolgimento di controlli e verifiche a cadenze prestabilite (compiti di gestione) e la manutenzione ordinaria degli impianti, nonché la manutenzione straordinaria entro i limiti di spesa di cui al presente appalto.

L'appalto inoltre prevede la gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti semaforici, lampeggianti e segnaletica luminosa, compresi nel territorio del Comune di Creazzo.

#### 4. Valore appalto

Il valore complessivo stimato dell'appalto per la durata di anni 2 (due) è di € 73.340,00 + IVA al 22%, per un totale di € 89.474,80 così suddiviso:

Pubblica Illuminazione singoli importi riferiti a 2 anni di durata appalto:

- a) € 31.000,00 + IVA per canone di gestione e manutenzione ordinaria;
- b) € 34.800,00 + IVA per interventi di manutenzione straordinaria;
- c) € 1.200,00 + IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Impianti semaforici singoli importi riferiti a 2 anni di durata appalto:

- a) € 2.400,00 + IVA per canone di gestione;



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

- b) € 3.500,00 + IVA per interventi di manutenzione ordinaria;  
c) € 440,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

### 5. Durata dell'appalto

L'appalto avrà decorrenza dal 01/04/2021 al 31/03/2023, salvo proroga massima di mesi 6, al fine di concludere la procedura per l'affidamento del successivo appalto.

L'avvio del servizio avverrà in tale data anche in pendenza della stipula del contratto previo sottoscrizione del verbale di avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lett. b) del Codice Contratti il contratto sarà stipulato in pendenza del termine dilatorio dello stand-still.

### 6. Finanziamento e pagamenti.

Il servizio è finanziato con fondi propri.

Sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

I pagamenti delle prestazioni sono effettuati in base a quanto previsto dal CSA art. 18. Si ricordano gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Si ricorda che la L. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214, ha introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione. La trasmissione delle fatture dovrà avvenire unicamente tramite il Sistema di Interscambio (SdI). Il Codice IPA – FE sarà comunicato alla ditta aggiudicataria.

Si fa presente che la legge di stabilità 2015 ha imposto l'obbligo dello "Split payment" pertanto la quota parte relativa all'IVA viene versata direttamente l'Erario.

### 7. Termini e modalità di esecuzione

I tempi per espletare i vari interventi manutentivi degli impianti sono esplicitati nel CSA come le penali in caso di ritardo.

### 8. Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:

A **corpo a misura** ai sensi dell'art. 59 comma 5\_bis del Codice dei Contratti.

### 9. Criterio di aggiudicazione

Minor prezzo, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge n. 120/2020, coincidente al massimo ribasso complessivo offerto.

Il ribasso finale viene applicato esclusivamente ai fini della graduatoria di gara. Nell'espletamento dei servizi previsti in appalto verranno applicati i rispettivi ribassi offerti (per i canoni) ed i prezzi unitari del relativo elenco prezzi al netto dei ribassi offerti (per gli interventi di manutenzione straordinaria pubblica illuminazione e di manutenzione ordinaria impianti semaforici e lampeggianti).

A titolo esplicativo si riporta la tabella per la formulazione dei ribassi sulle voci che compongono l'appalto e per la determinazione del ribasso complessivo:

	1	2	3		4	
	Descrizione	Importo biennale	Ribasso offerto (in cifre)	Ribasso offerto (in lettere)	Importo al netto del ribasso (in cifre)	Importo al netto del ribasso (in lettere)
A	Canone di gestione e manutenzione ordinaria pubblica illuminazione	€ 31.000,00	_____ %	_____ per cento	€ _____	Euro _____



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

B	Importo per manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 34.800,00	_____ % (su elenco prezzi unitari)	_____ per cento	€ _____	Euro _____
C	Canone di gestione impianti semaforici e lampeggianti	€ 2.400,00	_____ %	_____ per cento	€ _____	Euro _____
D	Importo per manutenzione ordinaria impianti semaforici e lampeggianti	€ 3.500,00	_____ % (su elenco prezzi unitari)	_____ per cento	€ _____	Euro _____
<b>IMPORTO TOTALE D'APPALTO AL NETTO DEI RIBASSI OFFERTI (A)</b> (escluso oneri della sicurezza, pari ad € 1.200,00 + € 440,00 non soggetti a ribasso d'asta)					sommatoria (A4+ B4+C4+D4)	
					€ _____	Euro _____

pari al ribasso finale (\*) del \_\_\_\_\_ % sull'importo complessivo a base d'asta di € 71.700,00 (esclusi oneri sicurezza), ribasso in lettere \_\_\_\_\_.

(\*) Il ribasso finale si ottiene applicando la seguente formula:

$$\frac{1 - (\text{A importo totale al netto dei ribassi offerti}) * 100}{71.700,00}$$

Per l'offerta economica la piattaforma prevede la compilazione a video dell'offerta e successiva generazione di un file .pdf contenente i dettagli dell'offerta. Il file deve essere firmato digitalmente

Il concorrente deve indicare nell'offerta economica generata dalla piattaforma il ribasso UNICO percentuale finale offerto (\*) **con 3 (tre) cifre decimali**, il costo degli oneri della sicurezza interni, il costo della manodopera.

Nel caso di discordanza tra percentuale espressa in cifre e quella in lettere si darà valenza a quella espressa in lettere.

La stazione appaltante, si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse (art. 97 comma 6 ultimo periodo).

È facoltà della Stazione Appaltante di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare l'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea ai sensi del comma 12 dell'art. 95 del Codice dei Contratti.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

### 10. Subappalto

1. I soggetti affidatari di norma eseguono in proprio le opere o i lavori compresi nel contratto;
2. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del Codice dei Contratti e s.m.i..
3. Il limite delle prestazioni subappaltabili viene stabilito nel 40% del valore complessivo dell'appalto.

### CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

#### 1. Condizioni di inammissibilità

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

I requisiti di ordine generale devono essere auto dichiarati dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta mediante compilazione del DGUE messo a disposizione dalla piattaforma telematiche TUTTOGARE.

Sarà cura della S.A. verificare la sussistenza dei requisiti ai fini dell'aggiudicazione e della stipula del contratto.

**2. Sopralluogo** Non è previsto sopralluogo

### 3. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile da ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. In caso di impossibilità di utilizzo del sistema AVCpass si procederà tramite richiesta diretta agli enti preposti.

La Stazione Appaltante può esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del Codice dei Contratti.

### 4. Documentazione di progetto e documentazione di gara

La documentazione per poter partecipare alla gara è resa disponibile unitamente al presente disciplinare di gara attraverso piattaforma telematica TUTTOGARE.

E' obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura e formulazione dell'offerta, **utilizzare esclusivamente, tutta la documentazione messa a disposizione della stazione appaltante mediante piattaforma telematica TUTTOGARE.**

### 5. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inserire nel modulo CHIARIMENTI del portale TUTTOGARE riferito alla presente gara, entro e non oltre le **ore 12.30 del giorno** \_\_\_\_\_. **Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.**

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno fornite a tutti gli operatori invitati utilizzando lo stesso modulo chiarimenti. Una volta caricato il chiarimento lo stesso verrà trasmesso automaticamente mediante PEC a tutti gli OE.

### 6. Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere prodotte, utilizzando esclusivamente i modelli messi a disposizione dalla Stazione Appaltante. **Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente.**

La documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratore e, in tal caso, tra la documentazione amministrativa dovrà essere allegata copia conforme all'originale della procura.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, **con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica**, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti attraverso il **SOCCORSO ISTRUTTORIO**; ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine congruo in relazione alla tipologia di integrazione richiesta, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere **a pena di esclusione**. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

### 7. Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 2\_bis e comma 5 si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica TUTTOGARE o PEC, previa espressa autorizzazione del candidato, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice dei Contratti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

### 8. Garanzie

#### 8.1 Garanzia provvisoria

Non viene richiesta.

#### 8.2 Garanzia definitiva e polizza RCT - RCO

All'atto della stipulazione del contratto o in caso di consegna del servizio in pendenza del contratto l'aggiudicatario deve presentare, su richiesta scritta della S.A. ed entro i termini da essa indicati, i seguenti documenti:

1. garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice dei Contratti e secondo gli schemi tipo approvati con decreto del Ministero Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018;
2. polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi ed Operai prestatori di lavoro (RCT-RCO) non può essere inferiore a:
  - Euro 3.000.000,00 (tre milioni) per ogni sinistro RCT, con il limite di:
    - Euro 1.500.000 per ogni persona lesa ed Euro 1.500.000 per danni a cose;
  - Euro 3.000.000,00 (tre milioni) per ogni sinistro RCO, con il limite di:
    - Euro 1.500.000 per ogni persona lesa;

Dell'onere per la costituzione delle garanzie il concorrente dovrà tenerne conto nella formulazione dell'offerta.

#### 8.3 Polizza rata saldo

Per il pagamento della rata di saldo **non viene** richiesta la costituzione della polizza rata di saldo prevista dall'art. 103 comma 6 del Codice dei Contratti.

### 9. Contributo ANAC e REGISTRAZIONE AVCPASS

Dato l'importo dell'appalto non è previsto a carico del concorrente il pagamento del contributo ANAC.

L'operatore economico deve comprovare la registrazione al servizio AVCPASS per la verifica del possesso dei requisiti.

La mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia sarà verificato, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella busta telematica "documentazione amministrativa" e, laddove ne sarà riscontrata la carenza, sarà richiesto all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara ed alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni previste, essendo il PASSOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

### 10. Modalità di presentazione

Il Comune di Creazzo per la gestione della gara indicata in oggetto si avvale di una Piattaforma telematica di e-procurement, denominata "TuttoGare".

Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile soltanto su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: <https://comunecreazzo.tuttogare.it/index.php>.

La gara si svolgerà con un sistema telematico. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile revocare la propria partecipazione o modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata al sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima offerta inviata.

Per proporre la propria candidatura l'operatore economico dovrà accedere alla sezione relativa alla gara in oggetto, cliccare il pulsante azzurro «PARTECIPA» e seguire le indicazioni presenti sul sito.

Dopo aver inviato correttamente l'offerta alla stazione appaltante, sul sistema si visualizzerà un messaggio di conferma di partecipazione.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo in modo da consentire alla Stazione appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

L'offerta si considera correttamente presa in carico dal sistema solo con la ricezione della PEC di conferma di avvenuta partecipazione.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare l'offerta già presentata.

Lo strumento telematico delle gare on line garantisce la parità di condizioni dei partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e di semplificazione delle procedure, e delle disposizioni, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulle firme elettroniche e sulla PEC.

L'accesso tramite l'Account da parte degli Utenti registrati alla procedura informatica stessa comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nelle "Norme tecniche di utilizzo".

N.B. Per una corretta individuazione del ruolo, dei compiti e delle responsabilità intercorrenti tra l'Ente, il Gestore del Sistema ed i Soggetti abilitati e per tutto quanto non riportato nel presente disciplinare, si rimanda alle "Norme tecniche di utilizzo" disponibili nella Home page della piattaforma telematica "TuttoGare" ed alla eventuale assistenza fornita da STUDIO AMICA.

### 11. Termine e documentazione da presentare per la formulazione dell'offerta:

#### 11.a Termine:

**Tutta la documentazione di offerta (amministrativa-offerta economica) deve essere inserita nella piattaforma entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 18.30 del \_\_\_\_\_.**

#### 11.b Documentazione da presentare

##### Busta A "documentazione amministrativa", dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- DGUE dichiarazione possesso requisiti generali e tecnico professionali, redatto secondo il formulario presente nella piattaforma telematica TUTTOGARE, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto deputato a rappresentare il concorrente compreso il procuratore speciale;
- ALLEGATO A1 dichiarazione varie resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- CSA, ELENCO PREZZI UNITARI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, ELENCO PREZZI UNITARI IMPIANTI SEMAFORICI, timbrati in ogni pagina e firmati digitalmente per accettazione;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

- procura qualora il firmatario dei documenti sia un procuratore;
- eventuale altra documentazione ritenuta necessaria dal concorrente;

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

Tutti gli allegati di cui sopra che compongono la busta telematica "documentazione amministrativa", devono essere compilati, firmati digitalmente ed inseriti in un archivio compresso anch'esso da firmare digitalmente. Il file compresso dovrà essere caricato nella piattaforma con la funzione "Carica la documentazione" nella busta telematica "documentazione amministrativa".

### **Busta B "offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- ALLEGATO OFFERTA: modulo generato dalla piattaforma a seguito della compilazione a video con indicazione del ribasso finale offerto, del costo della manodopera e del costo degli oneri aziendali per la sicurezza. Il file in formato pdf contenente i dettagli dell'offerta deve essere firmato digitalmente.

### **Il ribasso percentuale è da indicarsi con 3 (tre) cifre decimali.**

- ALLEGATO B dichiarazione offerta con il quale il concorrente dichiara quanto segue:
  - il prezzo offerto è al lordo del costo del personale e dei costi di sicurezza specifici aziendali di cui all'art 95 comma 10 dello stesso decreto;
  - di aver attentamente esaminato il CSA e quindi le condizioni di esecuzione del servizio compresa la tempistica, l'obbligo della reperibilità 7 gg su 7 e 24 ore su 24, le penali e tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del ribasso offerto;
  - di aver effettuato una verifica della disponibilità dei materiali necessari per l'espletamento del servizio nei tempi previsti; nonché della disponibilità di personale in grado di garantire il servizio di reperibilità come previsto dal CSA;
  - di aver attentamente controllato le voci di cui all'elenco prezzi unitari sia per gli impianti di pubblica illuminazione che semaforici;
  - di accettare che i prezzi di cui agli elenco prezzi sopraccitati al netto del ribasso offerto costituiranno i prezzi unitari contrattuali e, pertanto saranno utilizzati per il pagamento a misura delle prestazioni eseguite;
  - i prezzi offerti determinati a seguito applicazione del ribasso di gara sono al lordo del costo del personale e dei costi di sicurezza specifici aziendali di cui all'art 95 comma 10 del Codice dei Contratti;
  - nel formulare il ribasso offerto si è tenuto conto di tutti gli oneri necessari per la costituzione della garanzia definitiva, della polizza RCT, del fondo spese contrattuali, e di tutti gli altri oneri conseguenti alla partecipazione alla gara e per l'esecuzione del servizio;
  - di rispettare i minimi salariali previsti dalle tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del Codice dei Contratti;
  - di applicare il seguente contratto di lavoro CCNL .....
  - di aver preso visione degli impianti e di essere a conoscenza del loro stato d'uso e di avere piena conoscenza della tipologia degli interventi da eseguire e delle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - di essere a conoscenza delle attività previste in Capitolato, compensate all'interno del canone fisso, relativo alla gestione e manutenzione ordinaria per gli impianti di pubblica illuminazione, relativo alla sola gestione per gli impianti semaforici e lampeggianti;
  - di aver preso visione e di avere piena conoscenza degli importi dell'elenco prezzi unitari e di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo dei materiali, della manodopera, dei noli e dei trasporti;

**e determina il ribasso finale offerto come precedentemente indicato al punto 9 "Criteri di aggiudicazione del presente disciplinare di gara".**



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

### Si precisa che:

- i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, si richiama quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- in relazione ai costi della manodopera indicati dal concorrente nell'offerta economica generata dalla piattaforma, devono essere rispettati i minimi salariali previsti dalle apposite tabelle di cui all'art. 23 c. 16 del Codice dei Contratti.

### **ATTENZIONE:**

- Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- **LA MANCATA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI SOPRA ELENCATI COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA GARA senza possibilità di soccorso istruttorio.**
- **LA MANCANZA ANCHE DI UN SOLO DOCUMENTO COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA GARA senza possibilità di soccorso istruttorio.**

Tutti gli allegati di cui sopra che compongono la busta telematica "offerta economica", devono essere compilati, firmati digitalmente ed inseriti in un archivio compresso anch'esso da firmare digitalmente. Il file compresso dovrà essere caricato nella piattaforma tramite la funzione "Carica la documentazione" nella busta telematica "offerta economica".

## 12. Operazioni di gara

### **Esame offerte – SEDUTA PUBBLICA TELEMATICA:**

La verifica delle offerte in forma pubblica telematica sarà esperita il giorno \_\_\_\_\_ alle ore **09.30**.

Le operazioni saranno svolte dal Seggio di gara all'uopo nominato dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per accedere alla seduta pubblica telematica, l'operatore economico alla data e ora indicata dalla stazione appaltante per l'apertura delle buste, deve collegarsi alla piattaforma effettuando il login con propria username e password.

Dopo l'accesso, dal menu gare, occorre cliccare sulla gara di interesse e poi su "Pannello di Gara".

Si apre così il pannello di visualizzazione della seduta pubblica.

Da questo pannello, l'operatore economico può visualizzare l'avanzamento dell'apertura delle buste; nello specifico l'operatore economico può visionare gli altri partecipanti alla gara, quali buste la stazione appaltante ha aperto con l'indicazione della data e dell'ora di apertura, quali buste sono ancora chiuse ed eventuali esclusioni.

La fase di verifica della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" si svolgerà come segue:

- verifica della correttezza e della completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, qualora, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice dei Contratti, venisse accertata la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni afferenti la documentazione amministrativa, la seduta verrà sospesa e si attiverà il SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Solo dopo che si è conclusa l'attività di verifica della documentazione amministrativa, eventualmente anche a seguito dell'avvio del soccorso istruttorio, si potrà procedere all'esame delle offerte economiche.

L'analisi della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA" si svolgerà come segue:

- lettura e verifica dell'ALLEGATO OFFERTA generato dalla piattaforma e dell'allegato B messo a disposizione dalla stazione appaltante.

La proclamazione della graduatoria finale dei concorrenti con l'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio avverrà come segue:

- il seggio di gara, completata la valutazione della Busta economica, attraverso la procedura automatizzata del sistema "Salva ed elabora graduatoria", attesterà la conclusione delle attività di valutazione e proporrà la



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza  
Piazza del Comune, 6  
C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

graduatoria finale dei concorrenti ammessi in base al ribasso offerto, al calcolo della soglia di anomalia nonché, ove applicabile, all'esclusione automatica dei concorrenti che hanno presentato un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia precedentemente determinata;

- successivamente alle suddette operazioni lo stato di gara sarà aggiornato in "Aggiudicazione provvisoria".

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora e/o giorno. La Stazione Appaltante comunicherà per via telematica tramite la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni" a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle nuove date o delle successive sedute qualora sia necessario espletare la gara in più sedute (es. soccorso istruttorio – es. verifica offerta anomala – altre necessità).

Le date delle successive sedute saranno comunicate almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

### 13. Verifica anomalia delle offerte

Qualora il Seggio di gara, ravvisi ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice dei Contratti, offerte anormalmente basse, si attiverà la procedura prevista dall'art. 97 comma 1 del Codice. La S.A. per il tramite del RUP, avvalendosi anche di organismi tecnici della S.A., oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara o di consulenti esterni, procede con la verifica della congruità della/e offerta/e anomala/e.

La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, avviene attraverso la seguente procedura:

a) richiedendo all'offerente, tramite la funzione telematica "Gestione anomalia" di presentare le giustificazioni in forma scritta, assegnando un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta; nella richiesta potranno essere indicate le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili; **le giustificazioni dovranno essere inserite nell'apposita sezione "Integrazioni" del portale TUTTOGARE;**

b) la Stazione Appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte che appaiano anormalmente basse contemporaneamente al massimo fino alle prime 5, verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;

c) la Stazione appaltante esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, se ha accertato, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

1. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice Contratti Pubblici.
2. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice Contratti Pubblici;
3. sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
4. il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del Codice Contratti Pubblici.

#### Si precisa che:

- Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri aziendali della sicurezza.
- La Stazione Appaltante, qualora l'offerente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito, comunicherà per iscritto un ulteriore termine **perentorio** per trasmettere le giustificazioni; in caso di ulteriore mancato invio si procederà all'esclusione del concorrente;
- La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di procedere a richiesta di integrazioni, e/o contraddittorio o audizione qualora la prima fase di verifica dell'offerta anomala non sia risultata sufficiente a poter valutare la congruità della stessa.
- La Stazione Appaltante esclude l'offerta quando il concorrente non presenti le integrazioni richieste o non si presenti al contraddittorio e/o audizione entro i termini previsti.



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

---

### 14. Aggiudicazione

L'amministrazione contraente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La ditta aggiudicataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto per motivi di interesse pubblico.

A seguito dell'aggiudicazione, nella piattaforma telematica TUTTOGARE "Aggiudicazione definitiva" verranno inseriti gli estremi nonché allegato il provvedimento con cui viene disposta l'aggiudicazione.

### 15. Documenti per la stipula del contratto o consegna dell'appalto in pendenza

Ai fini della stipulazione del contratto e/o dell'avvio del servizio in pendenza della stipula del contratto (art. 8, c. 1, lett. a) della L. 120/2020), su richiesta scritta della S.A. ed entro i termini dalla stessa indicati, l'aggiudicatario deve presentare quanto segue:

- garanzia definitiva
- polizza RCT
- tutta la documentazione necessaria in materia di sicurezza D. Lgs. N. 81/2008
- nota con individuazione del referente dell'appalto, del numero di telefono di reperibilità ecc....

### 16. Stipula del contratto

Non si applica ai sensi dell'art. 32 comma 10 del Codice dei Contratti, il termine dilatorio dello stand-still, in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) dello stesso Codice.

Si prevede la stipula del contratto mediante atto pubblico con firma digitale, con spese nessuna esclusa a carico della ditta aggiudicataria. Le spese stimate per la stipula del contratto ammontano ad Euro 800,00;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al paragrafo precedente in tempo utile per la sottoscrizione del contratto **e/o per l'avvio del servizio in pendenza**, come da apposita comunicazione inviata dalla Stazione Appaltante, **l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni.**

L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

### 17. Informazioni e disposizioni finali

- a) **computo dei termini:** tutti i termini previsti dal disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
- b) **supplente:** ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 o di recesso ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:
  - sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori;
  - l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, **fino al quinto migliore offerente** in sede di gara;
  - l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario in sede di offerta;
- c) **controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del Codice, se non risolte, sono deferite alla



# Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

## AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

Tel. 0444/338258 - Fax 0444/338297

---

competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vicenza con esclusione della competenza arbitrale; il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;

- d) **trattamento dati personali:** Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo UE 2016/279 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto;
- e) **procedure di ricorso:** contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto, entro i termini previsti dall'art. 120 c. 5 del D. Lgs. N. 104/2010 e ss.mm.ii.;
- f) **accesso agli atti:** così come disciplinato dall'art. 53 del Codice dei Contratti;
- g) **norme richiamate:** fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto:
  - g.1) il Codice dei Contratti e s.m.i.
  - g.2) Determinazione ANAC n. 4
- h) **riserva di aggiudicazione:** la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro;
- i) **adempimenti contrattuali/avvio dell'appalto:** qualora l'aggiudicatario non ottemperi nei termini richiesti dalla singola amministrazione contraente alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto e/o avvio del servizio in pendenza di contratto, **decade l'aggiudicazione con conseguente nuova aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento del danno in capo al primo aggiudicatario inadempiente.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Testolin Andrea

F.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 07.03.2005 n.82

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

**Spett.le  
Comune di Creazzo  
Piazza del Comune, 6  
36051 CREAZZO (VI)**

Il sottoscritto .....  
Nato il.....a.....  
residente a .....in via .....n. ....  
codice fiscale personale .....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a .....in Via .....n.....  
p. iva .....c.f. ....

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 48 del T.U. 445/2000 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445//2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché consapevole di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo DPR, in caso di dichiarazione non veritiere

**DICHIARA**

1. che l'amministrazione è affidata ad un (compilare solo il campo di pertinenza):

a) Amministratore Unico, nella persona di:  
nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

b) Consiglio di Amministrazione composto da n. \_\_\_\_\_ membri e, in particolare, da:  
(indicare i dati di tutti i Consiglieri)

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

c) che sono presenti i seguenti procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori:

(indicare nominativi, dati anagrafici, residenza, poteri e relativa scadenza):

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,

nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati

alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

**ovvero**

che non vi sono procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

c1) che sono presenti i seguenti titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.:

(indicare nominativi, dati anagrafici, residenza, poteri e relativa scadenza):

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_,  
nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati  
alla carica: \_\_\_\_\_;

**Ovvero**

che non vi sono titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;

d) che nell'anno antecedente la data di indizione della presente procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

(indicare nominativo, dati anagrafici, carica sociale e relativa data di cessazione dall'incarico. Le cariche rilevanti ai fini della presente dichiarazione sono: direttore tecnico; titolare in caso di impresa individuale; socio in caso di società in nome collettivo; socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice; amministratore munito di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, per tutte le altre tipologie di società; titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.; procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori):

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica \_\_\_\_\_;

**ovvero**

che nell'anno antecedente alla data indizione della presente procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta non vi sono soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 80 comma 3 del Codice dei Contratti, né titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., né procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, cessati;

e) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, si è verificata la seguente operazione societaria

**Identificativi gara:** CIG 86453944D2 n. gara 8062675

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

\_\_\_\_\_ (cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, o incorporazione o fusione societaria) con atto in data \_\_\_\_\_ con efficacia dal \_\_\_\_\_ che ha coinvolto le seguenti società partecipanti alla gara

RAGIONE SOCIALE COMPLETA

---

---

---

(il concorrente indichi la data dell'operazione intercorsa, la data di efficacia dell'operazione societaria, le società coinvolte)

f) che in ragione della suddetta operazione devono considerarsi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta i seguenti soggetti della società cedente/locatrice, fusa o incorporata:

(il concorrente - con riferimento ai soggetti che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse - indichi nominativo, dati anagrafici e carica sociale. Le cariche rilevanti ai fini della presente dichiarazione sono: direttore tecnico; titolare in caso di impresa individuale; socio in caso di società in nome collettivo; socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice; amministratore munito di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, per tutte le altre tipologie di società; titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.; procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori; i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta)

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente (cap-Comune-Via) \_\_\_\_\_, nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_;

**ovvero**

che nell'anno antecedente la data di indizione della presente procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, non si è verificata alcuna cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, o incorporazione o fusione societaria;

g) che nel libro soci della Società \_\_\_\_\_:

g.1) figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %

..... %

\_\_\_\_\_ totale 100 %

g.2) in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

..... a favore di .....

..... a favore di .....

..... a favore di .....

**ovvero**

g.3) che non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;

g.4) che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

..... per conto di .....

..... per conto di .....

..... per conto di .....

**ovvero**

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

che non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio;

2. di accettare termini e condizioni relativamente al Protocollo di Legalità Veneto del 07/09/2015 approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1036 del 10/08/2015 in sostituzione del precedente protocollo del 2012 in particolare:
  - L'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante, ad inizio dei lavori, per il successivo inoltrare alla Prefettura, l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione dell'opera a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai seguenti servizi ritenuti "sensibili":
    - trasporto di materiali a discarica.
    - trasporto e smaltimento rifiuti.
    - fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti.
    - fornitura e/o trasporto di calcestruzzo.
    - fornitura e/o trasporto di conglomerato bituminoso.
    - noli a freddo di macchinari.
    - fornitura di ferro lavorato.
    - fornitura con posa in opera e noli a caldo (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell'art 118 comma 11, del Decreto Legislativo 163/2006).
    - servizio di autotreno.
    - guardiania di cantiere.
    - fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e di alloggiamento di personale;
  - L'aggiudicatario deve nominare un referente di cantiere, con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto di cantiere, contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che a qualsiasi titolo operano e sono presenti giornalmente presso il cantiere, al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia. (contenuti previsti nell'allegato C del protocollo di legalità);
  - L'impresa aggiudicataria deve riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo sarà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera;
  - La mancata comunicazione, da parte dell'impresa aggiudicataria, dei tentativi di pressione criminale, porterà alla risoluzione del contratto ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al sub contratto;
  - Qualora, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 252/1998, emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nelle società o imprese interessate, l'Amministrazione appaltante procederà automaticamente alla risoluzione di diritto del vincolo contrattuale e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno;
3. di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Creazzo, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 18.04.2014, pubblicati ed ivi disponibili, sul sito istituzione del Comune di Creazzo, all'indirizzo [www.comune.creazzo.vi.it](http://www.comune.creazzo.vi.it) nella sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Codice disciplinare e Codice di comportamento.
4. di osservare quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (l

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione).

5. relativamente al diritto di accesso agli atti quanto segue:

autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure )

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta economica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

**Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**

6. di autorizzare all'utilizzo della pec per le comunicazioni inerenti la procedura:

pec \_\_\_\_\_

7. di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo UE 2016/279, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto;

8. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla presente procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, la Stazione Appaltante (Centrale Unica di Committenza) avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione aggiudicatrice (Comune di Creazzo) e ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

9. di essere in possesso, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti, dei seguenti requisiti per l'applicazione delle riduzioni per le garanzie (provvisoria e definitiva):

- di essere micro-piccola-media impresa, così come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06/05/2003;
- di una certificazione del sistema della qualità in corso di validità secondo le norme UNI CEI ISO 9000 per l'oggetto dell'appalto (riduzione 50%);
- di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) (riduzione 30%);
- di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 (riduzione 20%);
- di sviluppare un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (riduzione 15%);
- di essere in possesso del marchio di qualità ecologica dell'UE (Ecolabel UE) in relazione ad almeno al 50% del valore complessivo del contratto (riduzione 20%);

**Identificativi gara:** CIG 86453944D2 n. gara 8062675

**SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI E SEGNALETICA LUMINOSA**

**ALLEGATO A.1 DICHIARAZIONI VARIE (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

10. che l'importo della cauzione definitiva verrà comunque determinato dalla S.A. una volta accertati i requisiti posseduti e quindi le riduzioni applicabili;

11. **in relazione alle disposizioni di cui all'art. 92 commi 2 e 3 del Codice Antimafia** di avere presentato domanda iscrizione nella white list prevista presso la Prefettura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro e FIRMA DIGITALE