

INFORMAZIONI PERSONALI

De Alessandris Elisabetta

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

17–alla data attuale

Amministratore Unico società di servizi

- Elaborazione dati aziendali e analisi di bilancio;
- Formazione di 3 dipendenti sui principi di contabilità e sulle procedure aziendali;
- Predisposizione delle dichiarazioni dei redditi Persone Fisiche, Società di Persone, Società di Capitali e Associazioni;
- Consulenza Aziendale

96–17

Responsabile Amministrativa

- Responsabile d'ufficio presso studio di commercialista per tutto quello che concerne l'attività professionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

96

Laurea in Economia Aziendale

Università Ca' Foscari, Venezia (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza acquisita come Presidente decennale del Comitato Genitori e membro del Consiglio dell'Istituto Comprensivo di Creazzo in cui oggi ricopro la carica di Presidente.