

Comune di Eneo (VI)

VERBALE n. 19/2020

Oggetto: comunicazione dello schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020/2022.

Il giorno 15 del mese di aprile dell'anno 2020 l'Organo di Revisione del Comune di Eneo, nella persona del dr. Antonio Rosso, Revisore Unico, ha proceduto all'esame della proposta di *Bilancio di Previsione 2020/2022* e del *Documento Unico di Programmazione 2020/2022* approvati definitivamente dalla Giunta Comunale in data 25 marzo 2020 e trasmessi, dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario in data 26 marzo 2020, unitamente alla proposta di delibera di Consiglio n. 14 in data 26 marzo 2020, e successivamente integrati fino alla data del 07 aprile 2020.

Dopo un compiuto esame della proposta di Bilancio di Previsione 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020/2022, unitamente agli allegati di legge ed ai documenti che li corredano,

- visto il D.Lgs. 267/2000;
- visto il D.Lgs. 118/2011;
- vista la legge 160/2019;
- visto lo statuto dell'Ente;
- visti i principi contabili per gli enti locali,

viene reso il testo del *parere* dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2020/2022 e sul Documento Unico di Programmazione 2020/2022, che si allega.

Eneo, 15 aprile 2020

L'Organo di Revisione
- dott. Antonio Rosso -



Comune di Enego (VI)

Parere dell'Organo di Revisione sulla Proposta di *Bilancio di Previsione 2020-2022 e sul Documento Unico di Programmazione 2020-2022.*

Premessa

Va in *primis* rilevato che il termine di legge per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, scaduto il 30 dicembre 2019, è stato prorogato, con D.M. 13 dicembre 2019, al 31 marzo 2020; successivamente prorogato al 30 aprile 2020 con D.M. 28 febbraio 2020 e ulteriormente prorogato al 31 maggio 2020 dal D.L. 18/2020; l'Ente si trova pertanto in "gestione esercizio provvisorio", ex. art. 163, 3° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Lo schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 ed il DUP 2020/2022 sono stati approvati dalla Giunta Comunale con delibera n. 12 in data 31 gennaio 2020; rettificati dallo stesso Organo con delibera n. 21 in data 25 febbraio 2020 e approvati definitivamente, dopo ulteriori rettifiche, con delibera n. 34 in data 25 marzo 2020, della Giunta Comunale, nel testo ora in esame.

L'Organo di Revisione ha ricevuto:

a) lo schema di *Bilancio di Previsione 2020/2022* corredato dei seguenti allegati:

- prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2019;
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato, triennio 2020/2022;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per l'esercizio 2020;
- nota integrativa;
- piano degli indicatori di bilancio 2020/2022;
- elenco dell'indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione deliberato;
- tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto relativo agli equilibri di bilancio.

b) il *Documento Unico di Programmazione 2020/2022*,

approvati dalla Giunta Comunale in data 25 marzo 2020 con delibera n. 34.

Il piano triennale e annuale delle opere pubbliche e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è oggetto della proposta di delibera di Consiglio n. 5/2020;

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è oggetto della delibera di Giunta n. 164/2019;

- il programma triennale del fabbisogno di personale annualità 2020/2022 è oggetto della delibera di Giunta n. 3/2020.

È stata altresì messa a disposizione dell'Organo di Revisione la seguente documentazione:

- delibera del Consiglio Comunale n. 47 in data 27 novembre 2019 ad oggetto "Variazione definitiva al bilancio di previsione 2019/2021, esercizio finanziario 2019";
- delibera del Consiglio Comunale n. 49 in data 03 dicembre 2019 ad oggetto "Approvazione del conto consuntivo 2018";
- delibera del Consiglio Comunale n. 51 in data 30 dicembre 2019 ad oggetto "Ricognizione periodica ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune di Eneo (art. 20 del D.Lgs. 175/2016)";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 1 in data 28 gennaio 2020 ad oggetto "Approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 3 in data 31 gennaio 2020 ad oggetto "Approvazione delle aliquote Imu anno 2020";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 4 in data 31 gennaio 2020 ad oggetto "Conferma aliquote Irpef anno 2020";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 5 in data 03 febbraio 2020 ad oggetto "Approvazione del Programma dei Lavori Pubblici 2020/2022 e dell'elenco annuale dei lavori 2020 e del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 del Comune di Eneo ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.M. 16/01/2018 n. 14";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 11 in data 18 febbraio 2020 ad oggetto "Art. 172 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 267/2000 provvedimenti";
- proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 12 in data 16 marzo 2020 ad oggetto "Esercizio della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 223-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con riferimento al bilancio consolidato";
- delibera della Giunta Comunale n. 150 in data 19 novembre 2019 ad oggetto "Determinazione quote a destinazione vincolata derivanti dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione del codice della strada – anno 2020";
- delibera della Giunta Comunale n. 162 in data 30 dicembre 2019 ad oggetto "Adozione dello schema del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.M. 16/01/2018 n. 14";
- delibera della Giunta Comunale n. 163 in data 30 dicembre 2019 ad oggetto "Adozione dello schema del Programma dei Lavori Pubblici 2020/2022 e dell'elenco annuale dei lavori 2020 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.M. 16/01/2018 n. 14";
- delibera della Giunta Comunale n. 164 in data 30 dicembre 2019 ad oggetto "Adozione piano alienazioni immobiliari 2020/2022";
- delibera della Giunta Comunale n. 2 in data 17 gennaio 2020 ad oggetto "Bilancio di previsione 2020-2022, approvazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2020";
- delibera della Giunta Comunale n. 6 in data 17 gennaio 2019 ad oggetto "Approvazione del piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo di beni mobili ed immobili finalizzato al

contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e seguenti L. 244/2007”;

- delibera della Giunta Comunale n. 9 in data 24 gennaio 2020 ad oggetto “Adeguamento delle indennità dei componenti della Giunta Comunale alle previsioni di cui all'art. 57-*quater* del D.L. n. 124 del 26 ottobre 2019”;

- delibera della Giunta Comunale n. 13 in data 05 febbraio 2020 ad oggetto “Approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022. Ricognizione delle eccedenze di personale.”;

- delibera della Giunta Comunale n. 17 in data 25 febbraio 2020 ad oggetto “Individuazione degli Enti e delle società da includere nel gruppo Comune di Eneo e nel perimetro di consolidamento. Bilancio Consolidato 2019. Esercizio della facoltà prevista dal comma 3, art. 233-*bis* TUEL.”;

- delibera della Giunta Comunale n. 22 in data 25 febbraio 2020 ad oggetto “Delibera di G.C. n. 2 del 17.01.2020. Tariffe ed aliquote per l'anno 2020. Integrazione e nuova approvazione.”;

ed inoltre:

- il prospetto delle spese di personale previste in bilancio;

- i bilanci al 31 dicembre 2018 delle società ed organismi direttamente partecipati.

L'Organo di Revisione evidenzia, *in primis*, quanto di seguito:

- con il 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la *contabilità armonizzata* con applicazione dei nuovi principi contabili;

- dall'esercizio 2016 è soppressa la distinzione tra bilancio annuale e bilancio pluriennale; l'elaborazione del bilancio di previsione 2020-2022 è strutturata per missioni e programmi con funzione autorizzatoria;

- nel nuovo modello contabile, cosiddetto di *competenza finanziaria potenziata*, le obbligazioni attive e passive, giuridicamente perfezionate, sono imputate a bilancio nell'esercizio nel quale le obbligazioni medesime vengono a scadenza, e non necessariamente nell'esercizio in cui sono registrate contabilmente;

- il *bilancio di previsione finanziario* si riferisce ad un orizzonte temporale triennale: comprende le previsioni di competenza e di cassa per il primo anno (2020) e le previsioni di sola competenza per il biennio successivo (2021-2022), in coerenza con la sezione operativa del DUP.

Il bilancio di previsione *de qua* è stato impostato secondo i citati principi contabili, con effetto trascinamento anche per i residui degli esercizi precedenti.

Bilancio di previsione

Il documento contabile in esame presenta il quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza e di cassa quale emerge dal prospetto allegato 1), che esprime le grandezze finanziarie proprie del documento di programmazione.

Il bilancio in questione tiene conto delle modifiche introdotte dalla legge di bilancio 2020 di recente approvazione (legge 160/2019) e dal D.L. 124/2019.

L'Ente, in data 27 novembre 2019, ha aggiornato gli stanziamenti di competenza 2019 del bilancio di previsione 2019/2021 (delibera del Consiglio Comunale n. 47/2019).

L'Ente ha trasmesso al Tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 01 gennaio 2020 e degli stanziamenti di competenza 2020, desunti dal bilancio pluriennale 2019/2021, assestato (nota in data 31 dicembre 2019).

L'Organo di Revisione ha accertato:

- il *pareggio complessivo* del bilancio, quanto alla competenza, negli estremi complessivi, per l'entrata e la spesa di euro 7.405.224,97 per l'esercizio 2020, con applicazione del FPV di parte corrente di euro 23.183,65 e senza applicazione dell'avanzo di amministrazione 2020 non accertato, di euro 2.694.000,00 per l'esercizio 2021, e di euro 6.124.000,00 per l'esercizio 2022;

- l'*equilibrio economico-finanziario* per il triennio 2020-2022 di parte corrente, di parte capitale e finale.

Le *spese di parte corrente*, pari ad euro 1.459.683,65, risultano coperte dalle entrate correnti, pari ad euro 1.604.500,00.

Al bilancio di previsione non risulta applicato l'avanzo di amministrazione presunto 2019; è applicato il fondo pluriennale vincolato, di parte corrente, per euro 23.183,65.

Non risultano allocati contributi e trasferimenti di organismi comunitari o internazionali e né spese per funzioni regionali delegate.

Le *spese in conto capitale* di complessivi euro 5.228.541,32 per l'esercizio 2020 risultano coperte per pari importo da entrate in conto capitale; esse derivano da: contributi Regione Veneto, proventi conciliazione usi civici, proventi taglio legname, contributi permessi di costruire, fondi comuni di confine, utili da aziende partecipate.

I proventi dei titoli abilitativi edilizi vanno a finanziare le spese in conto capitale.

Le entrate in conto capitale sono destinate interamente al finanziamento delle spese di investimento.

La *gestione di cassa* 2020 presenta un saldo finale presunto, positivo, di euro 3.249.274,74, contro euro 3.780.139,46 del saldo iniziale.

Il saldo iniziale di cassa non ricomprende il saldo al 31 dicembre 2019 del c/c postale (Banco Posta), pari ad euro 2.743,42.

Le previsioni di riscossioni e pagamenti, in conto competenza e in conto residui, non paiono tener conto di presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

Non risultano giacenze vincolate da comunicare al Tesoriere.

L'Ente non è dotato di una struttura contabile atta a determinare in ogni momento l'entità della cassa vincolata.

Non è stata prevista l'accensione di mutui e/o finanziamenti in genere e né il ricorso alle anticipazioni da parte dell'istituto Tesoriere.

Il *fondo di riserva ordinario* è stato quantificato in euro 15.439,00 per la competenza 2020, di euro 21.000,00 per ciascuno degli esercizi 2021 e 2022.

Il *fondo di riserva di cassa* per l'esercizio 2020 ammonta ad euro 12.878,00.

La *tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto* (euro 4.116.319,26) dà la dimostrazione del risultato, presunto dell'esercizio 2019; la parte *disponibile* è pari ad euro 472.984,99; la parte *accantonata* al fondo crediti di dubbia esigibilità per euro 287.590,94, al fondo indennità fine mandato per euro 2.500,00, e al fondo contenzioso per euro 70.000,00; la parte *vincolata* (usi civici) per euro 29.779,86.

Le previsioni di entrata e di spesa per gli anni 2020-2022 paiono coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il DUP e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale lavori pubblici, programmazione fabbisogno personale, piano alienazione e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

Fondi

È stato previsto apposito accantonamento al *fondo crediti di dubbia esigibilità* di parte corrente di euro 37.879,73 per la competenza anno 2020 e di euro 39.873,40 per ciascuno degli esercizi 2021 e 2022.

È stato previsto un accantonamento al *fondo spese potenziali* di complessivi euro 16.500,00, di cui euro 1.000,00 per rinnovi contrattuali, euro 2.500,00 per indennità fine mandato del sindaco, e euro 13.000,00 per contenziosi.

FPV (fondo pluriennale vincolato)

Il FPV, di parte corrente entrata, è costituito dalla reimputazione di spese per incarichi legali.

FPV parte capitale: non sono state fornite le informazioni richieste, per valutare se ricorrono o meno i presupposti per la costituzione dello stesso.

Partecipate

L'Ente ha proceduto alla ricognizione delle partecipazioni direttamente possedute (delibera del Consiglio Comunale n. 51 in data 30 dicembre 2019).

Dai bilanci degli enti ed organizzazioni partecipati direttamente dal Comune, regolarmente approvati, riferiti all'esercizio 2018, non emergono criticità; in merito alla società partecipata Montagna Vicentina S.c.r.l., va peraltro evidenziato un risultato di periodo pari a zero ed un patrimonio netto di euro 1.328,00: si suggerisce un attento monitoraggio della stessa al fine di prevenire eventuali criticità.

Personale

Per l'anno 2020 l'Ente non prevede alcuna *esternalizzazione di servizi*.

Nel piano triennale del fabbisogno di personale è prevista l'assunzione di una unità di personale a tempo determinato (ex art. 110 TUEL).

Non sono stati assunti provvedimenti relativi alla quantificazione del "fondo risorse decentrate", parte fissa e parte variabile, per l'esercizio in corso.

L'Ente si avvale di personale a tempo determinato a "scavalco" di altri enti, sia nella forma dello "scavalco condiviso" che nella forma dello "scavalco di eccedenza".

Altro

Per il triennio 2020-2022 sono rispettati i *vincoli di finanza pubblica*.

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

L'Ente non ha prestato garanzie a favore di Enti terzi.

Per il triennio 2020-2022 sono rispettati i limiti di indebitamento (art. 204 D.Lgs. 267/2000).

L'Ente non evidenzia situazioni di deficitarietà strutturali.

L'Ente ha adempiuto all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP.

Il termine per l'approvazione delle tariffe Tari e della Tari corrispettivo è prorogato al 30 giugno 2020.

L'Ente ha provveduto a comunicare alla "Piattaforma dei crediti commerciali" l'ammontare dei debiti commerciali di residui scaduti e non pagati con riferimento al 31 dicembre 2018 (legge 145/2018), ed è stato pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti, ex art. 33 del D.Lgs. 33/2013.

Il sistema contabile e le misure organizzative interne non garantiscono un costante e corretto aggiornamento degli inventari e dei conti patrimoniali accesi alle immobilizzazioni.

Nota integrativa

La *nota integrativa*, quale documento tecnico integrante il bilancio di esercizio, di cui costituisce il completamento, trattandosi di schemi sintetici, contenente dati meramente quantitativi, fornisce informazioni aggiuntive, esplicative e, ove necessario, complementari per la lettura ed una migliore comprensione del bilancio medesimo.

La stessa, pur essendo a schema libero, è a contenuti tipici.

Contiene le informazioni minime richieste dalle vigenti disposizioni normative in materia (D.Lgs. 118/2011).

Documento Unico di Programmazione 2020-2022

Il documento in questione, che va a sostituire la Relazione previsionale e programmatica, ha la funzione di analizzare le condizioni esterne ed interne all'ente, individuare il piano degli interventi, i programmi, i progetti, gli obiettivi e le relative risorse.

Comprende aspetti finanziari ed economici, fisici, strutturali e politici della programmazione.

Il Documento Unico di Programmazione risulta essere l'atto di sintesi della pianificazione strategica e della programmazione operativa.

Si compone di due parti distinte ma complementari, una denominata *sezione strategica*, con orizzonte temporale il mandato sindacale, ed una denominata *sezione operativa* coeva con il bilancio da essa discendente.

È uno strumento di programmazione a cui tutti gli atti contabili e gestionali dell'Ente locale devono tendere.

Contiene gli strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio.

Il documento in questione è stato redatto, ricorrendone i presupposti, nel modello semplificato.

Il documento in questione appare completo e sufficientemente esaustivo, ancorché redatto semplificato, stante le dimensioni dell'Ente.

Conclusioni

L'Organo di Revisione, esaminati il progetto di *Bilancio di Previsione 2020-2022* con i relativi allegati ed il *Documento Unico di Programmazione 2020-2022*, da atto:

- a) della sostanziale completezza della documentazione allegata;
- b) della *coerenza interna ed esterna*, quale nesso logico tra le varie parti ed all'interno di esse, del sistema di bilancio;
- c) della *attendibilità*, quale fondatezza delle previsioni di entrata e di spesa e della loro realizzabilità, fatto salvo quanto evidenziato in ordine al FPV parte capitale ed alle previsioni di cassa;
- d) della *congruità*, quale adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa ai fini del raggiungimento degli obiettivi programmatici e del mantenimento dell'equilibrio della gestione;
- e) del rispetto dei principi contabili e dei postulati di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) del rispetto del pareggio di bilancio;
- g) del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per il triennio 2020-2022;
- h) del rispetto dei limiti di indebitamento degli enti locali per l'esercizio 2020 e quindi del permanere in capo all'ente della disponibilità residua alla contrazione di nuovi mutui (ex art. 204 D.Lgs. 267/2000).

Parere

L'Organo di Revisione, fatto salvo quanto esposto ed evidenziato nei paragrafi precedenti, visto anche il parere espresso dal responsabile del Servizio Economico e Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile sul *Documento Unico di Programmazione 2020-2022* e sulla proposta di *Bilancio di Previsione 2020-2022*,

esprime, per quanto di propria competenza, **parere favorevole** all'approvazione del *Documento Unico di Programmazione 2020-2022* e del *Bilancio di Previsione 2020-2022*, nei documenti proposti;

invita l'Amministrazione Comunale:

- alla verifica delle previsioni di cassa in relazione alla esigibilità delle entrate ed al rispetto dei termini di pagamento;
- a monitorare l'equilibrio di bilancio, competenza 2020, al fine della verifica del permanere del rispetto degli equilibri di bilancio;

- ad assumere ogni provvedimento di spesa, in particolare per la spesa in conto capitale, una volta acquisita la certezza della relativa fonte di finanziamento.

Enego, 15 aprile 2020

L'Organo di Revisione
- dott. Antonio Rosso -



COMUNE DI ENEGO (VI)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.780.139,46	0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contrattato ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		23.183,85	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.022.741,42	1.459.683,65	1.407.000,00	1.407.000,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.345.968,34	955.000,30	926.500,30	926.500,30	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	248.963,10	181.049,70	181.049,70	181.049,70					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	877.928,05	469.450,00	467.450,00	467.450,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.806.104,25	5.228.541,32	570.000,00	4.000.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.121.593,27	5.228.541,32	570.000,00	4.000.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	12.594.452,76	6.833.041,32	2.145.000,00	5.575.000,00	Totale spese finali	12.828.845,67	6.686.224,97	1.977.000,00	5.407.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsi di prestiti	191.844,89	166.000,00	166.000,00	166.000,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	556.340,37	549.000,00	549.000,00	549.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	660.967,29	549.000,00	549.000,00	549.000,00
Totale titoli	13.150.793,13	7.382.041,32	2.694.000,00	6.124.000,00	Totale titoli	13.681.657,85	7.405.224,97	2.694.000,00	6.124.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	16.930.932,59	7.405.224,97	2.694.000,00	6.124.000,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	13.681.657,85	7.405.224,97	2.694.000,00	6.124.000,00
Fondo di cassa finale presunto	3.249.274,74								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.