

COPIA

N. 6468 prot.

N. 69 reg. del 31-08-2021



COMUNE DI FARA VICENTINO
PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ULTERIORE MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023.

Il giorno trentuno agosto duemilaventuno

Nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

	Cognome Nome	Presente/Assente
SINDACO	SPEROTTO MARIA TERESA	(P)
VICE SINDACO-ASSESS	CANAGLIA ARFEO	(P)
ASSESSORE	SAUGO GRAZIANO	(P)
ASSESSORE	SPEROTTO SABRINA	(P)
ASSESSORE	ZANETTI EMILIANO	(P)
STRAZZABOSCO SABRINA	VICE SEGRETARIO COMUNALE	(P)

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di C.C. n. 43 del 28.12.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e bilancio di previsione 2021-2023”;

DATO ATTO che detta deliberazione approvava anche il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2021/2023;

PRESO ATTO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

RICHIAMATO l’art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l’organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 01.06.2021 avente ad oggetto “Modifica Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023;

DATO ATTO che il suddetto P.T.F.P. 2021/2023 prevedeva, per l’anno 2021, le seguenti assunzioni di personale:

- **Assunzione n. 1 Istruttore direttivo tecnico - categoria giuridica D1 - a tempo pieno e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell’anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell’Area Tecnica (istruttore direttivo tecnico cat. D1 a tempo pieno e indeterminato) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all’art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante mobilità volontaria (ex art. 30, comma 2 bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i.), ovvero utilizzando graduatorie di altri Enti, ovvero potrà essere bandito un concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 –bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).
- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell’anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell’Area Finanziaria Amministrativa (istruttore amministrativo cat. C1 a tempo parziale h 20/36) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all’art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante mobilità volontaria (ex art. 30, comma 2 bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i.), ovvero utilizzando graduatorie di altri Enti, ovvero potrà essere

bandito un concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Amministrativa n. 59 del 06.07.2021 è stato approvato lo schema di Selezione pubblica per esami per l'assunzione di un Istruttore Tecnico, Cat. C/C1, da assegnare all'Area Tecnica, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali;

DATO ATTO che il bando relativo alla sopra menzionata selezione è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 62 del 06.08.2021;

DATO ATTO che, ai fini dell'assunzione dell'Istruttore direttivo tecnico cat. D1, si è invece proceduto con richiesta dell'uso della graduatoria a diversi altri Comuni, senza però aver avuto un esito positivo;

DATO ATTO che l'Ufficio Tecnico Comunale è attualmente in carenza di personale e che necessita assicurare la sostituzione del dipendente cessato in tempi brevi;

CONSIDERATO che, in questo momento, l'indizione di una nuova ulteriore procedura concorsuale non garantirebbe la sostituzione dell'Istruttore direttivo tecnico cat. D1 in tempi rapidi e che la mole di lavoro dell'ufficio tecnico è notevolmente incrementata, con aumento del numero di istanze di accesso agli atti e sanatorie edilizie necessarie per accedere alle agevolazioni fiscali previste dalla recente normativa (bonus facciate, super bonus per efficientamento energetico e adeguamento antisismico del patrimonio edilizio esistente...);

RITENUTO pertanto modificare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023 come allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 01.06.2021, prevedendo, per l'anno 2021, le seguenti assunzioni di personale:

- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Tecnica (istruttore direttivo tecnico cat. D1 a tempo pieno e indeterminato) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).
- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Finanziaria Amministrativa (istruttore amministrativo cat. C1 a tempo parziale h 20/36) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

EVIDENZIATO pertanto che la modifica del P.T.F.P 2021/2023, disposta con il presente atto, consiste nell'assunzione mediante concorso pubblico nell'anno 2021, di un n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale h 18/36, in luogo dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico - categoria giuridica D1 - a tempo pieno e indeterminato;

DATO ATTO quindi che la graduatoria della selezione pubblica per esami indetta per l'assunzione di un Istruttore Tecnico, Cat. C/C1, da assegnare all'Area Tecnica, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali, sarà scorsa per l'assunzione di un ulteriore Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale h 18/36;

RIBADITO che, come già precisato nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023 allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 01.06.2021, è prevista la possibilità di aumentare provvisoriamente l'orario del personale part-time in servizio, compreso quello del personale che sarà assunto con la procedura selettiva sopra menzionata, senza portarlo a tempo pieno e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dal c. 557 della Legge 296/2006;

RAVVISATA la necessità di modificare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

DATO ATTO che questo ente rispetta il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e s.m.i. e che la spesa media del triennio 2011/2013 è pari ad € 541.168,16;

VISTO lo schema di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 predisposta dal responsabile del servizio finanziario, sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale e delle indicazioni fornite dai singoli responsabili dei servizi, a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
 - b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
 - c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;
- che si allega al presente provvedimento sotto la **lettera A)** quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il limite di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78 è pari ad € 10.642,00;

DATO ATTO che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2021-2023 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- il piano occupazionale 2021-2023 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

DATO ATTO infine che con deliberazione della Giunta comunale n. 132 in data 06.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, d.Lgs. n. 198/2006;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

VISTO il D.P.C.M. 8 maggio 2018;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del Responsabile dell'Area Finanziaria Amministrativa;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate, di modificare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, come da all. A), quale parte integrante e sostanziale, prevedendo, per l'anno 2021, le seguenti assunzioni di personale:

- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Tecnica (istruttore direttivo tecnico cat. D1 a tempo pieno e indeterminato) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.

Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Finanziaria Amministrativa (istruttore amministrativo cat. C1 a tempo parziale h 20/36) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.

Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

2. di dare atto che la modifica del P.T.F.P 2021/2023, disposta con il presente atto, consiste nell'assunzione mediante concorso pubblico nell'anno 2021, di un n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale h 18/36, in luogo dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico - categoria giuridica D1 - a tempo pieno e indeterminato;
3. di prevedere quindi che la graduatoria della Selezione pubblica per esami indetta per l'assunzione di un Istruttore Tecnico, Cat. C/C1, da assegnare all'Area Tecnica, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali, sia scorsa per l'assunzione di un ulteriore Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali;
4. di prevedere la possibilità di aumentare provvisoriamente l'orario del personale part-time in servizio, compreso quello del personale che sarà assunto con la procedura selettiva sopra menzionata, senza portarlo a tempo pieno e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dal c. 557 della Legge 296/2006;
5. di dare atto che, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa del personale, nel triennio 2021-2023 sono comunque consentite eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso del medesimo anno;
6. di autorizzare altresì fin d'ora il proseguimento o l'attivazione di ulteriori convenzioni di utilizzo congiunto di personale dell'ente o di altro ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000 per soddisfare al meglio le esigenze anche temporanee, degli uffici e dell'ente, sempre nel rispetto complessivo dei limiti annui di spesa per personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006 come pure stage e tirocini;
7. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
8. di dare atto che:
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
 - l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale;
9. di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
10. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il nuovo piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;

11. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. e alle RSU;

12. di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

13. di attribuire alla presente deliberazione il carattere dell'immediata eseguibilità stante l'urgenza di provvedere.

Comune di FARA VICENTINO (Prov. VI)

**PIANO TRIENNALE
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
(come modificato con deliberazione di G.C. n. ____ del ____)**

2021-2023

Indice:

- a) Premessa**
- b) Fabbisogno di personale a tempo indeterminato**
- c) Fabbisogno di personale a tempo determinato o alte forme flessibili di lavoro**

a) Premessa

PREMESSO CHE:

- l'art. 2 del D.Lgs n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del D. Lgs n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del D.Lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.
- l'art. 89 del D.Lgs n. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 dispone: "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.";
- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.Lgs 165/2001 stabilisce in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni (...), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

DATO ATTO che l'ente può variare in corso d'anno il Piano triennale dei fabbisogni solo a fronte di nuove e non prevedibili situazioni e la modifica deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;

PRESO ATTO che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, è pari a € 541.168,16:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 525.576,90	€ 551.257,89	€ 546.669,69	€ 541.168,16

VISTO il Decreto Crescita (D.L. 34/2019), convertito dalla Legge n. 56/2019, in vigore dal 7 luglio 2019) che all'art. 33 ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionali per i comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, come segue:

"2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare (il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo) rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli

incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”

VISTO il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall’art. 1, c. 557, L. n. 296/2006;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di Fara Vicentino appartiene alla fascia demografica d) (popolazione al 31/12/2020: n. 3730 abitanti);

RILEVATO che:

- sulla base della Tabella 1 dell’art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al **27,20% (A)**;
- sulla base della Tabella 3 dell’art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al **31,20% (B)**;

VERIFICATO che, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti, per le entrate anni 2018 – 2019 – 2020 e per le spese di personale anno 2020, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Fara Vicentino è pari al **26,62%**, come sotto evidenziato:

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2020		513.487,96	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018	1.935.309,93	1.967.021,94	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	1.894.459,02		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	2.071.296,86		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2020		38.232,74	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		26,62%	

PRESO ATTO che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità;

VERIFICATO altresì che, per quanto attiene l’obbligo della spesa di personale come stabilito dal decreto ministeriale 17 marzo 2020, il Comune di Fara Vicentino si colloca nella fascia A) definita dai valori soglia fissati per fascia demografica;

DATO ATTO che il nostro Ente ha facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 pari ad € 29.186,52;

INDIVIDUATO l’incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,20% (tabella 1 DM 17 marzo 2020) per le entrate correnti come sopra determinate da cui si desume:

1.928.789,20 x 27,2% = 524.630,66 spesa massima non superabile (valore soglia)
media entr. val.soglia

524.630,66 – 513.487,96 = 11.142,70 incremento spesa massima tabella 1
Spesa max. spesa personale 2020

ACCERTATO che in base alle vigenti disposizioni di legge lo spazio assunzionale per incrementare la spesa di personale nel corso dell'anno 2021, determinato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato, risulta essere di € 11.142,70, come risulta anche dal prospetto sotto riportato:

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1			
A) Determinazione del massimo teorico di spesa da destinare ad assunzioni a tempo indeterminato			
	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
Numeratore	513.487,96	-	-
Denominatore	1.928.789,20	-	-
Percentuale tabella 1	27,20%	27,20%	27,20%
Valore massimo teorico	11.142,70	-	-
B) Determinazione del valore della Tabella 2			
	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
Spese di personale 2018	526.669,46	526.669,46	526.669,46
Percentuale di Tabella 2	24%	26%	27%
Valore massimo anno	126.400,67	136.934,06	142.200,75
C) Resti dei cinque anni antecedenti	29.186,52		
D) Capacità assunzionali a tempo indeterminato			
	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
Somma per assunzioni a tempo indeterminato	11.142,70		

VERIFICATO che il nostro Ente, in applicazione della nuova normativa, ha capacità assunzionale pari ad € 11.142,70, relativo al budget assunzionale garantito dall'applicazione delle percentuali di incremento massimo della spesa di personale imposte dalla Tabella 1, ex art. 4, comma 1, del D.M. attuativo 17 marzo 2020. Non è possibile applicare le percentuali di incremento progressivo della spesa dell'anno 2018 individuate dalla Tabella 2, ex art. 5, comma 1, del decreto anzidetto, in quanto restituiscono un valore superiore a quello definito sopra e pertanto inapplicabile;

DATO ATTO che la circolare ministeriale interpretativa del suddetto DPCM n. 1374 è stata emanata in data 08/06/2020 dal Ministero per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'interno e fornisce chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

DATO ATTO che dal 07 luglio 2019, data di entrata in vigore della Legge 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti Locali, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

TENUTO CONTO, per determinare la nuova programmazione assunzionale per l'anno 2021, che con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25.02.2021 si è preso atto:

1. delle dimissioni comunicate con nota acquisita al prot. comunale n. 1371 del 25.02.2021 della dipendente Dal Maso Tamara – cat. C1 a tempo parziale 20 h – inserita nell'Area Finanziaria Amministrativa e addetta all'Ufficio Ragioneria (in parte) e personale, con decorrenza 01.04.2021 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di Fara Vicentino 31.03.2021);
2. delle dimissioni comunicate con nota acquisita al prot. comunale n. 1373 del 25.02.2021 del dipendente Trentin Mirco – cat. D1 a tempo pieno – inserito in Area Tecnica e addetto all'edilizia, con decorrenza 01.04.2021 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di Fara Vicentino 31.03.2021);

I due dipendenti suddetti hanno presentato le dimissioni con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, e quindi fino al 30.09.2021;

b) Fabbisogno di personale a tempo indeterminato

Sulla base della normativa vigente, delle motivazioni riportate al precedente punto a) e nella deliberazione di approvazione del presente atto, di seguito si riporta il piano triennale dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato anni 2021/2023:

ANNO 2021

- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Tecnica (istruttore direttivo tecnico cat. D1 a tempo pieno e indeterminato) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 –bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

- **Assunzione n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo parziale h 18/36 e indeterminato** – in sostituzione di personale cessato nell'anno 2021, a seguito dimissioni di un dipendente dell'Area Finanziaria Amministrativa (istruttore amministrativo cat. C1 a tempo parziale h 20/36) dal 01.04.2021 per assunzione presso altro Ente tramite procedura concorsuale e con diritto di conservazione del posto per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova di cui all'art. 20 comma 10 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018.
Procedura da attuare mediante concorso pubblico preceduto da mobilità obbligatoria (ex art. 34 -bis, D.Lgs 165/2001 e s.m.i).

La modifica del P.T.F.P 2021/2023, rispetto a quanto approvato con deliberazione di G.C. n. 40 del 01.06.2021, consiste nell'assunzione mediante concorso pubblico nell'anno 2021, di un n. 1 Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale h 18/36, in luogo dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico - categoria giuridica D1 - a tempo pieno e indeterminato.

La graduatoria della selezione pubblica per esami già indetta per l'assunzione di un Istruttore Tecnico, Cat. C/C1, da assegnare all'Area Tecnica, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali, sarà scorsa per l'assunzione di un ulteriore Istruttore tecnico - categoria giuridica C1 - a tempo indeterminato e parziale h 18/36.

Aumento orario personale part-time in servizio.

Si prevede, al fine di garantire la continuità dei servizi erogati dall'Ente, la possibilità di aumentare provvisoriamente l'orario del personale part-time in servizio, compreso quello del personale che sarà assunto con la procedura selettiva sopra menzionata, senza portarlo a tempo pieno e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dal c. 557 della Legge 296/2006.

ANNO 2022

Nessuna assunzione a tempo indeterminato

Aumento orario personale part-time in servizio.

Si prevede, al fine di garantire la continuità dei servizi erogati dall'Ente, la possibilità di aumentare provvisoriamente l'orario del personale part-time in servizio, senza portarlo a tempo pieno e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dal c. 557 della Legge 296/2006.

ANNO 2023

Nessuna assunzione a tempo indeterminato

Aumento orario personale part-time in servizio.

Si prevede, al fine di garantire la continuità dei servizi erogati dall'Ente, la possibilità di aumentare provvisoriamente l'orario del personale part-time in servizio, senza portarlo a tempo pieno e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dal c. 557 della Legge 296/2006.

c) Fabbisogno di personale a tempo determinato o alte forme flessibili di lavoro

RICHIAMATO il vigente art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per forme di lavoro flessibile nell'anno 2009;

RICHIAMATO il nuovo *comma 2*, dell'articolo 36, del D.Lgs. 165/2001 – come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. 75/2017 – nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi *esclusivamente* per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali.

Rilevata la seguente tabella riassuntiva:

Spesa complessiva lavoro flessibile: Anno 2009	
Profilo/categoria	Importo
Tempo determinato	€ 10.642,00
Totale	€ 10.642,00

Di seguito si riporta il piano triennale dei fabbisogni di personale a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile anni 2021/2023:

ANNO 2021

- Assunzione di personale a tempo determinato

Tenuto conto che il dipendente che ha cessato il servizio in data 31.03.2021, profilo di Istruttore direttivo tecnico presso l'Area Tecnica, ha diritto alla conservazione del posto senza retribuzione per tutta la durata del periodo di prova presso l'altro Ente e che il posto ricoperto dal dipendente sarà considerato vacante ma non disponibile per un periodo pari a sei mesi di effettivo servizio decorrenti dal 01.04.2021 e quindi fino al 30.09.2021, si prevede la possibilità di sostituzione temporaneamente con personale a tempo determinato o in convenzione/comando.

E' stata effettuata un'assunzione di personale a tempo determinato dal 15.07.2021 al 30.09.2021, utilizzando graduatorie ancora vigenti di un altro Ente.

La spesa che si andrà a sostenere sarà contenuta nel limite di bilancio sopra indicato.

ANNO 2022

Nessuna assunzione

ANNO 2023

Nessuna assunzione

UFFICIO RAGIONERIA	UFFICIO RAGIONERIA/SEGRETERIA/TRIBUTI/ SOCIALE/SPORT	
VISTO: parere favorevole per la Regolarita' contabile	VISTO: parere favorevole per la Regolarita' tecnica	
Il Responsabile del Servizio	Il Responsabile del Servizio	
f.to STRAZZABOSCO SABRINA	f.to STRAZZABOSCO SABRINA	

IL SINDACO

F.to SPEROTTO MARIA TERESA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa STRAZZABOSCO SABRINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

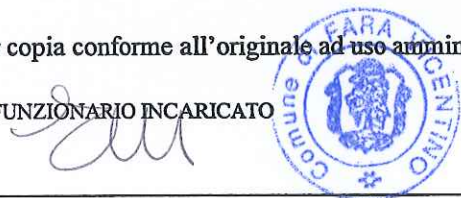
La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'albo pretorio

Fara Vicentino, li **14 SET 2021**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa STRAZZABOSCO SABRINA

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO



☒ **PUBBLICAZIONE**

Pubblicata per 15 giorni dal **14 SET 2021**
e contestualmente comunicata ai capi gruppi consiliari

☒ **DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

☐ **ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva per decorrenza di 10 giorni dalla pubblicazione.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa STRAZZABOSCO SABRINA

