



COMUNE DI GAMBUGLIANO

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza Corobbo, 1 - 36050 Gambugliano – Tel. 0444 951601

DETERMINAZIONE N° 53

ASSUNTA IN DATA 07/07/2015

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE\UFFICIO DEMOGRAFICO, ASSISTENZA

OGGETTO: CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE - LIQUIDAZIONE SALDO 2014

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno SETTE del mese di LUGLIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

RICHIAMATI:

- il Decreto 24 dicembre 2014 del Ministero dell'Interno, che differisce al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione 2015;
- Il Decreto 16 marzo 2015 del Ministero dell'Interno, che differisce al 31 maggio 2015 il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione 2015;
- Il Decreto 13 maggio 2015 del Ministero dell'Interno, che differisce al 30 luglio 2015 il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione 2015;
- l'articolo 163, comma 3 del D. Lgs. 267/18.08.2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) che prevede che "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.";
- la deliberazione di C.C. n. 32 del 25.07.2014, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2014, esecutiva ai sensi di legge;

RICORDATO che l'esecutivo della Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 6 ha approvato in data 15.12.2011 la progettualità del Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare per il triennio 2012-2014;

RICHIAMATA la precedente determinazione n. 64 del 10.06.2014 con la quale è stato assunto l'impegno in favore del Comune di Vicenza quale finanziamento per l'anno 2014 del Centro per gli Affidi e Solidarietà familiare liquidando un importo pari al 50% a titolo di acconto e rinviando il pagamento della quota a saldo al ricevimento della rendicontazione annuale;

PRESO ATTO che con lettera del Comune di Vicenza P.G.N. 71622 del 03.07.2015 (agli atti prot. 1809) ha comunicato l'approvazione da parte dell'esecutivo dei Sindaci dell'ULSS 6 di Vicenza della rendicontazione annuale del C.A.S.F. chiedendo nel contempo il versamento del saldo 2014;

PRECISATO che il Comune di Vicenza nella nota succitata ha richiesto il versamento del saldo pari al 50% dell'importo entro il **30.09.2015**;

VISTI:

- gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", relativi all'impegno ed alla liquidazione della spesa;

- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 30-07-2001 (aggiornato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 96 del 02-12-2002, n. 30 del 12-06-2008, n. 24 del 08-03-2010 e n. 42 del 10-05-2010);

VISTO il decreto n. 12 prot. 2887 in data 01.10.2014 con cui è stato nominato responsabile del servizio amministrativo e contabile il Dr. Tornambè Francesco;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito, si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n 267/2000, sul presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) **di considerare** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) **di liquidare e pagare** al Comune di Vicenza – Settore Interventi Sociali, il saldo 2014 di € 55,48 (imp. 144/2014 cap. 1192) con causale “spese di funzionamento del Centro per l’Affido e la Solidarietà Familiare anno 2014- saldo anno 2014”;
- 3) **di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l’Ufficio Segreteria.

Il Responsabile Area Amministrativa / Contabile
Tornambè Francesco

