



Data 12/03/2020 Protocollo N° 118065 | Class: | E 940.20.1 | Prat. | | Fasc. | | Allegati N° | |

Oggetto: Legge 13/1989 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati" Anno 2020.

PEC

Ai signori Sindaci  
dei Comuni del Veneto

LORO SEDI

In riferimento alla Legge citata in oggetto, si allegano le schede per l'indicazione del fabbisogno comunale (corrente e residuo) con le relative modalità di compilazione e la tabella dei "codici di intervento".

Si precisa che potranno essere ammesse le richieste di concessione contributo per il superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche che:

- Siano pervenute al Comune dal 2 marzo 2019 al 1° marzo 2020 compreso (quelle successive verranno richieste per l'anno futuro);
- Siano state presentate prima dell'inizio dei lavori con allegati e, obbligatoriamente, con i preventivi di spesa nonché con le indicazioni disposte dalla Legge.

Tutte le nuove richieste dovranno essere accompagnate da:

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- certificato medico / certificato attestante l'invalidità o difficoltà di deambulazione.

La scheda per la rilevazione del fabbisogno è disponibile nel sito internet:

[www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) e più specificatamente alla pagina interna:

<http://www.regione.veneto.it/web/sociale/non-autosufficienza/eliminazione-barriere-architettoniche>.

All'interno della sezione dedicata alla Legge in oggetto (da metà pagina in poi, dopo il titolo: Contributi Statali (Legge 13/1989), a piè pagina, si potranno trovare n. 3 file Excel (denominati: Schede fabbisogno corrente), di cui dovrà esserne utilizzato esclusivamente UNO, a seconda del numero di richieste da inserire. Più precisamente:

- ❖ A: scheda fabbisogno fino a 10 nominativi;
- ❖ B: scheda fabbisogno fino a 60 nominativi;
- ❖ C: scheda fabbisogno fino a 150 nominativi.

Contestualmente si chiede di compilare un'ulteriore scheda Excel: Scheda ricognizione fabbisogno residuo, relativa agli anni pregressi (anch'essa presente a fine pagina e divisa in 2 file Excel di cui dovrà esserne utilizzato esclusivamente UNO, a seconda del numero di richieste vecchie e inevase da inserire). Più precisamente:

- ❖ A: ricognizione fino a 10 nominativi;
- ❖ B: ricognizione fino a 60 nominativi.

Area Sanità e Sociale  
Direzione Servizi Sociali

Rio Novo Dorsoduro 3493 – 30123 Venezia Tel. 041/2791379-1421 – Fax 041/2791369  
area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

La scheda ricognizione fabbisogno residuo serve per aggiornare la lista presente a livello nazionale dei soggetti aventi diritto al contributo alla data della trasmissione della scheda.

Qualora possibile, si chiede di esporre gli importi al netto del bonus fiscale previsto per le spese finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche.

La richiesta, comprensiva delle schede sopra citate, **firmate e con data obbligatoriamente compresa dal 2 marzo 2020 al 31 marzo 2020 (non oltre) dovrà essere trasmessa** all'indirizzo PEC:  
[area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

La scheda di fabbisogno corrente e la scheda di ricognizione fabbisogno residuo dovranno comunque essere trasmesse alla scrivente Direzione, anche se negative.

Si ricorda che, nella spedizione PEC si dovrà allegare, **tutta la documentazione presentata dal cittadino richiedente (solo per le nuove richieste di cui alla scheda fabbisogno corrente).**

Tale procedura, dettata dalla Legge in oggetto e, conseguentemente, dalla circolare Ministeriale – Ministero dei Lavori Pubblici – 22 giugno 1989, n.1669/U.L., impone alla scrivente Direzione di attivare il procedimento amministrativo ogni anno, concludendolo con l'invio di tutti i dati raccolti al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore  
U.O. Non Autosufficienza, IPAB,  
Autorizzazione e Accreditamento  
Dott. Giuseppe Gagni

U.O. Non Autosufficienza, IPAB, Autorizzazione e Accreditamento: dott. Giuseppe Gagni  
P.O. Politiche e servizi persone con disabilità – Responsabile Daniela Danieli  
Tel 0412791342-1404  
e-mail [daniela.danieli@regione.veneto.it](mailto:daniela.danieli@regione.veneto.it)  
DD/ss

Area Sanità e Sociale  
**Direzione Servizi Sociali**  
Rio Novo Dorsoduro 3493 – 30123 Venezia Tel. 041/2791379-1421 – Fax 041/2791369  
[area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)