



COPIA

COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N.29 DEL 02-03-2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GRAFICA PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI SARCEDO - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la precedente determinazione n. 17 del 06.02.2017 con la quale è stato approvato l'avvio dell'indagine di mercato nel rispetto dei principi del D.Lgs 50/2016 finalizzata all'affidamento diretto ad un operatore economico del servizio di grafica per la comunicazione istituzionale del Comune di Sarcedo (anno 2017) con il criterio del prezzo più basso;

Dato atto che l'avviso d'indagine è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (anche nella sezione trasparenza) e all'albo comunale dall'8/02/2017 al 28/02/2017;

Dato atto che entro la data del 28/2/2017 sono pervenute tre proposte rispettivamente in data

15/02/2017 prot. n. 1573 da MANNI ALESSIA, in data 16/02/2017 prot. n. 1652 dalla ditta NOTIZIE DAL COMUNE SAS di CARLO BARUFFI & C. ed in data 27/02/2017 prot. 1999 dalla ditta PRINTEDITA SRL;

Dato atto che le istanze risultano complete e nei termini;

Dato altresì atto che secondo quanto previsto nell'avviso d'indagine di mercato risulta la seguente graduatoria:

- PRINTEDITA SRL con sede in Negrar (VR) in Via Francia n. 11 - P.I. 02500970237 che ha offerto il prezzo di € 658,80
- NOTIZIE DAL COMUNE s.a.s. di CARLO BARUFFI & C con sede in Via San Biagio n. 21 – Cambiago – P.I. 07742730968 che ha offerto il prezzo di € 895,00
- MANNI ALESSIA residente a Lugo di Vicenza con sede in Via S. Maria n. 6 - C.F. MNNLSS82D46L157Q che ha offerto il prezzo di € 1.000,00;

Ritenuto affidare a PRINEDITA SRL il servizio di progettazione grafica del materiale di comunicazione istituzionale del Comune di Sarcedo per l'anno 2017, sulla base delle risultanze sopra espresse;

Dato atto che il bilancio 2017 è dotato della idonea disponibilità per l'affidamento del presente servizio;

Richiamato l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012;

Considerato che l'obbligo per le amministrazione di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000,00 euro e la soglia comunitaria;

Dato atto che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 19.12.2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) anni 2017-2018-2019;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 19.12.2016, di approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 con annesso programma opere pubbliche triennio 2017-2019;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 148 del 29.12.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio anno 2017 – 2019. Assegnazione risorse ai Responsabili di Area;

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "contratti sotto soglia" che prevede l'affidamento diretto adeguatamente motivato per gare aventi ad oggetto servizi e forniture;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 04/01/2017 relativo alla nomina dei Responsabili di Area per l'anno 2017;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di affidare a PRINTEDITA SRL con sede in Negrar (VR) in Via Francia n. 11 - P.I. 02500970237 il servizio grafico per la comunicazione istituzionale dell'Ente per l'anno 2017 per l'importo di € 658,80;
2. Di impegnare la somma di € 660,00 al cap. 370/4 del bilancio 2017;
3. Di dare atto che l'affidamento avverrà mediante lettera commerciale contenente gli estremi del presente provvedimento di affidamento con indicazione del relativo impegno di spesa;
4. Di dare atto che l'ufficio segreteria, tramite il sottoscritto responsabile provvederà a fornire alla ditta succitata tutti i dati/file per la realizzazione del materiale oggetto di affidamento (secondo quanto previsto nell'avviso) e alla conseguente liquidazione/pagamento del servizio erogato sulla base di verifica della regolarità dello stesso e su presentazione di idonea documentazione fiscale.
5. di dichiarare che le obbligazioni diverranno esigibili entro il 31.1.2018.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis, comma 1, d.lgs. n. 267/2000).

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Chiappini Dr.ssa Nadia

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti.

Addi, 02-03-2017

Il Segretario Comunale
F.to FIORENZO SACCARDO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questo ufficio.

Addi _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Thiella Maria Pia

