



COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

DETERMINAZIONE N. 277 del 26-07-2023

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1
DIPENDENTE CON PROFILO DI ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI
PRESSO L'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI - AREA
ISTRUTTORI**

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 07.07.2023 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale triennio 2023/2025;

Nel piano triennale dei fabbisogni sopra richiamato si è dato atto che a decorrere dal 01.07.2023 è vacante, per dimissioni volontarie, n. 1 posto di Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale di Funzionario dei Servizi Tecnici, già assegnato a tempo pieno e indeterminato all'Area Tecnica Lavori Pubblici;

Nel medesimo Piano è stato previsto che, nelle more della scadenza del termine previsto per la conservazione del posto del dipendente cessato, dal 1.07.2023 fino al 31.12.2023, si programma l'assunzione a tempo determinato di n.1 unità inquadrata in Area Istruttori, con profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici, per 36/36 ore settimanali. Al reclutamento si provvederà attraverso una delle seguenti modalità: comando temporaneo da altro Ente; scorrimento di graduatoria concorsuale propria vigente o utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti; procedura selettiva pubblica (concorso, ricorso a elenco di idonei etc.).

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017 che prevede che "le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35";

Richiamato l'art. 9 comma 28 del D.L 78/2010 che prescrive il rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni di contratto a tempo flessibile per gli enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa del personale e che per il Comune di Sarcedo tale importo limite ammonta a € 15.069,59;

Considerato che con il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale triennio 2023/2025 si è rideterminato il limite di spesa per lavoro flessibile del Comune di Sarcedo nella somma complessiva di € 28.607,84, integrante l'importo strettamente necessario per far fronte alle temporanee carenze di personale, dando atto che l'Amministrazione autolimiterà l'applicazione e la fruizione del limite di spesa così ricostituito alla sola annualità 2023, tornando a valere - negli anni successivi - la soglia storica 2009 quantificata in € 15.069,59;

Richiamato il regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti approvato con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 28.06.2023 e successiva delibera di Giunta Comunale n. 54 del 06.07.2023, il quale all'art. 3 prevede che, ai fini del reclutamento del personale, sia facoltà del Comune di fare ricorso a graduatorie esistenti, valide e non impugnate. In tal caso la richiesta è inviata nell'ordine:

- 1.ai Comuni e agli altri Enti del comparto Funzioni Locali della provincia di Vicenza;
 - 2.ai Comuni capoluogo di Provincia della Regione, alla Provincia di Vicenza e alla Regione Veneto;
 - 3.ai restanti Comuni della Regione e alle restanti Province della regione Veneto;
 - 4.ai Comuni, Province e Regioni confinanti con la Regione Veneto.
- 3.Al fine di individuare la graduatoria da utilizzare, il Servizio Personale procede a formulare espressa richiesta, tramite PEC, agli Enti come sopra individuati.
- 4.Alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie così individuate è assegnato un termine non superiore a 10 giorni per comunicare la disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria.
- 5.Nel caso di più graduatorie disponibili, la precedenza è data a quella dell'Ente che ha la sede territorialmente più vicina.
- 6.Una volta individuato l'Ente di cui utilizzare la graduatoria, il Comune approva e conclude col medesimo la convenzione o l'intesa semplificata ai sensi dell'art. 2, ultimo comma, per l'utilizzazione della graduatoria;

Che con pec prot. 8795 del 10.07.2023 è stata richiesta agli Enti del comparto Funzioni Locali della provincia di Vicenza la disponibilità di graduatorie in corso di validità e non impugnate per la copertura di n. 1 unità a tempo pieno e determinato per l'Area Istruttori (ex cat. C1), CCNL Funzioni Locali – Profilo Istruttore Servizi Tecnici presso l'Area Tecnica Lavori Pubblici e che il termine fissato per il riscontro è scaduto il 17.07.2023;

Visto che entro la scadenza fissata si è manifestata una sola disponibilità all'utilizzo di una graduatoria per il profilo suddetto, pervenuta con nota prot. 8845 dell' 11.07.2023 da parte del Comune di Isola Vicentina (VI);

Considerato che l'art 3, comma 6 del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti prevede *“Una volta individuato l'Ente di cui utilizzare la graduatoria, il Comune approva e conclude col medesimo la convenzione o l'intesa semplificata ai sensi dell'art. 2, ultimo comma, per l'utilizzazione della graduatoria”*;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 57 del 20/07/2023 con la quale è stata approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Sarcedo e il Comune di Isola Vicentina per l'utilizzo della graduatoria di quest'ultimo prot. 3010 del 20.02.2023 per l'assunzione a tempo determinato di n.1 unità

inquadrata in Area Istruttori, con profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici, per 36/36 ore settimanali fino al 31.12.2023, come previsto dal Piano dei Fabbisogni del personale 2023-2025;

Ravvisata la necessità di assumere a tempo pieno e determinato n. 1 unità a tempo pieno e determinato per l'area istruttori (ex cat. C1), CCNL Funzioni Locali – Profilo Istruttore Servizi Tecnici presso l'Area Tecnica Lavori Pubblici, data la vacanza di personale e interpellata la 3^a classificata della graduatoria del concorso del Comune di Isola Vicentina, a seguito di scorrimento degli idonei, che ha dato la propria disponibilità con decorrenza dal 31/07/2023 e fino al 31/12/2023;

Evidenziato che, per poter procedere alle nuove assunzioni, è necessario verificare il rispetto di tutti gli altri vincoli normativamente imposti all'accesso all'impiego e ritenuto, per finalità espositive, di riportare gli stessi per singoli paragrafi;

Adozione del Piano triennale del fabbisogno del personale ed eventuale rideterminazione della dotazione organica:

- l'art. 6, commi 2, 3 e 6 ter, del D.Lgs. 165/2001 prevede che non possono assumere personale gli enti che non hanno proceduto all'adozione del Piano triennale del fabbisogno del personale e all'eventuale rideterminazione della dotazione organica;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 07.07.2023 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale triennio 2023/2025;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Ricognizione delle eventuali eccedenze di personale:

- l'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 prevede che non possono assumere personale gli enti che non hanno effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 07.07.2023 si è anche verificata l'inesistenza di condizioni di soprannumero ed eccedenza di personale per l'anno 2023;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Utilizzo dei lavoratori collocati in mobilità ai sensi dell'art.2 del d.l. 95/2012, che a domanda hanno chiesto la ricollocazione:

- l'art 2, comma 13, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede che le amministrazioni pubbliche che non accolgono le domande di ricollocazione del personale iscritto negli elenchi di disponibilità non possono procedere ad assunzioni di personale;
- nessuna domanda di ricollocazione è mai giunta a questo Comune;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Richiesta di trasformazione a tempo pieno del personale assunto a tempo parziale:

- l'articolo 3, comma 101 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 al secondo periodo dispone che "in caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta";
- nessuna richiesta di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno, avanzata da dipendenti del Comune, è rimasta inevasa;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine per l'invio alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche ex art.13 legge n.196/2009, dei relativi dati, nei trenta giorni dalla loro approvazione:

- l'articolo 9, comma 1 quinquies del d.l. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, prevede che non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, fino a quando non abbiano adempiuto, gli enti locali che non hanno approvato nei

termini i bilanci di previsione, i rendiconti e il bilancio consolidato e che non abbiano nel termine di trenta giorni dalla loro approvazione inviato i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della l. 31 dicembre 2009, n. 196;

- il bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 29.12.2022 e il rendiconto 2022 con deliberazione consiliare n. 10 del 28.04.2023; le comunicazioni alla BDAP sono state effettuate;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Rispetto dei tempi medi di pagamento:

- l'art. 41, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014, prevede che le amministrazioni pubbliche, che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n.231, nell'anno successivo a quello di riferimento, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;
- l'ufficio contabilità di questo Comune ha dichiarato che nel 2022 i tempi medi ponderati di pagamento, calcolati come ritardo sulla scadenza ordinaria delle fatture (30 gg.) sono stati quantificati, con arrotondamento in difetto, in meno -11,73 giorni;
- conseguentemente il predetto divieto non sussiste nel caso concreto.

Contenimento del limite della spesa 2022 rispetto al triennio 2011/2013:

- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della legge 296/2006 prevedono la necessità che la spesa del personale del corrente anno sia contenuta entro il limite del valore medio del triennio 2011-2013; a tal fine costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;

Rilevato che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € 893.595,00;

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 915.205,81	€ 887.439,30	€ 878.139,89	€ 893.595,00

- la spesa ex comma 557 per l'anno 2022 non supera lo stanziamento indicato.

Visto il D.P.C.M del 17 marzo 2020, con il quale il Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno ha dettato, in attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 le "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni";

Viste le capacità assunzionali per il Comune di Sarcedo definite con i criteri di cui al Decreto del 17/04/2020 considerando la fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio;

Visto l'esito negativo della procedura ex art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 pervenuta da Veneto Lavoro con nota prot. 7228 del 06.06.2023;

Dato atto che si rende necessario provvedere alla copertura di n. 1 unità a tempo pieno e determinato per l'Area Istruttori (ex cat. C1), CCNL Funzioni Locali – Profilo Istruttore Servizi Tecnici presso l'Area Tecnica Lavori Pubblici;

Visti:

- il D. Lgs. 165/2001 e smi;
- il CCNL 2019/2021 del comparto Funzioni Locali e in particolare gli artt. 60-61;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 19/12/2016 di "Approvazione Regolamento di Contabilità Armonizzato";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 27.09.2022 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025 e relativa nota di aggiornamento approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 29.12.2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29.12.2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) per il triennio 2023-2025.

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 del 04.05.2023 relativo alla nomina dei Responsabili di Area e del Vice Segretario dal 1° maggio 2023 e fino all'elezione del Sindaco;

DETERMINA

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo;
2. di assumere a tempo pieno e determinato dal 31/07/2023 al 31/12/2023 la 3^ classificata della graduatoria del concorso pubblico del Comune di Isola Vicentina prot. 3010 del 20.02.2023, inquadrandola nell'Area Istruttori (ex cat. C1) – Profilo Istruttore Servizi Tecnici presso l'Area Tecnica Lavori Pubblici, mediante stipula di contratto individuale secondo le modalità e i contenuti stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Comparto Funzioni Locali 2019/2021;
3. di attribuire alla dipendente suddetta il trattamento economico derivante dall'Area Istruttori (ex cat. C1) del CCNL comparto Funzioni Locali vigente;
4. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento che trova copertura sugli stanziamenti dei capitoli del bilancio 2023 relativi al personale del settore all'uopo predisposti;
5. di consegnare copia del presente atto all'interessata, alle R.S.U. e al Comune di Isola Vicentina;
6. di dare atto che sono rispettati tutti i vincoli previsti dalla normativa sull'assunzione di personale, come ampiamente relazionato in premessa;
7. di dare atto che la presente determinazione:
 - non comporta ulteriori influssi diretti o indiretti di natura tecnica, economico/finanziaria e patrimoniale sul Bilancio dell'Ente;
 - è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 smi.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis, comma 1, d.lgs. n. 267/2000).

Si da atto che, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90, non sussistono condizioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse all'adozione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**II RESP. FINANZIARIA
DE MICHELE FRIDA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 277 del 26-07-2023

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1
DIPENDENTE CON PROFILO DI ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI
PRESSO L'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI - AREA
ISTRUTTORI**

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 26-07-2023.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to DE MICHELE FRIDA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)