

Comune di Velo d'Astico

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2024 - 2025 - 2026**

**SOMMARIO**

## PARTE PRIMA

### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

Il presente DUP si riferisce al triennio considerato nel bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2018 n. **2.324**

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **2.239** di cui:

maschi n. **1.111**  
femmine n. **1.128**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **89**  
in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **198**  
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **316**  
in età adulta (30/65 anni) n. **1.100**  
oltre 65 anni n. **536**

Nati nell'anno n. **8**

Deceduti nell'anno n. **27**

Saldo naturale: +/- **-19**

Immigrati nell'anno n. **73**

Emigrati nell'anno n. **70**

Saldo migratorio: +/- **3**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-16**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

## **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> **22**

Risorse idriche:

laghi n. **1**

fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **3,35**

strade urbane Km **3,30**

strade locali Km **33,11**

itinerari ciclopedonali Km **7,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. **9**  
Scuole dell'infanzia con posti n. **35**  
Scuole primarie con posti n. **98**  
Scuole secondarie con posti n. **0**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **1**  
Rete acquedotto Km **29,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,017**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **580**  
Rete gas Km **42,00**  
Discariche rifiuti n. **0**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **9**  
Veicoli a disposizione n. **1**

Altre strutture:

Convenzioni con il Comune di Arsiero per l'utilizzo dell'asilo nido di Arsiero da parte dei bambini residenti in questo Comune, approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 30.06.2021 per il periodo dal 1.09.2021 al 31.08.2024

## **2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

**Servizi gestiti in forma diretta**

**Servizi gestiti in forma associata**

**Servizi affidati a organismi partecipati**

**Servizi affidati ad altri soggetti**

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

## Enti strumentali partecipati

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE ALTO VICENTINO	<a href="https://polizia.altovicentino.it">https://polizia.altovicentino.it</a>	0,84000	il consorzio svolge il servizio di polizia locale nel territorio degli enti consorziati		30.772,01	167.377,40	215.422,14	260.562,00
CONSIGLIO DI BACINO BACCHIGLIONE	<a href="https://www.atobacchiglione.it">https://www.atobacchiglione.it</a>	0,21900	E' l'ente d'ambito a cui la Regione Veneto ha affidato il compito di programmazione, regolazione e controllo del ciclo integrato dell'acqua per il territorio di propria competenza		0,00	1.588.285,26	1.394.019,80	1.162.250,17
CONSORZIO DEI COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FIUME BACCHIGLIONE	<a href="https://www.bimbacchiglioneschio.it">https://www.bimbacchiglioneschio.it</a>	2,62000	svolge le funzioni di amministrazione e riparto dei sovraccanoni idroelettrici		0,00	475.989,04	646.300,43	800.053,04
CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA"	<a href="https://www.consigliobacinovicenza.it">https://www.consigliobacinovicenza.it</a>	0,35000	svolge le funzioni di organizzazione e di controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani		960,00	264.800,00	103.499,60	0,00

## Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
ALTO VICENTINO AMBIENTE srl	<a href="http://www.altovicentimoambiente.it">http://www.altovicentimoambiente.it</a>	1,32000	La società gestisce il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti con affidamento in house	31-12-2100	174.200,00	2.213.149,00	1.023.870,00	335.974,00
IMPIANTI ASTICO srl	<a href="http://www.impiansticio.it">http://www.impiansticio.it</a>	3,18200	La società gestisce il patrimonio immobiliare strumentale al servizio idrico integrato	31-12-2030	0,00	206.751,00	1.027.894,00	513.712,00
PASUBIO TECNOLOGIA srl		1,56000	La Società cura i servizi informatici - rete dati, consulenza informatica del comune, con affidamento in house	31-05-2030	18.614,05	75.575,00	35.544,00	20.955,00
VIACQUA spa	<a href="https://www.viacqua.it">https://www.viacqua.it</a>	0,44000	La Società gestisce il servizio idrico integrato e le attività complementari - Dal 1.01.2018 è efficace la fusione con Acque Vicentine Spa di Alto Vicentino Servizi Spa - La nuova Società è denominata VIACQUA Spa	31-12-2050	3.500,00	6.043.945,00	3.123.366,00	7.535.898,00

## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Convenzione con Unione Montana Alto Astico per la gestione dei servizi sociali, dei servizi culturali e del sistema bibliotecario approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 22.02.2017, prorogata con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 16.03.2021 fino al 31.05.2022 .e nuovamente stipulata con Delibera di Consiglio Comunale n.39 del 12.10.2021 per il periodo 01.06.2022 - 31.05.2027.

Adesione allo Sportello Unico Associato per le Imprese "SUAP ALTO VICENTINO" con sede a THIENE ( Delib. C.C. n. 15 del 3.04.2014).

Convenzione con la Provincia di Vicenza per l'istituzione di una Stazione Unica Appaltante per le procedure di gara d'appalto aventi per oggetto l'acquisizione di lavori, beni e servizi - delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 25.11.2015.

I restanti servizi sono gestiti in forma diretta

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

L'Ente non ha mai utilizzato l'anticipazione di tesoreria.

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **879.242,20**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente*) **873.697,24**

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -1*) **577.290,10**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -2*) **654.119,52**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	26.149,49	1.605.192,15	1,63
2021	27.963,26	1.591.932,65	1,76
2020	29.766,61	1.577.052,29	1,89

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non vi sono debiti fuori bilancio riconosciuti nè riconoscibili come risulta da apposita dichiarazione sottoscritta dai responsabili di servizio depositata agli atti.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

## Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Verifica rispetto limiti di cui all'art. 1, comma 557 e segg. Legge 296/2006:

- Spesa media triennio 2011/2013 € 498.985,79
- Spesa prevista in Bilancio 2024-2026 € 467.363,57 per ciascuna annualità

Come di seguito dimostrato:

### CALCOLO SPESA PERSONALE

#### PREVISIONE

2024

MACR. LAVORO DIPENDENTE 449.186,21

fondo pl. Vinc. 449.186,21

BENI E SERVIZI - MACR. 103 50.487,67

ufficio unico sociale consunt 2022 17.778,95

ufficio unico culturale 12.322,01

cons. vigili - consuntivo 2022 16.186,71

nonni vigili		4.200,00
--------------	--	----------

	<b>totale</b>	<b>50.487,67</b>
--	---------------	------------------

#### RIMBORSO PASTI

MACR. IMPOSTE E TASSE		30.100,00
-----------------------	--	-----------

	43.526,00	
--	-----------	--

f.do plur. Vinc.

amministratori - cap. 230	3.200,00	
---------------------------	----------	--

gare - cap. 800	200,00	
-----------------	--------	--

comm. Edilizia - cap. 1720	26,00	
----------------------------	-------	--

imposte e tasse cap. 1360	10.000,00	
---------------------------	-----------	--

<b>totale</b>	<b>30.100,00</b>	
---------------	------------------	--

<b>TOTALE 1</b>		<b>529.773,88</b>
-----------------	--	-------------------

#### QUOTE DA DETRARRE

SPESE PER LA FORMAZIONE E MISSIONI cap. 570		285,00
--	--	--------

ONERI DA RINNOVI CONTRATTUALI:

ADEGUAMENTO CCNL SEGRETARIO e  
INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE segretario

ADEGUAMENTO CCNL DIPENDENTI		48.721,51
-----------------------------	--	-----------

INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE dipendenti		12.481,62
--	--	-----------

ADEGUAMENTO CCNL UFFICIO UNICO

INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE

922,18

TOTALE 2

**62.410,31**

**TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2024-2026  
AI SENSI ART. 1, C. 557 L.  
296/2006**

**467.363,57**

**PARAMETRO MEDIA 2011-2013**

**498.985,79**

**PREVISIONE**

**2025**

MACR. LAVORO DIPENDENTE

449.186,21

fondo pl. Vinc.

449.186,21

BENI E SERVIZI - MACR. 103

50.487,67

ufficio unico sociale CONS. 2022

17.778,95

ufficio unico culturale

12.322,01

cons. vigili - consuntivo 2022

16.186,71

nonni vigili

4.200,00

totale

50.487,67

RIMBORSO PASTI

MACR. IMPOSTE E TASSE

		30.100,00
	43.526,00	
f.do plur. Vinc.		
amministratori - cap. 230	3.200,00	
gare - cap. 800	200,00	
comm. Edilizia - cap. 1720	26,00	
imposte e tasse cap. 1360	10.000,00	
totale	30.100,00	

TOTALE 1 **529.773,88**

**QUOTE DA  
DETRARRE**

SPESE PER LA FORMAZIONE E MISSIONI 285,00

ONERI DA RINNOVI CONTRATTUALI:

ADEGUAMENTO CCNL SEGRETARIO e  
INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE segretario

ADEGUAMENTO CCNL DIPENDENTI 48.721,51

INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE dipendenti 12.481,62

ELEMENTO PEREQUATIVO  
ONERI EL. PEREQ.  
IRAP ELEM. PEREQ.

ADEGUAMENTO CCNL UFFICIO UNICO

INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE 922,18

TOTALE 2	62.410,31
<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2024-2026 AI SENSI ART. 1, C. 557 I. 296/2006</b>	<b>467.363,57</b>
<b>PARAMETRO MEDIA 2011-2013</b>	<b>498.985,79</b>

**PREVISIONE**

**2026**

MACR. LAVORO DIPENDENTE	449.186,21	
fondo pl. Vinc.		449.186,21
BENI E SERVIZI - MACR. 103		50.487,67
ufficio unico sociale CONS. 2022	17.778,95	
ufficio unico culturale	12.322,01	
cons. vigili - consuntivo 2022	16.186,71	
nonni vigili	4.200,00	
	totale	50.487,67

**RIMBORSO PASTI**

MACR. IMPOSTE E TASSE		30.100,00
	43.526,00	
f.do plur. Vinc.		
amministratori - cap. 230	3.200,00	
gare - cap. 800	200,00	

comm. Edilizia - cap. 1720	26,00
imposte e tasse cap. 1360	10.000,00
totale	30.100,00

TOTALE 1	<b>529.773,88</b>
----------	-------------------

**QUOTE DA  
DETRARRE**

SPESE PER LA FORMAZIONE E MISSIONI	285,00
------------------------------------	--------

ONERI DA RINNOVI  
CONTRATTUALI:

ADEGUAMENTO CCNL SEGRETARIO e  
INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE  
segretario

ADEGUAMENTO CCNL DIPENDENTI	48.721,51
INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE dipendenti	12.481,62

ELEMENTO PEREQUATIVO  
ONERI EL. PEREQ.  
IRAP ELEM. PEREQ.

ADEGUAMENTO CCNL UFFICIO UNICO INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE	922,18
---	--------

TOTALE 2	<b>62.410,31</b>
----------	------------------

**TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2024-2026****AI SENSI ART. 1, C. 557 I. 296/2006** **467.363,57****PARAMETRO MEDIA 2011-2013** **498.985,79**Personale in servizio al 31/12/2022 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

<b>Categoria</b>	<b>Numero</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Altre tipologie</b>
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	0	0	0
Categoria B3	4	4	0
Categoria C	5	5	0
Categoria D1	2	2	0
Categoria D3	1	1	0
<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **12**

## **5 – Vincoli di finanza pubblica**

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica.

A decorrere dall'anno 2019 cessano di avere applicazione le disposizioni inerenti il pareggio di bilancio di cui alla Legge 208/2015 , che prevedevano a decorrere dal 2016 l'obbligo per tutti i Comuni, le Province e Città Metropolitane e le Regioni di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio armonizzato) e le spese finali (primi tre titoli del nuovo bilancio armonizzato).

Sussiste sempre l'obbligo di tali Enti di concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 819 e segg. della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019). In particolare il comma 821 stabilisce che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri previsto dall'allegato 10 del D. Lgs.

118/2011 allegato al rendiconto di gestione. A tale fine, diversamente dal passato e in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n.247 del 29 novembre 2017 e n.101 del 17 maggio 2018, si possono considerare l'avanzo di amministrazione utilizzato nonché il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle regole contabili vigenti.

A partire dal 2019 sono disapplicate anche tutte le norme relative alle sanzioni previste in caso di mancato rispetto dell'obiettivo di bilancio.

Come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri di bilancio allegato al rendiconto di gestione 2022 approvato con delibera di consiglio comunale n. 10 del 20/04/2023, gli equilibri di cui al D.Lgs.n.118/2011 sono stati rispettati e continuano ad essere mantenuti anche con la gestione dell'esercizio 2023.

La verifica andrà effettuata a consuntivo; il bilancio di previsione 2024/2026 dovrà essere programmato comunque nel rispetto degli equilibri di cui al D.Lgs. 267/2000 così come risulta modificato dal D. Lgs. 118/2011.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.362.602,13	1.387.998,04	1.387.576,03	1.390.317,98	1.390.317,98	1.390.317,98	0,197
Contributi e trasferimenti correnti	108.734,72	106.144,13	64.942,93	34.030,91	34.030,91	34.030,91	- 47,598
Extratributarie	120.595,80	111.049,98	160.690,98	106.166,23	105.795,38	105.424,51	- 33,931
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.591.932,65</b>	<b>1.605.192,15</b>	<b>1.613.209,94</b>	<b>1.530.515,12</b>	<b>1.530.144,27</b>	<b>1.529.773,40</b>	<b>- 5,126</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	63.266,51	44.856,86	42.083,41	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.655.199,16</b>	<b>1.650.049,01</b>	<b>1.655.293,35</b>	<b>1.530.515,12</b>	<b>1.530.144,27</b>	<b>1.529.773,40</b>	<b>- 7,538</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	136.707,44	1.117.189,93	209.123,30	95.000,00	45.000,00	45.000,00	- 54,572
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>45.498,89</i>	<i>26.289,73</i>	<i>27.359,56</i>	<i>25.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>-8,62</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	1.119.084,45	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>136.707,44</b>	<b>1.117.189,93</b>	<b>1.328.207,75</b>	<b>95.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>- 92,847</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.791.906,60</b>	<b>2.767.238,94</b>	<b>3.377.501,10</b>	<b>2.019.515,12</b>	<b>1.969.144,27</b>	<b>1.968.773,40</b>	<b>- 40,206</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.375.899,94	1.410.520,12	1.655.160,48	2.141.463,32	29,381
Contributi e trasferimenti correnti	106.377,80	87.495,40	85.948,58	43.085,64	- 49,870
Extratributarie	125.417,86	112.835,96	160.690,98	109.748,87	- 31,701
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.607.695,60</b>	<b>1.610.851,48</b>	<b>1.901.800,04</b>	<b>2.294.297,83</b>	<b>20,638</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.607.695,60</b>	<b>1.610.851,48</b>	<b>1.901.800,04</b>	<b>2.294.297,83</b>	<b>20,638</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	663.537,01	337.337,39	1.212.081,22	978.365,38	- 19,282
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>45.498,89</i>	<i>26.289,73</i>	<i>27.359,56</i>	<i>25.000,00</i>	<i>-8,62</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	16.018,18	16.018,18	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>663.537,01</b>	<b>337.337,39</b>	<b>1.228.099,40</b>	<b>994.383,56</b>	<b>- 19,030</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>394.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.271.232,61</b>	<b>1.948.188,87</b>	<b>3.523.899,44</b>	<b>3.682.681,39</b>	<b>4,505</b>

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa	0,50	0,50	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,86	0,86	307.230,88	307.230,88
Altri fabbricati non residenziali	0,86	0,86	111.171,42	111.171,42
Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,86	0,86	40.379,70	40.379,70
<b>TOTALE</b>			<b>458.782,00</b>	<b>458.782,00</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

**I.M.U.** Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 17.11.2022 ha confermato le aliquote e le detrazioni già confermate per l'anno 2023 come segue:

- abitazione principale (unità immobiliari di categoria A1, A8 e A9) e relative pertinenze: **aliquota 0,50%** detrazione € 200,00
- unità immobiliari possedute a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente a condizione che la stessa non risulti locata, con esclusione delle categorie A1, A8 e A9: **aliquota esente** per assimilazione all'abitazione principale;
- altri fabbricati diversi dalle abitazioni principali e relative pertinenze ed aree fabbricabili: **aliquota 0,86%**
- fabbricati gruppo "D": **aliquota 1,06%**
- beni merce: **aliquota esenti (L. 160/2019 art. 1, c. 751)**
- fabbricati rurali ad uso strumentale: **aliquota 0,00%**
- terreni agricoli: **aliquota esenti (Comune montano)**

Il gettito di competenza del 2024-2026 è stato confermato di € 458.782,00 allo stesso importo previsto in riscossione per l'anno 2023.

**TARI:** La tassa sui rifiuti –TARI attualmente vigente è disciplinata dai commi da 641 a 668 della Legge 27/12/2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014).

L'art. 1, comma 738, della Legge n. 160/2019 ha mantenuto in vita le disposizioni relative alla disciplina della TARI, contenute nella richiamata Legge di Stabilità 2014 dai commi da 641 a 668 e pertanto il presupposto impositivo della TARI rimane il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, escludendo dalla tassazione le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

I soggetti passivi sono coloro che possiedono o detengono a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e la TARI deve essere determinata nel rispetto del principio comunitario "*chi inquina paga*", sancito dall'articolo 14 della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, relativa ai rifiuti, adottando i criteri dettati dal regolamento di cui al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, poi evolutosi nel principio "*pay as you through*" e comunque in relazione alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia delle attività svolte.

La tassa TARI deve coprire integralmente i costi di esercizio e di investimento, i quali devono essere analiticamente individuati nel piano finanziario PEF, redatto dal gestore del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Con la delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente, ARERA, n. 443/2019, recante "*Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021*" è stato elaborato un nuovo metodo tariffario dei rifiuti (MTR), al fine di omogeneizzare la determinazione delle tariffe TARI a livello nazionale, prevedendo parametri in grado di individuare i costi efficienti, attraverso limiti agli aumenti tariffari, che impongono una stretta coerenza tra il costo e la qualità del servizio reso.

Per l'anno 2022 il consiglio comunale con deliberazione n. 20 del 30/05/2022 ha approvato il PEF pluriennale (2022 - 2025) e le tariffe riferite all'esercizio 2022 secondo il nuovo metodo di calcolo tariffario MTR 2 stabilito da ARERA con la deliberazione n. 363/2021.

Per l'anno 2023 resta valido il Pef precedentemente approvato, come sopra riportato, mentre sono state approvate le tariffe riferite all'esercizio 2023 con Deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 20.04.2023 calcolate secondo il nuovo metodo di calcolo tariffario MTR 2 stabilito da ARERA con la deliberazione n. 363/2021.

In seguito alla pubblicazione da parte dell'Autorità ARERA della delibera 389 del 03.08.2023 recanti le nuove norme relative al metodo di regolazione tariffaria (di seguito MTR) per la composizione del PEF 2024-25 e successivi, si rende necessaria una importante attività di rivisitazione/riallocazione dei costi secondo precisi criteri e algoritmi finalizzati appunto a definire in maniera chiara e trasparente l'origine dei costi stessi. Quindi nel corso del 2024 si renderanno necessarie delle complesse attività di individuazione dei costi rispetto ai bilanci 2022-23 e di composizione del PEF 2024-25. .

## **CANONE UNICO LEGGE 160/2019 (Ex IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI)**

L'art.1, comma 816 della Legge 27/12/2019 (Legge di bilancio 2020), a decorrere dal 2021 ha istituito il nuovo canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria in sostituzione della tassa o canone di occupazione spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni e del canone per l'installazione degli impianti pubblicitari, che sono stati aboliti.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 24.02.2021 ha approvato il regolamento per l'applicazione del nuovo canone unico, modificato con la successiva deliberazione n. 47 del 22/12/2021.

La giunta comunale con deliberazione n. 16 del 24.02.2021 ha approvato le relative tariffe del servizio.

La gestione del nuovo Canone Unico, prorogata alla Ditta Abaco spa fino al 31.12.2021, è stata affidata alla stessa Ditta Abaco per il triennio 1.01.2022-31.12.2024, con determina dirigenziale n. 48 del 15/12/2021 e prevede la riscossione del tributo da parte dell'Ente ed il pagamento del corrispettivo al gestore del servizio di riscossione pari al 45% del tributo incassato oltre ad IVA.

## **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

E' applicata sui soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune alla data del 1° gennaio di ciascun anno. Dall'anno 2013 l'aliquota è fissata allo 0,80% e confermata di anno in anno.

Anche per il 2024 si intende confermare l'aliquota sopra riportata.

## **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC)**

E' stato istituito dall'art.1 comma 380 della legge n. 228/2012 ed è alimentato quasi totalmente da ciascun Comune in una certa percentuale del gettito IMU, ad aliquota standard, come determinato dallo Stato. La spettanza del FSC di ciascun Comune è determinata tenendo conto:

- della determinazione dei fabbisogni standard e capacità fiscali
- della riduzione della spending review;
- delle variazioni di gettito standard riscontrabili in ciascun comune a fronte dell'introduzione della TASI e dell'IMU sulle abitazioni principali (capacità fiscali).

Il comma 449, lettera c) dell'art. 1 della Legge 232/2016 prevede il progressivo abbandono del criterio del riparto del fondo basato sulla spesa storica a favore di un criterio basato sulla differenza tra le capacità fiscali ed i fabbisogni standard approvati dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard.

Il FSC assegnato definitivamente per il 2023 è stato pari ad € 422.980,98

Le spettanze per l'anno 2024, pubblicate in data 16.11.2023, sono pari ad € 425.722,74. Lo stesso importo è stato proposto per il triennio 2024-2026.

Per quanto riguarda le **TARIFFE DEI SERVIZI**, la Giunta Comunale con propria deliberazione provvederà a confermare le tariffe applicate nel 2022 ovvero:

A) trasporto scolastico:

- scuola materna €. 129,11
- scuola primaria €. 154,94
- scuola secondaria 1° grado €. 232,41

nonchè le riduzioni già stabilite con delibera di G.C. n. 26/2003;

B) mensa scolastica: prezzo del buono pasto € 3,40 per il primo piatto ed € 4,00 per il secondo piatto;

C) tariffe cimiteriali:

- |  |            |
|--|------------|
| 1. loculo  | € 2.000,00 |
| 2. avvicinamento di ceneri nel loculo già occupato         | € 100,00   |
| 3. celletta per ceneri                                     | € 700,00   |
| 4. avvicinamento ceneri in celletta già occupata           | € 50,00    |
| 5. allocazione temporanea di salma in loculo per ogni mese | € 10,00    |
| 6. inumazione  | € 200,00   |

D) utilizzo palestra comunale:

come modificate con delibera di C.C. n. 41 del 16.12.2010:

ART. 6 BIS - ESENZIONI E APPLICAZIONE TARIFFA RIDOTTA:

Sono esenti dal pagamento della tariffa d'uso della palestra per attività sportive, di spettacolo e culturali e manifestazioni che abbiano ottenuto il patrocinio di questa Amministrazione Comunale:

A. le organizzazioni non lucrative di attività sociali di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 460/97, operanti su questo territorio comunale;

B. le locali associazioni culturali, ricreative e di difesa dell'ambiente, la Pro Loco, il Gruppo Volontario di Protezione Civile;

C. le società sportive aventi sede legale nel comune di Velo d'Astico o che abbiano ottenuto il patrocinio di questa Amministrazione Comunale in cui tutti i partecipanti all'attività non abbiano raggiunto la maggiore età alla data di inizio della nuova stagione sportiva (mese di settembre);

Usufruiscono dell'applicazione di una tariffa ridotta pari ad € 15,00/h le società sportive aventi sede legale nel comune di Velo d'Astico regolarmente iscritte ai campionati di categoria con esonero comunque per i gruppi sportivi di dette società in cui tutti i componenti, alla data della nuova stagione sportiva (mese di settembre) non abbiano compiuto i 18 anni come previsto al precedente punto C.

- tariffa oraria ordinaria applicata ai privati è pari a € 20,66;

- gruppi sportivi non residenti ed associazioni non residenti: € 20,66 orarie

- rilascio dei tesserini Hobbisti € 5,00.

E) matrimoni civili e costituzione unioni civili

	Residenti	Non residenti
- sede municipale	gratuito	gratuito
- uffici separati	€ 100,00	€ 200,00

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

L'elenco delle opere pubbliche e degli interventi in conto capitale 2023-2025 prevedono la riscossione:

Per l'anno 2024

- del contributo dello Stato di € 50.000,00 per l'efficientamento energetico di cui al D.M. 30/01/2020;
- delle concessioni cimiteriali per € 20.000,00;
- dei permessi a costruire per € 25.000,00

Per l'anno 2025

- delle concessioni cimiteriali per € 20.000,00;
- dei permessi a costruire per € 25.000,00

Per l'anno 2026

- delle concessioni cimiteriali per € 20.000,00;
- dei permessi a costruire per € 25.000,00

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.) FONDI PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è il documento che il governo italiano ha predisposto per illustrare alla commissione europea come il nostro paese intende investire i fondi che arriveranno nell'ambito del programma Next generation Eu.

Il documento, descrive quali progetti l'Italia intende realizzare grazie ai fondi comunitari.

Il piano delinea inoltre come tali risorse saranno gestite e presenta anche un calendario di riforme collegate finalizzate in parte all'attuazione del piano e in parte alla modernizzazione del paese.

Il piano è stata realizzato seguendo le linee guida emanate dalla commissione europea e si articola su tre assi principali: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale.

Nel corso del corrente anno, il Comune di Velo D'Astico, a seguito di presentazione di specifica domanda, è risultato assegnatario di risorse per il finanziamento di n. 4 interventi nel campo dell'innovazione tecnologica e n. 1 nel campo innovazione, competitività e cultura.

I progetti PNRR devono trovare collocazione nel Dup e, se relativi a lavori pubblici, nel piano triennale delle opere pubbliche e nell'elenco annuale.

La programmazione contenuta nel Dup dovrà trovare riscontro negli stanziamenti iscritti nel bilancio di previsione.

Le risorse del Piano ricevute dagli enti sono vincolate (sia in termini di competenza sia in termini di cassa) e soggette a obblighi di monitoraggio e rendicontazione.

Si riporta di seguito l'elenco dei progetti rientranti nel P.N.R.R. :

1) Contributi del Ministero dell'interno art.1 commi da 29 a 37 Legge 160/2019.

Per ciascuna annualità dal 2020 al 2024 viene assegnato un contributo di € 50.000,00 per interventi in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale

sostenibile.

La predetta linea di intervento ora è confluita nei fondi PNRR di cui alla Missione 2 – Rivoluzione verde Componente C4 - Tutela del territorio e della risorsa idrica; investimento 2.2 – Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni.

La quota di € 50.000,00 del 2020 è stata destinata al progetto di manutenzione straordinaria e riqualificazione illuminazione pubblica zona industriale CUP I29J20000070001

La quota di € 50.000,00 del 2021 è stata destinata al progetto di manutenzione straordinaria e riqualificazione illuminazione pubblica Loc. Seghe CUP I29J21004150001

La quota di € 50.000,00 del 2022 è stata destinata al progetto di manutenzione straordinaria e riqualificazione illuminazione pubblica loc. Seghe e Velo Centro (intervento in fase di completamento) CUP I24H22000590006;

La quota di € 50.000,00 del 2024 è stata destinata al completamento del progetto di manutenzione straordinaria e riqualificazione illuminazione pubblica (intervento da definire)

2) Fondi assegnati dal Dipartimento per la trasformazione digitale a valere sul PNRR stanziati per la transizione al digitale della Pubblica Amministrazioni (bilancio 2023):

- CUP I21F22003570006 € 28.902,00 PNRR M1C1 avviso 1.4 miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino;
- CUP I51F22006760006 € 10.172,00,00 PNRR M1C1 avviso misura 1.3 progetto piattaforma digitale nazionale dati;

3) Contributo a valere sul PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 assegnato per interventi riferiti alla tutela del territorio e della risorsa idrica (Bilancio 2023):

- € 374.542,30 completamento pista ciclopedonale di Via Fogazzaro e collegamento con ex ferrovia CUP I21B1900028000;
- € 114.851,00 realizzazione pista ciclopedonale in loc. S. Giorgio 2^ stralcio – CUP I21B19000290001
- € 115.000,00 messa in sicurezza del versante roccioso pista ciclopedonale ex ferrovia – CUP I26E19000070001
- € 286.000,00 manutenzione straordinaria ponte sull'Astico CUP I27H19001600001

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Per il triennio 2024 - 2026 non è prevista alcuna assunzione di mutui.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.387.998,04	1.387.776,03	1.387.776,03
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	106.144,13	106.396,44	106.396,44
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	111.049,98	178.326,68	178.326,68
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>1.605.192,15</b>	<b>1.672.499,15</b>	<b>1.672.499,15</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	160.519,22	167.249,92	167.249,92
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	32.434,67	30.466,43	28.403,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>128.084,55</b>	<b>136.783,49</b>	<b>138.846,54</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	645.696,80	567.400,13	487.493,22
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>645.696,80</b>	<b>567.400,13</b>	<b>487.493,22</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente impronta il bilancio al contenimento e razionalizzazione della spesa corrente

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 29.11.2022 si è proceduto alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale, rilevando che non vi sono situazioni di esubero ed alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023 - 2025.

La previsione di spesa per l'anno 2023 prevede l'assunzione di un istruttore cat. C da collocare nel servizio finanziario in sostituzione di una cessazione presso lo stesso servizio così come rilevato nella ricognizione del fabbisogno del personale sopra citata; la spesa tuttavia sarà spostata al mese di gennaio 2024 con successiva Deliberazione di Giunta Comunale.

### **Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2022 è stato approvato il programma biennale di forniture e servizi, previsto dal precedente codice degli appalti, per gli anni 2023 - 2024. Con il decreto legislativo 36/2023 è stato adottato il nuovo codice degli appalti che, all'art. 37 disciplina la programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi. Nello specifico il programma degli acquisti di beni e servizi è stato modificato in una programmazione triennale e la soglia, ai fini dell'indicazione degli acquisti, è stata innalzata a 140.000 euro.

Con Delibera di Giunta n. 78 del 9/11/2023 si è approvato il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi il quale risulta senza alcun acquisto sopra la soglia prevista.

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 78 del 9/11/2023 ha adottato il piano triennale delle opere pubbliche ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.36 del 31.03.2023 in cui non sono previsti interventi superiori alla soglia di euro 150.000.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO								CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	enominazione		
																					importo	tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
																0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

Il referente del programma

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV<45 o 48, S: CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella H.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella H.2**

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto		Codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamanti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da scheda H	Testo

Il referente del programma

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

Il Bilancio di Previsione tuttavia contiene alcuni interventi di spesa in conto capitale come di seguito descritto:

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Il referente del programma

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico**

**ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma

**Note**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenziosi
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1, comma 2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale)	
<b>Descrizione dell'opera</b>	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc, ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
<b>Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)</b>	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	
Commissionaria Dell'Unione europea	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra pubblica	si/no
Privata	si/no

**SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo di corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. a), del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui all'art. 27 del decreto-legge n. n. 201/2011, convertito dalla legge n. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (4)	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia
numero intervento CUI		codice	data (anno)		sì/no	sì/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
															0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		

Il referente del programma

**Note:**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il Cup (cfr. articolo 3, comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antedecessivamente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex articolo 5, comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento				formato cf
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico  
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE - INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

Il referente del programma

**Note:**  
(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento opera incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione opera incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto esecutivo

SCHEMA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Velo d'Astico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente	Ereditato da scheda D	Testo

Il referente del programma

**Note:**

(1) Breve descrizione dei motivi

Il Bilancio di Previsione tuttavia contiene alcuni interventi di spesa in conto capitale come di seguito descritto:

ELENCO OPERE PUBBLICHE ANNO 2024

OPERA	COD. BILANCIO	SPESA	FINANZIAMENTO
1) Manutenzione straordinaria viabilità - asfaltature	Missione 10 programma 5 10.05 – 2.02.01.09 Cap. 12970	€ 20.000,0	€ 20.000,00 Oneri di urbanizzazione ENTRATA CAP. 2730
2) Manutenzioni straordinaria cimiteri esumazioni – estumulazioni	Missione 12 programma 9 12.09 – 2.02.01.10 Cap. 16530	€ 20.000,00	€ 20.000,00 Concessioni cimiteriali ENTRATA CAP. 2160
3) Efficientamento energetico- illuminazione pubblica	Missione 1 programma 1 1.05 – 2.02.01.04 Cap. 14322	€ 50.000,00	€ 50.000,00 Contributo Stato D.M. 30.01.2020 ENTRATA CAP. 2235

ELENCO OPERE PUBBLICHE ANNO 2025

<b>OPERA</b>	<b>COD. BILANCIO</b>	<b>SPESA</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
1) Manutenzione straordinaria viabilità - asfaltature	Missione 10 programma 5 10.05 – 2.02.01.09 Cap. 12970	€ 20.000,0	€ 20.000,00 Oneri di urbanizzazione ENTRATA CAP. 2730
2) Manutenzioni straordinaria cimiteri esumazioni – estumulazioni	Missione 12 programma 9 12.09 – 2.02.01.10 Cap. 16530	€ 20.000,00	€ 20.000,00 Concessioni cimiteriali ENTRATA CAP. 2160

ELENCO OPERE PUBBLICHE ANNO 2026

<b>OPERA</b>	<b>COD. BILANCIO</b>	<b>SPESA</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
1) Manutenzione straordinaria viabilità - asfaltature	Missione 10 programma 5 10.05 – 2.02.01.09 Cap. 12970	€ 20.000,0	€ 20.000,00 Oneri di urbanizzazione ENTRATA CAP. 2730
2) Manutenzioni straordinaria cimiteri esumazioni – estumulazioni	Missione 12 programma 9 12.09 – 2.02.01.10 Cap. 16530	€ 20.000,00	€ 20.000,00 Concessioni cimiteriali ENTRATA CAP. 2160

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento

Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo		residuo disponibile	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
		Totale	Già liquidato/economia		
1) Parcheggio via L. Forno	2017	23.000,00	18.704,94	4.295,06	avanzo
2) Messa in sicurezza strada Montanina via Roma	2019	180.000,00	152.699,36	27.300,64	contr. Provincia avanzo
3) Manutenzione viabilità'	2021	79.695,32	66.786,80	12.908,52	avanzo
4) Manutenzione viabilità	2022	48.457,82	30.702,21	17.755,61	avanzo
	2022	11.000,00	0,00	11.000,00	permessi a costruire
5) Manutenzione cimiteri	2022	19.499,99	4.789,84	14.710,15	concessioni cimiteriali
6) Efficientamento energetico loc. Seghe e Velo Centro	2022	49.814,47	11.724,38	38.090,09	contributo PNRR
7) Completamento pista ciclopedonale via Fogazzaro	2022	340.493,00	5.968,24	334.524,76	contributo PNRR
8) Messa in sicurezza versante roccioso pista ciclopedonale ex ferrovia	2022	115.000,00	0,00	115.000,00	contributo PNRR
9) Messa in sicurezza tratto di strada che conduce Pieve S. Giorgio	2022	99.980,00	146,40	99.833,60	contributo Regione, permessi a costruire, avanzo

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Gli Equilibri di bilancio sono rispettati come qui dimostrato:

### EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		189.996,27			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.530.515,12 0,00	1.530.144,27 0,00	1.529.773,40 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.454.818,45 0,00 14.227,41	1.455.837,36 0,00 14.227,41	1.464.776,44 0,00 14.227,41
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		75.696,67 0,00 0,00	74.306,91 0,00 0,00	64.996,96 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>O=G+H+I-L+M</b>			

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		95.000,00	45.000,00	45.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		95.000,00 0,00	45.000,00 0,00	45.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al monitoraggio costante dell'entrata e della spesa tale da evitare anticipazioni di tesoreria ma nel contempo da consentire il rispetto dei tempi di pagamento delle forniture/servizi.

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	189.996,27								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	2.141.463,32	1.390.317,98	1.390.317,98	1.390.317,98	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.867.456,49	1.454.818,45	1.455.837,36	1.464.776,44
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	43.085,64	34.030,91	34.030,91	34.030,91					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	109.748,87	106.166,23	105.795,38	105.424,51					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	978.365,38	95.000,00	45.000,00	45.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.333.570,16	95.000,00	45.000,00	45.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	3.272.663,21	1.625.515,12	1.575.144,27	1.574.773,40	<b>Totale spese finali .....</b>	3.201.026,65	1.549.818,45	1.500.837,36	1.509.776,44
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	16.018,18	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	88.865,89	75.696,67	74.306,91	64.996,96
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	394.000,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	394.000,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	461.321,16	461.000,00	461.000,00	461.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	476.191,14	461.000,00	461.000,00	461.000,00
<b>Totale titoli</b>	4.144.002,55	2.480.515,12	2.430.144,27	2.429.773,40	<b>Totale titoli</b>	4.160.083,68	2.480.515,12	2.430.144,27	2.429.773,40
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	4.333.998,82	2.480.515,12	2.430.144,27	2.429.773,40	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	4.160.083,68	2.480.515,12	2.430.144,27	2.429.773,40
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	173.915,14								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

Nella sezione del presente documento vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in missione e programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

In attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, il Consiglio Comunale, con deliberazione di C.C. n. 24 del 28.06.2019 ha approvato le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare durante il mandato politico amministrativo 2019 -2024.

#### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

rapporto con i cittadini anche attraverso organi di rappresentanza delle frazioni. Stretta collaborazione con le associazioni del paese. Attività di monitoraggio delle attività produttive, commerciali, di agricoltura e allevamento.

#### **MISSIONE 02 Giustizia**

#### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

sicurezza del cittadino e collaborazione con le forze dell'ordine

#### **MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio**

sostegno economico alle scuole materne; promozione delle attività pomeridiane di doposcuola e sostegno degli alunni della scuola primaria; attività di animazione estive; organizzazione di attività motorie e ricreative per i ragazzi in età scolare ai fini della prevenzione di comportamenti a rischio

#### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

#### **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

manutenzione degli impianti sportivi impianto di videosorveglianza per prevenire atti vandalici

#### **MISSIONE 07 Turismo**

#### **MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

riqualificazione del territorio attraverso il piano degli interventi; proposizione di interventi di recupero e valorizzazione dei centri storici e delle contrade. Monitoraggio della frana loc. Brustolè ed Invaso di Meda; manutenzione idraulica e protezione dei rii e torrenti; messa in sicurezza di pendii franosi. Monitoraggio della qualità

dell'aria. Vigilanza sul progetto Autostrada

**MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

interventi vari di manutenzione ed asfaltatura delle strade usurate; interventi di arredo urbano, attrezzatura parchi e giardini; installazione di punti luce a basso consumo energetico

**MISSIONE 11 Soccorso civile**

**MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

realizzazione di progetti con finanziamenti pubblici e privati mirati all'occupazione giovanile e femminile e rivolte a soggetti che hanno perso il lavoro

**MISSIONE 13 Tutela della salute**

**MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**

**MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

**MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

**MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

**MISSIONE 19 Relazioni internazionali**

**MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti**

riguarda la parte contenente il fondo di riserva e gli accantonamenti per spese legali.

**MISSIONE 50 Debito pubblico**

**MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie**

**MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	689.406,34	5.000,00	0,00	694.406,34	689.398,34	5.000,00	0,00	694.398,34	689.390,34	5.000,00	0,00	694.390,34
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
4	138.117,63	0,00	0,00	138.117,63	138.057,63	0,00	0,00	138.057,63	138.007,63	0,00	0,00	138.007,63
5	28.700,00	0,00	0,00	28.700,00	28.700,00	0,00	0,00	28.700,00	28.700,00	0,00	0,00	28.700,00
6	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
7	800,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	800,00
8	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
9	193.160,00	0,00	0,00	193.160,00	193.870,00	0,00	0,00	193.870,00	193.555,00	0,00	0,00	193.555,00
10	188.447,50	70.000,00	0,00	258.447,50	188.837,26	20.000,00	0,00	208.837,26	197.147,21	20.000,00	0,00	217.147,21
11	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
12	124.668,15	20.000,00	0,00	144.668,15	124.668,15	20.000,00	0,00	144.668,15	124.668,15	20.000,00	0,00	144.668,15
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	38.418,83	0,00	0,00	38.418,83	38.405,98	0,00	0,00	38.405,98	39.408,11	0,00	0,00	39.408,11
50	0,00	0,00	75.696,67	75.696,67	0,00	0,00	74.306,91	74.306,91	0,00	0,00	64.996,96	64.996,96
60	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00
99	0,00	0,00	461.000,00	461.000,00	0,00	0,00	461.000,00	461.000,00	0,00	0,00	461.000,00	461.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.454.818,45</b>	<b>95.000,00</b>	<b>930.696,67</b>	<b>2.480.515,12</b>	<b>1.455.837,36</b>	<b>45.000,00</b>	<b>929.306,91</b>	<b>2.430.144,27</b>	<b>1.464.776,44</b>	<b>45.000,00</b>	<b>919.996,96</b>	<b>2.429.773,40</b>

**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2024			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	810.996,08	20.603,80	0,00	831.599,88
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	54.447,26	0,00	0,00	54.447,26
4	193.642,78	0,00	0,00	193.642,78
5	44.862,24	0,00	0,00	44.862,24
6	39.447,38	0,00	0,00	39.447,38
7	800,00	0,00	0,00	800,00
8	22.000,00	17.698,14	0,00	39.698,14
9	247.662,88	0,00	0,00	247.662,88
10	263.872,01	1.275.111,94	0,00	1.538.983,95
11	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
12	175.225,86	20.156,28	0,00	195.382,14
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00

17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
50	0,00	0,00	88.865,89	88.865,89
60	0,00	0,00	394.000,00	394.000,00
99	0,00	0,00	476.191,14	476.191,14
<b>TOTALI</b>	<b>1.867.456,49</b>	<b>1.333.570,16</b>	<b>959.057,03</b>	<b>4.160.083,68</b>

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2024-2026 non sono previste alienazioni e quindi non è stato adottato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 22.12.2017 è stato così individuato il Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Velo D'Astico:

### **Enti strumentali partecipati**

Consorzio di Polizia Locale Alto vicentino  
Consiglio di Bacino Bacchiglione  
Consorzio B.I.M. fiume Bacchiglione

### **Società partecipate**

Alto Vicentino Ambiente srl  
Viacqua Spa  
Pasubio Tecnologia  
Impianti Astico Srl

L'Ente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 5.04.2019 si è avvalso della facoltà, prevista per gli enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, di non predisporre il bilancio consolidato, già dal consuntivo 2018, in applicazione del comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL modificato dal comma 831 art. 1 della Legge n.145 del 30 Dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 18.02.2021, l'Ente ha disposto di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 232, comma 2, del TUEL, modificato da ultimo dall'art. 57 comma 2-ter, del D.L. 124/2019, convertito in Legge 157/2019,4, di non tenere la contabilità economico-patrimoniale dell'ente, a partire dall'esercizio 2020 e per il futuro, dando atto che al rendiconto sarà allegata la situazione patrimoniale semplificata, così come previsto dal Decreto Ministeriale del 10.11.2020 in premessa citato e di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 233-bis, comma 3, del TUEL, di non redigere il bilancio consolidato a partire dal rendiconto 2020 e per il futuro.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21.12.2022 è stata effettuata la revisione periodica delle partecipazioni alla data del 31.12.2021 come previsto dall'art.20 del D.lgs. 175/2016, dalla quale è emerso che tutte le partecipate dal Comune di Velo d'Astico, verranno mantenute dall'ente senza interventi.

Comune di Velo d'Astico, lì 20 novembre, 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Giulia Mazzucco

Il Rappresentante Legale  
Rossi Giordano