

Oggetto: Art. 151, comma 6, D. Lgs. 267/2000 e Art. 11, comma 6 D. Lgs 118/2011 – Relazione della Giunta Comunale al Conto Consuntivo 2022

Al rendiconto della gestione deve essere allegata una relazione dell'organo esecutivo resa ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. 267/2000, che illustri i risultati conseguiti

Il patto di Stabilità Interno è stato sostituito con il nuovo vincolo del Pareggio di Bilancio introdotto dalla Legge 243/2012. La norma dispositiva per l'esercizio 2017 è contenuta nel comma 466 e seguenti dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2017 (L. 232/2016).

Dopo il pronunciamento delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti n. 20 del 2019, che richiamava la mancata abrogazione delle norme sul pareggio di bilancio e quindi implicitamente la pronuncia poteva ingenerare incertezze sulla continua applicazione del pareggio di bilancio, la Ragioneria Generale dello Stato, con la Circolare n. 5/2019, chiarisce che la tenuta degli equilibri prescritti dalla Legge 243/2012 sono considerati a livello aggregato per comparto delle amministrazioni territoriali e non per singolo ente.

La Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018) prevede che gli enti siano in equilibrio se presentano un risultato di competenza (W1) dell'esercizio non negativo.

Il D.M. MEF del 1.08.2019 (13mo correttivo /aggiornamento dei principi contabili) ha previsto due nuovi equilibri di competenza finanziaria.

Il primo (equilibrio di bilancio – W2)) è pari al risultato di competenza al netto delle risorse accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31.12.

Il secondo (equilibrio complessivo W 3) è pari alla somma algebrica tra l'equilibrio di bilancio e il saldo delle variazioni degli accantonamenti

I prospetti contabili così aggiornati confermano il rispetto di quanto disposto dal legislatore.

Il Conto del Bilancio 2022 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 398.342,74 derivante dalla seguente operazione contabile:

Fondo di cassa 1.01.2022	€ 873.697,24
+ riscossioni	€ 2.204.534,41
- pagamenti	<u>€ 2.198.989,45</u>
= Saldo di cassa al 31.12.2022	€ 879.242,20
+ Residui attivi	€ 1.307.566,20
- Residui passivi	€ 627.297,80
- Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€ 42.083,41
- Fondo pluriennale vincolato per spese c/capitale	<u>€ 1.119.084,45</u>
Avanzo di amministrazione	€ 398.342,74

Detto avanzo risulta così composto:

- parte accantonata	
Fondo rinnovi contrattuali	€ 18.336,49
Fondo Crediti D.D.E.	€ 68.912,81
Indennità fine mandato Sindaco	€ 6.625,18
Fondo rischi contenzioso	<u>€ 5.000,00</u>
	€ 98.874,48

- parte vincolata

mutuo Istituto Credito Sportivo	€	2.837,05
contributo trasporto alunni disabili	€	3.475,44
contrib. "caro bollette" 5^ tranche	€	5.202,00
fondo COVID non impegnato	€	<u>34.309,02</u>
	€	45.823,51
- parte destinata agli investimenti	€	74.847,86
- parte disponibile	€	178.796,89

La Giunta Comunale con deliberazione n. 17 del 10.03.2023, ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi; per ciascuna posta il relativo responsabile ha verificato la sussistenza (o meno) dell'obbligazione giuridica perfezionata e la sua esigibilità, prevedendo reimputazioni all'esercizio 2023 nel caso in cui quest'ultima caratteristica non fosse presente al 31.12.2022.

Dalla reimputazione delle poste finanziate nel 2022 ma esigibili nel 2023 ne deriva l'iscrizione in entrata, per l'esercizio 2023, del fondo pluriennale vincolato di parte corrente per € 42.083,41 e di parte in conto capitale di € 1.119.084,45.

Risulta pertanto un ammontare complessivo di Residui attivi di € 1.307.566,20 e di Residui passivi di € 627.297,80.

Analizzando nel dettaglio le risorse di entrata e di spesa, di seguito sono illustrate le risultanze maggiormente significative

ENTRATA

parte corrente

In conseguenza alla pandemia da COVID 19, anche per l'anno 2022 lo Stato è intervenuto con più provvedimenti a sostegno degli Enti Locali mediante erogazione di contributi finalizzati a consentire l'esercizio delle funzioni fondamentali dell'ente, a sostenere le difficoltà sopportate dai nuclei sociali più disagiati, al sostegno delle tasse non versate.

L'introito accertato derivante dalla riscossione dell'entrate tributarie è stato di € 1.387.998,04 derivante, quali parti più determinanti, dalla nuova IMU per € 458.782,00 (che ha assorbito anche la Tassa per i servizi indivisibili TASI), dall'addizionale comunale all'irpef per € 260.879,61, dalla TARI per € 232.097,86, dall'assegnazione del fondo di solidarietà comunale di € 433.995,79.

Per quanto riguarda il titolo secondo dell'entrata, ovvero i contributi di parte corrente si distinguono i seguenti trasferimenti correnti dallo Stato:

A) erogazioni attribuite per minore introito gettito IMU derivante da esenzioni d'imposta immobili comunali per € 2.332,74 e da cittadini residenti all'estero per € 991,88, da trasferimenti compensativi per minori introiti di addizionale comunale all'irpef per effetto dell'introduzione della "cedolare secca" per € 6.000,00, dal rimborso rate di ammortamento mutuo per lavori di insonorizzazione della palestra per € 1.826,04 e dal rimborso spese elettorali di € 11.667,75.

B) gli interventi riferiti alla pandemia da COVID 19 sono stati:

- per € 1.685,77 il ristoro delle minori entrate per addizionale comunale all'irpef e quindi è stata ridotta la quota di entrata riferita allo stesso tributo per pari importo;

- per € 2.067,74 quale mancato introito tosap per esenzione del settore turistico ed altre attività commerciali; l'importo è confluito nell'avanzo di amministrazione vincolato – fondo COVID non impegnato quale ristoro non spettante per insussistenza di esenzioni a tale titolo.

C) interventi specifici a tali scopi destinati

- contrasto alla povertà educativa – centri estivi € 2.130,26;
- contributo per incremento trasporto alunni disabili € 3.475,44 confluito nell'avanzo di amministrazione vincolato in quanto non è stato possibile individuare i beneficiari entro il 31/12 e pertanto non è stato possibile assumere il relativo impegno di spesa;
- contributo per il potenziamento del servizio di asilo nido € 7.673,12;
- contributo per incremento indennità del Sindaco € 6.891,89
- fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione della PA € 3.549,00

Nel corso dell'esercizio 2022, in riferimento al particolare rincaro della spesa per utenze di energia elettrica e gas, lo Stato ha assegnato € 40.216,00 quale sostegno economico straordinario per consentire la continuità dei servizi erogati. La somma è stata riscossa in 5 rate; di queste l'ultima di € 5.202,00, la cui assegnazione è avvenuta alla fine del mese di dicembre, è stata riscossa come maggiore accertamento e confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato. La sua utilizzazione sarà oggetto di una variazione al bilancio di previsione 2023-2025.

Si rileva inoltre l'assegnazione del 5 per mille del gettito irpef per attività sociali € 2.877,08 riferito all'anno 2019 ed anticipo anno 2020.

E' stata riscossa la somma di € 102,90 quale riassegnazione dello Stato dello 0,70% del contributo per emissione della carta di identità elettronica versato al Ministero.

E' stato riscosso il contributo da riparto dei sovraccanoni rivieraschi da parte del Bacino Imbrifero Montano B.I.M. di € 2.336,52.

Il contributo dell'azienda ATER per il fondo sostegno affitti da trasferire all'ufficio socio-culturale dell'Unione Montana (€ 158,31), il versamento di € 4.061,69 da parte del consorzio di Vigilanza Urbana quale avanzo da consuntivo 2021.

Da rilevare infine i contributi da parte del Comune di Thiene (€ 6.000,00) e dell'Unione Montana Alto Astico (€ 100,00) per la realizzazione del progetto di inserimento lavorativo dei lavoratori di pubblica utilità. Detto progetto è stato realizzato nel corso dell'esercizio 2022; la riscossione del ristoro di spesa avverrà nel corso dell'anno 2023.

I proventi derivanti dalle entrate extra tributarie sono stati accertati in € 111.049,98; rispetto alle previsioni assestate si registra una minore entrata complessiva di € 30.353,63 derivante, per gli aspetti più significativi, dalla somma di **elementi positivi** quali il trasporto scolastico (€ 1.542,03), sanzioni amministrative dell'Ufficio tecnico (€ 1.311,00) ed **elementi negativi** quali diritti di segreteria (€ 20,78) canone unico patrimoniale pubblicità ed occupazione suolo pubblico € 3.955,54, impianti sportivi € 2.141,67, sanzioni di vigilanza urbana € 2.073,06, introiti diversi € 2.339,04, contributo impianto fotovoltaico (€ 3.000,00), interessi attivi sulle giacenze di cassa (€ 99,56), fitti di fabbricati € 500,00, diritti cimiteriali € 150,00 e per le seguenti entrate a cui corrispondono minori spese: servizio doposcuola € 3.000,00 e centri estivi € 4.000,00 e il rimborso spesa da sinistri stradali (€ 12.000,00).

Complessivamente, l'introito accertato dei primi tre titoli dell'entrata € 1.605.192,15 unitamente al fondo pluriennale vincolato di parte corrente di € 44.856,86 ed all'applicazione dell'avanzo in parte corrente di € 74.200,00 (di cui € 15.500,00 avanzo accantonato per liquidazione arretrati rinnovo contratto dipendenti, € 12.500,00 per il caro bollette, € 14.700,00 per la costituzione del fondo contenzioso ed € 31.500,00 per spese non permanenti) - in totale € 1.724.249,01 - ha garantito la

copertura della spesa corrente (€ 1.470.696,59), delle quote di ammortamento dei mutui (€ 77.263,62) e della spesa rinviata al 2022 (F.P.V.) per € 42.083,41 (totale € 1.590.043,62)

parte in conto capitale

A) L'avanzo di amministrazione è stato applicato alla parte in conto capitale per € 258.000,00 come segue:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29.07.2022, variazione di assestamento al Bilancio di Previsione 2022-2024, come segue: per € 180.000,00 alla manutenzione straordinaria viabilità, € 10.000,00 per la messa in sicurezza della strada che conduce alla Pieve di S. Giorgio € 10.000,00, € 8.000,00 per il varco di Meda ed € 20.000,00 per la variante n. 8 e 3° piano degli interventi;

con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 15.09.2022, 4^ variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024: per € 40.000,00 alla manutenzione straordinaria della viabilità;

La parte di avanzo destinata ma non impegnata di € 60.765,02 confluisce nell'avanzo di amministrazione destinato alle spese di investimento.

B) le concessioni cimiteriali sono state accertate e riscosse in € 24.200,00; impegnate per € 19.499,99 alla manutenzione straordinaria dei cimiteri. La restante parte di € 4.700,01 accertata ma non impegnata confluisce nell'avanzo di amministrazione destinato alle spese di investimento.

C) Sono stati assegnati i seguenti contributi:

- € 50.000,00 contributo dello Stato – D.M. 30.01.2020 - per l'efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica nella frazione di Seghe;

- € 79.984,00 contributo della Regione per la messa in sicurezza del tratto di strada che conduce alla Pieve di S. Giorgio – quota parte;

- € 11.557,73 dal Bacino Imbrifero Montano per la manutenzione straordinaria della viabilità;

- € 915.344,00 FONDI PNRR destinati per € 114.851,00 alla realizzazione della pista ciclopedonale S. Giorgio 2^ stralcio; € 340.493,00 al completamento della pista ciclopedonale via Fogazzaro; € 115.000,00 per la messa in sicurezza del versante roccioso pista ciclopedonale ex ferrovia; € 260.000,00 manutenzione straordinaria ponte sull'Astico ed € 85.000,00 spese di progettazione definitiva ed esecutiva per interventi di messa in sicurezza.

D) Gli introiti per permessi a costruire, accertati e riscossi in € 26.289,73, sono stati impegnati per € 11.000,00 per la manutenzione straordinaria della viabilità e per € 10.000,00 per la messa in sicurezza del tratto di strada che conduce alla Pieve di S. Giorgio – quota parte. La restante parte di € 5.289,73 accertata ma non impegnata confluisce nell'avanzo di amministrazione destinato alle spese di investimento.

Il fondo di riserva, di iniziali € 9.703,10 (comprensivo della quota di € 2.400,00 da destinare a spese non previste e non prevedibili) integrato per € 2.500,00 con la 2° variazione di bilancio e per € 5.592,39 con la 6° variazione di bilancio, è stato utilizzato per complessivi € 15.395,49 ad integrazione della spesa per:

- per € 1.500,00 oneri per le assicurazioni;

- per € 2.500,00 per le attività culturali;

- per € 2.698,89 per i canoni demaniali;

- per € 7.612,80 per assistenza legale

- per € 1.083,80 per i contributi alle associazioni.

La quota disponibile dell'avanzo di amministrazione 2021 di € 279.589,84 è stata applicata al Bilancio di Previsione 2022-2024, a norma dell'art. 187, comma 2, lettera d) del D. Lgs 267/2000 per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente per l'assegnazione di contributi straordinari a due associazioni che operano nel territorio comunale.

Riassumendo:

APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 AL BILANCIO 2022

	DETERMINATO	APPLICATO	DISPONIBILE
ACCANTONATO	91.129,56	15.500,00	75.629,56
VINCOLATO	35.078,33	-	35.078,33
C/CAPITALE	47.794,58	39.490,91	8.303,67
LIBERO	279.589,84	277.209,09	2.380,75
TOTALE	453.592,31	332.200,00	121.392,31

SPESA

parte corrente

Si registra una minore spesa, rispetto al valore assestato di bilancio, del titolo 1°, per la parte di competenza di € 205.804,92, di cui € 42.083,41 quale spesa reimputata all'esercizio 2023 e relativa al fondo decentrato per la produttività del personale il cui accordo è stato sottoscritto nell'esercizio 2022 ma la sua esigibilità si realizza nell'esercizio successivo ad avvenuto accertamento del conseguimento degli obiettivi prefissati.

E quindi, le riduzioni maggiormente rappresentative per ciascun macroaggregato di spesa sono:

redditi da lavoro dipendente:

- € 39.072,10 redditi da lavoro dipendente: reimputazioni all'esercizio 2023 per spesa del personale;

imposte e tasse a carico dell'ente:

- € 3.011,31 reimputazioni all'esercizio 2023 per imposta irap (sommato al punto precedente si costituisce il Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente per € 42.083,41);

acquisto di beni e servizi

- € 72.313,54 tra questi: di € 1.967,99 da indennità/gettoni di presenza amministratori che confluisce nell'avanzo accantonato quale indennità di fine mandato del Sindaco, di € 2.482,56 spese per incarichi notarili, avvocati di € 1.000,00 manutenzione macchine uffici, di € 1.249,31 per servizio informatico, di € 842,28 per il servizio di pulizie immobili comunali, di € 1.177,97 incarichi professionali ufficio finanziario-tributi, di € 1.248,40 incarichi L. 626/91; di € 483,54 minori spese commissione concorso; di € 1.205,00 dal servizio trasporto scolastico, di € 7.000,00 servizio doposcuola e centri estivi; di € 4.983,51 acquisti diversi per beni di consumo uffici, di €

888,23 da attività culturali, di € 4.000,00 spese pubblicazione libro Pieve di S. Giorgio; di € 3.216,14 dal servizio di economato, di € 7.470,81 manutenzioni varie patrimonio, di € 1.215,70 manutenzioni impianti sportivi di € 12.000,00 minore spesa sinistri stradali; di € 1.000,00 spese per servizio protezione civile; di € 13.972,26 da utenze varie (energia elettrica, metano, acqua), di € 1.000,00 dal servizio di raccolta e smaltimento rifiuti;

trasferimenti correnti:

- € 18.984,76 tra cui € 2.000,00 da rimborso/sgravi tributi, € 500,00 rimborso permessi amministratori lavoratori dipendenti, € 2.227,99 ulteriore quota sanzioni elevate dal consorzio di vigilanza urbana, € 2.067,74 interventi per emergenza covid, € 1.622,92 contributi 5 per mille, € 1.000,00 stazione unica appaltante comune di Schio, € 3.000,00 borse di studio per studenti, € 869,74 centri estivi e contrasto alla povertà educativa, € 396,40 trasferimenti ad ANCI ed Associazione Pedemontana, € 243,80 fondo sociale ATER, € 800,00 servizio rifiuti; € 3.475,44 contributo alle famiglie per trasporto scolastico alunni disabili;

interessi passivi:

- € 1.461,06;

rimborsi e poste correttive delle entrate

- € 7.137,67 di cui € 2.000,00 spesa per esenzioni/riduzioni tassa rifiuti; € 5.137,67 restituzione rimborsi spese elettorali ricevuti in eccesso;

Altre spese correnti:

- € 78.089,86 riguardanti la costituzione di FPV di parte corrente € 42.083,41, € 1.431,46 gestione IVA, per € 2.400,00 fondo di riserva, € 13.716,98 fondo crediti dubbia esigibilità, € 3.465,00 fondo rinnovi contrattuali, € 14.700,00 fondo rischi da contenzioso.

FONDO DA RISCHI CONTENZIOSO

Il D.Lgs. n. 118 del 2011, nel disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, all'allegato n. 4/2, avente ad oggetto "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", prevede al punto 5.2, lettera h) che "nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva.

Allo stato attuale, sentito lo studio legale incaricato, l'unico contenzioso in essere è il giudizio di appello al Consiglio di Stato promosso dalla Ricomposizioni Ambientali il 23.11.2022.

L'unico rischio per il Comune di Velo D'Astico sarebbe quello inerente alla eventuale condanna al pagamento delle spese legali sostenute da R.A. nel giudizio di primo grado ed in appello.

Rischio classificato come passività "possibile" e pertanto, tenuto conto delle modalità di calcolo indicate dalla Corte dei Conti, l'accantonamento deve essere calcolato tra il 10% ed il 50% del valore della causa.

Avendo stimato un valore di circa € 16.000,00 il minimo è di € 1.600,00 ed il massimo € 8.000,00; l'accantonamento eseguito è di € 5.000,00.

DETERMINAZIONE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE).

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un principio cardine del nuovo sistema contabile, che serve a salvaguardare l'ente in caso di inesigibilità dei residui attivi.

Il principio, basato su un calcolo matematico, consente all'ente di accantonare risorse rivolte a fronteggiare eventuali mancate riscossioni sui residui degli anni precedenti.

Il FCDE è un accantonamento nell'avanzo di amministrazione derivante dal rapporto tra i residui attivi riscossi ed i residui attivi esistenti all'inizio di ogni anno dei cinque esercizi precedenti.

Per determinare il fondo crediti di dubbia esigibilità, si è provveduto ad individuare le entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, con esclusione dei trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fidejussione, le entrate tributarie che i nuovi principi contabili accertano per cassa.

Pertanto il fondo è stato calcolato sui residui attivi riferiti all'IMU, TARES e TARI. Il calcolo deriva dall'applicazione della media semplice del rapporto tra gli incassi in conto residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi (2018-2022)

La parte accantonata sul risultato di amministrazione ammonta ad € 68.912,81

AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI COVID

La parte di avanzo di amministrazione 2022 vincolato per fondi COVID di € 34.309,02, deriva:

- per € 32.241,28 dall'avanzo vincolato per fondi COVID 2021 e non applicato al bilancio 2022;

- per € 2.067,74 fondi trasferiti nel 2022 ma non spettanti e quindi da restituire.

Entro il 31.05.2022 deve essere presentata la certificazione attraverso l'apposita piattaforma MEF il quale a seguito della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese, da effettuare entro il 31 ottobre 2023, provvederà all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti mediante apposita rimodulazione dell'importo.

Nella stessa certificazione dovrà altresì trovare collocazione gli importi riscossi a titolo di contributo per il "caro bollette". L'ultima tranche assegnata alla fine del mese di dicembre 2022 di € 5.202,00 è confluita nell'avanzo vincolato come più sopra esposto.

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

SERVIZIO DI ASILO NIDO

E' stata stipulata una convenzione con il Comune di Arsiero (cfr. delibera di C.C. n.23/2021) per il periodo 01.09.2021 – 31.08.2024 per l'utilizzo dell'asilo nido da parte dei bambini residenti in questo Comune erogando un importo complessivo a favore delle famiglie che utilizzano il suddetto servizio per un totale di € 9.774,30 per l'anno 2022.

Nel corso dell'anno hanno frequentato l'asilo nido di Arsiero n. 9 bambini.

E' inoltre stato erogato un contributo alla locale Scuola paritaria San Giuseppe, di Seghe di Velo, per sostenere la sezione primavera attivata dalla suddetta scuola, che accoglie bambini minori di tre anni. (D.G. 95del 2022)

SCUOLE MATERNE PRIVATE: SAN GIUSEPPE A SEGHE DI VELO D'ASTICO E ISTITUTO S.M. ANNUNCIATA MONTANINA

Nel corso del 2022 alle scuole materne, è stato erogato il contributo ordinario per un ammontare di € 26.327,00 (G.C. n. 78/2022), più un ulteriore contributo di € 6.150,27 (G.C. n.95 e 118 del 2022); il tutto è stato commisurato alle condizioni previste dalla convenzione, stipulata ed approvata con delibera di C.C. n. 18/85, rapportato al numero degli alunni, alle spese per i servizi di rete, alle spese di trasporto, per materiale didattico, per aggiornamento degli insegnanti.

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Agli alunni delle scuole elementari sono stati forniti i libri di testo (det. n. 96 del 06.06.2022) con un impegno di spesa complessivo di €5.000,00 ed è stato inoltre assicurato il trasporto scolastico degli alunni con il pulmino comunale e con autobus. Il servizio di autobus, fornito alla scuola primaria e alla Scuola Secondaria di Primo Grado di Arsiero, è affidato alla Società Unibus Europa travel, di Vicenza, per l'anno scolastico 2021/2022 (Det. 187/2021), prorogato anche per l'anno scolastico 2022/2023 (D.G. 74 del 31.08.2022 e det. 166 del 07.09.2022).

Il Servizio di vigilanza scolastica, all'entrata e all'uscita degli alunni delle scuole elementari, è stato effettuato con 2 nonni vigili, individuati grazie ad un programma triennale di reinserimento persone anziane, approvato con delibera di Consiglio n. 30/2020 con una spesa a carico del Comune di € 4.150,29 (Det. n. 241 /2021).

TRASPORTO SCUOLE SUPERIORI

E' stato rinnovato, per l'anno 2022, il servizio di trasporto degli alunni delle scuole superiori residenti nella frazione Lago, con la società S.V.T. di Vicenza, per la linea aggiuntiva Arsiero – Frazione Lago – Velo capoluogo, con una spesa a carico del Comune di €. 16,20 + 10% di IVA per ogni viaggio (cfr. determina n. 169/2022).

ASSOCIAZIONISMO

Si è provveduto al riparto dei contributi alle Associazioni a sostegno dell'attività svolta dalle stesse, nei termini del Regolamento per la erogazione dei benefici economici, approvato con deliberazione di C.C. n. 149 del 1990 e successive modifiche, mediante apposite deliberazioni di Giunta.

E' proseguita l'adesione con l'Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica OGD "Pedemontana e Colli" iniziata con Delibera di Giunta n.29 del 2016, in modo che il territorio possa essere coinvolto dalle attività svolte da tale Organismo. La quota associativa annuale viene erogata annualmente con determina e per il 2022 equivale a € 569,04 (det. 14/2022)

Prosegue la convenzione con l'Associazione Pensionati Volesi, rinnovata per anni dieci mediante delibera di Giunta Comunale 122 del 23.10.2013, per la disciplina dell'utilizzo, la custodia, la gestione e la manutenzione dei locali del piano seminterrato delle scuole elementari (incluso il locale adibito a ripostiglio e autorimessa), con il preciso scopo di destinare la struttura a sede della stessa e a centro diurno per anziani, nonché della gestione dell'area attrezzata antistante la sede dell'associazione, del "cippo dedicato al volontariato" e dell'area adiacente al capitello.

PALESTRA COMUNALE – CAMPO DA CALCIO

La palestra comunale è stata utilizzata dagli alunni delle scuole elementari, dai gruppi sportivi Golden Skate per i corsi di pattinaggio, Sport Lab/Eracle Sport e da gruppi sportivi privati per corsi di ginnastica.

La gestione del campo da calcio è stata assunta dal Gruppo Amatori Calcio Velo fino al 30.04.2022 (D.G. 43 del 2020), concessa poi per ulteriori due anni, fino al 30.04.2024 (D.G. n.45/2022).

CONCESSIONE D'USO DI LOCALI COMUNALI

I locali delle ex scuole di Lago sono stati concessi in uso all'Associazione Giovani Lago per i propri incontri (prot. 7254 del 20.10.2017) e all'Associazione Velo Racconto (D.G. 86/2021).

La Sala Associazioni, la Sala riunioni posta nel fabbricato ATER di Meda e la Biblioteca sono concesse, in uso gratuito, alle Associazioni del paese per incontri serali e per lo svolgimento delle loro attività.

La stanza adiacente l'ambulatorio medico è stata concessa all'Associazione Nazionale Carabinieri – Gruppo di Volontariato Alto Astico e Posina quale sede dell'Associazione, a fronte di un impegno nelle attività di sorveglianza e supporto concordate con l'Amministrazione. Tale concessione decorre dal primo ottobre 2020 e ha una durata di anni due, prorogabile (D.G. 81/2020).

I locali delle ex scuole di Seghe sono stati concessi in uso gratuito alla Fondazione ANFFAS di Schio per anni nove, fino al 31/12/2029, per l'utilizzo dello stesso quale Centro Diurno per Disabili (CEOD) (D.G. 107/2020).

POLIZZE ASSICURATIVE

Il servizio è svolto dalla società Anthea S.p.a. di Vicenza, a seguito dell'affidamento del contratto di brokeraggio assicurativo fino al 15.10.2024 (det. n. 198 del 14.10.2022).

ATTIVITA' SOCIALI

La progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali e l'erogazione delle relative prestazioni ai cittadini è gestita in forma associata in delega all'Unione Montana Alto Astico, come da convenzione approvata con delibera di Consiglio n. 38 del 12.10.2021, fino al 31.05.2027;

ATTIVITA' CULTURALI

Con delibera di Consiglio n. 4 del 29.02.12, è stata approvata la convenzione tra la Comunità Montana e i Comuni membri per la gestione associata dei servizi culturali da parte della Comunità Montana Alto Astico e Posina, ora Unione Montana Alto Astico, fino al 28.02.2017, rinnovata poi fino al 31.05.2027 con delibera di Consiglio n.39 del 12.10.2021. Come risulta da detta convenzione, le attività culturali di interesse locale sono a carico dei singoli Comuni; e le funzioni amministrative inerenti sono state svolte dagli Uffici comunali.

Nel corso del 2022 si sono svolte varie attività, tra cui giornate ecologiche di raccolta rifiuti, concerti di musica classica e di musica moderna, incontri on line con psicologi. Si è aderito anche nel 2022 alla rassegna del Teatro in Casa, con due incontri, uno a Meda, di cabaret, e una narrazione musicale presso l'Area Verde D. Cortis. Si sono fatte inoltre mostre di pittura con artisti locali, letture animate in collaborazione con la Biblioteca Comunale, cerimonia di consegna Borse di Studio a studenti meritevoli e un concorso canoro.

SERVIZIO FINANZIARIO

Il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022-2024, ed i suoi allegati, è stato approvato in data 17.01.2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5. Le variazioni al documento contabile, in corso d'anno, sono state sei, di cui una assunta d'urgenza dalla Giunta Comunale (e poi regolarmente ratificata dal consiglio).

L'assestamento generale al bilancio è stato effettuato in data 29.07.2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26.

Gli equilibri di bilancio sono stati accertati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29.07.2022.

Sul fondo di riserva sono stati eseguiti 5 prelevamenti regolarmente comunicati al Consiglio Comunale ai sensi del Regolamento di contabilità.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 7.02.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024, modificato con successive undici deliberazioni.

Con decreto del Sindaco Prot. n. 400 del 14.01.2022 è stata assegnata alla Dott.ssa giulia Mazzucco la Responsabilità dell' Area Finanziaria e le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 dal 01.02.2022 al 31.12.2022.

La dipendente è stata collocata in astensione obbligatoria per maternità dal 10.05.2022 al 9.10.2022 ed in congedo parentale dal 10.10.2022 al 10.01.2023, pertanto le funzioni di responsabile dell'area sono state svolte dal Vicesindaco Campanaro Nicola così come previsto dal Decreto del Sindaco Prot. n. 1040 del 8/02/2022 di nomina dei sostituti in caso di assenza o impedimento dei titolari.

In data 27 aprile 2022 è stato approvato il Conto del Bilancio 2021 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16, unitamente allo stato patrimoniale semplificato.

Il D.L. 34/2019 (Decreto Crescita), convertito in Legge 58/2019, consentiva il di rinvio della contabilità economico patrimoniale per l'anno 2019 mediante espressione di volontà dell'amministrazione.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 18.02.2021 ha stabilito di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 232, comma 2, del TUEL, modificato da ultimo dall'art. 57 comma 2-ter, del D.L. 124/2019, convertito in Legge 157/2019,4, di non tenere la contabilità economico-patrimoniale dell'ente, a partire dall'esercizio 2020 e per il futuro, dando atto che al rendiconto sarà allegata la situazione patrimoniale semplificata, così come previsto dal Decreto Ministeriale del 10.11.2020 e di conseguenza, di non redigere il bilancio consolidato a partire dal rendiconto 2020 e per il futuro (facoltà prevista dall'art. 233-bis, comma 3, del TUEL).

Con deliberazioni di Giunta Comunale n. 7 del 24.01.2022 e n. 56 del 13.06.2022 sono state quantificate le somme non soggette ad esecuzione forzata in quanto destinate al pagamento di retribuzioni, rate mutui e servizi indispensabili, ai sensi dell'art. 159 del D.Lgs: 267/2000, rispettivamente per il primo e per il secondo semestre 2022.

Attraverso il sistema telematico PER.LA.PA si predispone e si invia l'anagrafe delle prestazioni (2 volte l'anno), la rilevazione dei permessi sindacali (GEDAP) e dei permessi per disabili ai sensi della Legge 104/1992.

Il progetto di riordino dell'archivio comunale è proseguito con lo scarto documentale deliberato dalla Giunta con provvedimenti nn. 10 del 31.01.2022 e 16 del 21.02.2022, autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto con provvedimento pervenuto al Prot. n. 4190 del 20.05.2022.

La documentazione scartata è stata distrutta dalla Ditta Gallo srl di Rubano appositamente incaricata con determinazione n. 179 del 22.09.2022.

Il verbale di distruzione, così come da disposizione normativa, è stato trasmesso alla Soprintendenza in data 25.10.2022.

Con la determinazione n. 249 del 9.12.2021 è stato affidato alla ditta ACCATRE-STP srl di Mestre (VE), il servizio di elaborazione paghe, adempimenti e servizi professionali, confronti e pareri e portale HRMS anni 2022 – 2023 per una spesa di € 3.300 + IVA 22% + cassa 4% annui per complessivi € 8.374,08 per gli anni 2022-2023 servizio comunque svolto negli anni passati dalla

stessa Ditta tramite i servizi associati dell'Unione Montana Alto Astico cui partecipava anche il Comune di Velo D'Astico.

Per quanto riguarda i tributi, l'attività svolta riguarda la predisposizione dei provvedimenti di consiglio di conferma delle aliquote, la loro pubblicazione sul portale del federalismo fiscale, l'approvazione (per intervenute modifiche alla normativa) del regolamento della nuova IMU (che ha soppresso la tassa sui servizi indivisibili – TASI – ed è divenuta unico tributo) e della TARI in quanto i piani finanziari devono ora essere predisposti secondo le indicazioni della deliberazioni di ARERA n. 443 del 31.10.2019 e la successiva n. 493 del 24.11.2020 di aggiornamento del metodo tariffario rifiuti ai fini della predisposizione tariffarie per l'anno 2022.

La Legge 205/2017 ha infatti attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambienti (ARERA) le funzioni di regolazione in materia di predisposizione e aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »

Con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30.05.2022 è avvenuta la presa d'atto del PEF pluriennale 2022-2025 e l'approvazione delle tariffe TARI 2022.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 24.02.2021 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale successivamente modificato con la delibera di consiglio comunale n. 47 del 22.12.2021.

Il nuovo canone sostituisce l'imposta sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni e l'occupazione, temporanea e permanente, del suolo pubblico.

Il servizio di gestione del canone unico è stato affidato, con determina n. 261 del 15.12.2021, alla Società ABACO Spa di Padova con decorrenza dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2024.

Dall'anno 2021 mese di febbraio anche il Comune di Velo D'Astico, conformandosi alle regole e standard definiti da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) mette a disposizione della propria utenza il sistema di pagamenti PagoPA.

Si tratta di un sistema per facilitare i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione sia attraverso il sito Internet della stessa amministrazione oppure mediante sportelli fisici messi a disposizione da intermediari.

Il sistema è identificato dal logo pagoPA, creato proprio per riconoscere i soggetti aderenti che offrono i servizi di pagamento secondo gli standard e le regole di pagoPA, uniformi a livello nazionale.

E' stato quindi necessario adeguare i supporti informatici ed procede ad una adeguata formazione del personale che ha coinvolto tutti gli uffici ed in particolare il servizio finanziario al fine di raccordare la nuova modalità di riscossione alla contabilità dell'Ente.

URBANISTICA:

Nel corso dell'anno 2022 è stata iniziata la fase di realizzazione dell' 8^ variante al 3° Piano degli Interventi utile al recepimento delle richieste pervenute dai cittadini. Risulta inoltre iniziata la fase di redazione della microzonizzazione sismica di 3° livello propedeutica alla redazione della stessa variante 8.

Edilizia:

Alla data del 31/12/2022 risultano essere state espletate le normali funzioni di attività legata alla presentazione, istruttoria e rilascio dei provvedimenti edilizia sia di natura privata che produttiva.

Informatica:

Nel corso dell'anno 2022 risultano essere stati affidati gli incarichi annuali per la gestione degli apparati informatici e dei programmi per la gestione del lavoro interno alle ditte:

- PASUBIO TECNOLOGIA – determina n. 45 del 07/03/2022;
- HALLEY VENETO – determina n. 24 del 10/02/2022;

Inoltre con determina n. 240 del 09/12/2022 risulta essere stata impegnata la somma necessaria alla gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive relativamente all'anno 2021-2022.

Per quanto riguarda la normale attività informatica, mediante specifici provvedimento di impegno di spesa sono stati eseguiti i sottoindicati interventi:

NUMERO 1

07-02-2022

ATTIVAZIONE DEL SIGILLO ELETTRONICO UTILE ALLA CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA "HALLEY VENETO". IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 5

NUMERO 2

09-02-2022

ACQUISTO LICENZA AUTOCAD 2022 PER L'UFFICIO TECNICO. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 6

NUMERO 3

09-02-2022

NOLEGGIO N. 5 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE RISPETTIVAMENTE PER UFFICIO SEGRETERIA, UFFICIO TECNICO, UFFICIO RAGIONERIA, BIBLIOTECA E SCUOLA PRIMARIA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 7

NUMERO 4

10-02-2022

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATICA MANUTENZIONE SOFTWARE, E-GOVERNAMENT, ASSISTENZA IMMEDIA, ALLA DITTA "HALLEY VENETO", PER LA COMPETENZA DEL PROGRAMMA GESTIONALE IN USO PRESSO IL COMUNE DI VELO D'ASTICO ANNI 2021-2022. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 16

NUMERO 5

01-03-2022

DISMISSIONE MATERIALE HARDWARE NON PIU' FUNZIONALE ALLE ESIGENZE OPERATIVE DEL COMUNE DI VELO D'ASTICO.
NUMERO REGISTRO GENERALE 40

NUMERO 6

07-03-2022

GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO-RETI-DATI-FONIA, DEL COMUNE NONCHE' I SERVIZI DI AGGIORNAMENTO, ASSISTENZA E CONSULENZA INFORMATICA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 45

NUMERO 7

07-03-2022

INTERVENTO TECNICO DELLA DITTA "RETI SRL" PRESSO LA SEDE MUNICIPALE E LA SCUOLA ELEMENTARE PER L'ATTESTAZIONE DI N. 4 NUOVI CAVI INTERNET A SERVIZIO DELLA SALA GIUNTA E DELLA SALA DELCONSIGLIO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 46

NUMERO 8

11-04-2022

ACQUISTO NUOVO DISCO SSD WESTERN DIGITAL BLU DA 250GB AL FINE DI MIGLIORARE LE PRESTAZIONI DEL PC PORTATILE ASUS S410U. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 69

NUMERO 9

06-06-2022

RINNOVO DEI CERTIFICATI DI FIRMA DIGITALE PER IL SIG. CAMPANARO NICOLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROTOCOLLO-ANAGRAFE. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 97

NUMERO 10

27-07-2022

INTERVENTO TECNICO DELLA DITTA "RETI SRL" PRESSO L'AMBULATORIO MEDICO PER L'ATTESTAZIONE DI N. 1 NUOVO CAVO INTERNET A SERVIZIO DELL'ATTIVITA' DEL MEDICO DI VELO D'ASTICO. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 138

NUMERO 11

12-10-2022

RINNOVO DEI CERTIFICATI DI FIRMA DIGITALE PER I DIPENDENTI DE ROSSO LUCIANO E STELLA NICOLETTA. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 192

NUMERO 12

12-10-2022

AFFIDAMENTO ALLA DITTA ACCATRE SRL DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE E DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 193

NUMERO 13

09-11-2022

GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO-RETI-DATI-FONIA, DEL COMUNE NONCHE' I SERVIZI DI AGGIORNAMENTO, ASSISTENZA E CONSULENZA INFORMATICA. CANONE ANNUO GESTIONE E AGGIORNAMENTO DEI FIREWALL. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 212

NUMERO 14

01-12-2022

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE N. 8 AL 3° PIANO DEGLI INTERVENTI. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 234

NUMERO 15

01-12-2022

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA MICROZONAZIONE SISMICA DI 3° LIVELLO E LA COMPATIBILITA' IDRAULICA DELLA VARIANTE 8 AL 3°PIANO DEGLI INTERVENTI. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.
NUMERO REGISTRO GENERALE 235

NUMERO 16

09-12-2022

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE "SUAP ALTO VICENTINO DI THIENE". CORRESPONSIONE SPESE PER LE PRESTAZIONI RELATIVE ALL'ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA 2022.

NUMERO REGISTRO GENERALE 240

NUMERO 17

14-12-2022

LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE INTEGRATA. PERIODO
DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022. IMPEGNO DI SPESA.

NUMERO REGISTRO GENERALE 247

OPERE PUBBLICHE AL 31-12-2022
Stato di attuazione

Amministrazione	finanziamento	Codice Unico Progetto	Descr. Titolo Progetto	Stato	contributo	importo	cap entrata	cap uscita	codice	note
Ministero dell'Interno	M2C4I2.2	I21B19000280001	COMPLETAMENTO PISTA CICLOPEDONALE DI VIA FOGAZZARO E COLLEGAMENTO CON EX SEDE FERROVIARIA*VIA FOGAZZARO*REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE	fase di gara	PNRR	340.493,00	2241	13700	10.05-2.05.02.01.001	determina a contrarre del
Ministero dell'Interno	M2C4I2.2	I21B19000290001	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE IN LOC. SAN GIORGIO - 2° STRALCIO*VIA SAN GIORGIO*REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE IN LOC. SAN GIORGIO - 2° STRALCIO	fase di gara	PNRR	114.851,00	2241	13710	10.05-2.05.02.01.001	determina a contrarre n 250 del 14-12-2022
Ministero dell'Interno	M2C4I2.2	I26E19000070001	MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE ROCCIOSO A MONTE DELLA PISTA CICLOPEDONALE LUNGO LA EX FERROVIA*VIA MEDA DI SOPRA*INSTALLAZIONE DI RETI PARAMASSI	fase di gara	PNRR	115.000,00	2241	13720	10.05-2.02.01.09.000	determina a contrarre n 253 del 14-12-2022
Ministero dell'Interno	M2C4I2.2	I27H19001600001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SULL'ASTICO*VIA DELL'INDUSTRIA*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SULL'ASTICO	fase di gara	PNRR	260.000,00	2241	13441	10.05-2.05.02.01.001	va idazione progetto
Ministero dell'Interno	M2C4I2.2	I24H22000590006	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN FRAZIONE SEGHE E A VELO CENTRO*VIA VELO - F. ROSSI - DON VITO - ROMA*SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE ESISTENTI	concluso	PNRR	50.000,00	2234	14321	10.05-2.02.01.04.002	lavori conclusi determina n 2 del 18-01-2023 - fase di rendicontazione REGIS
REGIONE VENETO COMUNE	Regione Veneto oneri di urbanizzazione	I25F21001370002	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CHE CONDUCE ALLA PIEVE DI SAN GIORGIO 3° STRALCIO	fase di gara	REGIONE VENETO DET 874 DEL 30-06-2021	79.984,00		13040	10.05-2.02.01.09.000	determina a contrarre n 252 del 14-12-2022
					ONERI DI URBANIZZAZIONE	19.966,00		13041	10.05-2.02.01.09.000	
Comune	contributi Comuni Bacino Imbrifero Montano	I27H22002930004	LAVORI DI MANUTENZIONE/ASFALTATURA STRADE VARIE Asfaltatura via Peon	fase di gara	RIPARTIZIONE SOVRACCANONI CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO	11.557,73	2691	12983	10.05-2.05.02.01.001	DETERMINA a contrarre 233 30-11-2022
	oneri di urbanizzazione				oneri di urbanizzazione	10.000,00		12970	10.05-2.02.01.09.012	
	avanzo di amministrazioni				avanzo di amministrazione	28.442,27		12980	10.05-2.02.01.09.000	
Comune	avanzo di amministrazioni	I27H22002930004	LAVORI DI MANUTENZIONE/ASFALTATURA STRADE VARIE allargamento tratto di strada via Curegno via Canova	fase di gara	avanzo di amministrazione	68.133,31		12980	10.05-2.02.01.09.000	DETERMINA a contrarre 239 06-12-2022
Unione Montana	oneri di urbanizzazione		MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL RIO IN LOCALITA' CAMPAGNOLA 2° STRALCIO	progetto	oneri di urbanizzazione	22.359,29		12969	10.05-2.02.01.09.012	convenzione con Unione Montana
Comune			OPERE MURARIE AGGIUNTIVE DI MANUTENZIONE CIMITERO DI VELO D'ASTICO	esecuzione lavori	proventi loculi	651,20		16530	12.09-2.02.01.10	determina 155 24-08-2022
Comune			OPERE MURARIE CIMITERO VELO D'ASTICO	esecuzione lavori	manut strade	5.978,00		12982	10.05-2.02.01.09.012	determina 266 30-12-2022
Comune			opere di tinteggiatura cimitero di velo d'astico	esecuzione	manut strade	5.917,00		12982	10.05-2.02.01.09.012	determina 264 30-12-2022
Comune			LAVORI DI LATTONERIA PRESSO CIMITERO VELO D'ASTICO	esecuzione	manut strade	1.000,00		12982	10.05-2.02.01.09.012	determina 263 30-12-2022
Comune			LAVORI PER NUOVA COPERTURA CAPPELLA CIMITERO VELO D'ASTICO	esecuzione	manut strade	70,48		12982	10.05-2.02.01.09.012	determina 261 30-12-2022
Comune			SMALTIMENTO COPERTURA IN ETERNIT	esecuzione	proventi vendita loculi	6.010,82		16530	10.05-2.02.01.09.006	
Comune					proventi vendita loculi	2.379,00		16530	10.05-2.02.01.09.006	determina 256 27-12-2022