



COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione di Prima convocazione

seduta

Oggetto: Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024. Nota di Aggiornamento I. Approvazione.

L'anno duemilaventidue il mese di febbraio il giorno ventiquattro alle ore 18:00, in sala consiliare, si è riunito il consiglio comunale.

Presiede il sindaco Ornella Noventa.

Partecipa il segretario comunale Michela De Vidi.

Sono presenti ed assenti i seguenti consiglieri:

Nome e cognome del consigliere	Presente/ Assente	Nome e cognome del consigliere	Presente/ Assente
Noventa Ornella	P	Maccagnan Michela	A
Faoro Federico	P	D'Agostini Ilenia	P
Largo Corinna	P	Gaio Danilo	P
Mastel Aline	P	Campigotto Mauro	P
Poletti Renzo	P	Possamai Roberto	P
Resenterra Mariuccia	P	Da Rugna Guido	A
Tollardo Silvano	P		

Numero totale presenti

11

Numero totale assenti

2

Assessore esterno:

ERIC GIRARDINI

ASSENTE

Il presidente, sussistendo il numero legale, dà avvio alla trattazione dell'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco passa la parola al consigliere comunale Mastel Aline che illustra il punto.

Consigliere comunale Mastel Aline: il primo dato è che quest'anno abbiamo un saldo migratorio positivo di 10 persone, che sono nuclei familiari giovani per cui probabilmente la pandemia ha reso attrattivi i piccoli paesi come il nostro e speriamo che il trend continui. Per quanto riguarda le variazioni, sarà da monitorare la possibilità di riduzione di interessi, utilizzando fondi a carattere nazionale; bisogna monitorare tale opportunità per ridurre gli interessi e recuperare nella parte corrente del bilancio risorse, parte che è sempre in sofferenza. Circa il personale, il quadro normativo è in evoluzione e si crea incertezza; con il PNRR c'è la possibilità di presentare la richiesta di utilizzo di personale per i progetti finanziati e sarà da sfruttare tale possibilità; il personale interno vede il passaggio di un part time da 18 ore a 33 ore e un segretario con segreteria convenzionata Cison - Lamon con aumento della spesa; va in pensione un operaio quest'anno e bisognerà verificare circa la possibilità di attuare il turn over, posto che tutti i piccoli comuni si lamentano circa l'aspetto del personale con i parametri da rispettare. Con gli attuali parametri per noi ora è impossibile, posto che bisogna anche vedere se il dipendente che abbiamo in aspettativa conferma o meno l'aspettativa. Per quanto riguarda le opere, circa l'incarico di redazione del PAT è pervenuta nota dalla Regione del Veneto per cui si è resa disponibile a supportare i comuni che non sono ancora in regola sia dal punto di vista del personale che finanziario ed il comune vi ha aderito. Circa l'accorpamento scolastico delle scuole, l'importo già liquidato è di 1 milione 400 mila euro, e riguarda la palestra di Sovramonte, per cui Lamon come soggetto attuatore, deve utilizzare i suoi soldi ed il suo personale per mandare avanti quest'opera. Una volta ultimata questa, potremo passare anche con l'opera ubicata nel nostro territorio, per la quale dovrà essere convocata la Conferenza dei servizi. Circa i parcheggi di Via Roma, la ditta verrà ai primi di aprile a firmare il contratto, per poi iniziare i lavori, avendo preferito far slittare i lavori al periodo primaverile. Circa la sistemazione di casa Facen, è stata liquidato quasi il totale degli importi, mancano solo 41 mila euro: per cui è un progetto quasi concluso. Circa la valorizzazione turistica, è stato pagato il progetto per i 2/3 e tra questi lavori vi sono quelli della ferrata, del marketing, del pilone di San Donato, che porta un canone annuo di Euro 1.000,00 nelle casse comunali. La manutenzione stradale è ferma per pratiche con i privati per via Ronche e i problemi tecnici con i privati, che sono comunque d'accordo, sono in via di risoluzione. E' stato completato il rinnovo degli automezzi con arrivo di un Unimog e verrà concluso con l'asta, per cui ci sta lavorando il segretario, che libererà spazio nei magazzini comunali e anche un minimo di risorse. Gli automezzi erano non più a norma e questo comportava dei costi per il comune e anche interruzione per chi lavorava; situazione analoga alla scelta nel biennio 2019/2020 con rinnovamento tecnologico degli uffici e acquisti di nuovi pc per dare strumentazione idonea a chi lavora. Il comune di Lamon ha utilizzato tutti i fondi Vaia assegnati per il 2019 e il 2020, è stata una mole di lavoro per gli uffici posto che questi fondi hanno tempistiche molto strette per realizzarli, altrimenti vanno persi, si ricordano: strada di Valnuvola, via Moggi Campigotti, muro di via Conte e via Cesure, strada di Piei. Per quanto riguarda l'ambulatorio medico di San Donato è stata chiesta proroga alla Regione per rimodulare il progetto ed è stata concessa perché oltre al cambio della caldaia, necessitavano degli interventi sull'impiantistica. Circa la progettazione di Paravalanghe e strada delle Moline, i lavori dovranno essere affidati entro agosto di quest'anno. Circa la palestra comunale, ed il finanziamento del bando sport e periferie, sono state aperte le buste per individuare la ditta che eseguirà i lavori. Circa l'illuminazione pubblica di via Torta Cesure è stata realizzata quest'estate ed è rendicontata e chiusa; ci sono ora i prossimi lavori VAIA relativi al 2021: Valnuvola II stralcio, II stralcio via Ren, via Conte II stralcio, per cui sono stati affidati lavori nel rispetto delle tempistiche. E' stato chiesto un contributo Avepa per la strada dei Pugnai e a metà marzo AVEPA dovrebbe esprimersi: il progetto è di circa 300 mila euro e il comune dovrà mettere la differenza rispetto al finanziamento.

Assessore e consigliere comunale Federico Faoro: si tratta del 3° stralcio: l'intervento parte dalla Selva e passando per i Pugnai per minimo un chilometro; si tratta di un progetto che c'era già del 2011 esistente con un precedente finanziamento che è stato rifiutato o perso.

Consigliere Comunale Mastel Aline: in questo DUP si è previsto l'intervento in via Correntini per prevenire il dissesto idrogeologico con possibilità di richiesta al MIT sia per la progettazione che per le opere.

L'Amministrazione ha quindi sempre monitorato la possibilità di chiedere finanziamenti che sono importanti sia per la messa in sicurezza degli edifici con il miglioramento sismico, che per il risparmio energetico, non dimenticando la pubblica illuminazione e nel DUP i costi sono rimasti immutati. Risulta che il governo centrale interverrà circa l'aumento delle bollette che si aggira sul 40 % e che metterà in difficoltà i comuni. Noi siamo intervenuti con i fari del campo sportivo per il risparmio energetico e anche con il bando sport e periferie, grazie alla richiesta al conto termico si potrà rientrare di circa 160 mila euro per sistemare la palestra dal punto di vista dell'antincendio.

Quindi nel 2020 sono stati ottenuti i finanziamenti MIT per la progettazione definitiva esecutiva con analisi sismica della scuola Facen, della palestra, dei magazzini comunali, e la definitiva esecutiva del Municipio e per i lavori del paravalanghe e strada Molina e siano in graduatoria utile per i lavori del Municipio.

Come sollecitato dal consigliere Gaio sono stati chiesti 450 mila euro per il miglioramento sismico della scuola di Rugna e c'è anche il finanziamento di Cariverona per la riqualificazione dell'area del Coppolo.

Assessore Resenterra Mariuccia: si tratta del progetto "Habitat" selezionato a livello regionale; in provincia di Belluno sono stati finanziati Lamon e Feltre; non è arrivato l'intero importo del contributo e per questo abbiamo cercato di rimodulare il progetto presentando una parte che viene finanziata dai fondi di confine, al fine di garantire l'esecuzione di tutti gli interventi proposti. E' stata portata avanti la parte di accettazione del contributo e si stanno scrivendo le convenzioni con i vari partner perché ci saranno anche le associazioni del territorio che dovranno contribuire con quanto proposto a livello progettuale. Si tratta di valorizzare l'habitat per la varietà del nostro territorio e la presenza di prodotti tipici che ci caratterizzano; coinvolgerà anche l'università di Padova, il Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi, il Consorzio del Fagiolo e tanti altri soggetti: sono una trentina tra pubblici e privati, che hanno sostenuto l'idea progettuale tra cui la Regione del Veneto, la Provincia di Belluno, l'Ulss di Feltre. L'idea progettuale è tornare a rendere operativo il pascolo del Monte Coppolo per lo sviluppo di attività e turismo.

Vista la proposta di deliberazione del 24.02.2022, n. 04 ad oggetto: "Documento unico di programmazione periodo 2022/2024. Nota di aggiornamento approvazione"

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.

In assenza di ulteriori interventi, il Sindaco pone il punto in votazione.

Presenti e votanti: 11

Favorevoli: 8

Astenuti: 3 (Campigotto Mauro, Gaio Danilo, Possamai Roberto)

Contrari: nessuno

Votazione per l'immediata eseguibilità

Presenti e votanti: 11

Favorevoli: 11

Astenuti: nessuno

Contrari: nessuno

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione del 24.02.2022, n. 04 ad oggetto “Documento unico di programmazione periodo 2022/2024. Nota di aggiornamento approvazione”.

Proposta di deliberazione di consiglio comunale n. 4 del 21-02-2022

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024. Nota di Aggiornamento I. Approvazione.

IL SINDACO

Richiamato il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto in particolare il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, che disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

Considerato che il DUP:

- è lo strumento che indirizza l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
- si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Visto l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Dato atto che l'ente Comune di Lamon, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2017/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 18 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento I al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Vista inoltre la deliberazione della Giunta Comunale nr. 20 del 10/02/2022 con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2022-2024;

Visto lo schema di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A);

Visto il parere favorevole sulla proposta di bilancio reso dal Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

PROPONE

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A);
2. di dare atto che il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024 contiene:
 - a) il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art.21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;
 - b) la modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 del D. Lgs. 267/2000, art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, art. 35 comma 4 del D. Lgs. 165/2001 e art. 19 comma 8 della Legge n. 448/2001) per il triennio 2022-2024
 - c) il piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 della Legge n.244/2007
 - d) il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 del D.L.112/2008)
 - e) il programma degli incarichi ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge n. 244/2007, come modificato dal art. 46 del D. L. n. 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008
 - f) il programma biennale forniture servizi 2022-2023 di cui all'art. 21 comma 6 del D. Lgs. n.50/2016
3. di disporre, a cura dell'Ufficio Tecnico, la pubblicazione del Programma triennale sul Sito Internet dell'Osservatorio Regionale (entro 30 giorni dalla approvazione del Bilancio di previsione), ai sensi dell'art. 5, del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 09.06.2005
4. di pubblicare del DUP aggiornato 2022/2024 sul sito internet del Comune.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente
F.to Ornella Noventa

Il segretario comunale
F.to Michela De Vidi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Artt. 49 e 147-bis, comma 1. d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.

Vista la proposta di deliberazione del 21-02-2022 n.4 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024. Nota di Aggiornamento I. Approvazione”, si esprime parere Favorevole in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa e in ordine alla regolarità tecnica della stessa.

Lamon, 24-02-2022

Il responsabile dell'ufficio
F.to Nicola Todesco

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Artt. 49 e 147-bis, comma 1. d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.

Vista la proposta di deliberazione del 21-02-2022 n.4 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024. Nota di Aggiornamento I. Approvazione”, si esprime parere Favorevole in ordine al controllo preventivo di regolarità contabile e in ordine alla regolarità contabile della stessa.

Lamon, 24-02-2022

Il responsabile dell'ufficio
F.to Nicola Todesco

ALBO PRETORIO
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Art. 124 d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.

Il sottoscritto Dajana Largo certifica che duplicato informatico della delibera di consiglio comunale del 24-02-2022, n. 4 ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024. Nota di Aggiornamento I. Approvazione.” è stato pubblicato all'albo pretorio dal giorno 21-03-2022 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione
F.to Dajana Largo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Nicola Todesco certifica che la presente delibera:

è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
è divenuta esecutiva il giorno 01-04-2022 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3.
d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.)

Il responsabile dell'ufficio
F.to Nicola Todesco

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Nonostante gli innumerevoli interventi normativi che si sono succeduti nel corso degli anni in materia di spese del personale, resta sempre invariato l'obbligo di assicurare contenere tali spese, più volte ribadito nelle ultime leggi finanziarie dal 2007 ad oggi.

Infatti il D.L. 90/2014 ha riscritto l'art.1, comma 557, della Legge n.296/2006, e rappresenta attualmente il punto di riferimento normativo che impone l'obbligo, per le Amministrazioni Locali, di contenere la spesa di personale nella media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013.

Il Comune di Lamon ha sempre pienamente rispettato il limite della spesa del personale (media triennio 2011-2013 € 614.144,10)

Con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2022, è stato verificato che non risultano posizioni in soprannumero o eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001. L'Ente ha assolto all'obbligo della copertura della quota prevista dalla Legge n. 68/1999 nel corso degli scorsi anni.

Nel triennio 2022-2024 si procederà, se coerente con la normativa di all'art 33, comma 2, D.L. n. 34/2019 e del successivo Decreto attuativo (DM 17 marzo 2020) della circolare 13 maggio 2020, pubblicata in Gazzetta ufficiale del 11 settembre 2020 sulle assunzioni dei comuni al turnover del personale che cesserà, secondo le procedure previste dalle normative in vigore nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e del tetto di spesa per il personale. Pertanto, eventuali nuove assunzioni, potranno essere effettuate nei limiti normativi, fatte salve le disposizioni in materia di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

A fine 2022 è prevista l'uscita di un dipendente per pensionamento. Si ritiene di procedere al turn over entro i limiti assunzionali secondo i nuovi decreti attuativi citati.

Per quanto concerne il lavoro flessibile potrà essere attivato nei limiti normativi (attualmente fissato, per quanto concerne l'importo, in € 12.802,68 annuo pari al 100% della spesa sostenuta nel 2009 per le stesse finalità) per finalità temporanee e straordinarie che si rendessero necessarie nel corso degli esercizi.

Considerato che i valori di bilancio 2021 sono fortemente influenzati dal protrarsi dell'emergenza Covid-19 e saranno determinabili comunque solo a consuntivo 2021, il Programma triennale di Fabbisogno del Personale per gli anni 2022-2024 può essere considerato un quadro generale programmatico legato ad un certo grado di incertezza temporale e che sicuramente necessiterà di revisione in dipendenza dell'evolversi del panorama legislativo e delle necessità organizzative dell'ente.

È evidente come ai fini della determinazione della capacità assunzionale del Comune assumano fondamentale rilevanza le voci di spesa e di entrata che contribuiscono a determinare il rapporto di un limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia definito come percentuale della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione

L'ente dovrà tener conto che ha un dipendente in aspettativa per mandato politico che potrebbe rientrare in servizio a insindacabile richiesta dello stesso.

L'ente qualora fosse possibile e funzionale con la programmazione si avvarrà del piano di assunzione straordinario previsto dal legislatore per l'attuazione del PNRR (personale a tempo determinato per opere finanziate dal PNRR) .

Considerando:

- le “Entrate correnti” individuate come la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE di parte corrente assestato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata rispetto alle tre annualità che concorrono alla media, anni 2020-2019-2018.
- la “Spesa del personale” intesa come impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa (ove ancora in essere), per la somministrazione di lavoro, per gli incarichi di cui all'articolo 110 del TUEL, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, anno 2020.

Il comune di Lamon presenta un valore soglia pari a 23,25% rientrando tra i Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti bassa, che possono utilizzare le percentuali di crescita annuale della spesa di personale per maggiori assunzioni a tempo indeterminato.

Anno		2020	2019	2018	valori
Entrate	Titolo I	1.534.658,26	1.421.231,90	1.410.023,30	
	Titolo II	485.210,02	262.686,82	69.855,52	
	Titoli III	295.395,66	360.211,48	436.336,47	
Media entrate		2.315.263,94	2.044.130,20	1.916.215,29	2.091.869,81
FCDE		33.600,00	-		33.600,00
Valore entrate di riferimento					2.058.269,81
Spese Personale		478.646,00	447.480,15	602.387,17	478.646,00
Valore Comune					23,25%
Valore soglia					27,60%

Tale dato risulta però influenzato in via prospettica da diversi elementi:

- 1) Le spese del personale anno 2019 sono inferiori al dato storico in quanto pensionamenti e mobilità intervenute a metà anno 2019 non sono stati coperti nel corso del 2019 ma solo nel corso del 2020
- 2) permanenza di una unità di personale, categoria c1 part time 27/36, in aspettativa politica
- 3) la riduzione delle entrate correnti dal 2023 per effetto della esternalizzazione per normativa del servizio rifiuti con attribuzione del gettito della tariffa TARI al soggetto gestore. Tale evidenza dovrebbe essere neutra ai fini assunzionali a normativa vigente
- 4) in materia di applicazione dei rinnovi contrattuali (art. 1, commi 610- 611) nella finanziaria per il 2022 viene ribadito che, per il personale dei Comuni, gli oneri per i rinnovi contrattuali per il triennio 2022-2024 sono posti a carico dei bilanci delle amministrazioni stesse come previsto

dall'articolo 48, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001. L'incremento medio presunto per il rinnovo del CCNL è stimato del 3,78%.

- 5) Avvio della segreteria convenzionata Lamon – Cison di Valmarino a decorrere dal 15/01/2022
- 6) La volontà di accogliere la richiesta di modifica di un rapporto di lavoro categoria D1 attualmente part time a 18/36 in un rapporto di lavoro part time a 33/36 ore settimanali (nota prot. nr. 644 del 31/01/2022)

Analizzando i dati bilancio 2022 e successivi il comune dovrebbe rientrare nella fascia dei Comuni con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti non superiore alla soglia limite, che devono comunque fare attenzione a non peggiorare il valore di tale incidenza per cui in ciascun esercizio di riferimento, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Alla luce di quanto esposto, richiamata nella DGC nr 70 del 22/10/2021 ad oggetto “piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023. modifica n. 3”, la programmazione e la dotazione organica viene modificata nel modo che segue:

- a) modifica della dotazione organica e del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, per l'annualità 2022, prevedendo la variazione del posto di un istruttore direttivo tecnico D1 a tempo parziale 18/36 in un posto a tempo parziale 33/36

Programmazione triennale di fabbisogno di personale per gli anni 2022/2024

Assunzioni a tempo indeterminato e determinato	
Anno 2022	n. 1 “Operaio specializzato - conduttore macchine op. compl. - autista scuolabus” (Categoria B – pos. econ. B3); – tipo di rapporto: tempo pieno; n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico” (Categoria D – pos. econ. D1); tipo di rapporto: variazione da tempo parziale a 18/36 a tempo parziale 33/36 Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato o altra forma flessibile. Limite massimo annuale di spesa: € 12.802,68
Anno 2023	Nessuna assunzione prevista Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato o altra forma flessibile. Limite massimo annuale di spesa: € 12.802,68
Anno 2024	Nessuna assunzione prevista Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato o altra forma flessibile. Limite massimo annuale di spesa: € 12.802,68

Revisione dotazione organica del Comune di LAMON come da prospetto che segue:

Profilo e Servizio di riferimento	Ufficio	Cat.	N. posti	Coperti	Vacanti
Istruttore direttivo amministrativo-contabile Servizio amministrativo finanziario	Amministrativo Finanziario	D1	1	1	-
Istruttore direttivo tecnico Servizio lavori pubblici edilizia privata urbanistica protezione civile ecologia gestione del patrimonio	Tecnico	D1	1	1	-
Istruttore direttivo tecnico <i>a tempo parziale -33 ore su 36 (variazione del posto a 18/36)</i> Servizio lavori pubblici edilizia privata urbanistica protezione civile ecologia gestione del patrimonio	Tecnico	D1	1	0	1
Istruttore amministrativo Servizio segreteria sociale cultura e commercio	Amministrativo Finanziario	C	1	1	-
Istruttore amministrativo e assistente operazioni di sopralluogo e stima patrimonio boschivo Servizio demografico cimiteri protocollo e patrimonio boschivo	Amministrativo Finanziario	C	1	1	-
Istruttore amministrativo-contabile Servizio finanziario personale cultura sociale scuola e archivio	Amministrativo Finanziario	C	1	1	-
Istruttore tecnico <i>a tempo parziale -27 ore su 36</i> - Servizio lavori pubblici edilizia privata urbanistica protezione civile ecologia gestione del patrimonio	Tecnico	C	1	1	-
Istruttore Agente Polizia Locale - Servizio polizia locale polizia amministrativa e attività produttive - messo	Amministrativo Finanziario	C	1	1	-
Collaboratore professionale autista di scuolabus e macchine operatrici complesse Servizio manutenzioni ecologia scuolabus	Tecnico	B3	3	3	-
Collaboratore professionale Operaio specializzato - impianti tecnologici Servizio manutenzioni ecologia	Tecnico	B3	1	1	
Collaboratore professionale Operaio specializzato autista macchine operatrici complesse Servizio manutenzioni ecologia	Tecnico	B3	1	1	

Collaboratore professionale <i>a tempo parziale</i> – 36 ore su 36 – Servizio manutenzioni ed ecologia supporto procedimenti ufficio tecnico coordinatore squadre operai	Tecnico	B3	1	0	-1
Collaboratore professionale amministrativo – Servizio demografico cimiteri protocollo segreteria – messo comunale	Amministrativo Finanziario	B1	1	1	-
Operatore servizi tecnici ed ausiliari <i>a tempo parziale</i> –19 ore su 36 – Servizio manutenzioni	Tecnico	A	1	1	-
Totali			16	15	-1

Il piano assunzionale potrà essere aggiornato qualora:

- le assunzioni ammissibili ai sensi dei commi 69 e 70 dell'art. 1, L. n. 178/2020 (tecnici part time per attività sisma bonus) sia prevista espressamente la deroga alla limitazione delle spese per contratti di lavoro flessibile previste dall'art. 9, comma 28 (equivalente alla spesa sostenuta per tali contratti nel 2009),
- siano previste delle norme agevolative per eventuale personale necessario per l'attuazione dei progetti previsti nel PNRR

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Gli acquisti previsti per il biennio **2022-2023** come da programma delle forniture e servizi sono indicati all'allegato II (quale parte integrante del presente documento) ed ivi riassunti

denominazione	Anno 2022	Anno 2023	note
Acquisto gasolio da riscaldamento	76.000	76.000	(convenzione Consip)
Acquisto energia elettrica	113.000	115.000	(convenzione Consip)
Raccolta Differenziata porta a porta	192.200	0	(con passaggio competenze ciclo dei rifiuti ad Ambito Territoriale Ottimale Bellunese dal 2022 per società in house Valpe Ambiente Srl)
Pulizia stabili comunali	12.550	12.550	Appalto pluriennale