



COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO
Provincia di Treviso

DECRETO SINDACALE n. 7 del 31-12-2020

Oggetto: **NOMINA DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ANNO 2021.**

IL SINDACO

PREMESSO che il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, in relazione all'area delle posizioni organizzative, ha stabilito, in particolare, quanto segue:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale;
- gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;
- l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità e ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;
- gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;
- gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto alla data del 21.05.2018, proseguono o possono essere prorogati fin alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL;

RICORDATO che i Comuni di Pieve di Soligo e di Refrontolo, che rappresentano un ambito territoriale contiguo con caratteristiche morfologiche, ambientali e paesaggistiche omogenee,

qualificato dalla comunanza di interessi, hanno convenuto di esercitare da tempo in forma associata tutti i compiti e attività assegnati ai Servizi Affari Generali, Demografico, Sociale, Economico-Finanziario, Polizia Locale, Pianificazione e Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Gestione Patrimonio e Manutenzioni, attraverso convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL e costituzione di Uffici Unici;

RICHIAMATE le deliberazioni consiliari n. 38 del 28.12.2020 (Pieve di Soligo) e 36 del 30.12.2020 (Refrontolo) con cui i due Comuni hanno rinnovato la gestione associata di cui trattasi fino al 31.12.2021 dei Servizi Affari Generali, Demografico, Polizia Locale, Lavori Pubblici, Pianificazione e Gestione del Territorio, Gestione patrimonio, manutenzioni e fino al 30.06.2021 dei Servizi Sociale ed Economico – Finanziario, nel rispetto delle norme contenute nella convenzione sottoscritta in data 31.12.2020, repertorio scritture private del Comune di Pieve di Soligo n. 1535;

RICORDATO che dalla gestione associata risulta esclusa la sola Avvocatura Civica, stante il venir meno nel tempo, da parte del Comune di Refrontolo, in una ottica di razionalizzazione delle proprie risorse, dell'interesse al mantenimento dell'Ufficio Legale interno, ancorché in condivisione con questo Comune, considerate sia le proprie ridotte dimensioni sia il limitato numero di contenziosi in essere;

VISTE:

- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 63 del 13 maggio 2019 (Pieve di Soligo) e n. 50 del 15 maggio 2019 (Refrontolo), con cui sono stati approvati il Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di ciascun Comune;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 64 del 13 maggio 2019 (Pieve di Soligo) e n. 51 del 15 maggio 2019 (Refrontolo), con cui si è proceduto alla definizione del numero delle posizioni organizzative, della rispettiva pesatura e del relativo "budget";

ATTESO che alla nomina dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici Unici, nell'ambito della gestione associata di cui trattasi, provvede il Sindaco del Comune di Pieve di Soligo, Ente Capofila, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci;

RICHIAMATI i propri decreti sindacali n. 7 del 31.12.2019 e n. 4 del 01.06.2020, il cui contenuto è stato fatto proprio dal Sindaco del Comune di Refrontolo con decreti n. 14 del 31.12.2019 e n. 2 del 01.06.2020, con cui, in attuazione degli artt. 13 e seguenti del CCNL 21.05.2018, sono stati nominati i Responsabili dei Servizi e, di conseguenza, i Titolari di Posizione Organizzativa, fino al 31/12/2020;

CONSIDERATO che risulta necessario, stante l'imminente scadenza degli incarichi di cui trattasi, individuare e nominare i titolari delle Posizioni Organizzative in relazione ad ogni Servizio del Comune, senza soluzione di continuità rispetto al precedente incarico per evitare interruzione di pubblico servizio;

RITENUTO opportuno di far coincidere la durata della nomina dei Responsabili con quella della gestione associata dei servizi tra i due Comuni e quindi fino al 31.12.2021 per quanto riguarda i Servizi Affari Generali, Demografico, Polizia Locale, Lavori Pubblici, Pianificazione e Gestione del Territorio, Gestione patrimonio, manutenzioni e fino al 30.06.2021 per quanto riguarda i Servizi Sociale ed Economico – Finanziario;

RITENUTO di effettuare la nomina dei Responsabili di Servizio, Titolari di Posizione Organizzativa, ai sensi del vigente CCNL di comparto, come di seguito indicato:

SERVIZIO/PO	RESPONSABILE	QUALIFICA	CAT	SCADENZA
Affari Generali	dott.ssa Angela Tomasi	Funzionario Amministrativo-contabile	D3	31/12/2021
Demografici	sig.ra Claudia Perenzin	Funzionario Amministrativo-contabile	D3	31/12/2021
Economico - Finanziario	dott. Fabio Ferracin	Istruttore Direttivo Amministrativo-contabile	D1	30/06/2021
Servizi Sociali	dott.ssa Loretta Gallon	Istruttore Direttivo - Assistente Sociale	D1	30/06/2021
Polizia Locale	dott. Gian Pietro Caronello	Istruttore Direttivo Vigilanza	D1	31/12/2021
Pianificazione e Gestione del Territorio	arch. Natale Grotto	Funzionario Tecnico	D3	30/06/2021
Lavori Pubblici	arch. Daniela Bernaus	Funzionario Tecnico	D3	31/12/2021
Servizio Gestione Patrimonio e Manutenzioni	ach. Giuseppe De Conti	Istruttore Direttivo Tecnico	D1	31/12/2021

ATTESO che la nomina dell'arch. Natale Grotto viene limitata al 30 giugno in quanto il Funzionario con nota assunta al protocollo del Comune in data 23.12.2020 al n. 26011 ha rassegnato le dimissioni dall'impiego a decorrere dal 1° luglio 2021 (ultimo giorno di servizio 30 giugno 2021), avendo maturato il requisito alla pensione con la c.d. Quota 100;

RICORDATO che:

- tutti i suddetti dipendenti sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 11 del Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, oltre che dei requisiti previsti dal vigente CCNL: requisiti culturali, attitudini, esperienza e capacità professionale acquisite in materia di coordinamento, propensione al lavoro per obiettivi;
- nell'individuazione si è tenuto altresì conto dei risultati conseguiti in precedenza nell'Ente e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate attinenti al conferimento dell'incarico;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

D E C R E T A

1. di nominare come segue e fino alla scadenza per ciascuno indicata, i Responsabili dei Servizi Unici, Pieve di Soligo-Refrontolo, Titolari di Posizione Organizzativa:

SERVIZIO/PO	RESPONSABILE	QUALIFICA	CAT	SCADENZA
Affari Generali	dott.ssa Angela Tomasi	Funzionario Amministrativo- contabile	D3	31/12/2021
Demografici	sig.ra Claudia Perenzin	Funzionario Amministrativo- contabile	D3	31/12/2021
Economico - Finanziario	dott. Fabio Ferracin	Istruttore Direttivo Amministrativo- contabile	D1	30/06/2021
Servizi Sociali	dott.ssa Loretta Gallon	Istruttore Direttivo - Assistente Sociale	D1	30/06/2021
Polizia Locale	dott. Gian Pietro Caronello	Istruttore Direttivo Vigilanza	D1	31/12/2021
Pianificazione e Gestione	arch. Natale Grotto	Funzionario Tecnico	D3	30/06/2021

del Territorio				
Lavori Pubblici	arch. Daniela Bernaus	Funzionario Tecnico	D3	31/12/2021
Servizio Gestione Patrimonio e Manutenzioni	Arch. Giuseppe De Conti	Istruttore Direttivo Tecnico	D1	31/12/2021

2. di dare atto che alle suddette figure spettano tutti i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni nel rispetto di quanto autonomamente sancito dal vigente Statuto comunale;

3. di dare altresì atto che:

- a ciascuna posizione organizzativa è attribuita, sulla base della "valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative" approvata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 64 del 13 maggio 2019 (Pieve di Soligo) e n. 51 del 15 maggio 2019 (Refrontolo), la retribuzione di posizione annuale a fianco indicata:

SERVIZIO/PO	INDENNITA' DI POSIZIONE
Servizio Affari Generali	€ 16.000,00
Servizi Demografici	€ 12.500,00
Economico - Finanziario	€ 16.000,00
Servizi Sociali	€ 14.500,00
Polizia Locale	€ 14.500,00
Pianificazione e Gestione del Territorio	€ 16.000,00
Lavori Pubblici	€ 16.000,00
Gestione Patrimonio e Manutenzioni	€ 14.500,00

- le suddette indennità annuali sono riproporzionate come segue, nel rispetto dei limiti di spesa imposti dalla vigente normativa e del budget disponibile nel corrente bilancio di previsione, calcolato complessivamente per i due Comuni in € 102.652,80:

SERVIZIO/PO	INDENNITA' DI POSIZIONE
Servizio Affari Generali	€ 13.687,04
Servizi Demografici	€ 10.693,00
Economico - Finanziario	€ 13.687,04
Servizi Sociali	€ 12.403,88
Polizia Locale	€ 12.403,88
Pianificazione e Gestione del Territorio	€ 13.687,04
Lavori Pubblici	€ 13.687,04
Gestione Patrimonio e Manutenzioni	€ 12.403,88

- a ciascuna posizione organizzativa è altresì attribuita un'indennità annuale di risultato, calcolata nella percentuale dal 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e risultato dell'area delle posizioni organizzative, in misura percentuale dell'importo della retribuzione di posizione:

SERVIZIO/PO	INDENNITA' DI RISULTATO
Affari Generali	€ 2.415,36
Servizi Demografici	€ 1.887,00
Economico - Finanziario	€ 2.415,36
Servizi Sociali	€ 2.188,92

Polizia Locale	€ 2.188,92
Pianificazione e Gestione del Territorio	€ 2.415,36
Lavori Pubblici	€ 2.415,36
Gestione Patrimonio e Manutenzioni	€ 2.188,92

- la retribuzione di risultato sarà corrisposta previa valutazione annuale dei soggetti competenti sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;
4. di nominare quali sostituti cui affidare la responsabilità del Servizio e degli Uffici Unici in caso di assenza del titolare di ciascuna posizione organizzativa i seguenti dipendenti:

SERVIZIO/PO	RESPONSABILE	1° SOSTITUTO	2° SOSTITUTO
Affari Generali	Angela Tomasi	Fabio Ferracin	Segretario Comunale
Servizi Demografici	Claudia Perenzin	Loretta Gallon	Segretario Comunale
Economico – Finanziario	Fabio Ferracin	Angela Tomasi	Segretario Comunale
Servizi Sociali	Loretta Gallon	Claudia Perenzin	Segretario Comunale
Polizia Locale	Gian Pietro Caronello	Segretario Comunale	
Pianificazione e Gestione del Territorio	Natale Grotto	Daniela Bernaus	Segretario Comunale
Lavori Pubblici	Daniela Bernaus	Natale Grotto	Segretario Comunale
Gestione Patrimonio e Manutenzioni	Giuseppe De Conti	Segretario Comunale	

5. di comunicare copia del presente decreto ai dipendenti interessati.



IL SINDACO
Soldan Stefano