



Prot. n. 3313

San Fior 22.02.2022

**Avviso di manifestazione di interesse per l' affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e s.m.i. tramite richiesta di preventivo, del servizio di brokeraggio assicurativo, per il periodo:  
dal 01/04/2022 al 31/03/2025**

## **PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI**

Il Comune di San Fior intende procedere all'affidamento diretto, previa indagine di mercato, con richiesta di preventivo ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo dal 01/04/2022 al 31/03/2025, con possibilità di rinnovo alle stesse medesime o più favorevoli garanzie, patti e condizioni per l'ulteriore triennio 01/04/2025 – 31/03/2028.

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che avrà presentato il preventivo che indicherà la gestione del servizio di brokeraggio più rispondente alle esigenze dell'Ente e che risulterà più idoneo alle necessità ed ai requisiti richiesti.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali; si intende in questa sede, fare riferimento, oltre che a quanto previsto dal "Decreto Semplificazioni" ed al D.Lgs 50/2016 e s.m.i., anche ai principi sanciti dal Codice Civile.

Ricordato pertanto che in base alle disposizioni del nostro codice civile in tema di contratti, la manifestata disponibilità ad avviare una trattativa e la presentazione di un proprio progetto/preventivo, non può equipararsi ad un'offerta contrattuale

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente richiesta di preventivi, il Comune di San Fior non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione dei preventivi, secondo le modalità e il termine di seguito specificati.

Si ritiene pertanto di non applicare il criterio di rotazione previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 che stabilisce che "... *la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante ..... non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione*" e che l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione.



### **1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO**

L’ oggetto di affidamento è il servizio professionale di brokeraggio assicurativo (CPV 66518100, Servizi di Intermediazione assicurativa) , ai sensi dell’art.106 e seguenti del D.Lgs n.209/2005, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti di contratti di assicurazione , nella loro esecuzione e gestione.

L'oggetto e le modalità dettagliate di svolgimento del servizio sono indicate nell'allegato Foglio d'Oneri.

### **2. DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

La durata dell’affidamento è di tre anni a decorrere dal 01.04.2022 e fino al 31.03.2025.

L’amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di rinnovare il contratto, alla sua naturale scadenza agli stessi – o più favorevoli – patti o condizioni, per un periodo di tempo di pari durata, ovvero dal 01.04.2025 fino al 31.03.2028.

### **3. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO**

In virtù della peculiare modalità di remunerazione del broker, il valore complessivo dell’affidamento viene in questa sede stimato ai soli fini dell’individuazione della disciplina e delle corrette procedure da applicare in materia di appalti di servizi.

L’importo dell’affidamento è calcolato applicando una percentuale stimata al 5% del premio imponibile per il ramo RCA e CVT, mentre per le rimanenti coperture assicurative è stimata al 10% dello stesso.

A titolo indicativo si riportano di seguito le coperture assicurative attivate dall’Ente nel 2021 ed i relativi premi lordi annuali versati:

<b>COPERTURA ASSICURATIVA</b>	<b>PREMIO LORDO ANNUO</b>	<b>PREMIOPREMIO IMPONIBILE</b>
POLIZZA ALL RISKS	€ 12.399,99	10.143,14
POLIZZA RCT/O	€ 6.504,00	5.320,25
POLIZZA INFORTUNI	€ 1.237,00	1.206,83
POLIZZA KASKO	€ 2.054,36	1.810,01
POLIZZA RCA LIBRO MATRICOLA	€ 4.692,75	3.705,57
POLIZZA TUTELA LEGALE	€ 3.220,00	2.655,67
POLIZZA RESPONSABILITA' PATRIMONIALE COLPA LIEVE	€ 2.158,38	1.765,54
<b>TOTALE LORDO IMPORTI COPERTURE ASSICURATIVE ENTE</b>	<b>€ 32.266,48</b>	<b>26.607,01</b>

I premi annui non sono comprensivi di eventuali regolazioni.



Il valore è quindi presuntivamente quantificato in Euro 2.209,41 annui ovvero Euro 13.256,46 avuto riguardo all'intero periodo comprensivo del possibile rinnovo.

#### **4. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti generali e di idoneità professionale di seguito descritti dovranno essere posseduti dall'affidatario del servizio all'atto della presentazione del proprio preventivo.

##### **a) Requisiti generali:**

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- non trovarsi nella situazione prevista dall'art.53, comma 16-ter, del D.lgs n.165/2001.

##### **b) Requisiti di idoneità professionale:**

- **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente avviso ( mediazione assicurativa e riassicurativa) e nel caso di Cooperativa o Consorzi di Società Cooperative, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la competente CCIAA.

L'operatore non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- **Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi** istituito dall'art.109, comma 2, lettera b) del D.lgs n.209/2005 e disciplinato dal regolamento ISVAP (ora denominato IVASS) n..5 del 16/10/2006.

##### **c) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- Avere svolto negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso incarichi di consulenza e brokeraggio assicurativo, conferiti con regolare mandato, in almeno n. 5 comuni di popolazione superiore a 5.000 abitanti;
- Essere in possesso di una polizza assicurativa RC professionale ai sensi del D.Lgs 209/2005 depositata presso IVASS con massimale non inferiore ad € 2.500.000,00;
- Essere in possesso della certificazione ISO 9001 o equivalente in corso di validità, per il settore della progettazione ed esecuzione del servizio di brokeraggio assicurativo;
- Essere iscritto da almeno 5 anni al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi;

In caso di Associazione d'impresa. il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.



## **5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere attestato mediante la compilazione del Modulo di Manifestazione di interesse allegato.

La proposta di preventivo, deve attestare attraverso una relazione sintetica (Massimo n. 3 facciate di foglio A4) le caratteristiche tecniche e le modalità di svolgimento del servizio in oggetto con particolare riferimento ad elementi di valutazione utili e peculiari per un corretto esame dei preventivi e che indichino nello specifico:

1. Linee strategiche e metodologie a garanzia del massimo contenimento dei premi da conferire alle compagnie assicurative in occasione del rinnovo delle polizze in essere tenuto conto delle clausole fissate dalle stesse;
2. Condizioni migliorative proposte, rispetto a quanto richiesto nell'allegato Foglio d'onori che garantiscano la maggior efficienza/efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente nell'ambito assicurativo e/o servizi aggiuntivi (es. servizio di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente) senza onere alcuno a carico dell'Ente
3. Struttura organizzativa dedicata e soggetti con relativa qualifica ed esperienza messi a disposizione dell'Ente per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivo il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi pervenuti sulla base degli elementi sopra descritti utilizzando come criterio, la qualità complessiva della proposta, la completezza nella formulazione e la presenza di proposte migliorative del servizio richiesto.

Si precisa inoltre che:

- la percentuale delle provvigioni applicate ai premi imponibili netti richiesti dalle Compagnie Assicurative per la stipula dei contratti di assicurazione non sono oggetto di valutazione.
- il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza anche di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati .

## **6. . MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Il soggetto interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente:

- **DGUE**
- **MODULO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;**



- **PROPOSTA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO** consistente nella redazione di una relazione come descritta al punto precedente, non superiore a n. 3 facciate di foglio A4 (stile "Times new Roman" carattere "11" interlinea singola)

a mezzo PEC [comune.sanfior.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sanfior.tv@pecveneto.it) indicando nell'oggetto "Preventivo per l'affidamento del servizio di brokeraggio per il periodo dal 01/04/2022 al 31/03/2025.

**La manifestazione di interesse coincide con la presentazione dell'offerta**, che dovrà avvenire:

**entro le ore 12:00 del giorno 07.03.2022**

La domanda potrà essere inoltrata SOLO tramite PEC all'indirizzo "[comune.sanfior.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sanfior.tv@pecveneto.it)" avente ad oggetto "Preventivo per l'affidamento del servizio di brokeraggio per il periodo dal 01/04/2022 al 31/03/2025.

**Il recapito entro il termine fissato per la presentazione dei preventivi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti**, per cui il Comune non si assumerà alcuna responsabilità in merito.

I preventivi pervenuti in ritardo non saranno presi in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione dei preventivi, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della Pec del Comune di San Fior.

**NOTA BENE: La documentazione dell'offerta deve essere inviata in un unico file zip contenente tutti i documenti richiesti.**

**Il file.zip può, a discrezione del partecipante, essere protetto da password (di seguito una guida di esempio su come mettere la password su un file zip: <https://www.guidami.info/2017/06/come-mettere-password-archivi-zip-e-rar.html>).**

**In questo caso la password non deve essere comunicata al momento della spedizione dei documenti di partecipazione ma, tramite una PEC da inviare, solo successivamente alle ore 12.00 del 07.03.2022 ma comunque entro le ore 12.00 del giorno 08.03.2022 indicando nell'oggetto: "Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo –INVIO PASSWORD"**

Il Comune di San Fior si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

## **7. CONTRATTO**

Il contratto, redatto in modalità elettronica, verrà perfezionato mediante scambio di lettere



commerciali.

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Fior ed il Responsabile è la responsabile del servizio economico – finanziario: Edda Andreetta.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Il Responsabile dl procedimento è: Rag. Edda Andreetta – Resp. Unità Economico-Finanziaria del Comune di San Fior;

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso, potranno essere richiesti al Comune di San Fior

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo [ragioneria@comune.san-fior.tv.it](mailto:ragioneria@comune.san-fior.tv.it) o PEC all'indirizzo [comune.sanfior.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sanfior.tv@pecveneto.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 04.03.2022

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

## **10. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile sul sito internet del Comune di San Fior.

La Responsabile del Servizio  
Edda Andreetta  
(documento firmato digitalmente )