

Obiettivo 1	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Prima parte di bonifica delle anagrafiche del protocollo comunale</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Sportello del cittadino e tutti gli uffici comunali		
Obiettivo strategico di riferimento	Unificazione delle anagrafiche utilizzate per l'invio e il ricevimento della corrispondenza riducendo le duplicazioni e le conseguenti difficoltà di ricerca di documenti.		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Blocco della possibilità di inserimento di nuove anagrafiche da parte degli addetti ad altri uffici comunali. ➤ Definizione delle procedura di raggruppamento delle anagrafiche. ➤ Informazione a tutti gli operatori dell'obbligo, per nuove anagrafiche, di richiederne l'inserimento, fornendo le necessarie informazioni, alle addette dello Sportello del cittadino. ➤ Avvio del lavoro di bonifica delle anagrafiche. ➤ Verifica dell'attività allo sportello ed eventuale revisione di perfezionamento. 	agosto 2019 dicembre 2019	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Formazione sulle nuove modalità di inserimento delle anagrafiche	Personale formato	Minimo 50% dei dipendenti che usano il protocollano
	Bonifica anagrafiche	Numero	Minimo 500
Peso	10%		
Criticità/rischi	Modifica del software che renda impossibile l'attività Slittamento nella tempistica	Livello di rischio: <ul style="list-style-type: none"> ● medio ● medio 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto	De Rosso Valerio	
	Incaricati di realizzare il progetto	Boschiero Giuliana De Broi Tiziana Marchet Debora Venzon Ivana	
	Altri soggetti coinvolti	Servizio CED	
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 2		Prima unità organizzativa	
Obiettivo operativo	<i>Avvio del riordino dell'archivio comunale</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Segreteria		
Obiettivo strategico di riferimento	In alcuni anni l'archivio di deposito divenga facilmente consultabile per essere strumento a supporto dell'attività amministrativa e garanzia di efficienza, trasparenza e buon andamento dell'amministrazione		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ricognizione della documentazione da riordinare. ➤ Invio progetto di riordino alla soprintendenza ai fini dell'autorizzazione alle operazioni. ➤ Riordino di parte dell'archivio di deposito in collaborazione con la Disma sas, vincitrice di una gara in Mepa per il riordino di 607 metri lineari di buste. ➤ Determinazione di approvazione dell'elenco degli atti che si propongono per l'eliminazione. ➤ Richiesta alla soprintendenza di autorizzazione allo scarto. 	ottobre 2019	dicembre 2019
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Sopralluogo della soprintendenza	Realizzazione	Si/no
	Elenchi dei documenti da conservare in archivio di deposito	Verifiche a campione	Almeno 20
	Determinazione con elenco degli atti che si propone di eliminare	Adozione	Si/no
Richiesta alla soprintendenza di autorizzazione allo scarto	Invio pec con allegati	Si/no	
Peso	12%		
Criticità/rischi	Software adeguato Slittamento nella tempistica	Livello di rischio: <ul style="list-style-type: none"> ● basso ● medio 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto	De Rosso Valerio	
	Incaricati di realizzare il progetto	Penzo Maria Viviani Fiorenza Della Libera Martina Stefani Lauretta Ceccato Luca	
	Altri soggetti coinvolti	Lavori pubblici	
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 3	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Banca dati informatizzata, in file excel, dei decennali degli atti di nascita e di morte dal 1871 al 1901 del comune di Valdobbiadene</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Sportello del cittadino, ufficio anagrafe e ufficio stato civile		
Obiettivo strategico di riferimento	Velocizzare la ricerca degli atti di stato civile non inseriti nel programma in uso per poter produrre i documenti richiesti dagli utenti in tempi rapidi.		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Definizione del tipo di informazioni necessarie da inserire nel file excel ➤ Inserimento degli elenchi suddivisi per decennio ➤ Informazione a tutti i servizi coinvolti dell'esistenza dei file e delle diverse possibilità di ricerca ➤ Verifica dell'attività allo sportello ed eventuale revisioni di perfezionamento. 	agosto 2019 dicembre 2019	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Formazione sulle nuove modalità di ricerca degli atti di nascita e di morte Disponibilità elenchi in excel	Personale interessato Numero nominativi	Minimo il 50% di chi usa questi archivi Minimo 5.000
Peso	15%		
Criticità/rischi	Formazione non efficace e mancato uso dello strumento Slittamento nella tempistica	Livello di rischio: <ul style="list-style-type: none"> ● medio ● medio 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto		De Rosso Valerio
	Incaricati di realizzare il progetto		Boschiero Giuliana De Broi Tiziana Marchet Debora Venzon Ivana
	Altri soggetti coinvolti		Servizio CED
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 4	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Esumazioni ordinarie nei cimiteri comunali</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Servizi demografici e sportello del cittadino		
Obiettivo strategico di riferimento	Garantire aree di sepoltura senza dover ampliare i cimiteri e ottemperare alla normativa e al regolamento comunale		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Studio della normativa e del regolamento comunale in materia. ➤ Individuazione del personale coinvolto nella gestione del rapporto con i familiari e le onoranze funebri e formazione interna. ➤ Definizione delle procedura di raccolta delle volontà dei familiari degli esumandi. ➤ Predisposizione di ordinanze che stabiliscano le esumazioni e le modalità operative. ➤ Esumazioni nei cimiteri di San Vito, Valdobbiadene e Bigolino. ➤ Verifica dell'aggiornamento del registro dei cimiteri. ➤ Verifica della procedura attivata ed eventuale revisione di perfezionamento. 	novembre 2019 prima metà di dicembre 2019 fine 2019	
Indicatori	Descrizione		Unità di misura
	Predisposizione ordinanze del sindaco	Per almeno 2 cimiteri	Si/no
	Esumazioni effettuate Aggiornamento registri	Autorizzazioni Numero posizioni	Minimo 50 resti mortali Minimo 50
Peso	15%		
Criticità/rischi	Software non adeguato Condizioni metereologiche Realizzazione loculi ossari per tumulazione resti mortali	Livello di rischio <ul style="list-style-type: none"> • medio • medio • medio 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto	De Rosso Valerio	
	Incaricati di realizzare il progetto	Penzo Maria Faccin Diana Stefani Lauretta Venzon Ivana Boschiero Giuliana De Broi Tiziana Marchet Debora	
	Altri soggetti coinvolti	Servizio cimiteriale	
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 5	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019 – Rilevazione areale e rilevazione di lista</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Servizi demografici e sportello del cittadino		
Obiettivo strategico di riferimento	Ottemperanza alla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che ha introdotto il censimento permanente ed ha previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale.		
Fasi/modalità e tempi	➤ Studio della normativa e della manualistica Istat.	settembre 2019	
	➤ Individuazione e nomina del personale di staff (UCC).	luglio 2019	
	➤ Individuazione dei rilevatori mediante selezione pubblica.	luglio 2019	
	➤ Formazione <i>online</i> in SGI ed <i>in aula</i> presso le sedi esterne individuate dall'Istat di tutto il personale addetto al censimento	settembre 2019	
	➤ Verifica delle strutture, raccolta e manutenzione sistemistica, validazione dati	settembre 2019	
	➤ Svolgimento operazioni di censimento	Da ottobre 2019 al 20 dicembre 2019 e prosegue nel 2020	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Determinazioni del Rup Procedura selettiva dei rilevatori Formazione Gestione delle indagini	Adozione Numero candidati Test e formazione in aula. Rilevazione areale Rilevazione di lista	Si/no Minimo 4 Minimo 20 Minimo 180 Minimo 180
Peso	15%		
Criticità/rischi	Collaborazione intervistati Auto-compilazione questionario Funzionalità tablet e sistemistica	Livello di rischio - basso - medio - medio	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto	De Rosso Valerio	
	Incaricati di realizzare il progetto	Penzo Maria Venzon Ivana Faccin Diana Stefani Lauretta Marchet Debora Boschiero Giuliana De Broi Tiziana	
	Altri soggetti coinvolti	Gestione del territorio	
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 6	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Avvio, dall'anno 2019-2020, della refezione scolastica biologica</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Istruzione, cultura e sport		
Obiettivo strategico di riferimento	Gestione diretta della mensa per garantire l'educazione alimentare il rispetto dell'ambiente e una migliore qualità dei cibi		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Procedura di gara in concessione del servizio per 4 anni. ➤ Relazioni con aziende, con le scuole, con l'associazione genitori e le famiglie. ➤ Organizzazione di un incontro pubblico con famiglie, ditte e scuole per l'illustrazione del servizio. ➤ Passaggio dalla gestione con l'AGMS a quella comunale. ➤ Avvio attività da settembre 2019. ➤ Monitoraggio e verifica dell'andamento della mensa 	luglio 2019 settembre 2019 dicembre 2019	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Iscrizioni al servizio	domande ricevute	minimo 200
	Incontri pubblici Verbali di assaggiatori	inviti ai genitori numero	distribuzione con consegna agli alunni di tutte le scuole servite dalla mensa minimo 15
Peso	10%		
Criticità/rischi	Reazioni negative delle famiglie Incompatibilità dei software		Livello di rischio: ● medio ● medio
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto		De Rosso Valerio
	Incaricati di realizzare il progetto		Da Ruos Adriana Della Libera Martina Venzon Ivana Boschiero Giuliana De Broi Tiziana Marchet Debora
	Altri soggetti coinvolti		Provincia di TV – SUA Scuole Ditta concessionaria Associazione genitori AGMS
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale		Data

Obiettivo 7	Prima unità organizzativa		
Obiettivo operativo	<i>Progetto “patto territoriale per l’inclusione lavorativa”</i>		
Area di riferimento	Sportello del cittadino, servizi alla persona e affari generali		
Unità operative coinvolte	Servizi sociali		
Obiettivo strategico di riferimento	Contrasto alla povertà e all’esclusione sociale		
Fasi/modalità e tempi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Individuazione di disoccupati fragili in base alle condizioni socio-economiche del nucleo familiare. ➤ Incontri con aziende locali per individuare possibili ospitanti. ➤ Selezione delle persone in base al profilo professionale. ➤ Attivazione di tirocini per max 3+3 mesi. ➤ Servizio di accompagnamento al tirocinante e gestione amministrativa dello stesso, considerato che il 50 per cento della borsa lavoro è a carico dell’azienda e altrettanto al progetto comunale. ➤ Verifica degli interventi e individuazioni di soggetti che possono essere assunti e conseguente dimissione dal servizio/progetto. 	luglio 2019 tutto il secondo semestre 2019 dicembre 2019	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Sondaggio aziende	Numero	Minimo 3
	Utenti selezionati	Numero	Minimo 8
	Soggetti avviati al tirocinio	Numero	Minimo 5
	Persone assunte	Numero	Minimo 1
Peso	13%		
Criticità/rischi	Coinvolgimento aziende Abbandono del percorso da parte dei soggetti avviati al tirocinio	Livello di rischio: <ul style="list-style-type: none"> ● medio ● alto 	
Referenti dell’obiettivo	Responsabile del progetto	De Rosso Valerio	
	Incaricati di realizzare il progetto	Panazzolo Lisa Zuccolotto Isabella	
	Altri soggetti coinvolti	Consorzio InConcerto Servizi per l’impiego della provincia di Treviso	
Target raggiunto	Visto: il segretario comunale	Data	

OBIETTIVO n. 1	2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Passaggio alla produzione digitale delle liquidazioni		
Area di Riferimento	Ufficio affari legali – Ced - Ragioneria		
Altre Aree Coinvolte	Tutti		
Obiettivo Strategico di riferimento	Dopo la fattura elettronica, la determina digitale e il mandato informatico, l'atto di liquidazione digitale consente di gestire interamente in formato elettronico le fasi della spesa		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Predisporre un iter personalizzato per la produzione degli atti di liquidazione in formato digitale 2- Attività di test e formazione	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Predisposizione della procedura, attività di test e formazione	SI/NO	1/0
Peso	15		
Criticità/Rischi	<p>Il personale dipendente è già abituato a gestire le determinazioni in formato digitale.</p> <p>Le criticità potrebbero venire però dalla necessità di gestire in forma autonoma tutti gli atti di liquidazione, separati quindi dalle determinazioni di impegno di spesa.</p> <p>Altra criticità deriva dalla necessità della doppia firma nell'atto.</p>	<p>Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto):</p> <ul style="list-style-type: none"> o alto X medio o basso 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Bovone Ivana – Guizzo Sara – Parisotto Annamaria</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che predispongono atti di liquidazione – Addetto al ced</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 2		2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Passaggio alla produzione digitale delle deliberazioni di giunta e di consiglio			
Area di Riferimento	Ced			
Altre Aree Coinvolte	Tutti			
Obiettivo Strategico di riferimento	Informatizzazione della produzione di atti amministrativi			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Predisporre un iter personalizzato per la produzione delle delibere in formato digitale 2- Attività di test e formazione per i dipendenti comunali, per le posizioni organizzative e, in particolare per il segretario comunale		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione		Unità di misura	Valore target
	Predisposizione della procedura, attività di test e formazione		SI/NO	1/0
Peso	15			
Criticità/Rischi	Non si ravvisano particolari criticità, se non per l'ulteriore cambiamento di abitudini che si richiede tanto ai dipendenti quanto agli amministratori comunali. Infatti sarà possibile consultare gli atti da un monitor già in sede di riunione degli organi collegiali		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input checked="" type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:		<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:			
	Altri soggetti coinvolti		<i>Tutti i dipendenti che predispongono deliberazioni - posizioni organizzative e segretario comunale</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:			Data:

OBIETTIVO n. 3		2^ Unità Organizzativa	
Obiettivo Operativo	Attività di riorganizzazione archivio cartaceo dei contribuenti con lo scorporo delle posizioni riguardanti l'imposta ICI. Conseguente creazione di nuovo archivio da collocare in magazzino.		
Area di Riferimento	Ufficio tributi		
Altre Aree Coinvolte			
Obiettivo Strategico di riferimento	Fare in modo che vengano raggiunti gli obiettivi di bilancio fissati in fase di bilancio di previsione		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Analisi dei contribuenti censiti nella banca dati IMU 2- Scorporo documentazione cartacea riguardante contribuenti non presenti nella banca dati IMU	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Creazione nuovo archivio cartaceo per almeno l'80 per cento dei contribuenti. In caso di mancato raggiungimento dell'80 per cento	SI/NO Numero pratiche	1/0 In proporzione al numero dei contribuenti
Peso	5		
Criticità/Rischi	Non presenta particolari rischi	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input checked="" type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>De Toni Maria Novella De Faveri Giulia</i>	
	Altri soggetti coinvolti		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 4	2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Bando tesoreria comunale		
Area di Riferimento	Ufficio affari legali		
Altre Aree Coinvolte			
Obiettivo Strategico di riferimento	Consentire la continuità del servizio di tesoreria comunale dal 01.01.2020		
Fasi/Modalità e Tempi	<p>Premesso che il 31.12.2019 scade l'attuale servizio di tesoreria comunale e che la Provincia di Treviso si è dichiarata recentemente non disposta a predisporre la nuova gara, l'ufficio è chiamato a:</p> <ol style="list-style-type: none"> Entro il mese di settembre, verificare la possibilità di rinnovo della convenzione per i successivi tre anni e la relativa disponibilità dell'attuale banca tesoriere Se necessario predisporre il nuovo schema di convenzione quinquennale da sottoporre al consiglio comunale entro il mese di ottobre Espletare la gara entro il mese di dicembre 2019 	Entro 31/12/2019	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Predisposizione rinnovo convenzione o predisposizione e svolgimento della gara	SI/NO	1/0
Peso	5		
Criticità/Rischi	Le criticità sono relative, in caso di nuova gara a possibili maggiori costi per il servizio	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	Resp. P.O.	
	Incaricati di realizzare il progetto:	Bovone Ivana	
	Altri soggetti coinvolti		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 5		2^ Unità Organizzativa	
Obiettivo Operativo	Verifica stato di incasso dei residui attivi		
Area di Riferimento	Ufficio ragioneria		
Altre Aree Coinvolte	Tutte		
Obiettivo Strategico di riferimento	Consentire una migliore gestione del fondo di cassa comunale tramite una puntuale verifica dello stato di incasso degli accertamenti evitando il ricorso all'anticipazione di cassa		
Fasi/Modalità e Tempi	Puntuale attività di verifica degli accertamenti a residui, e ove possibile a competenza, ancora da incassare Attività di supporto agli uffici comunali, anche tramite l'avvio della creazione di un gruppo di lavoro tra le varie unità organizzative Sollecito dei pagamenti e attività di anticipazione dei crediti		<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Percentuale di incasso fra accertamenti residui e competenza e relativi incassi maggiore del 65 per cento	SI/NO	1/0
	Fondo di cassa al 31 dicembre 2019 maggiore di 2,0 milioni di euro	SI/NO	1/0
Peso	15		
Criticità/Rischi	Le criticità sono relative alla ricostruzione di taluni residui attivi, all'attività di sollecito dei pagamenti e alle sinergie fra tutti gli uffici	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): X alto o medio o basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Guizzo Sara - Parisotto Annamaria</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 6		2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Attività di verifica su almeno n. 1000 posizioni contributive ed emissione avvisi di accertamento IMU e TASI			
Area di Riferimento	Ufficio tributi			
Altre Aree Coinvolte				
Obiettivo Strategico di riferimento	Fare in modo che vengano raggiunti gli obiettivi di bilancio fissati in fase di bilancio di previsione			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Analisi della banca dati e sistemazione <i>in progress</i> della stessa 2- Eventuale emissione degli avvisi di accertamento almeno per le annualità in scadenza 3- Ove necessario confronto con il contribuente		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Attività di verifica su almeno 1000 posizioni contributive ed emissione eventuale di avvisi di accertamento IMU e TASI	Numero posizioni verificate	In proporzione del numero di posizioni verificate	
Peso	15			
Criticità/Rischi	Rischio di non raggiungimento per corretto versamento delle imposte Mancato aggiornamento della banca dati	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>De Toni Maria Novella</i> <i>De Faveri Giulia</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Messi comunali – Sportello del cittadino</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 7	2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Family audit		
Area di Riferimento	Ufficio personale - Ced		
Altre Aree Coinvolte	Tutte		
Obiettivo Strategico di riferimento	Perseguire una maggiore conciliazione "casa lavoro"		
Fasi/Modalità e Tempi	<p>1- La giunta comunale ha approvato la delibera n. 99 del 21 maggio 2019, con la quale ha aderito ad un progetto predisposto insieme ai comuni di Volpago d.M. e Giavera d.M.. La deliberazione prevede il raggiungimento di 23 obiettivi spalmati sull'arco temporale 2019/2022.</p> <p>2- Si prevede di implementare (da leggersi nel senso di predisporre le misure tecniche ed operative per la prassi operativa successiva) nel 2019 almeno tre delle misure previste.</p>	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Implementazione di almeno n. 3 delle misure previste dalla delibera	Numero misure attuate	In proporzione alle misure attuate
Peso	15		
Criticità/Rischi	Le criticità sono relative ai fondi da reperire e in secondo luogo alla concreta traduzione operativa da parte degli uffici poi competenti delle misure predisposte	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Miuzzo Patrizia</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti (potenzialmente)</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 8	2^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Predisposizione del contratto decentrato integrativo		
Area di Riferimento	Ufficio personale		
Altre Aree Coinvolte			
Obiettivo Strategico di riferimento	Consentire la corretta applicazione del contratto collettivo nazionale 22 maggio 2018 e la costituzione del fondo risorse decentrate		
Fasi/Modalità e Tempi	<p>1- A fine 2018 è stata avviata la trattativa sindacale per la stipula del contratto integrativo. Nel corso del 2019 dovrà quindi essere definita la preintesa da sottoporre all'approvazione della giunta e dei sindacati. Il contratto dovrà tenere conto anche della delibera della giunta comunale n. 99 del 21 maggio 2019 (c.d. family audit)</p> <p>2- In caso di sottoscrizione della preintesa, acquisizione del parere del revisore dei conti, predisposizione della relazione e predisposizione della proposta di delibera</p>	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Predisposizione della preintesa	SI/NO	1/0
	In caso di sottoscrizione, predisposizione della delibera di approvazione e relativa relazione tecnico illustrativa	SI/NO	1/0
Peso	15		
Criticità/Rischi	Le criticità sono relative in primis alla definizione di un accordo con la parte sindacale e in secondo luogo al raccordo con la citata delibera gc 99/2019	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Miuzzo Patrizia</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Segretario comunale</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n.1		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Accordo di partenariato distretti del commercio		
Area di Riferimento	Commercio SUAP		
Altre Aree Coinvolte	Attività produttive		
Obiettivo Strategico di riferimento	soluzioni atte a rivitalizzare il settore del commercio		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Coordinamento con enti terzi	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- redazione istruttoria entro il 2019	SI/NO	1/0
	- predisposizione atti;	SI/NO	1/0
	-invio richiesta agli uffici regionali;	SI/NO	1/0
	- contatti con gli uffici regionali.	SI/NO	1/0
Peso	5		
Criticità/Rischi	Possibilità di ritardi di istruttoria per carenza di coordinamento con enti terzi	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Ufficio III U.O.</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 2		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Organizzazione grandi eventi, fiera San Gregorio		
Area di Riferimento	Ufficio Eventi		
Altre Aree Coinvolte	Attività produttive, LLPP (Vigili e Operai), Sociale e Istruzione		
Obiettivo Strategico di riferimento	Organizzazione degli eventi di notevole interesse		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Coordinamento con altri uffici 3- Coordinamento con associazioni 4- Rilasci	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Definizione gara appalto;	SI/NO	1/0
	- Istruttoria pratiche espositori n. 98 e rilasci;	SI/NO	1/0
	- Coordinamento con altri uffici attraverso almeno 2 incontri pre ed un incontro post evento;	SI/NO	1/0
	- Richiesta contributo regionale;	SI/NO	1/0
	- N. 4 incontri con associazioni;	SI/NO	1/0
	- Divulgazione locandine e comunicazioni ai cittadini e alle scuole per viabilità modificata;	SI/NO	1/0
	- Istruttoria, verifiche in loco (4 sopralluoghi) e autorizzazioni per spettacoli viaggianti	SI/NO	1/0
Peso	15		
Criticità/Rischi	I rischi sono relativi alle tempistiche ristrette, ai tempi in che intercorrono tra la presentazione delle pratiche e i rilasci	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Cristina Dal Din, Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Proloco, soggetti privati, CommissioniPS</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n.3		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Piano degli Interventi		
Area di Riferimento	Urbanistica		
Altre Aree Coinvolte	II e IV U.O.		
Obiettivo Strategico di riferimento	Dare nuovo impulso all'edilizia		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria tecnica e con gli altri uffici 2- Coordinamento e verifica controdeduzioni 3- Incontri con i professionisti 4- approvazione del piano	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Istruttoria elaborati adottati;	SI/NO	1/0
	- Istruttoria osservazioni e controdeduzioni;	SI/NO	1/0
	- Riunioni professionisti almeno 3, riunioni commissioni 2, riunioni associazioni e portatori di interesse 4;	SI/NO	1/0
	- Pubblicazione elaborati approvati.	SI/NO	1/0
Peso	20		
Criticità/Rischi	Pareri enti entro i termini, stante i numerosi solleciti	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <ul style="list-style-type: none"> ● alto ○ medio ○ basso 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Gai Eveline e Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Enti terzi</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n.4		Comune di Valdobbiadene		
Obiettivo Operativo	Ridefinizione piattaforma SIT a seguito approvazione Piano Interventi			
Area di Riferimento	Urbanistica/Edilizia			
Altre Aree Coinvolte	Urbanistica Edilizia SIT			
Obiettivo Strategico di riferimento	Aggiornamento banche dati			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria tecnica 2- Collaborazione con il BIM Treviso per la definizione e riorganizzazione degli shape file, riallineandoli alla piattaforma 3- approvazione banche dati			<i>Entro 10/06/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	- Riunioni con BIM Treviso per definizione nuova piattaforma, almeno 3;	SI/NO	1/0	
	- Istruttoria basi cartografiche;	SI/NO	1/0	
	- Approvazione legenda SIT.	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	Possibilità di ritardi di istruttoria dovuti alla carenza di organico degli uffici SIT del BIM Treviso e difficoltà di allineamento dei file a causa delle traslazioni cartografiche dei fogli catastali	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Gai Eveline, Cabrel Alfonsina</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Enti terzi</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 5		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Definizioni criteri perequazione urbanistica		
Area di Riferimento	Urbanistica/Edilizia		
Altre Aree Coinvolte	Tributi/Bilancio		
Obiettivo Strategico di riferimento	Definire dei criteri univoci e chiari per il calcolo delle perequazioni urbanistiche		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Collaborazione con ufficio Tributi 3- Sperimentazione su casi reali	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Definizione incarico; - Istruttoria progetto; - Incontri con professionista incaricato e amministratori almeno 4;	SI/NO SI/NO SI/NO	1/0 1/0 1/0
Peso	5		
Criticità/Rischi	Stante le caratteristiche del territorio risulta particolarmente complessa la definizione dei valori di perequazione (il valore del terreno agricolo eguaglia quello residenziale o produttivo) pertanto risulta necessaria una fase prolungata di sperimentazione	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Gallonetto Lucia, Cabrel Alfonsina</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Operai ufficio llpp</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:	Data:	

OBIETTIVO n. 6		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Prontuario della qualità architettonica		
Area di Riferimento	Urbanistica/Edilizia		
Altre Aree Coinvolte	---		
Obiettivo Strategico di riferimento	Definire processo di applicazione del prontuario		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Predisposizione atti per nomina commissione	<i>Entro 31/12/ 2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Istruttoria con professionista che ha redatto il piano per definire la fase di sperimentazione e definizione testo normativo, 5 incontri;	SI/NO	1/0
	- Predisposizione atti per nomina commissione di supporto;	SI/NO	1/0
	- Incontri con professionista incaricato e amministratori almeno 4;	SI/NO	1/0
	- Incontri con Soprintendenza e Regione;	SI/NO	1/0
Peso	10		
Criticità/Rischi	La criticità consiste nella sperimentazione stessa del prontuario che dovrà allinearsi alle normative vigenti in particolar modo l'articolato testo del sito Unesco e al tempo stesso definire i criteri di qualità del territorio	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Gallonetto Lucia, Cabrel Alfonsina, Gai Eveline e Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Operai ufficio llpp</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 7		Comune di Valdobbiadene		
Obiettivo Operativo	Varianti Urbanistiche per opere pubbliche			
Area di Riferimento	Urbanistica			
Altre Aree Coinvolte	Lavori Pubblici, enti per pareri			
Obiettivo Strategico di riferimento	Rispondere all'esigenza dei cittadini			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Coordinamento con enti terzi 3- Coordinamento con ufficio lavori Pubblici per aggiornamento banche dati e calcolo riduzioni entrate			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione		Unità di misura	Valore target
	- Affidamento incarico		SI/NO	1/0
	- Istruttoria varianti entro i termini;		SI/NO	1/0
	- Verifica condizioni urbanistica; - Predisposizione atti di adozione;		SI/NO	1/0
Peso	10			
Criticità/Rischi	Possibilità di ritardi di istruttoria		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <ul style="list-style-type: none"> • alto ○ medio ○ basso 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:		<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:		<i>Gai Eveline, Gallonetto Lucia, Cabrel Alfonsina, Pegoraro Sabina e Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti		<i>Enti terzi: Uffici regionali, Uffici provinciali, VVFF</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:			Data:

OBIETTIVO n. 8		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Adozione piano antenne		
Area di Riferimento	Urbanistica		
Altre Aree Coinvolte	Llpp		
Obiettivo Strategico di riferimento	Definizione in due stralci del piano in variante al PI: 1° stralcio telefonia mobile		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Istruttoria 2- Incontri con ARPAV, Soprintendenza, professionisti incaricati 3- Sopralluoghi 4- Definizione in due stralci del piano	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Istruttoria delle autorizzazioni inerenti gli impianti di radiodiffusione e telefonia mobile;	SI/NO	3/0
	- Almeno 2 incontri con l'amministrazione;	SI/NO	2/0
	- Predisposizioni atti per adozione del primo stralcio;	SI/NO	2/0
	- Istruttoria norme tecniche ed elaborati;	SI/NO	2/0
Peso	10		
Criticità/Rischi	Non avendo al momento richieste di crediti il lavoro che sarà predisposto sarà teorico e pertanto dovrà essere eventualmente riconsiderato in base a casi specifici	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <ul style="list-style-type: none"> ● alto ○ medio ○ basso 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Gai Eveline, Cabrel Alfonsina, Soldan Ivano</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Enti terzi: Uffici regionali, Uffici provinciali, VVFF</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 09		Comune di Valdobbiadene	
Obiettivo Operativo	Definizione codici ecografici		
Area di Riferimento	Urbanistica		
Altre Aree Coinvolte	---		
Obiettivo Strategico di riferimento	Allineamento di 100 codici ecografici		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Verifica codici 2- Allineamento di 100 edifici nel SIT con le relative pratiche edilizie anche attraverso scansioni d'archivio 3- Visto di chiusura	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	- Individuazione codice	SI/NO	1/0
	- Ricerca d'archivio pratiche	SI/NO	1/0
	- Allineamento pratiche edilizie al codice	SI/NO	1/0
	- Visto di chiusura	SI/NO	1/0
Peso	10		
Criticità/Rischi	Difficoltà di reperire le pratiche d'archivio perché da inizio anno l'archivio è stato trasferito al magazzino comunale in zona industriale	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto):	
		<ul style="list-style-type: none"> • alto ○ medio ○ basso 	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Urbanistica</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Cabrel Alfonsina, Gai Eveline</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 10		Comune di Valdobbiadene		
Obiettivo Operativo	Variante PAT			
Area di Riferimento	Ufficio Urbanistica			
Altre Aree Coinvolte	II U.O.			
Obiettivo Strategico di riferimento	Variante PAT legge 14/2017			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Definizione criticità 2- Istruttoria 3- Verifica elaborati			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione		Unità di misura	Valore target
	- Definizione incarico - Invio pareri - adozione		SI/NO SI/NO	1/0 1/0
Peso	5			
Criticità/Rischi	Pareri		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): • alto ○ medio ○ basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:		<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:		<i>Gai Eveline</i>	
	Altri soggetti coinvolti		—	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:			Data:

OBIETTIVO n. 1		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Manifestazione di interesse per assegnazione locali del fabbricato Celestino Piva alle associazioni			
Area di Riferimento	Patrimonio			
Altre Aree Coinvolte	Patrimonio, lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Individuazione dei locali da assegnare			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Redigere la manifestazione di interesse per la raccolta delle richieste delle associazioni; 2- Pubblicazione della manifestazione		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Pubblicazione manifestazione	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dall'uso promiscuo degli spazi comuni con altre associazioni	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): o alto <input checked="" type="radio"/> medio o basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Giliola Facchin</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Giliola Facchin</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici e patrimonio</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 2		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Completamento interventi realizzazione e gestione Museo Paesaggio in Villa dei Cedri – affidamento appalto lavori di completamento museo			
Area di Riferimento	Lavori pubblici			
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Approvazione progetto esecutivo dell'opera e indizione gara d'appalto per l'esecuzione dei lavori			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Validazione del progetto esecutivo 2- Approvazione progetto esecutivo 3- Indizione gara d'appalto in MEPA		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Indizione gara d'appalto	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dal finanziamento dell'opera	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): o alto X medio o basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Dal Piva Sonia, Murer Silvia e Buratto Alessandro</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Dal Piva Sonia</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 3		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Verifica convenzioni utilizzo e gestione strutture sportive: campo sportivo e palestre			
Area di Riferimento	Patrimonio			
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Verificare andamento convenzione con gestore campo sportivo			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Verifica della gestione del campo sportivo secondo quanto disposto dalla convenzione 2- Individuazione nuove modalità di utilizzo degli spogliatoi anche con gli utilizzatori della geostruttura 3- Verifica della tariffazione da applicare e la contribuzione del comune		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione		Unità di misura	Valore target
	Verifica della gestione manutentiva e sportiva		SI/NO	1/0
Peso	10			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dalla capacità di gestire il servizio da parte dell'appaltatore in concomitanza dell'utilizzo degli spogliatoi anche dagli utilizzatori della geostruttura		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:		<i>Buratto Alessandro, Reginato Luca e Dal Piva Sonia</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:		<i>Buratto Alessandro</i>	
	Altri soggetti coinvolti		<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici e Patrimonio</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:			Data:

OBIETTIVO n. 4		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Realizzazione nuova tensostruttura sportiva			
Area di Riferimento	Lavori pubblici			
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Completamento dei lavori, approvazione CRE e ottenimento agibilità			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Completamento dei lavori 2- Approvazione CRE 3- Ottenimento agibilità 4- Approvazione convenzioni con società sportive e istituto scolastico per utilizzo dell'immobile			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	verifica dell'andamento dei lavori	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dalla necessità di organizzare una nuova gestione di un immobile comunale per più associazioni	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Buratto Alessandro, Reginato Luca e Murer Silvia, Giliola Facchin</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Buratto Alessandro</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 5		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Intervento miglioramento sicurezza stradale: incrocio tra SP2 e via della Pace e tra via Garibaldi e via della Pace – costruzione di due nuove rotatorie			
Area di Riferimento	Lavori pubblici			
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Avvio della procedura di variante urbanistica delle aree da assoggettare a esproprio per pubblica utilità			
Fasi/Modalità e Tempi	1- Avvio del procedimento dei soggetti interessati all'esproprio 2- Adozione della variante urbanistica 3- Ottenimento dei pareri necessari per l'esecuzione dell'opera 4- Approvazione della variante urbanistica 5- Approvazione del progetto definitivo e dichiarazione della pubblica utilità dell'opera		<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione		Unità di misura	Valore target
	verifica dell'andamento dei lavori		SI/NO	1/0
Peso	5			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dall'eventuale mancato accordo con i privati per addivenire alla cessione dell'area necessaria all'esecuzione dell'opera		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:		<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:		<i>Buratto Alessandro, Reginato Luca e Murer Silvia Dal Piva Sonia Ghizzo Mariachiara</i>	
	Altri soggetti coinvolti		<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:			Data:

OBIETTIVO n. 6	4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Interventi sistemazione e ampliamento cimiteri frazioni		
Area di Riferimento	Lavori pubblici		
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici		
Obiettivo Strategico di riferimento	Approvazione progetto esecutivo dell'opera e indizione gara d'appalto per l'esecuzione dei lavori		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Validazione del progetto esecutivo 2- Approvazione quadro economico opera	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Indizione gara d'appalto	SI/NO	1/0
Peso	5		
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dal finanziamento dell'opera e dall'ottenimento dei pareri	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): X alto o medio o basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Buratto Alessandro, Reginato Luca e Murer Silvia Dal Piva Sonia</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:

OBIETTIVO n. 7		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Attuazione P.A.E.S. con interventi su trasporto pubblico e privato locale e sviluppo rete stazioni ricarica elettrica per auto e biciclette			
Area di Riferimento	Ambiente			
Altre Aree Coinvolte	Ambiente			
Obiettivo Strategico di riferimento	Individuare le aree e approvare convenzione con proponente per installazione stazioni di ricarica auto e bici senza costo per l'ente			
Fasi/Modalità e Tempi	raccolta delle proposte e convenzione con soggetto proponente			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Approvazione convenzione	SI/NO	1/0	
Peso	5			
Criticità/Rischi	Criticità connesse con l'individuazione delle aree pubbliche su cui installare le colonnine per la ricarica	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): o alto X medio o basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>resp. PO</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Ghizzo Mariachiara</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Soggetti appartenenti alle unità operative Lavori Pubblici, patrimonio e ambiente</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 8		4^ Unità Organizzativa	
Obiettivo Operativo	Nuovo catasto strade pubbliche e private con riordino toponomastica e segnaletica stradale verticale		
Area di Riferimento	Lavori pubblici		
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici		
Obiettivo Strategico di riferimento	Redazione piano segnaletica stradale verticale		
Fasi/Modalità e Tempi	1- Redazione stato di fatto della segnaletica 2- Redazione progetto segnaletica stradale verticale in applicazione del codice della strada	<i>Entro 31/12/2019</i>	
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target
	Redazione progetto segnaletica stradale da eseguire per lotti funzionali;	SI/NO	1/0
Peso	10		
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dal coinvolgimento dei portatori d'interesse per quanto riguarda il riordino dell'esistente e per nuove installazioni.	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): X alto o medio o basso	
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>Resp. P.O.</i>	
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Reginato Luca</i>	
	Altri soggetti coinvolti	<i>Tutti i dipendenti che appartengono all'unità operativa lavori pubblici e Polizia locale</i>	
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:	Data:	

OBIETTIVO n. 9		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Potenziamento sistema videosorveglianza su aree pubbliche esterne e all'interno degli edifici comunali			
Area di Riferimento	Polizia locale			
Altre Aree Coinvolte	Polizia locale			
Obiettivo Strategico di riferimento	Aumento del controllo sul territorio con istituzione di pattuglie in corrispondenza dei varchi di lettura targhe			
Fasi/Modalità e Tempi	Frequenza almeno tre volte alla settimana			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Verifica del territorio e della circolazione stradale	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	La criticità è determinata dall'esiguo numero degli agenti e della difficoltà di costituire la pattuglia	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>ispettore Pizzolotto Luca</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Spader Franco e Bollotto Enzo</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Agenti di Polizia locale</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 10		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Redazione del Regolamento per la disciplina delle prestazioni a pagamento del personale della polizia locale a favore di iniziative di carattere privato			
Area di Riferimento	Polizia locale			
Altre Aree Coinvolte	Polizia locale			
Obiettivo Strategico di riferimento	Aumento del controllo sul territorio durante le manifestazioni a carattere privato			
Fasi/Modalità e Tempi	Redazione del regolamento e intervento su richiesta in funzione degli eventi			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Verifica del territorio e della circolazione stradale	SI/NO	1/0	
Peso	5			
Criticità/Rischi	Criticità connesse con lo svolgimento del servizio specifico	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): X alto o medio o basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>ispettore Pizzolotto Luca</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Spader Franco e Bollotto Enzo</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Agenti di Polizia locale</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

OBIETTIVO n. 11		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Progetti annuali educazione stradale con agenti di polizia locale presso scuole infanzia e scuole primarie di primo e secondo grado			
Area di Riferimento	Polizia locale			
Altre Aree Coinvolte	Polizia locale			
Obiettivo Strategico di riferimento	Educare bambini e ragazzi all'educazione stradale			
Fasi/Modalità e Tempi	Durante tutto l'anno scolastico			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Rilascio degli attestati di partecipazione al corso per le scuole	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	Criticità connesse con lo svolgimento dell'attività didattica	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input checked="" type="radio"/> alto <input type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>resp. PO</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Agente Ercolani Annarita</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Agenti di Polizia locale</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	

BIETTIVO n. 12		4^ Unità Organizzativa		
Obiettivo Operativo	Approvazione Piano Eliminazione Barriere Architettoniche			
Area di Riferimento	Lavori pubblici			
Altre Aree Coinvolte	Lavori pubblici			
Obiettivo Strategico di riferimento	Individuare le criticità degli spazi comuni e aree pubbliche e pianificare gli interventi			
Fasi/Modalità e Tempi	Raccolta e riscontro osservazioni, approvazione piano e rendicontazione contributo regionale			<i>Entro 31/12/2019</i>
Indicatori	Descrizione	Unità di misura	Valore target	
	Approvazione piano	SI/NO	1/0	
Peso	10			
Criticità/Rischi	Criticità connesse con la pianificazione degli interventi in funzione delle disponibilità economiche dell'ente	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="radio"/> alto <input checked="" type="radio"/> medio <input type="radio"/> basso		
Referenti dell'obiettivo	Responsabile del progetto:	<i>resp. PO</i>		
	Incaricati di realizzare il progetto:	<i>Reginato Luca</i>		
	Altri soggetti coinvolti	<i>Soggetti appartenenti alle unità operative Lavori Pubblici, patrimonio e ambiente</i>		
Target raggiunto:	Visto. Il Segretario C.:		Data:	