



COMUNE DI CAVARZERE

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIALE-CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 262 DEL 18-12-2024

OGGETTO:	ASSUNZIONE A SEGUITO DI PROCEDURA CONCORSUALE DI N. 1 UNITA' DI FUNZIONARIO SOCIO/ASSISTENZIALE - ASSISTENTE SOCIALE - AREA FUNZIONARI CON DECORRENZA 30.12.2024
----------	--

Il Dirigente del Settore GIROTTO LUIGI MARIA:

Vista la Legge 178/2020 (Legge di Bilancio per il 2021) all'articolo 1, comma 797 e seguenti, ha introdotto un **livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale** definito da un operatore ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un operatore ogni 4.000 abitanti.

Verificato che ai fini di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, ha previsto l'erogazione di un **contributo economico a favore degli Ambiti sociali territoriali (ATS)** in ragione del numero di assistenti sociali impiegati in proporzione alla popolazione residente.

Il contributo è così determinato:

- **40.000 euro annui** per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'Ambito, ovvero dai Comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000;
- **20.000 euro annui** per ogni assistente sociale assunto in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000.

Considerato che il finanziamento, a valere sul **Fondo povertà**, ha natura strutturale e non riguarda solo le nuove assunzioni.

Atteso che ciascun Ambito avrà diritto al contributo per i relativi assistenti sociali fintantoché il numero di assistenti sociali in proporzione ai residenti si manterrà sopra le soglie previste dalla normativa. Pertanto, i contributi pubblici sono relativi anche al personale già assunto, laddove eccedente le soglie previste.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 11.11.2024 avente per oggetto "Modifica al piano triennale del Fabbisogno di personale anno 2024. PIAO

Sottosezione 3. Organizzazione e capitale umano Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale" con la quale si prevedeva la copertura mediante pubblico concorso dell'assunzione di n. 1 unità di Funzionario Socio/assistenziale -Area Funzionari - ex cat D;

Vista la determinazione del Dirigente del Settore Amministrativo - Sociale - Contabile n.217 del 12.11.2024 con la quale è stato approvato il relativo bando di concorso per esami;

Verificato che con determinazione n. 230 in data 02.12.2024 sono stati definiti i candidati ammessi al concorso;

Considerato che con determinazione del Dirigente del Settore Amministrativo - Sociale - Contabile n.231 del 03.12.2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso per esami per la copertura di 1 unità di Funzionario Socio/assistenziale -Area Funzionari - ex cat D;

Verificato le risultanze della Commissione all'uopo incaricata fatti pervenire all'ufficio del personale dalla quale si evince che il primo candidato utilmente collocato;

Atteso che il candidato ha fatto pervenire la sua disponibilità all'assunzione ed ha provveduto ad inoltrare all'ufficio personale tutta la documentazione richiesta agli atti dello stesso;

Visto che con deliberazione C.C. n. 4 in data 30.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024-2025-2026;

Visto che con deliberazione C.C. n 17 in data 30.04.2024 è stato approvato il Rendiconto dell'anno 2023;

Dato atto che il Comune di Cavarzere ha rispettato tutti i seguenti vincoli economico finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni:

CONDIZIONALITA' EX ANTE	RIFERIMENTO DATI CONTABILI
Piano triennale dei fabbisogni del personale ed eventuale rimodulazione della dotazione organica	Delibera di Giunta n. 8 del 09.01.24 e n. 119 del 11.11.24
Comunicazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale al Dipartimento della funzione pubblica da effettuarsi entro trenta giorni dalla relativa adozione anni 2024-2025-2026	effettuato
Piano triennale delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne	Delibera n. 4 del 09.01.2024
Adozione entro il 31 gennaio di ogni anno del Piano della performance	Delibera n. 31 del 27.02.2024
Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero	Delibera n. 111 del 25.10.2024
Verifica dell'assenza di richieste di trasformazione del contratto da part-time a tempo pieno.	Non ci sono richieste
Conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nell'anno precedente	Delibera di Consiglio Comunale di approvazione del Conto Consuntivo anno 2023 n.17 del 30.04.2024

Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013	Spesa 2011-2013 € 2.389.636,73 Anno 2020 € 2.034.976,00 Anno 2021 € 1.898.561,00 Anno 2022 € 1.911.386,00
Rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13, L. 196/2009)	Delibera di Consiglio Comunale n.4 in data 30.01.2024 effettuato BDPA
Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA	Non ricorre la fattispecie
Costituzione C.U.G	Delibera Giunta n. 146 del 13.12.2024

Valutato e verificato pertanto nuovamente allo stato attuale, che tutti i documenti contabili già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione, dimostrano

l'osservanza delle disposizioni vigenti in tema di assunzioni e di spesa di personale, anche alla luce delle ultime citate disposizioni normative e contabili in materia di possibilità e vincoli assuntivi e di contenimento e riduzione della spesa di personale;

Pertanto si provvede a descrivere i dati contabili del Comune di Cavarzere nella seguente tabella:

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020					
Abitanti	12907	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento massimo ipotetico spesa	
Anno Corrente	2023	27,00%	31,00%	%	€
				21,00%	408.988,23 €
Entrate correnti		FCDE 2024	196.785,00 €		
Ultimo Rendiconto	10.661.357,00 €	Media - FCDE	9.807.717,87 €		
Penultimo rendiconto	10.047.572,47 €	Rapporto Spesa/Entrate		Incremento spesa - I FASCIA	
Terzultimo rendiconto	9.304.579,13 €	17,91%		%	€
				23,28%	408.988,23 €
Spesa del personale		Collocazione ente			
Ultimo rendiconto	1.756.455,73 €	Prima fascia			
Anno 2024	1.947.563,00 €				
Margini assunzionali		FCDE			
0,00 €					
Utilizzo massimo margini assunzionali		Incremento spesa			
0,00 €		408.988,23 €			

Richiamata la deliberazione G.C. n. 78 in data 30.5.2008 con la quale è stato approvato il “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Visto il decreto sindacale n. 3 in data 28.03.2024 con il quale si é provveduto al conferimento dell’ incarico di dirigente del Settore Amministrativo Sociale Contabile;

Dato atto che il rispetto dei parametri finanziari in materia di spesa del personale sono stati rispettati;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Dato atto dell’avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all’art. 7, comma 1, del Codice di comportamento aziendale e dell’art. 6-bis della Legge n. 241/1990, per cui in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Visto l’art. 6 della Legge 241/1990 il quale dispone che il Responsabile del procedimento valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l’emanazione del provvedimento, accerta d’ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all’uopo necessari, e adotta ogni misura per l’adeguato e sollecito svolgimento dell’istruttoria;

D E T E R M I N A

1. Di assumere a seguito di vincita di concorso per titoli per n. 1 posto di funzionario socio/assistenziale - Area Funzionari - ex Cat D - presso il Comune di Cavarzere il candidato primo classificato nella graduatoria di merito Rubinato Lara nata a Cavarzere il 26.02.1982 in qualità di Funzionario Socio/assistenziale - Area Funzionari del vigente CCNL del comparto Regioni/Autonomie locali;
2. Di dare atto che il candidato Rubinato Lara sarà assegnato ai Servizi Sociali – con il profilo professionale di Funzionario - Area funzionari – del vigente CCNL del Comparto Regioni/Autonomie locali con decorrenza 30.12.2024;
3. Di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell’art. 24 del CCNL 16.11.2022;
4. Di dare atto che il candidato Rubinato Lara è soggetto al periodo di prova ai sensi dell’art. 25 – CCNL 16.11.2022, pari a mesi sei;
5. Di dare atto che trattasi di assunzione di personale che grava per i primi tre anni sul Fondo Povertà di cui alla Legge 178/2020;
6. Di dare, infine, atto che la spesa derivante dall’assunzione in argomento è regolarmente prevista nel bilancio di previsione per l’esercizio 2025.

Il Dirigente del Settore
GIROTTA LUIGI MARIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; sostituisce il documento

cartaceo e la firma autografa