



COMUNE DI CAVARZERE

Città Metropolitana di Venezia
 C.A.P. 30014 CAVARZERE - Via Umberto I, 2
 Cod. Fisc. e P. IVA 00194510277
 Tel. 0426 317111 - Fax 0426 310757
 e-mail: tributi@comune.cavarzere.ve.it
 sito www.comunecavarzere.it

DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE OCCUPAZIONE LOCALI/SUPERFICI AI FINI TARI

CONTRIBUENTE (ditta, ente o società)

Denominazione

sede legale: via / piazza n.

C.A.P. Comune Prov.

Recapito: (se diverso da sede legale)

Codice Fiscale telefono cellulare

e-mail Pec

DICHIARANTE (rappresentante legale, delegato, curatore, ecc.)

Cognome e nome

nato/a a il

residenza: via/piazza n.

C.A.P. Comune Prov.

Codice Fiscale telefono cellulare

Natura della carica

sotto la propria personale responsabilità, consapevole e a conoscenza delle sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nel caso di dichiarazioni od attestazioni false,

DICHIARA DI CESSARE

l'occupazione / detenzione / possesso dei locali ed aree indicati nella seguente scheda:

Descrizione locali ed aree tassabili				Identificativi catastali (Campo obbligatorio)		
Indirizzo (Via e Civico)	Uso	Mq (Calpestabili)	Data Fine (occupazione)	Foglio	Part.	Sub.

Motivo della cessazione:

decesso affitto riconsegna al proprietario

trasferimento vendita dei locali altro

che gli immobili precedentemente indicati sono vuoti e privi di utenze (allegare documentazione comprovante la cessazione delle utenze)

che gli immobili precedentemente indicati sono in ristrutturazione (allegare Denuncia Inizio Attività / Permesso di costruire)

Dichiara inoltre:

di essersi trasferito a via n.

Altro (specificare)

Dati proprietario dell'immobile: Cognome e nome data nascita

Denominazione codice fiscale

Subentrante: Denominazione codice fiscale

Note del dichiarante:

Cavarzere, li

(firma)

N.B.: allegare la fotocopia semplice non autenticata di un documento di identità personale del dichiarante

INFORMATIVA PRIVACY - art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

<p>L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali</p>	<p>Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.</p>
<p>Le finalità del trattamento</p>	<p>L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.</p>
<p>Il conferimento dei dati</p>	<p>I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.</p> <p>I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> – anagrafici ed identificativi; – bancari; – contatto; – - più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.
<p>Le modalità del trattamento</p>	<p>Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.</p> <p>I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.</p> <p>I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.</p>
<p>Il titolare del trattamento</p>	<p>Il titolare del trattamento è il Comune di Cavarzere che potrà essere contattato all'indirizzo mail: comune@comune.cavarzere.ve.it</p>
<p>Il responsabile della protezione dei dati</p>	<p>Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Giroto Luigi Maria, contattabile all'indirizzo mail: giroto.luigi@comune.cavarzere.ve.it</p>
<p>Il responsabile del trattamento</p>	<p>Il Responsabile del trattamento dei dati è il sig. Ravaro Daniele, contattabile all'indirizzo mail: ravaro.daniele@comune.cavarzere.ve.it</p>
<p>I diritti dell'interessato</p>	<p>L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR:</p> <ul style="list-style-type: none"> – diritto di accesso ai dati (art. 15), – diritto alla rettifica (art. 16) – diritto alla limitazione del trattamento (art.18), – diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garanteprivacy.it
<p>Il consenso</p>	<p>Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.</p>
<p>La sicurezza</p>	<p>L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.</p> <p>I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.</p>