



Comune di Torre di Mosto

(Provincia di Venezia)

**REGOLAMENTO COMUNALE
PER IL TRASPORTO
SCOLASTICO**

Sommario

ARTICOLO 1	3
ARTICOLO 2 – ORGANIZZAZIONE	3
ARTICOLO 3 – ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA MEDIA INFERIORE	3
ART. 4 – PRESCRIZIONI GENERALI DI COMPORTAMENTO	3
ART. 5 – DOVERI DEL PERSONALE ADIBITO AL SERVIZIO	4
ART. 6 – AZIONE DI SENSIBILIZZAZIONE	4

ARTICOLO 1

1. Il presente regolamento detta norme comportamentali che gli utenti e gli incaricati del servizio di trasporto scolastico, gestito dal Comune di Torre di Mosto in forma diretta o in concessione, sono tenuti ad osservare.

ARTICOLO 2 – ORGANIZZAZIONE

1. Il servizio di trasporto sarà articolato secondo orari concordati con le autorità scolastiche in modo da farli coincidere con quelli delle attività curricolari.
2. Gli alunni saranno prelevati presso le abitazioni quando la fermata è compatibile con la sicurezza e la organizzazione del servizio o presso i punti di raccolta prestabiliti dall'Ufficio comunale competente all'inizio di ciascun anno scolastico.
3. Gli alunni dovranno essere fatti discendere in adiacenza o all'interno dell'area scolastica, ove saranno presi in custodia dal personale scolastico fino alla loro entrata in aula.
4. Le operazioni di trasporto di rientro avverranno con gli orari concordati con le rispettive autorità scolastiche in modo che collimino con quelli di conclusione delle lezioni.
5. Il prelievo degli alunni e la salita sugli automezzi avverrà all'interno dell'area scolastica, quando possibile, o negli appositi spazi di sosta evidenziati nelle immediate adiacenze dell'area stessa.
6. Gli incaricati dell'effettuazione del servizio di trasporto scolastico dovranno aver cura che gli alunni scendano esclusivamente sul lato destro del senso di marcia
7. Il Comune di Torre di Mosto dovrà assicurare, per quanto possibile, la presenza dei propri vigili urbani alle operazioni di salita e discesa degli alunni dagli automezzi.

ARTICOLO 3 – ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA MEDIA INFERIORE

1. Per gli alunni frequentanti la scuola media inferiore o di età superiore agli anni 11, i genitori , all'atto della richiesta di abbonamento sottoscriveranno apposita dichiarazione con la quale danno atto , ove sussista , dell'adeguato sviluppo psico-fisico dell'alunno che lo renda adeguatamente autosufficiente nella gestione della propria persona e tale da poter badare a sé stesso.

ART. 4 – PRESCRIZIONI GENERALI DI COMPORTAMENTO

1. Gli utenti del servizio di trasporto scolastico sono tenuti ad avere in pullman sempre un comportamento corretto e responsabile, attenendosi alle disposizioni dell'autista, alle norme della buona educazione e del rispetto delle altre persone e delle cose.
2. In particolare è fatto loro divieto:
 - a) di salire o scendere dal pullman da parti diverse da quelle prescritte;
 - b) di occupare più di un posto a sedere od ingombrare in qualsiasi modo uscite o passaggi;
 - c) di parlare al conducente del pullman durante la guida, distrarre, impedire od ostacolare lo stesso nell'esercizio delle sue funzioni;
 - d) di chiedere al conducente di salire o scendere dal veicolo in luogo diverso da quello stabilito come fermata;
 - e) di cantare, suonare, schiamazzare o tenere comportamento sconveniente o molesto, tale da arrecare in qualsiasi modo disagio o disturbo;
 - f) di usare apparecchi a transistori all'interno del pullman;
 - g) di accedere al pullman con abbigliamento sconveniente e tenere comportamento che arrechi danno al comune senso del pudore;
 - h) di arrecare danno, molestie o inconvenienti agli altri utenti del servizio;

- i) di arrecare danni di qualsiasi tipo o natura al pullman ed alle relative attrezzature.
3. Gli utenti, per la inosservanza delle norme comportamentali sopra indicate, sono responsabili per i danni arrecati agli altri passeggeri o ai mezzi adibiti al trasporto scolastico, e chi per essi è tenuto a rifondere gli eventuali oneri in base al DPR 11.07.1980 n. 753.
 4. La ripetuta trasgressione delle norme di comportamento di cui al presente articolo comporterà prima la sospensione del servizio e, se recidiva, la decadenza dell'abbonamento per l'anno scolastico in corso.

ART. 5 – DOVERI DEL PERSONALE ADIBITO AL SERVIZIO

1. Il personale adibito al servizio di trasporto scolastico di cui al presente Regolamento ha il compito di vigilare il minore, controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età e dallo sviluppo psico-fisico che questi non venga a trovarsi in situazioni di pericolo con possibilità di pregiudizio per la propria incolumità.
2. La vigilanza di cui al presente articolo dovrà essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento sino a quando essa si sostituisca quella effettiva o potenziale dei genitori.
3. Il personale adibito al servizio di trasporto scolastico dovrà periodicamente verificare che la tessera di abbonamento sia posseduta dall'utente. Ove constati che taluno ne è sprovvisto dovrà provvedere in giornata a segnalare il nominativo all'Economo comunale. Ove questi accerti che il genitore non ha provveduto alla stipula o al pagamento mensile della quota tariffaria fissata dal Comune di Torre di Mosto, comminerà una sanzione pecuniaria di €.....per ciascun giorno di fruizione non consentita da parte dell'alunno, oltre al pagamento dell'importo della quota tariffaria mensile.
4. Il personale adibito al servizio di trasporto scolastico ha il dovere di segnalare tempestivamente all'Ufficio Segreteria del Comune di Torre di Mosto il nominativo degli utenti che non osservino le prescrizioni comportamentali prescritte nel precedente articolo 4 del presente Regolamento.
5. L'Ufficio di Segreteria comunale darà comunicazione delle predette segnalazioni sia le competenti autorità scolastiche che il Sindaco del Comune di Torre di Mosto per eventuali provvedimenti da assumere in modo concertato in relazione al tipo, alla frequenza e dimensione delle trasgressioni stesse.
6. In via ordinaria, l'Ufficio Segreteria comunale procederà alla assunzione dei provvedimenti previsti dal 4° comma del precedente articolo 5 del presente Regolamento.

ART. 6 – AZIONE DI SENSIBILIZZAZIONE

1. Il Comune di Torre di Mosto, in stretta collaborazione e coordinamento con le autorità scolastiche e con gli organismi di partecipazione scolastica, svolgerà ogni azione adeguata di conoscenza e sensibilizzazione delle problematiche in essere presso i genitori e gli utenti fin dall'inizio del servizio e durante lo svolgimento dello stesso.
2. A tale scopo saranno organizzati incontri periodici di informazione e di assunzione di iniziative rivolte alla regolarità e miglioramento del servizio di cui al presente Regolamento. Tali incontri potranno essere promossi sia dal Comune di Torre di Mosto che dalle autorità scolastiche anche su iniziativa degli organismi di partecipazione scolastica.
3. Copia del presente Regolamento sarà distribuito alle famiglie degli utenti del servizio contestualmente al ritiro della tessera annuale di abbonamento.