



COMUNE DI ARQUA' PETRARCA
Provincia di Padova

COPIA

IL SINDACO

DECRETO n. 13

DEL 18-06-2024

Oggetto: ATTRIBUZIONE NOMINA DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELL'AREA III^ "SERVIZI ALLA PERSONA" AL SEGRETARIO COMUNALE.

IL SINDACO

Premesso che il comma 10 dell'art. 50 del Decreto legislativo 18/08/2000 nr. 267 e l'art. 35 dello Statuto Comunale stabiliscono che spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Considerato:

- che il principio informativo dell'ordinamento degli enti locali consiste nella netta separazione tra le funzioni (e conseguenti responsabilità) di programmazione, indirizzo e controllo da una parte e gestione dall'altra parte;
- che l'art. 109 del Dlgs. 267/2000 e s.m.i. in materia di "Conferimento di funzioni dirigenziali" ed in particolare il comma 2 che disciplina gli incarichi per gli enti privi di qualifiche dirigenziali;

Esaminato l'art. 89 - comma 5 - del Dlgs. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che gli enti locali provvedono all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Richiamati il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale nr. 17 del 11/02/2022 e successive modifiche, e la struttura organizzativa e dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale nr. 7 del 03/02/2021;

Ricordato che l'art. 50 dello Statuto Comunale definisce i principi strutturali ed organizzativi dell'ente;

Rilevato che il Responsabile del Servizio dell'Area III "Servizi alla Persona" risulta il Sindaco Luca Callegaro;

Considerato che a seguito delle elezioni amministrative del 08 e 09 giugno 2024 è stato proclamato un nuovo Sindaco;

Evidenziato che a decorrere dal 10 giugno 2024 l'Area III "Servizi alla Persona" risulta pertanto priva di Responsabile del Servizio;

Esaminata la struttura organizzativa dell'Ente, non sussistendo la volontà di acquisizione della responsabilità da parte delle risorse afferenti all'Area, e ritenuto opportuno, al fine di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa, la funzionalità dei servizi/uffici in autonomia, con efficacia, efficienza ed economia, attribuire temporaneamente l'incarico ad interim di titolare di P.O. dell'Area Sociale al Segretario comunale, nelle more dell'individuazione di figure di Titolare del Servizio entro la struttura organizzativa, come previsto dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e comunque con riserva di rivedere il presente provvedimento in caso di modificazioni dell'assetto organizzativo e funzionale, nonché nel caso di adozione di diverse modalità di natura gestionale per l'erogazione dei servizi e l'espletamento delle funzioni amministrative;

Considerato che risultano già acquisiti agli atti il curriculum vitae e la dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità o incompatibilità relative al Segretario Comunale Dott. Michele Battiston;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Per le motivazioni sopra espresse e tenuto conto dell'attuale struttura organizzativa, nonché della natura e caratteristica dei programmi da realizzare;

DECRETA

1. di attribuire temporaneamente, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui di seguito considerate parte integrante, l'incarico ad interim di Responsabile del Servizio dell'Area III "Area Servizi alla Persona" al Segretario Comunale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento e fino al 31 luglio 2024, con le specifiche di cui in premessa nelle more dell'individuazione di figure di Responsabile del Servizio entro la struttura organizzativa, come previsto dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
2. di dare atto che al sunnominato Responsabile spettano tutti i compiti di gestione, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo Statuto ed i Regolamenti, non riservino espressamente ad altri organi del Comune; sono altresì attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo approvati dall'organo politico (ed elencati a titolo esemplificativo dall'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 267/2000) nonché ogni altra funzione, attività, e competenza prevista dalla legge, dallo Statuto o dai Regolamenti, riferibile ai dirigenti e/o responsabili di servizio;

3. rientrano tra i compiti e le funzioni del Responsabile del Servizio quello di nominare i responsabili di servizio/unità operative e/o di assegnare con atto formale, la responsabilità di determinati procedimenti, a personale della propria Area, nel rispetto dei principi di cui alla Legge 241/90 e s.m.i. e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
4. di demandare a successivo provvedimento la determinazione degli emolumenti previsti dal CCNL a favore del Segretario Comunale a compenso della responsabilità di cui trattasi;
5. di individuare in qualità di sostituto dell'Area III "Servizi alla Persona" il dott. Denis Mattiazzo (ex cat. D) e che allo stesso viene assegnata la Responsabilità del suddetto servizio, qualora ricorra il caso di assenza del Responsabile del Servizio temporaneamente nominato con il presente decreto;
6. di individuare come ulteriore sostituto dell'Area III "Servizi alla Persona" il Sindaco Andrea Schivo e che allo stesso viene assegnata la Responsabilità del suddetto servizio, qualora ricorra il caso di assenza del Responsabile del Servizio temporaneamente nominato con il presente decreto e del sostituto dott. Denis Mattiazzo;
7. di disporre che il Servizio Segreteria:
 - trasmetta il presente decreto al Responsabile dei Servizi Finanziari e all'Ufficio Personale del Comune di Arquà Petrarca per i necessari adempimenti contabili, finanziari e previdenziali;
 - trasmetta il presente decreto al Segretario Comunale, al dott. Denis Mattiazzo e al Sindaco;
 - curi la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione trasparente;

Con riserva sin d'ora esplicitata di modificare, integrare, specificare e revocare la nomina ad interim conferita anticipatamente rispetto al termine suindicato, a seguito di determinazioni diverse da parte del Sindaco e a seguito di mutamenti organizzativi, o in caso di modificazioni normative nazionali o regionali od organizzative, per esigenze e necessità dell'A.C. interessata, per inosservanze delle direttive del Sindaco, per ridefinizione della struttura organizzativa.

Data 18-06-2024

IL SINDACO
F.to SCHIVO ANDREA

Nr. Reg. 275

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune per la durata di quindici giorni dal **11-07-2024** al **26-07-2024**

Data 11-07-2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Beatrice Bressanin

