

Comune di Baone

piazza XXV Aprile,1 - 35030 BAONE (Pd) -
Centralino 04292931 - fax 0429603472

e-mail: info@comune.baone.pd.it - posta certificata: baone.pd@cert.ip-veneto.net

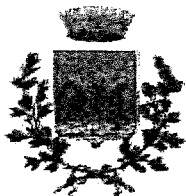
Allegato alla

delibera di CC N. 20
determina

del 29-04-2020

REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DI OPERE COMPORTANTI LA MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO

APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 30 DEL 29/04/2020



Comune di Baone

piazza XXV Aprile,1 - 35030 BAONE (Pd) -

Centralino 04292931 - fax 0429603472

e-mail: info@comune.baone.pd.it - posta certificata: baone.pd@cert.ip-veneto.net

Art. 1

APPLICAZIONE

Le presenti norme si applicano a tutte le manomissioni e ripristini da effettuare da parte dei soggetti erogatori di pubblici servizi, ovvero da parte di privati, sui sedimi di vie, strade, piazze, marciapiedi, nonché aree comunali pubbliche o di uso pubblico.

Art. 2

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

Per la manomissione del suolo pubblico, a garanzia del loro ripristino, la Ditta esecutrice delle opere dovrà inoltrare, all'Ufficio Tecnico Comunale, almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori, la richiesta di AUTORIZZAZIONE, come da modulistica allegata, corredata di elaborato grafico identificativo dell'intervento previsto.

L'Autorizzazione all'esecuzione delle opere, subordinata al Nulla-Osta della Polizia Locale, o dell'Ufficio Tecnico, sarà rilasciata dal Responsabile del Servizio tecnico entro 8 giorni dalla data della richiesta.

Il Provvedimento indica la durata massima per dare esecuzione al lavoro non superiore a giorni 30, fatte salve eventuali Proroghe con richieste motivate.

L'autorizzazione viene rilasciata fatti salvi i diritti di terzi.

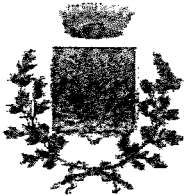
Nella domanda devono essere indicati e precisati in forma di progetto schematico:

- a) il tipo d'intervento e la zona in cui dovranno eseguirsi le manomissioni (via e numeri civici);
- b) la superficie (lunghezza e larghezza) e la profondità dello scavo;
- c) la durata prevista dei lavori;
- d) il suolo interessato, il tipo di pavimentazione e il numero di attraversamenti stradali;
- e) l'eventuale installazione di nuovi manufatti;
- f) l'ubicazione dei servizi esistenti;
- g) gli estremi della ditta esecutrice i lavori.

Alla domanda dovrà essere debitamente allegata in duplice copia, con apposizione dei dati di riferimento dell'istanza, timbro e firma del richiedente oltre che del tecnico opportunamente abilitato incaricato della redazione del progetto, opportuna documentazione grafica e fotografica atta a ben illustrare le località e le modalità d'intervento;

Sono previsti almeno i seguenti elaborati da allegare alla richiesta di autorizzazione:

- ★ planimetria generale dell'intervento su carta tecnica aggiornata in scala non inferiore a 1:2000 e comunque conforme a quella in dotazione ai servizi tecnici comunali con evidenziata la superficie di suolo pubblico che occorre manomettere ed indicato il servizio e/o ogni manufatto che si intende realizzare;
- ★ planimetria di dettaglio in scala non inferiore a 1:500 e comunque adeguata al tipo di intervento con indicate le opere che si intendono realizzare opportunamente quotate;
- ★ almeno una sezione trasversale ed almeno una sezione longitudinale di progetto opportunamente quotata con precisa individuazione del tipo, dimensioni e caratteristiche tecniche dei manufatti e reti tecnologiche comunque interessate dall'intervento;
- ★ adeguata documentazione fotografica adatta a rappresentare l'intera estensione di suolo pubblico interessata dall'intervento.
- ★ eventuali autorizzazioni, atti di assenso di Enti, Organismi o altri soggetti interessati a qualsiasi titolo all'intervento;



Comune di Baone

piazza XXV Aprile.1 - 35030 BAONE (Pd) -

Centralino 04292931 - fax 0429603472

e-mail: info@comune.baone.pd.it - posta certificata: baone.pd@cert.ip-veneto.net

Il rilascio dell'autorizzazione, a seguito di favorevole istruttoria comunale, è subordinato alla presentazione della documentazione che dimostri l'avvenuto versamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico e l'avvenuto deposito della cauzione nelle forme e negli importi previsti nel presente regolamento, nonché alla presentazione delle marche da bollo da apporre sul titolo rilasciato .

Art. 3

DEPOSITO CAUZIONALE

Le tariffe relative alle cauzioni per manomissioni di suolo pubblico sono calcolate sulla base dei metri lineari ovvero di metri quadrati se trattasi di superfici ampie del tratto di suolo pubblico da manomettere per la relativa tariffa, dando atto che, per le frazioni di metro lineare si procederà ad arrotondamento all'unità superiore, e sono le seguenti:

a)per ambiti in terra battuta:

Euro 30,00 (trenta) per metro lineare/metro quadrato-cauzione minima Euro 200,00;

b)per ambiti con pavimentazione in massello auto-bloccante

Euro 250,00 (duecentocinquanta) per metro lineare /metro quadrato-cauzione minima Euro 500,00;

c)per ambiti con pavimentazione in conglomerato bituminoso o cementizio:Euro 200,00 (duecento) per metro lineare/metro quadrato-cauzione minima Euro 400,00;

d)per ambiti a verde:Euro 100,00 (cento) per metro lineare/metro quadrato-cauzione minima Euro 200,00;

e)per altro tipo di pavimentazione, lastre in pietra,in cotto, in porfido...:Euro 300,00 (trecento) per metro lineare /metro quadrato-cauzione minima Euro 600,00.

È consentita una **maggiorazione fino ad un massimo del 50%** rispetto ai valori citati per la presenza nella località, oggetto dell'intervento, di manufatti e/o impianti che potrebbero essere danneggiati del tipo cordone, linee elettriche, condotte fognarie, linee di acquedotto, alberature, impianti di irrigazione, segnaletica orizzontale e verticale, dissuasori di velocità.

È applicata una **maggiorazione del 50% rispetto ai valori citati qualora l'intervento richieda un ripristino longitudinale esteso a tutta la larghezza della carreggiata.**

Le tariffe di cui al presente articolo saranno aggiornate con cadenza biennale, a partire dalla data di approvazione del presente regolamento, sulla base della variazione dell'indice ISTAT del costo delle costruzioni.

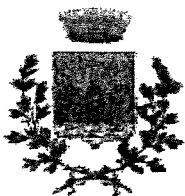
Tale garanzia potrà essere prestata in uno dei modi seguenti:

1. Deposito della somma presso il Tesoriere Comunale.
2. Stipula di polizza fidejussoria bancaria o assicurativa per l'importo da garantire.

Per quanto riguarda Enti e Società che gestiscono servizi pubblici e che in ragione di ciò operano sistematicamente sul territorio comunale, si applicano i seguenti criteri:

*dovrà essere presentata apposita cauzione per ogni anno solare a garanzia della regolare esecuzione delle opere, automaticamente rinnovabile di anno in anno su dichiarazione del concessionario, dell'importo di Euro 15.000,00 (quindicimila) attraverso polizza fidejussoria bancaria od assicurativa, da aggiornarsi secondo il criterio del comma precedente:

In caso di interventi con importo dei lavori maggiore o uguale ad € 100.000,00=(centomila), i Soggetti concessionari prima dell'inizio lavori dovranno costituire ulteriore cauzione pari al 10% dell'importo dei lavori appaltati.



Comune di Baone

piazza XXV Aprile,1 - 35030 BAONE (Pd) -

Centralino 04292931 - fax 0429603472

e-mail: info@comune.baone.pd.it - posta certificata: baone.pd@cert.ip-veneto.net

Ogni forma di garanzia prestata dovrà comunque esplicitamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 del Codice Civile ed il pagamento di quanto dovuto a semplice richiesta da parte del Comune non oltre 30 giorni dal suo ricevimento. Nel caso in cui si verificassero contestazioni inerenti la mancata o regolare esecuzione dei ripristini è fatto divieto al titolare inadempiente di intraprendere ulteriori lavori, anche se riferiti ad altre località, fino a che non sia intervenuto apposito accordo bonario, fatti salvi gli interventi di servizio pubblico.

Il mancato versamento della cauzione e la sua mancata trasmissione all'Ufficio tecnico Lavori Pubblici comporterà la sospensione del rilascio delle autorizzazioni alla manomissione o di cessazione della validità delle autorizzazioni rilasciate, fatta eccezione per i soli casi DI SOMMA URGENZA. Alla presentazione della domanda di autorizzazione alla manomissione, dovrà essere presentata ricevuta per diritti di segreteria ed eventuali sopralluoghi pari a €. 50,00.

Il deposito cauzionale sarà rimborsato su Istanza del Richiedente, dopo l'avvenuta constatazione dell'esecuzione delle opere di ripristino a perfetta regola d'arte da parte dell'Ufficio Tecnico, che sarà effettuata dopo tre (3) mesi dalla richiesta di svincolo.

A tale scopo, verrà eseguito un sopralluogo da parte dell'Ufficio Tecnico, ed in caso si verifichi il corretto ripristino a regola d'arte della manomissione stradale, rilascerà Nulla Osta per la restituzione della cauzione depositata dal concessionario.

Nel caso, l'incaricato dell'Ufficio Tecnico, riscontrasse a suo insindacabile giudizio, la NON perfetta esecuzione del ripristino o un avvallamento dovuto all'asestamento della manomissione, o altre imperfezioni, si darà comunicazione al Richiedente del responso negativo del collaudo e si provvederà ad incamerare la cauzione per effettuare il ripristino a proprie cure e spese.

Nei tre mesi decorrenti dalla comunicazione di ultimazione dei lavori e richiesta di svincolo della cauzione, il Richiedente è tenuto a mantenere il ripristino stradale in perfette condizioni.

Art. 4

DISPOSIZIONI

I lavori dovranno essere realizzati sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di edilizia, di igiene, di polizia locale, di circolazione, di sicurezza del lavoro ed in conformità all'elaborato grafico allegato, nonché alle prescrizioni riportate e fatti salvi i diritti di terzi.

L'inizio dei Lavori dovrà avvenire entro 10 giorni dal rilascio dell'Autorizzazione e dovrà essere comunicato, almeno 24 ore prima, all'Ufficio di Polizia Locale o all'Ufficio Tecnico.

Qualora per eseguire la manomissione si renda necessario la chiusura della strada e comunque l'emissione di una ordinanza del responsabile del servizio, la comunicazione dovrà essere fatta almeno 48 ore prima.

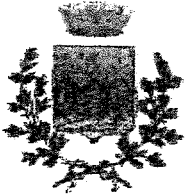
A completamento delle opere dovrà essere comunicata tempestivamente la Fine Lavori, l'avvenuto ripristino a perfetta regola d'arte del manto stradale e la richiesta di svincolo del deposito cauzionale, con documentazione fotografica all'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 5

PRESCRIZIONI

Nel corso dei lavori, tecnici del Comune, e addetti al servizio di Polizia Locale, effettueranno visite di controllo e l'inosservanza delle condizioni dell'autorizzazione e del presente regolamento daranno luogo all'attivazione delle azioni e procedure sanzionatorie previste, con immediata sospensione dei lavori.

Si dovrà predisporre idonea segnaletica stradale come da Codice della Strada, diurna e notturna al fine di segnalare e delimitare l'area di cantiere.



Comune di Baone

piazza XXV Aprile.1 - 35030 BAONE (Pd) -

Centralino 04292931 - fax 0429603472

e-mail: info@comune.baone.pd.it - posta certificata: baone.pd@cert.ip-veneto.net

La ricostruzione del manto stradale, o di vie piazze e marciapiedi, finito con materiali diverso dall'asfalto dovrà essere eseguita come segue:

- posa di materiale, a perfetta regola d'arte, precedentemente recuperato, livellato opportunamente;

Quando non è possibile il recupero;

- posa di materiale in sostituzione al precedente rimosso, a perfetta regola d'arte, aventi le medesime caratteristiche di quello originario, anche cromatiche, livellato opportunamente;

Nei casi di manto stradale finito con asfalto, il taglio della pavimentazione esistente dovrà essere preceduto da incisione con lama circolare (clipper) o similare.

Il materiale di scavo dovrà essere trasportato alle PP.DD. ed il riempimento dovrà essere effettuato con ghiaia di diversa pezzatura mista di cava bagnata e costipata.

Il ripristino stradale del manto bituminoso e del tappeto d'usura dovrà essere eseguito a cura e spese del richiedente.

La ricostruzione del manto stradale dovrà essere eseguita come segue:

- posa su tutta la zona oggetto di scavo di conglomerato bituminoso (tout-venant) dello spessore di cm. 10;
- fresatura a freddo con apposita macchina semovente dei ripristini stradali in tout-venant bituminoso e di parte dei manti stradali esistenti, al fine di creare un incastro rettilineo di cm. 3 di profondità, atto a ricevere il nuovo manto di usura, che compresso dovrà risultare a filo di quello esistente;
- posa di un nuovo tappeto di usura a caldo per lo spessore di cm. 3 rullato e livellato opportunamente;

Il Richiedente è responsabile dei danni a persone, animali o cose che dovessero verificarsi durante l'esecuzione dei lavori o dopo il ripristino, anche imputabili a cedimenti o cattiva esecuzione.

Gli scavi per attraversamenti dovranno essere eseguiti, in forma prioritaria, in due tempi in modo da non ostacolare la circolazione stradale. In tal caso dovranno essere impiegate apposite piastre di ferro a copertura dello scavo aperto o del rinterro appena eseguito per consentire immediatamente il transito.

Art. 6

RIPRISTINO SEGNALETICA

Ove il ripristino copra la segnaletica orizzontale, quest'ultima dovrà essere ripristinata contestualmente al lavoro.

Il taglio della pavimentazione con strumenti diversi dalla macchina a lama circolare (clipper) o similare, sarà sanzionato applicando l'importo di € 200.00=, che verrà trattenuto dal deposito cauzionale versato, in fase di svincolo dello stesso.

Art. 7

ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del Concessionario:

- a) le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità agli operai, alle persone addette ai lavori ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati: ogni responsabilità ricadrà, pertanto, sul Concessionario;
- b) il risarcimento dei danni di ogni genere a chiunque fosse in qualche modo danneggiato durante l'esecuzione dei lavori;
- c) le spese per l'esecuzione delle opere ed impianti provvisori, qualunque ne sia l'entità, che si rendessero necessari.

