



COMUNE DI BAONE

(Provincia di Padova)

ORIGINALE

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO DECRETO

Numero Reg. Gen. 101 del 04-04-24 n. int. 8

Oggetto: CONFERIMENTO TITOLARITA' INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALLA DIPENDENTE BEATRICE MENEGHINI.

IL SINDACO

Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi (R.O.U.S.), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.82 del 16-7-98, esecutiva;

Preso atto che la competenza per l'adozione del presente Provvedimento di determina/decreto, è demandata al Sindaco, ai sensi del citato regolamento;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Baone non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 a 21 del C.C.N.L. Funzioni locali 16/11/2022.
- il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, al personale dell'Area dei Funzionari (ex categoria D);

RICHIAMATI:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 29.03. 2024 avente ad oggetto "Utilizzo *condiviso* del dipendente del Comune di Abano Terme dott.ssa Meneghini Beatrice presso l'Area 1 (...). Approvazione dello schema di convenzione ai sensi art. 14 del CCNL 2019-2021";

CONSIDERATO che, in virtù della predetta deliberazione di Giunta Comunale, la dott.ssa Meneghini Beatrice presterà servizio presso questo Ente a far data dal 01.04.2024 fino al 30.09.2024 per 30 ore settimanali secondo quanto stabilito nella convenzione ex art. 14 del CCNL;



COMUNE DI BAONE

(Provincia di Padova)

CONSIDERATA la necessità di affidare i servizi relativi all'Area 1 "*Affari Generali ed Economico-finanziaria*" al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 e, in particolare l'art. 18 e l'art. 19;
- il parere ARAN RAL_1811;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

RITENUTO che il dipendente sia in possesso di tutti i requisiti previsti per il conferimento degli incarichi conformemente alle vigenti disposizioni in merito;

DECRETA

1. Di conferire l'incarico e nominare Responsabile dell'Area 1 - Affari Generali ed Economico-finanziaria a decorrere dal 04.04.2024 fino al 30.09.2024 la dr.ssa Beatrice Meneghini appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione, conferendo alla stessa la titolarità della relativa posizione organizzativa.
2. Di affidare alla stessa i compiti di Responsabile dei servizi ex art. 109, c. 2, D. Lgs. n. 267/2000, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. Di attribuire alla stessa, quale titolare della succitata posizione, dei seguenti valori economici annui - con decorrenza dal 04/04/2024 - a titolo di:
 - retribuzione di posizione annua corrispondente: euro 16.000,00, da riproporzionare in funzione della misura oraria dell'attività lavorativa prestata;
 - retribuzione di risultato: ai sensi del relativo Regolamento.Tale trattamento assorbe tutte le indennità accessorie previste dal vigente CC.NN.LL., salvo deroghe espressamente previste dagli stessi.
4. di stabilire inoltre:
 - a. che in relazione alla posizione conferita, la titolare potrà essere tenuta ad effettuare prestazioni oltre il normale orario di lavoro eventualmente necessarie all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario e/o a recuperi e riposi compensativi;
 - b. che il risultato delle attività svolte è oggetto di valutazione da parte del Segretario comunale sulla base del Regolamento in materia di istituzione e valutazione dell'area delle posizioni organizzative tenuto conto del punteggio assegnato. I dipendenti incaricati di posizione organizzativa potranno



COMUNE DI BAONE

(Provincia di Padova)

motivatamente controdedurre sulla valutazione, rivolgendosi al Segretario comunale, entro sette giorni dal ricevimento della comunicazione. Il Segretario si esprime entro i successivi quindici giorni;

- c. l'incarico oggetto del presente provvedimento può essere revocato anche prima della scadenza del termine, per:
- grave inosservanza delle direttive impartite dagli organi dell'Ente;
 - a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione;
 - in conseguenza di valutazione negativa nella performance individuale;
 - responsabilità particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla Legge e dal CCNL;
 - fare fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna delle aree.
5. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel Codice civile, nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regioni-Autonomie Locali.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla dott.ssa Beatrice Meneghini, al Comune di Abano Terme e all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti.



IL SINDACO
Dott. Corso Francesco

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale – Amministrativo regionale del Veneto *o in alternativa* entro 120 gg, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

N. 219 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 101 Reg. Gen. Si dichiara che l'atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line di questo comune dal 16 APR. 2024 al 26 APR. 2024

Li

16 APR. 2024

F.to Il Messo Comunale

