



# Comune di Limena

Provincia di Padova

Servizio Tecnico Lavori Pubblici

Via Roma 44 - 35010 - Limena - c.f. 00327150280

☎ 0498844344 - fax 0498840426

www.comune.limena.pd.it - lavori.pubblici@comune.limena.pd.it

posta elettronica certificata: limena.pd@cert.ip-veneto.net



## BANDO D'ASTA PUBBLICA

### OGGETTO: ALIENAZIONE DI AUTOVEICOLO DI PROPRIETÀ COMUNALE

#### 1 - OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Limena indice un'asta pubblica per la vendita di n. 1 veicolo, di proprietà del Comune.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle **offerte segrete in aumento o in equivalenza** rispetto al prezzo posto a base di asta, ai sensi degli art. 73, lettera c, e art. 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. e delle disposizioni contenute nel presente bando d'asta pubblica.

#### 2 - CARATTERISTICHE DEL VEICOLO

Le caratteristiche essenziali del veicolo oggetto della presente asta pubblica, sono contenute nella seguente tabella:

| LOTTO | ID. FOTO | VEICOLO  | TARGA     | KM      | Data Immatr. | Ultima revisione | Base d'asta |
|-------|----------|--|-----------|---------|--------------|------------------|-------------|
| 1     | 1        | Autocarro <b>PIAGGIO PORTER</b><br>BENZINA/GPL | DR 673 BF | 164.130 | 20/06/2008   | 23/07/2020       | € 2.000,00  |

Il veicolo sopraindicato è posto in vendita con la formula "**visto e piaciuto**" nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano: l'acquirente pertanto accetta senza riserva alcuna i beni posti in vendita nello stato in cui appaiono ed esonera l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti.

In ragione di ciò, entro il termine massimo di 3 (tre) giorni lavorativi antecedenti la data di presentazione delle offerte, gli interessati, previa prenotazione telefonica o e-mail (049/8844344 - [lavori.pubblici@comune.limena.pd.it](mailto:lavori.pubblici@comune.limena.pd.it)), avranno **facoltà** di effettuare un **sopralluogo** finalizzato alla presa visione dei mezzi e della documentazione ad essi relativa (libretti di circolazione, ecc.). Durante il sopralluogo, i visitatori dovranno attenersi alle disposizioni organizzative dell'Ente rispettando le previste misure di distanziamento interpersonale.

Gli aggiudicatari, oltre al pagamento del prezzo di acquisto offerto, saranno tenuti al pagamento delle spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente.

### **3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

**3.1 Il concorrente interessato** all'aggiudicazione della presente asta pubblica **deve trasmettere**, a mezzo Raccomandata, Posta Elettronica Certificata o con consegna a mano presso l'ufficio Protocollo dell'Ente, **entro il termine perentorio:**

**ore 12.00 del  
13/03/2023**

al seguente indirizzo: "Comune di Limena – Ufficio Protocollo – Via Roma 44, 35010 Limena (PD)", **a pena d'esclusione, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura riportante l'indicazione del mittente e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE RELATIVE ALL'ASTA PUBBLICA AVENTE AD OGGETTO - ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETÀ COMUNALE"** la documentazione di cui al successivo punto 3.2.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; nessuna eccezione potrà, pertanto, essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro i termini fissati nel presente Bando.

L'orario dell'Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: lunedì 9.30- 13.00, mercoledì 9.30-13.00 15.30-17.30 venerdì 09.30-13.00;

**3.2 Il plico**, contenente la documentazione e l'offerta economica deve contenere al suo interno **due buste** separate, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'asta e la dicitura, rispettivamente:

**"Busta A - Documentazione";**

**"Busta B – Offerta Economica";**

**Nella busta "Busta A - Documentazione"**, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, a pena di esclusione, tutti i seguenti documenti:

**1) Istanza in bollo da € 16,00**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore offerente, redatta utilizzando il fac-simile **Allegato B** (oppure **Allegato C** in caso di Persona Giuridica) al presente Bando contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- di non essere incorso in cause che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione o di interdizione legale e/o giudiziale;

- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel bando di asta e in tutti i documenti ad esso allegati;
- di **accettare l'acquisto** dei veicolo posti in vendita **con la formula “visto e piaciuto”**, precisando:

☐ di aver effettuato il sopralluogo previsto dal paragrafo 2 del bando;

*oppure:*

☐ di NON aver effettuato il sopralluogo ma di aver visionato le fotografie allegate al bando;

- di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;

**2) Fotocopia del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore;

**3) Ricevuta**, a garanzia della serietà dell'offerta, comprovante il versamento **del deposito cauzionale**, fissato nella misura forfettaria di € 100,00 (cento/00 euro);

Detto deposito dovrà essere costituito, a garanzia della serietà e dell'affidabilità dell'offerta, mediante:

**A.** Tramite il link <https://pagopa.accatre.it/limena#/pagamento-spontaneo> Selezionando il servizio “Deposito cauzionale” compilando i campi richiesti specificando nella causale del versamento: “Deposito Cauzionale per partecipazione ad Asta Pubblica per Alienazione Veicolo”;

**B.** Bonifico intestato a Comune di Limena, IBAN **IT 07 I 01030 62610 00000 1985526** specificando nella causale del versamento: “Deposito Cauzionale per partecipazione ad Asta Pubblica per Alienazione Veicolo”;

Il deposito cauzionale dei concorrenti aggiudicatari e dei secondi classificati rimarrà vincolato fino al perfezionamento della cessione dei mezzi e sarà svincolato quando questi avranno adempiuto a tutti i loro obblighi e ritirato i beni aggiudicatisi.

La cauzione dei concorrenti non aggiudicatari e di quelli che non saranno ammessi all'asta sarà, invece, restituita, espletate le formalità di gara, nel più breve tempo possibile.

**Nella busta “Busta B – Offerta Economica”**, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, **a pena di esclusione, l'Offerta Economica**, redatta utilizzando il fac-simile **Allegato D** (oppure **Allegato E** in caso di Persona Giuridica), con specificazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, **al rialzo o in equivalenza rispetto al prezzo posto a base d'asta**.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa (offerta più alta) per l'Amministrazione.

L'offerta, come sopra formulata, deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dall'offerente.

#### **4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – CAUSE D'ESCLUSIONE**

L'asta sarà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli art. 73, lettera c, e art. 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A.

- **L'asta sarà aggiudicata per ogni singolo lotto** e, pertanto, verranno prese in considerazione le sole offerte che rechino una quotazione per il lotto unitariamente inteso. Il lotto unico così considerato (**tutti** i veicolo del lotto) sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'**offerta migliore per l'Ente** (ossia l'offerta economica più alta) **al rialzo o in equivalenza rispetto** al valore posto a base di asta.

**In caso di offerte uguali ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:**

- se i concorrenti che hanno presentato offerte identiche saranno tutti presenti alla seduta, gli stessi saranno invitati a rilanciare ossia a **presentare offerte migliorative** pubbliche con rialzo minimo di €. 50,00, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti che hanno presentato offerte identiche non presenteranno offerte migliorative rispetto a quella già formulata o saranno tutti assenti, l'asta sarà aggiudicata mediante pubblico **sorteggio**;
- se anche solo uno dei concorrenti che ha presentato offerte identiche sarà presente alla seduta gli verrà richiesto di presentare offerta migliorativa rispetto a quella già formulata con rialzo minimo di €. 50,00 fino a che risulti migliore delle altre, altrimenti, se non presenterà offerta migliorativa rispetto a quella già formulata, l'asta sarà aggiudicata mediante pubblico **sorteggio**;

**Il verbale di gara terrà luogo di contratto.**

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Parimenti, le offerte duplicate redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

#### **5 - PROCEDURA D' ASTA**

L'asta si svolgerà in seduta pubblica presso la **Sala Giunta** del Comune di Limena (PD), **sita in Via Roma 44, 35010 – Limena (PD)** il:

**alle ore 15:30 del  
13/03/2023**

I partecipanti dovranno attenersi alle disposizioni organizzative dell'Ente rispettando le previste misure di distanziamento interpersonale. In ragione di ciò, al fine di evitare il sovraffollamento dell'aula, potranno partecipare i singoli concorrenti in veste di privati oppure i legali rappresentanti/procuratori delle imprese partecipanti.

La Commissione di gara, appositamente costituita, procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa (**Busta A**) presentata ai fini dell'ammissione/esclusione alla fase successiva.

Quindi procederà all'apertura dei plichi contenenti l'**Offerta Economica (Busta B)** dei SOLI CONCORRENTI ammessi al proseguo dell'asta che abbiano dichiarato di competere per l'aggiudicazione del veicolo Allegato D (o **Allegato E**).

La Commissione, dopo la lettura delle offerte economiche, individuerà l'**offerta migliore per l'Ente** (ossia l'offerta economica più alta) - al rialzo o in equivalenza rispetto al valore posto a base di asta, stilerà graduatoria delle offerte ricevute per singolo lotto ed aggiudicherà provvisoriamente l'asta.

**In caso di offerte uguali si procederà come precisato al precedente punto (4).**

A seguito di aggiudicazione provvisoria i concorrenti aggiudicatari avranno a disposizione **30 (trenta) giorni** a decorrere dalla data dell'aggiudicazione provvisoria per il perfezionamento degli acquisti (pagamento dell'offerta, passaggio di proprietà, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante) e la conseguente aggiudicazione definitiva.

Nel caso non sia rispettato il suddetto termine, anche per cause di forza maggiore, l'aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dal beneficio, il **deposito cauzionale sarà trattenuto, sarà applicata una penale pari alla metà del prezzo a base d'asta del/dei lotto/i aggiudicato/i** ed il/i lotto/i da esso assegnato sarà aggiudicato provvisoriamente al concorrente successivo in graduatoria. In questo caso il termine di **30 (trenta) giorni** per il perfezionamento degli acquisti decorrerà dalla data della nuova aggiudicazione provvisoria.

## **6 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a) Tutte le condizioni relative all'asta sono disciplinate nel presente bando di asta cui si rinvia.
- b) Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di asta hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'**esclusione** dall'asta nel caso in cui le medesime non vengano rispettate.
- c) Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite posta elettronica anche certificata o attraverso il sito internet istituzionale, con esclusione delle modalità di presentazione dell'offerta per cui si rinvia al punto 3.
- d) Verranno **esclusi** dall'asta i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati al punto 3 del bando. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente

qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

- e) La presentazione delle offerte non vincola questo Ente all'aggiudicazione dell'asta stessa né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

## **Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

1. **Premessa** - Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), il Comune di Limena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
2. **Titolare del trattamento dei dati personali** - Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Limena - Via Roma 44, - 35010 – Limena (PD), Tel: +39 0873/92191

**Responsabile data protection officer** - Il Comune di Limena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Dott. Fontana Enrico contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.limena.pd.it](mailto:dpo@comune.limena.pd.it) PEC: [limena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:limena.pd@cert.ip-veneto.net)

3. **Responsabili del trattamento** - Il Comune di Limena può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il responsabile del Trattamento è il Sig. Bonato Davide, Responsabile del Settore Servizi Tecnici, contattabile agli indirizzi e-mail: [lavori.pubblici@comune.limena.pd.it](mailto:lavori.pubblici@comune.limena.pd.it)

4. **Finalità e base giuridica del trattamento** - Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Limena per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali saranno trattati dal Comune di Limena esclusivamente per le finalità relative al presente procedimento amministrativo di alienazione veicolo che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

5. **Destinatari dei dati personali** - I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.
6. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE** - I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.
7. **Periodo di conservazione** - I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata

costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

- 8. Modalità di trattamento** - I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.
- 9. Diritti dell'interessato** - in qualità di interessato, si ha diritto:
- di accesso ai dati personali;
  - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - di opporsi al trattamento;
  - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i propri diritti si può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo – Via Roma 44, 35010 – Limena (PD) o tramite PEC all'indirizzo [limena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:limena.pd@cert.ip-veneto.net)

## **5– ALLEGATI**

- *Allegato A: “Lista Dettagliata Automezzi con Allegata Documentazione Fotografica”;*
- *Allegato B: “Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive” – PERSONA FISICA;*
- *Allegato C: “Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive” – PERSONA GIURIDICA;*
- *Allegato D: “Offerta Economica” – PERSONA FISICA per ogni singolo lotto ;*
- *Allegato E: “Offerta Economica” – PERSONA GIURIDICA per ogni singolo lotto;*

LIMENA, 02 Marzo 2023

Il Responsabile Settore Servizi Tecnici  
Arch Bonato Davide