



comune di limena

provincia di padova



Limena - via Roma, 44 cap. 35010 c.f. e p.iva 00327150280 - fax 049/8841277 - 049/8840426

telefoni: segreteria 049.8844338 - lavori pubblici 049.8844344 - edilizia privata 049.8844348 - assistente sociale 049.8844313
anagrafe 049.8844316 - ragioneria 049.8844322 - tributi/commercio 049.8844326 - vigili urbani 049.8844306

Internet: <http://www.comune.limena.pd.it> Posta certificata: limena.pd@cert.ip-veneto.net

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prot. N. 1215

OGGETTO: attestazione ex art. 14 comma 4 lett. g) del D.Lgs. 150/2009.

Egr. Sig.	SINDACO – SEDE
Alla	GIUNTA COMUNALE – SEDE
Alla	CIVIT – Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche Autorità nazionale anticorruzione Piazza Augusto Imperatore, 32 00186 – ROMA

Documento di attestazione

1. Il Nucleo di Valutazione del Comune di Limena, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g), del D.Lgs. 150/2009, in quanto applicabile agli enti locali, e delle successive delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 77/2013, in quanto applicabili agli enti locali, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2013 della delibera n. 77/2013.
2. Il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009, in quanto applicabile agli enti locali,

ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione.

Il Nucleo di Valutazione riporta una sintetica motivazione di quanto attestato:

- Modalità di verifica: verifica della documentazione prodotta dal responsabile della Trasparenza del Comune;
- Procedimento per la verifica: verifica a campione sul sito istituzionale di quanto dichiarato nella griglia;
- Conservazione tracce documentali: la documentazione è depositata presso Il Responsabile della Trasparenza del Comune.

Si rileva che parte della documentazione non rilevata nella sezione trasparenza è stata inserita nella sezione trasparenza valutazione e merito e dovrà dunque essere tempestivamente inserita nelle rispettive sezioni corrette

Il Nucleo di Valutazione



Angelucci dott.ssa Maria

Martorana dott. Angelo