



COMUNE DI PERNUMIA

Provincia di Padova

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO IN CONCESSIONE DELLE SALE DI VILLA CA' DOTTORI E DEL PARCO DI VILLA MALDURA IN OCCASIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. _18_ del _29/08/2017_

SOMMARIO:

ART. 1 – Disciplina e Utilizzo Villa Ca' Dottori e del Parco Villa Maldura.

ART. 2 - Finalità e soggetti.

ART. 3 - Condizioni di utilizzo e accesso veicoli.

Art. 4 - Divieti.

Art. 5 - Riconsegna dei locali/aree.

Art. 6 - Termini per la domanda di concessione in uso.

Art. 7 - Domanda di concessione in uso.

Art. 8 - Criteri di concessione. Revoca.

Art. 9 - Responsabilità del concessionario. Oneri e obblighi.

Art. 10 -Tariffe e cauzioni.

Art. 11 - Servizi competenti al rilascio delle Concessioni.

Art. 12 - Sanzioni, organi accertatori, azioni di recupero.

ART. 1 – Disciplina e Utilizzo Villa Ca' Dottori e del Parco Villa Maldura.

Il presente regolamento disciplina l'uso e l'utilizzo di ambienti della Villa Ca' Dottori, detta anche "Griffey", nonché del Parco di Villa Maldura. Viene espressamente fatta salva la facoltà del Comune di stipulare con terzi, *relativamente alla sola Villa Ca' Dottori*, rapporti giuridici di natura negoziale o contrattuale, che vengono pertanto esclusi dall'oggetto del presente regolamento.

ART. 2 - Finalità e soggetti.

1. La concessione a terzi dell'uso o del godimento dei beni di cui al precedente art. 1 deve essere rivolta principalmente a finalità pubblica o collettiva per iniziative di natura sociale, culturale, artistica, turistica e scientifica e può essere rilasciata a: a) comitati o associazioni, purché regolarmente costituite a norma di legge e non aventi finalità di lucro; b) enti pubblici locali e loro forme associative; c) istituti e organi scolastici di ogni ordine e grado; d) persone fisiche e giuridiche che offrano idonee garanzie di un corretto uso dei beni anche sotto il profilo delle finalità per le quali l'uso stesso viene concesso.

2. Ai soggetti di cui al precedente comma 1, lett. d), l'uso può essere concesso per un massimo di tre volte in un anno, e sempre compatibilmente con lo svolgimento di altre iniziative già programmate o con i rapporti di natura negoziale fatti salvi dal precedente art. 1, comma 2; potranno essere organizzate soltanto iniziative su temi di interesse generale e non strettamente legati all'attività della singola associazione.

3. Le sale di Villa Ca' Dottori ed il parco di Villa Maldura potranno essere inoltre utilizzati per celebrazioni/feste di nozze.

4. Il Parco di Villa Maldura potrà essere utilizzato per eventi ludico/ricreativi promossi in favore di bambini residenti.

5. Compatibilmente con quanto sopra previsto, resta fermo l'impegno del Comune a garantire nella maggior misura possibile la fruizione pubblica delle aree suddette, anche per quanto attiene le finalità didattiche, educative e ricreative a cui è preposta l'autorità scolastica, disciplinando, con apposito atto, individuazione degli spazi, modalità di accesso, orari e condizioni.

6. È fatta salva la possibilità che il Comune di Pernumia utilizzi direttamente i beni di cui al precedente art. 1 per iniziative e manifestazioni civili e culturali, come pure per lo svolgimento di attività istituzionali del Comune stesso.

7. Gli ingressi a tutte le manifestazioni o iniziative, da qualunque soggetto organizzate, possono essere liberi o a pagamento.

ART. 3 - Condizioni di utilizzo e accesso veicoli.

1. Per l'installazione degli allestimenti eventualmente utilizzati dal concessionario all'interno della villa, del parco e delle relative pertinenze, ai fini del rilascio di *nulla osta (a mezzo visto)*, dovrà essere

presentata all'ufficio tecnico comunale idonea e dettagliata relazione illustrativa degli interventi e delle installazioni proposte.

2. Gli allestimenti dovranno essere, in ogni caso, completamente rimossi al termine della manifestazione e comunque non oltre le 48 ore successive.

3. Sino ad avvenuta rimozione sarà dovuto il corrispettivo giornaliero d'uso per le sale interessate dalla presenza delle installazioni medesime.

4. Il Comune di Pernumia non assume alcuna responsabilità relativamente ai beni, depositati nei locali, di proprietà o in uso al concessionario; pertanto, il Comune non risponde di eventuali ammanchi o furti che dovessero essere lamentati dal concessionario.

5. L'accesso veicolare al parco e alle pertinenze è consentito per operazioni di carico e scarico.

Art. - 4 Divieti.

1. Nella Villa Ca' Dottori e nel Parco di Villa Maldura, e loro pertinenze è assolutamente vietato accendere fuochi, fornelli a gas e fiamme libere di qualsiasi natura, a eccezione di quanto previsto per l'eventuale attività di catering all'interno di area all'uopo destinata.

2. Non è ammessa nelle sale la presenza di persone in numero superiore a quello previsto nei provvedimenti di agibilità rilasciati dal competente organo comunale.

3. Nelle sale è vietato fumare, a norma della legge n. 3 del 16 gennaio 2003.

Art. 5 - Riconsegna dei locali/aree.

1. Al termine dell'utilizzo, le sale e gli spazi concessi in uso e comunque utilizzati dal concessionario devono essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui sono stati concessi e dopo una accurata pulizia.

2. Al termine dell'utilizzo, tutti i rifiuti eventualmente presenti devono essere rimossi e smaltiti a cura dei concessionari delle sale e degli spazi. In caso contrario, oltre alla sanzione prevista dall'art. 13 del presente regolamento, verranno addebitate le spese di rimozione e smaltimento.

Art. 6 - Termini per la domanda di concessione in uso.

1. La domanda di concessione in uso, indirizzata al responsabile dell'Area Tecnica - Patrimonio, dovrà essere presentata per iscritto all'ufficio protocollo del Comune di Pernumia, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla data di utilizzo di Villa Ca Dottori ed il Parco di Villa Maldura.

2. Per casi di comprovata urgenza, opportunamente documentati e vagliati, i giorni saranno ridotti a 7.

Art. 7 - Domanda di concessione in uso.

1. La domanda di concessione, dovrà necessariamente specificare: a) la denominazione del richiedente; b) la sala o le sale o gli spazi richiesti; c) il periodo di utilizzo della sala o degli spazi (dalla messa a

disposizione alla riconsegna); d) il giorno e gli orari dell'evento; e) illustrazione sintetica dei motivi per cui si chiede l'uso della sala; f) nominativo e recapito del responsabile dell'evento o dell'iniziativa che si intende realizzare; g) indicazione del soggetto incaricato per il catering, se previsto; h) la eventuale realizzazione di riprese televisive; i) dichiarazione di assunzione di responsabilità per ogni eventuale danno o inconveniente cui si incorresse durante il periodo di utilizzazione della villa; j) dichiarazione di aver preso visione degli spazi richiesti e che tali spazi sono risultati idonei all'uso e non presentano parti danneggiate, e di impegno a rilasciarli nel medesimo stato in cui li ha trovati; k) dichiarazione di esonero per il Comune di Pernumia da ogni responsabilità civile o da danni che possano verificarsi a persone o a cose non dipendenti da fatto o colpa del Comune di Pernumia nel corso dell'evento e durante l'utilizzo delle sale o degli spazi esterni; l) dichiarazione di aver preso visione del presente regolamento e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute.

2. Alla domanda devono essere allegate tutte le eventuali licenze e autorizzazioni di Pubblica Sicurezza *(laddove previste per l'organizzazione dell'evento)*.

Art. 8 - Criteri di concessione. Revoca.

1. La concessione delle sale o degli spazi esterni è subordinata alla loro disponibilità.
2. Nella concessione delle sale o degli spazi esterni deve essere seguito il criterio della precedenza nella presentazione della richiesta, secondo l'ordine cronologico dell'acquisizione al protocollo comunale.
3. Il Comune di Pernumia si riserva, a suo insindacabile giudizio, per cause di forza maggiore o di eccezionale necessità, il diritto di revocare in qualsiasi momento la concessione in uso con semplice comunicazione scritta a cui farà seguito la restituzione del corrispettivo versato.

Art. 9 - Responsabilità del concessionario. Oneri e obblighi.

1. Fanno interamente carico al concessionario tutte le responsabilità civili e penali connesse all'uso delle sale della villa, del parco, delle pertinenze e, in generale, di tutti gli spazi esterni medesimi.
2. E' fatto espresso divieto di subconcessione, di comodato, di cessione di credito e di qualsiasi atto o comportamento teso a modificare la qualità del concessionario.
3. Il concessionario dovrà munirsi a sua cura e spese di tutte le licenze e autorizzazioni previste per l'organizzazione dell'evento o dell'iniziativa, intendendosi esclusa in ogni caso la responsabilità del Comune di Pernumia per eventuali omissioni o inosservanza di tali disposizioni.

Art. 10 - Tariffe e cauzioni.

1. Le tariffe per l'utilizzo delle sale di Villa Ca' Dottori, nonché per il Parco Maldura, saranno stabilite dalla Giunta Comunale dopo l'approvazione del presente regolamento. Le stesse saranno confermate o modificate annualmente in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione.
2. Potranno essere previsti casi di uso gratuito solo:
 - a) per attività ludico/ricreative svolte in favore di bambini residenti (per il solo uso del Parco Maldura);
 - b) in considerazione della natura del soggetto richiedente e delle finalità per le quali l'uso viene concesso;

c) qualora l'evento da svolgersi abbia ottenuto il patrocinio comunale;

3. Con il medesimo atto, la Giunta Comunale fissa l'importo della possibile cauzione che il concessionario deve versare all'atto della richiesta a garanzia dell'esatto adempimento delle norme del presente regolamento.

4. Il Comune di Pernumia potrà valersi della cauzione anche per i ripristini e le operazioni di pulizia che si dovessero rendere necessarie dopo l'uso da parte del concessionario, qualora lo stesso non vi provveda direttamente entro il termine allo scopo assegnato dal responsabile del servizio cultura.

5. Le tariffe di cui al precedente comma 1 sono dovute per tutto il periodo di utilizzo delle sale o degli spazi esterni, compresi i giorni utilizzati per il montaggio e lo smontaggio degli allestimenti.

6. Il pagamento della tariffa avviene presso la Tesoreria Comunale.

7. La cauzione viene prestata in contanti, oppure assegno circolare, oppure polizza bancaria o fideiussoria.

8. La ricevuta del pagamento della tariffa e il documento giustificativo della prestata cauzione devono essere presentati all'ufficio preposto all'atto del ritiro del provvedimento di concessione in uso.

9. La mancata presentazione della ricevuta di pagamento o la mancata prestazione dell'eventuale cauzione non consentono il rilascio della concessione.

10. Il Comune di Pernumia, dopo il pagamento della tariffa dovuta, emette titolo di quietanzata nelle forme di legge.

11. La cauzione viene restituita al concessionario entro 30 giorni dalla data di cessazione della concessione, previo verifica degli adempimenti prescritti nel presente regolamento.

Art. 11 - Servizi competenti al rilascio delle Concessioni.

1. Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, è incaricato del rilascio e della gestione dei provvedimenti di concessione in uso delle sale e degli spazi di Villa Ca' Dottori, nonché del Parco di Villa Maldura.

2. In caso di assenza, impedimento o inerzia da parte del Responsabile Ufficio Tecnico, alla gestione degli atti di concessione e rilascio delle autorizzazioni, vi provvederà il Responsabile dell'Area Affari Generali.

Art. 12 - Sanzioni, organi accertatori, azioni di recupero.

1. La violazione delle disposizioni contenute nell'art. 4, comma 4, è accertata dagli organi di vigilanza ed è soggetta alle sanzioni riportate nella specifica disposizione di legge.

2. La violazione delle disposizioni contenute negli articoli da 3 a 6, escluso il comma 4 dell'art. 4, sono accertate dal responsabile del servizio cultura e sono soggette all'applicazione della sanzione da un minimo di € 100,00.= ad un massimo di € 500,00.=.

3. È fatto salvo il recupero coattivo delle spese necessarie a effettuare ripristini e alla pulizia delle sale o degli spazi esterni quando l'importo della cauzione non è sufficientemente capiente.

4. Per la violazione della disposizione contenuta nell'art. 10, comma 4, verrà addebitata al concessionario l'importo della tariffa giornaliera moltiplicata per ogni giorno di ritardo.