

Spett.le
Provincia di Padova
Servizio Trasporti e Mobilità
piazza Bardella, 2
35131 Padova
protocollo@pec.provincia.padova.it

eventualmente per il tramite:

COMUNE DI _____

Modulo richiesta duplicato "CARTA OVER\70"

(da compilare in stampatello)

Il/La sottoscritto/a _____ cod. fisc. _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
C.A.P. _____ via _____ n. civ. _____ doc. di identità n. _____
_____ rilasciato da _____ il _____ (tel. _____ / _____)

consapevole delle sanzioni penali e amministrative, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R.445 del 28.12.2000

DICHIARA

di avere smarrito la propria tessera "Carta Over\70" e richiede il rilascio di un duplicato.

N.B.: se lo smarrimento è dovuto a causa di un furto, si chiede di allegare copia della denuncia sporta alle forze dell'ordine.

Invio della tessera a casa: ☐ SÌ ☐ NO

Documenti da allegare:

- ✓ **attestazione del versamento di € 5,00 secondo le seguenti modalità di pagamento:**
 - 1) tramite conto corrente postale n. 11743358 intestato alla Provincia di Padova – Settore Trasporti, con la causale "Carta Over\70 – Duplicato Tessera".
 - 2) sul sito mypay.regione.veneto.it procedere selezionando come Ente Beneficiario "Provincia di Padova" – selezionare come tipologia di pagamento dall'elenco "Over 70 e Tessera agevolata" e procedere al pagamento fornendo le informazioni richieste.
- ✓ **Fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore riportante la residenza anagrafica.**

Data _____

Firma _____