



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Telefoni:

Servizi generali 049-9453211

Edilizia Privata 049-9453231

Polizia Locale 049-9453241

Lavori Pubblici 049-9453251

Biblioteca comunale 049-9453261



Medaglia d'argento
al merito civile

Il Responsabile dell'Area 1^

All'albo pretorio on line

San Giorgio in Bosco, 04.02.2022

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^

- Vista la disciplina dei controlli interni contenuta nel d.lgs. 267/2000;
- Visto il D. lgs. n. 286/1999 che affida ai servizi di controllo interno o Nuclei di Valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D. lgs. n. 150/2009, intervenuto in tema di misurazione e valutazione della performance delle strutture amministrative;
- la deliberazione CIVIT n. 121/2010
- Visto l'Art. 2 "**Soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance**" del REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE approvato con deliberazione giuntale n. 79 del 06.05.2014;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina di un componente esterno per la costituzione del Nucleo di Valutazione in possesso di conoscenze teoriche e pratiche nelle materie di competenza dell'Organo di Valutazione.

La nomina verrà effettuata tenendo conto del principio delle pari opportunità fra uomini e donne.

REQUISITI PER LA NOMINA

Cittadinanza - Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea;

Titolo di Studio: possesso della laurea specialistica o della laurea vecchio ordinamento **in materie economiche, giuridiche o ingegneria gestionale ovvero diplomi di laurea ad esse equipollenti.**

Esperienza professionale: adeguata professionalità ed esperienza professionale nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti locali,

agli aspetti organizzativi e gestionali e al controllo di gestione; inoltre, non può essere nominato chi riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi cinque anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei cinque anni precedenti la designazione.

Non può, altresì, essere nominato chi si trova nei confronti dell'Amministrazione Comunale di San Giorgio in Bosco, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Non può essere nominato il Revisore dei conti.

Nel caso di nomina di dipendenti pubblici di altri enti è necessaria l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Ai componenti esterni il Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo, stabilito con l'atto di nomina del Sindaco nel rispetto dei limiti fissati da legge.

Non possono essere nominati componenti esterni del Nucleo di Valutazione i soggetti nei confronti dei quali sussistano:

- le condizioni di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D. Lgs. 39/2013;
- le condizioni ostative all'affidamento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. 235/2012, L.135/2012;
- le condizioni previste all'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009;
- ulteriori condizioni di incompatibilità e inconfiribilità contemplate e/o sopraggiunte a seguito dell'adozione di specifiche norme di legge.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di circa tre anni, sino a scadenza del mandato elettivo del Sindaco. Il compenso annuo lordo è determinato in € 1.000,00 onnicomprensivo per tutte le funzioni richieste dalla legge e dal regolamento comunale sulla Performance, così individuate:

"Il Nucleo di valutazione esercita, in piena autonomia, le funzioni e le competenze di seguito elencate, nel rispetto e in coerenza con i principi dettati dal D.Lgs. n. 150/2009;

esercita ogni competenza richiesta dalla legge in merito alla Performance, Trasparenza e Anticorruzione e comunque quanto specifiche normative richiedono al nucleo di valutazione;

partecipa alla definizione degli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Area, che saranno oggetto di valutazione;

monitora il funzionamento complessivo del sistema della performance individuale e organizzativa, proponendo eventuali correzioni ed integrazioni che si rendessero necessarie;

valida la Relazione sulla Performance;

propone al Sindaco la valutazione annuale del Segretario Generale e dei Responsabili di Area/Posizioni Organizzative e la relativa attribuzione dell'indennità di risultato;

riscontra l'assolvimento degli obblighi sulla trasparenza di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n.150/2009.

Il Nucleo di valutazione nell'espletamento dei propri compiti si avvale per l'istruttoria, del Segretario comunale e sarà supportato dal controllo di gestione (rendicontazione report di raggiungimento degli obiettivi) operato dalla struttura che il Comune ha all'uopo individuata".

COMPENSO

L'incarico in oggetto ha natura di incarico temporaneo di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, senza che si instauri rapporto di impiego. A ciascun componente esterno del Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo lordo, forfettario ed onnicomprensivo, determinato in € 1.000,00 onnicomprensivo.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto, redatta in carta semplice utilizzando il modulo di candidatura allegato e sottoscritta dal candidato, va inviata con pec all'indirizzo di posta certificata del Comune di San Giorgio in Bosco. sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net entro e non oltre le ore 23.59 del **18.02.2022**.

Il termine è perentorio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi nel recapito imputabili a causa terzi, o caso fortuito e forza maggiore. La domanda dovrà essere corredata da una recente fotografia, dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da un curriculum vitae formativo - professionale, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Dovrà, inoltre, essere corredata dall'allegato modello di autocertificazione, compilato dal candidato, sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi ai sensi dell'art. 20 del D. lgs. 39/2013. Saranno invitati all'eventuale colloquio conoscitivo-orientativo-selettivo solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum vitae presentato. Il presente avviso non vincola l'Amministrazione e i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura. Il materiale trasmesso a corredo dell'istanza non sarà restituito, ma detenuto riservatamente dall'Amministrazione secondo le modalità e nei tempi previsti dal D. lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679. Tutte le comunicazioni in ordine alla selezione verranno date mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giorgio in Bosco.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO Titolare del trattamento è Il Comune di San Giorgio in Bosco, con sede legale in Vicolo Bembo 1, CF e P.IVA 00682280284.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

Studio Cavaggioni Scarl con sede in San Bonifacio (VR), Via Luigi Pirandello n. 3/N, C.F. e P.IVA 03594460234

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di San Giorgio in Bosco per le finalità di gestione ed espletamento della selezione a cura delle persone preposte al procedimento e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico professionale, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di collaborazione medesimo e nel rispetto dei vincoli di legge esistenti. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. Il candidato deve inoltre dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure di selezione. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di San Giorgio in Bosco, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di San Giorgio in Bosco: Mail Studio Cavaggioni scarl: scarl@studiocavaggioni.it

Responsabile Area 1^ dell'ente - mara.busato@comune.sangiorgioinbosco.pd.it
nonchè Titolare del trattamento tel. 049/9453203

A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti in relazione alla presente procedura avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE

2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Organizzazione e Risorse Umane del Comune di San Giorgio in Bosco telefonando ai nn. 049/9453203 o 049/9453210/211 o scrivendo all'indirizzo e-mail: **protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it**.

Il presente avviso, unitamente al modulo di candidatura e al modello di autocertificazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi ai sensi dell'art. 20 del D. lgs. 39/2013, è disponibile sul sito del Comune **www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it**, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso".

Il Responsabile dell'Area 1 ^
Dott.ssa Mara Busato

