



Provincia di Padova  
**Stazione Unica Appaltante**

Protocollo n° 32100 /2016

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**INERENTI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PROCEDURA NEGOZIATA (AI SENSI ART. 63, DEL D.LGS. 50/2016) PER I LAVORI DI REALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE IN COMUNE DI SAN PIETRO IN GU - CIG 6653276909 - CUP I97E15000020004.**

L'anno duemilasedici (2016), il giorno sedici (16) del mese di giugno, alle ore nove e trenta (9:30), presso l'ufficio Gare e Contratti all'8° piano della sede provinciale di Piazza Bardella n. 2/3 in Padova, l'ing. Marco Pettene, Dirigente della Provincia di Padova - Autorità che Presiede la gara, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, assistito dai seguenti dipendenti della Provincia di Padova:

- Carmela Esposito - teste noto e idoneo,
  - Benvenuto Fiorino - teste noto e idoneo nonché segretario verbalizzante,
- procede, in seduta pubblica, alle operazioni di gara della procedura negoziata per l'appalto dei lavori di *realizzazione archivio comunale in comune di San Pietro in Gu - CIG 6653276909 - CUP I97E15000020004* per conto del comune di San Pietro in Gu, con un importo complessivo di € 404.007,03=, di cui euro 386.514,55= per lavori a base d'appalto ed Euro 17.492,48= per gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

L'Autorità che presiede la Gara rileva alle operazioni di gara non è presente alcun rappresentante o delegato delle imprese concorrenti.

L'Autorità che presiede la gara premette che:

- in relazione alla gara oggetto del presente verbale la Provincia di Padova agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, giusta convenzione con il Comune di San Pietro in Gu (PD) in data 14.01.2015 prot. 4653;
- con determina a contrarre del Comune di San Pietro in Gu n. 193 del 07.04.2016, è stato dato avvio al procedimento per l'affidamento dei lavori in oggetto stabilendo, tra l'altro quanto segue:
  - di incaricare la Provincia di Padova, in qualità di stazione appaltante ex art. 33 del D.Lgs. 163/2006, ad espletare le successive fasi della procedura di gara;
  - di aggiudicare l'appalto mediante procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;
  - di invitare a presentare offerta le seguenti sette imprese:
    - 1) Euroscavi Snc, Via Camazzole n. 44 - 35010 Carmignano di Brenta (PD);
    - 2) Costruzioni Edili F.Ili Lorandi Srl, Via San Simeone n. 18 - 36030 Villaverla (VI);
    - 3) Barzon Costruzioni Generali Srl, Viale Europa n. 9 - 35020 Ponte San Nicolò (PD);
    - 4) S.A.C.E. - Società Accomandita Costruzioni Edili di Bizzotto ing. Antonio e C. Sas, Via delle Industrie n. 90 - 36050 Cartigliano (VI);
    - 5) Meneghetti Costruzioni Srl Unipersonale, Quartiere Cremona n. 55 - 36027 Rosà (VI);
    - 6) Costruzioni Edili Parpajola Srl, Via Zanon Giulio n. 24 - 35133 Padova;
    - 7) De Facci Luigi Spa, Corso Palladio n. 42 - 36100 Vicenza
- con successiva lettera invito in data 01.06.2016 prot. 76256 la Provincia di Padova, in qualità di Stazione Appaltante, ha provveduto ad invitare a presentare offerta le suindicate imprese.

L'Autorità che presiede la gara prende atto che entro il termine delle ore 12:00 del 15.06.2016, stabilito nella lettera invito, sono pervenuti i plichi dei seguenti tre imprese:

1. Barzon Costruzioni Generali Srl, Viale Europa n. 9 - 35020 Ponte San Nicolò (PD);
2. Costruzioni Edili F.Ili Lorandi Srl, Via San Simeone n. 18 - 36030 Villaverla (VI);
3. Meneghetti Costruzioni Srl Unipersonale, Quartiere Cremona n. 55 - 36027 Rosà (VI).

L'Autorità che Presiede la Gara procede, come espressamente previsto dalla lettera invito:

- a verificare l'integrità e le modalità di presentazione dei plichi pervenuti;
- alla loro apertura;

  
Pagina 1 di 2

- alla verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione delle due buste contenute in ciascuno dei plichi pervenuti;
- all'apertura delle buste n. 1 "Documentazione amministrativa" e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;

L'Autorità che presiede la Gara constata l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti e prende atto che gli stessi, dal momento della scadenza del termine di presentazione fino all'apertura, sono stati conservati in un armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio Gare e Contratti.

Espletate le formalità d'uso, si passa all'apertura dei plichi e, dopo avere constatato l'integrità e la regolarità di presentazione delle due buste ivi contenute, all'apertura della busta n. 1 "Documentazione amministrativa".

L'Autorità che Presiede la Gara non rileva alcuna irregolarità nella documentazione presentata per la partecipazione alla gara da parte dei tre concorrenti e, pertanto, li ammette alla fase successiva della gara.

L'Autorità che presiede la gara procede quindi all'apertura delle buste n. 2 "Offerta economica" delle tre imprese ammesse alla gara ed effettua il controllo della regolarità formale delle offerte stesse (intese dall'insieme del MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA e dell'elaborato LISTA CATEGORIE LAVORI E FORNITURE PER OFFERTA PREZZI) in conformità a quanto previsto dalla lettera invito ossia:

- che siano firmate in ogni pagina dal concorrente;
- che nel documento MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA il prezzo complessivo ed il corrispondente ribasso percentuale offerto siano espressi sia in cifre sia in lettere;
- che nel documento LISTA CATEGORIE LAVORI E FORNITURE PER OFFERTA PREZZI tutti i prezzi unitari offerti, per ogni lavorazione e fornitura, siano espressi sia in cifre sia in lettere;
- nella compilazione del documento denominato LISTA CATEGORIE LAVORI E FORNITURE PER OFFERTA PREZZI non vengano effettuate delle correzioni dei prezzi unitari offerti omettendo di confermarle e sottoscriverle da parte del titolare o del legale rappresentante della ditta offerente.

A seguito delle verifiche di cui sopra, l'Autorità che presiede la Gara ammette alla fase successiva della gara tutti i tre concorrenti.

L'Autorità che presiede la Gara legge ad alta voce il ribasso offerto da ciascuno dei tre concorrenti ammessi alla gara, nel seguente ordine:

n.	Impresa offerente	Ribasso %
1	Barzon Costruzioni Generali Srl	6,800
2	Costruzioni Edili F.lli Lorandi Srl	11,030
3	Meneghetti Costruzioni Srl	3,346

L'Autorità che presiede la Gara prende atto che le offerte ammesse alla gara, in ordine decrescente di ribasso, sono le seguenti:

n.	Impresa offerente	Ribasso %
1	Costruzioni Edili F.lli Lorandi Srl	11,030
2	Barzon Costruzioni Generali Srl	6,800
3	Meneghetti Costruzioni Srl	3,346

Sulla base delle risultanze anzidette l'Autorità che presiede la Gara procede, quindi, seduta stante, alla proposta di aggiudicazione della *procedura negoziata (ai sensi art. 63, del D.Lgs. 50/2016) per i lavori di realizzazione archivio comunale in comune di San Pietro in Gu - CIG 6653276909 - CUP I97E15000020004* all'impresa **Costruzioni Edili F.lli Lorandi Srl** con sede in Via San Simeone n. 18 - 36030 Villaverla (VI) - Codice Fiscale e Partita Iva 00147890248, che ha offerto il ribasso dell'**11,030%** sull'importo posto a base d'appalto.

L'Autorità che presiede la Gara prende atto che il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario dell'appalto di cui trattasi ha indicato nell'offerta l'intenzione di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Le operazioni di gara si concludono alle ore dieci e quaranta (10:40) e l'Autorità che presiede la Gara dichiara chiusa la seduta.

Tutto il materiale relativo alla gara viene depositato, a cura dell'Autorità che Presiede la Gara, in armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio Gare e Contratti.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Autorità che presiede la gara ..... Ing. Marco Pettene \_\_\_\_\_

Il Teste ..... Carmela Esposito \_\_\_\_\_

Il Teste e segretario verbalizzante ..... Benvenuto Fiorino \_\_\_\_\_