

Allegato alla deliberazione di	N°	Data
Giunta comunale	2	08/01/2016

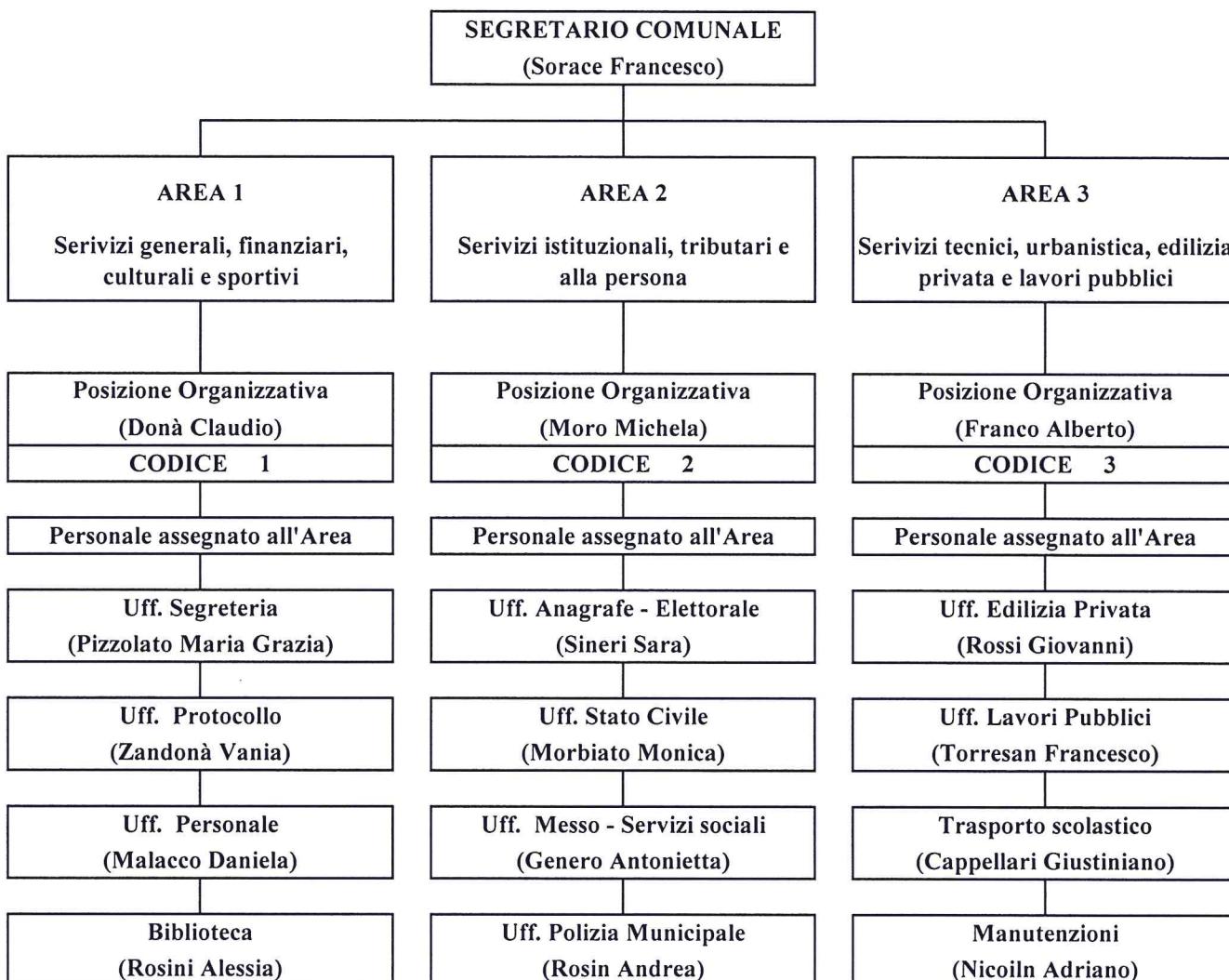
COMUNE DI SAN PIETRO IN GU PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Prandina n. 37 - 35010 SAN PIETRO IN GU (PD)

C.F. 81000550285 - P.IVA 01764300289

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

ORGANIGRAMMA



MISSIONI		PROGRAMMI	
N°	DESCRIZIONE	N°	DESCRIZIONE
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali
		2	Segreteria generale
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
		6	Ufficio tecnico
		7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
		8	Statistica e sistemi informativi
		10	Risorse umane
		11	Servizi generali
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa
3	Ordine pubblico e sicurezza	2	Sistema integrato di sicurezza urbana
4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica
		2	Altri ordini di istruzione
		6	Servizi ausiliari all'istruzione
		7	Diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4	Servizio idrico integrato
10	Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile
12	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
		3	Interventi per gli anziani
		5	Interventi per le famiglie
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
		8	Cooperazione e associazionismo
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale
13	Tutela della salute	7	Ulteriori spese in materia sanitaria
14	Sviluppo economico e competitività	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva
		2	Fondo crediti di dubbia esigibilità
50	Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
60	Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazione di tesoreria
99	Servizi per conto di terzi	1	Servizi per conto di terzi e Partite di giro

MISSIONE		OBIETTIVI	
PROGRAMMA		OBIETTIVI	
1	1	Organici istituzionali	1 Assicurare il corretto funzionamento delle Istituzioni comunali nel rispetto dello Statuto comunale e dei vigenti regolamenti. Gestione dei rapporti con gli Organici istituzionali: Consiglio, Giunta, Commissioni, Revisore del conto e Difensore civico
	2	Segreteria generale	2 Assicurare l'efficiente organizzazione del sistema amministrativo dell'Ente ed in particolare della segreteria generale e personale del Sindaco
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione	3 Assicurare la corretta gestione contabile, fiscale e contributiva delle attività dell'ente e del personale Verificare la regolare riscossione di diritti e proventi comunali
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	4 Assicurare una equilibrata ed equa gestione delle entrate dell'Ente soprattutto per quanto riguarda la tassazione locale
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5 Assicurare la gestione e la manutenzione dei beni patrimoniali e demaniali Assicurare il mantenimento dei beni in buono stato di conservazione e funzionamento Assicurare il rispetto del regolamento di utilizzo di locali di proprietà comunale. Assicurare il rispetto delle convenzioni in essere per l'utilizzo e la gestione dei beni comunali. Assicurare, nell'ambito dei contratti in essere, il contenimento dei consumi dei servizi in rete
	6	Ufficio tecnico	6 Assicurare la gestione del territorio sotto il profilo urbanistico e dei servizi connessi Assicurare la gestione tecnica dei beni comunali Attuare il Piano Annuale dei Lavori Pubblici
	7	Elezioni e consultazioni popolari Anagrafe e stato civile	7 Assicurare il corretto funzionamento del servizio di anagrafe, stato civile, leva e servizio statistico nel rispetto della vigente normativa
	8	Statistica e sistemi informativi	8 Assicurare il corretto funzionamento del servizio statistico ed il sistema informatico
	10	Risorse umane	9 Assicurare la corretta ed ottimale gestione delle risorse umane
	11	Servizi Generali	10 Assicurare il buon funzionamento generale degli uffici comunali
3	1	Polizia locale e amministrativa	11 Assicurare l'ordine pubblico Assicurare la prevenzione e la repressione delle violazioni delle norme che disciplinano la circolazione stradale Promuovere, nel triennio, il servizio di vigilanza notturna quale supporto alle forze dell'ordine nel controllo del territorio
			12 Assicurare il servizio di vigilanza del territorio comunale

4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	13 Assicurare il servizio di scuola materna ai bambini in età prescolare tramite il concorso nelle spese di gestione della locale scuola materna "Istituto Figlie di S. Anna"
		2	Altri ordini di istruzione	14 Assicurare il servizio di istruzione primaria ai bambini in età scolare 15 Assicurare il servizio di istruzione secondaria di primo grado ai ragazzi in età scolare Promuovere l'autonomia scolastica contribuendo al finanziamento del Piano di Offerta Formativa
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	16 Assicurare il servizio di trasporto alunni delle scuole materna, elementare Assicurare il servizio di mensa scolastica per gli alunni delle scuole elementare e media
		7	Diritto allo studio	17 Promuovere lo studio con l'assegnazione di borse di studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	18 Assicurare la gestione e la manutenzione dei beni di interesse storico ed artistico Assicurare il mantenimento dei beni di interesse storico ed artistico in buono stato di conservazione
		2	Attività culturali	19 Assicurare il buon funzionamento della biblioteca comunale nel rispetto della carta dei servizi Gestione del Centro Culturale Comunale Gestione del Centro Civico Comunale Promuovere ogni tipo di attività culturale nell'interesse dei cittadini mediante l'organizzazione diretta o la contribuzione a quelle promosse dalle Associazioni locali.
				20 Assicurare la buona gestione degli impianti sportivi a disposizione della collettività e delle associazioni locali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	21 Promuovere corsi extrascolastici tesi a diffondere l'attività sportiva e ricreativa tra le persone di ogni sesso ed età Promuovere e diffondere l'attività sportiva tra le persone di tutte le età contribuendo alle iniziative sportive delle Associazioni locali
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	22 Assicurare la gestione e la manutenzione del patrimonio ambientale e dei parchi comunali
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4	Servizio idrico integrato	23 Gestione dei rapporti con ETRA assegnataria del servizio idrico integrato.
		5	Viabilità ed infrastrutture stradali	24 Assicurare una adeguata viabilità nel territorio comunale Assicurare una adeguata illuminazione pubblica in tutto il territorio comunale
10	Trasporti e diritto alla mobilità			
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	25 Assicurare il pronto intervento di volontari in caso di calamità Assicurare la preparazione, l'esercitazione e l'equipaggiamento idoneo al corpo di volontari

		1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	24	Promuovere i servizi all'infanzia ed in particolare l'asilo nido
		3	Interventi per gli anziani	25	Promuovere iniziative a favore degli anziani Assicurare il servizio residenziale ad anziani e/o persone in particolari situazioni socio economiche nel rispetto del vigente regolamento.
		5	Interventi per le famiglie	26	Promuovere iniziative a favore delle famiglie Assicurare interventi economici e di sostegno delle famiglie
	12	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	27	Assicurare i servizi sociali alla popolazione residente in collaborazione con la ULSS 15.
		8	Cooperazione e associazionismo	28	Promuovere iniziative a favore della cooperazione
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale	29	Assicurare i servizi necroscopici e cimiteriali nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria
13	Tutela della salute	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	30	Assicurare interventi di disinfezione e derattizzazione Assicurare il funzionamento del canile zonale
14	Sviluppo economico e competitività	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	31	Assicurare il servizio di affissione
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	32	Assicurare il servizio dei centri per l'impiego
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	33	Assicurare le disposizioni di legge
		2	Fondi crediti di dubbia esigibilità		
50	Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	34	Assicurare il rimborso dei mutui in ammortamento
60	Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	35	Assicurare la dovuta liquidità di bilancio
99	Servizi per conto di terzi	1	Servizi per conto di terzi e pratica di giro	36	Assicurare le disposizioni di legge

OBIETTIVO SETTORIALE

ANNO 2016

Responsabile dell'Area: 4 Sorace Francesco**Personale assegnato:****Programma n.** 1 Amministrazione gestione e controllo**Progetto n.** 01 01 Organi istituzionali**Obiettivo settoriale n.** 1 Indirizzi per la Giunta sulla proposta di incentivi per l'ufficio tecnico comunale **Peso** 10**Tipo di obiettivo:** del Segretario Comunale / Direttore Generale**Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:**

1 Redazione bozza proposta	entro il 30/04/2016
2 Approvazione	entro il 30/04/2016
	entro il

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:**Tempistica** Entro il mese di aprile approvazione della proposta**Qualità** Verifica e controlli accurati della materia**Quantità** Predisposizione di 1 proposta**Risorse assegnate all'obiettivo:****Finanziarie:****Umane:** Il Segretario Comunale**Strumentali:** N. 1 postazione pc, rete informatica comunale**Verifica dello stato di attuazione****Status obiettivo** Motivazioni / commenti **data verifica****Raggiunto****raggiunto in parte****Non raggiunto**

OBIETTIVO SETTORIALE

ANNO 2016

Responsabile dell'Area: 4 Sorace Francesco**Personale assegnato:****Programma n.** 1 Amministrazione gestione e controllo**Progetto n.** 01 01 Organi istituzionali**Obiettivo settoriale n.** 2 Convenzione tipo per il Nido in famiglia **Peso** 20**Tipo di obiettivo:** del Segretario Comunale / Direttore Generale**Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:**

1 Redazione bozza	entro il 31/05/2016
2 Approvazione	entro il 31/05/2016
	entro il

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:**Tempistica** Entro il mese di maggio approvazione della Convenzione**Qualità** Verifica e controlli accurati della materia**Quantità** Predisposizione di 1 Convenzione**Risorse assegnate all'obiettivo:****Finanziarie:****Umane:** Il Segretario Comunale**Strumentali:** N. 1 postazione pc, rete informatica comunale**Verifica dello stato di attuazione****Status obiettivo** **Motivazioni / commenti** **data verifica****Raggiunto****raggiunto in parte****Non raggiunto**

OBIETTIVO SETTORIALE

ANNO 2016

Responsabile dell'Area: 4 Sorace Francesco

Personale assegnato:

Programma n. 1 Amministrazione gestione e controllo

Progetto n. 01 01 Organi istituzionali

Obiettivo settoriale n. 3 Formazione anticorruzione per i dipendenti /collaboratori di categoria C e D Peso 20

Tipo di obiettivo: del Segretario Comunale / Direttore Generale

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

1 Redazione bozza	entro il 15/10/2016
2 Approvazione	entro il 15/10/2016
	entro il

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di ottobre realizzazione della formazione

Qualità Verifica e controlli accurati della materia

Quantità Predisposizione di corsi di formazione

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Il Segretario Comunale

Strumentali: N. 1 postazione pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

data
verifica

Raggiunto

raggiunto in parte

Non raggiunto

OBIETTIVO SETTORIALE
AREA

I Area servizi generali - finanziari - culturali e sportivi ANNO 2016

Responsabile dell'Area: I Donà Claudio

Personale assegnato:
A Pizzolato Maria Grazia
B Zandonà Vania
C Malacco Daniela
D Rosini Alessia

Programma n. I Amministrazione gestione e controllo

Progetto n. 01 03 Gestione finanziaria

Obiettivo settoriale n. 4 Predisposizione ed aggiornamento del Regolamento di contabilità **Peso** 25

Tipo di obiettivo: del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

I Redaziuno bozza	entro il 31/05/2016
2 Approvazione	entro il 31/07/2016

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di maggio approvazione della bozza di regolamento

Qualità Verifica e controlli accurati dei dati

Quantità Predisposizione di 1 regolamento

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Il responsabile del settore, 2 istruttori amministrativi

Strumentali: N. 3 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

**data
verifica**

Raggiunto

raggiunto in parte

Non raggiunto

OBIETTIVO SETTORIALE
AREA

Responsabile dell'Area: I Donà Claudio

Personale assegnato:
A Pizzolato Maria Grazia
B Zandonà Vania
C Malacco Daniela
D Rosini Alessia

Programma n. I Amministrazione gestione e controllo

Progetto n.
01 03 Gestione finanziaria
01 02 Segreteria generale

Obiettivo settoriale n. 5 Aggiornamento e implementazione nel sito istituzionale delle sezioni riferite agli uffici dell'Area **Peso** 25
1

Tipo di obiettivo: del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

- 1 Individuazione dei modelli più utilizzati nei servizi di competenza entro il 30/06/2016
- 2 Predisposizione dei nuovi modelli editabili, adeguamento riferimenti normativi e regolamentari, e entro il 30/09/2016 note informative
- 3 Pubblicazione dei nuovi modelli nel sito istituzionale entro il 31/12/2016

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di novembre implementazione della modulistica editabile

Qualità Verifica e controlli accurati dei modelli

Quantità Predisposizione di almeno 10 nuovi modelli

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Il responsabile del settore, 2 istruttori amministrativi

Strumentali: N. 3 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

**data
verifica**

Raggiunto

OBIETTIVO SETTORIALE
AREA

2 Area servizi istituzionali - tributari e alla persona

ANNO

2016

Responsabile dell'Area:

2 Moro Michela

Personale assegnato:

E Morbiato Monica

F Sineri Sara

G Rosin Andrea

H Genero Antonietta

Programma n.

1 Amministrazione gestione e controllo

Progetto n.

01 04 Gestione tributaria

Obiettivo settoriale n.

6 Predisosizione ed aggiornamento del Regolamento delle entrate

Peso

25

Tipo di obiettivo:

del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

1 Redazione bozza

entro il 31/05/2016

2 Approvazione

entro il 30/06/2016

entro il

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica

Entro il mese di giugno approvazione della bozza

Qualità

Verifica e controlli accurati della materia

Quantità

Predisposizione di 1 Regolamento

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane:

Responsabile servizio Area 2

Strumentali:

N. 1 postazione pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

**data
verifica**

Raggiunto

raggiunto in parte

Non raggiunto

OBIETTIVO SETTORIALE 2 Area servizi istituzionali - tributari e alla persona **ANNO** 2016
AREA

Responsabile dell'Area: 2 Moro Michela

Personale assegnato:
E Morbiato Monica
F Sineri Sara
G Rosin Andrea
H Genero Antonietta

Programma n. 1 Amministrazione gestione e controllo

Progetto n.
01 04 Gestione tributaria
01 07 Anagrafe S.c.
03 01 Polizia municipale

Obiettivo settoriale n. 7 Aggiornamento e implementazione nel sito
istituzionale delle sezioni riferite agli uffici dell'Area **Peso** 25
2

Tipo di obiettivo: del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

- 1 Individuazione dei modelli più utilizzati nei servizi di competenza entro il 30/06/2016
- 2 Predisposizione dei nuovi modelli editabili, adeguamento riferimenti normativi e regolamentari, e entro il 30/09/2016
- 3 Pubblicazione dei nuovi modelli nel sito istituzionale entro il 31/12/2016

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di novembre implementazione della modulistica editabile

Qualità Verifica e controlli accurati dei modelli

Quantità Predisposizione di almeno 10 nuovi modelli

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Responsabile servizio Area 2

Strumentali: N. 5 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

**data
verifica**

OBIETTIVO SETTORIALE
AREA 3 Area servizi tecnici - settori urbanistica - edilizia
privata e lavori pubblici ANNO 2016

Responsabile dell'Area: 3 Franco Alberto

Personale assegnato:
I Rossi Giovanni
L Torresan Francesco
M Nicolin Adriano
N Cappellari Giustiniano

Programma n. 1 Amministrazione gestione e controllo

Progetto n. 01 06 Ufficio tecnico

Obiettivo settoriale n. 9 Verifica di fattibilità e redazione quadro di spesa per la posa di fibra ottica tra gli edifici comunali (municipio scuola elementare scuola media e biblioteca) Peso 20

Tipo di obiettivo: del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1 Redazione bozza progetto | entro il 31/08/2016 |
| 2 Approvazione finanziamento | entro il 30/09/2016 |
| 3 Redazione progetto | entro il 31/11/2016 |

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di novembre 2016 redazione progetto

Qualità Verifica e controlli accurati

Quantità Predisposizione Progetto

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Il responsabile del settore, 2 istruttori tecnici

Strumentali: N. 3 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo	Motivazioni / commenti	data verifica
------------------	------------------------	---------------

Raggiunto

raggiunto in parte

Non raggiunto

OBIETTIVO SETTORIALE AREA	3	Area servizi tecnici - settori urbanistica - edilizia privata e lavori pubblici	ANNO	2016
Responsabile dell'Area:	3	Franco Alberto		
Personale assegnato:	I	Rossi Giovanni		
	L	Torresan Francesco		
	M	Nicolin Adriano		
	N	Cappellari Giustiniano		
Programma n.	1	Amministrazione gestione e controllo		
Progetto n.	01 06	Ufficio tecnico		
Obiettivo settoriale n.	10	Attività propedeutica alla redazione del piano di riordino e riorganizzazione della toponomastica comunale di competenza dell'ufficio tecnico	Peso	20
Tipo di obiettivo:		del Responsabile e di collaboratori dell'Area		

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

- | | | | |
|---|--|----------|------------|
| 1 | revisione dell'onomastica stradale e dei centri abitati
con delibere e atti | entro il | 30/05/2016 |
| 2 | adozione nuova riorganizzazione degli spazi
viabilistici | entro il | 30/10/2016 |
| 3 | elaborazione piano di riordino della numerazione
civica | entro il | 31/12/2016 |

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica	Entro il mese di dicembre 2016 elaborazione piano di riordino della numerazione civica
Qualità	Verifica e controlli accurati delle norme
Quantità	redazione del piano

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane:	Il responsabile del settore, 2 istruttori tecnici
Strumentali:	N. 3 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo	Motivazioni / commenti	data verifica
Raggiunto		

OBIETTIVO SETTORIALE
AREA 3 Area servizi tecnici - settori urbanistica - edilizia
privata e lavori pubblici ANNO 2016

Responsabile dell'Area: 3 Franco Alberto

Personale assegnato:
I Rossi Giovanni
L Torresan Francesco
M Nicolin Adriano
N Cappellari Giustiniano

Programma n. 1 Amministrazione gestione e controllo

Progetto n. 01 06 Ufficio tecnico

Obiettivo settoriale n. 11 Messa a norma della segnaletica verticale dei
passaggi pedonali presenti nel territorio e di Peso 10
competenza comunale

Tipo di obiettivo: del Responsabile e di collaboratori dell'Area

Azioni intermedie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo:

- | | | |
|---|--|---------------------|
| 1 | ricognizione e definizione dei passaggi oggetto di manutenzione | entro il 30/05/2016 |
| 2 | definizione della segnaletica e ordine del materiale | entro il 30/06/2016 |
| 3 | posa della segnaletica verticale con documentazione fotografica as built | entro il 31/12/2016 |

N.B.:

Indicatori di risultato attesi:

Tempistica Entro il mese di dicembre 2016 messa a norma della segnaletica verticale
dei passaggi pedonali di competenza

Qualità Verifica e controlli accurati della materia

Quantità passaggi pedonali di competenza comunale sul territorio

Risorse assegnate all'obiettivo:

Finanziarie:

Umane: Il responsabile del settore, 2 istruttori tecnici

Strumentali: N. 3 postazioni pc, rete informatica comunale

Verifica dello stato di attuazione

Status obiettivo

Motivazioni / commenti

**data
verifica**

Raggiunto

1	9.01.01.01.001	6012	0	RITENUTE DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2	9.02.02.01.001	6015	0	TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1	9.01.03.01.001	6022	0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1	9.01.01.99.999	6032	0	ALTRÉ RITENUTE	308.000,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00
Totale Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro					670.000,00	670.000,00	670.000,00	670.000,00
TOTALE GENERALE					3.702.128,42	5.739.990,70	3.351.150,00	3.351.150,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	ENTRATE	
1	2.01.01.01.001	2004	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERI	2.016,00
1	2.01.01.01.001	2006	0	CONTRIBUTI DELLO STATO PER RIMBORSI SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	6.000,00
1	2.01.01.02.001	2055	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	15.000,00
1	2.01.01.02.002	2072	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA PROVINCIA	2.000,00
1	3.01.02.01.033	3002	0	PROVENTI DA DIRITTI RILASCIO DOCUMENTI	3.000,00
1	3.01.02.01.032	3006	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA PER NOTIFICA ATTI	300,00
1	3.01.02.01.032	3007	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO SU CONTRATTI	1.500,00
1	3.01.02.01.008	3013	0	PROVENTI DA MENSA SCOLASTICA	4.000,00
1	3.01.02.01.016	3014	0	PROVENTI DA TRASPORTO SCOLASTICO	20.400,00
1	3.01.02.01.004	3015	0	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI SPORTIVI	23.000,00
1	3.01.02.01.004	3016	0	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI MUSICALI	26.400,00
1	3.01.02.01.004	3017	0	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	25.000,00
1	3.01.02.01.999	3018	0	PROVENTI DA INIZIATIVE CULTURALI	3.700,00
1	3.01.02.01.004	3020	0	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI CULTURALI	3.700,00
1	3.01.02.01.999	3021	0	PROVENTI DA INIZIATIVE CULTURALI ANZIANI	2.500,00
1	3.01.02.01.006	3073	0	PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI	4.600,00
1	3.01.02.01.006	3073	0	INTERESSI ATTIVI SU MUTUI CDP	5.000,00
1	3.03.03.04.001	3080	0	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	350,00
1	3.05.02.03.004	3081	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI SPESE ALLOGGI VIA B. JULIA	1.500,00
1	3.05.02.03.004	3131	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI SPESE CENTRO CULTURALE	500,00
1	3.05.02.03.005	3132	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI SPESE CENTRO CIVICO	3.000,00
1	3.05.02.03.005	3133	0	FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE LEGGE MERLONI	1.000,00
1	3.05.99.02.001	3136	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI DA IMPRESE	8.000,00
1	3.05.02.03.005	3137	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI DA FAMIGLIE	12.000,00
1	3.05.02.03.004	3138	0	ENTRATE DA RIMBORSI E RECUPERI SPESE ALLOGGI VIA ZANCHETTA	5.000,00
1	7.01.01.01.001	5001	0	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	3.500,00
1	9.01.02.02.001	6001	0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	500.000,00
1	9.01.02.01.001	6002	0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	60.000,00
1	9.01.02.99.999	6003	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO TERZI	100.000,00
1	9.01.99.03.001	6006	0	RIMBORSO DI FONDI ECONOMALI	10.000,00
1	9.01.01.01.001	6012	0	RITENUTE DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	2.000,00
1	9.01.01.01.001	6022	0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	40.000,00
1	9.01.01.99.999	6032	0	ALTRE RITENUTE	10.000,00
Totale RESPONSABILE AREA 1					1.210.950,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	ENTRATE	2016
2	1.01.01.53.001	1002	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' ATTIVITA' ORDINARIA	27.000,00
2	1.01.01.99.001	1005	0	CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF	1.000,00
2	1.01.01.06.001	1006	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ATTIVITA' ORDINARIA	524.000,00
2	1.01.01.76.001	1007	0	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI ATTIVITA' ORDINARIA	455.000,00
2	1.01.01.08.002	1010	0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI ATTIVITA' DI CONTROLLO	10.000,00
2	1.01.01.06.002	1016	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ATTIVITA' DI CONTROLLO	10.000,00
2	1.01.01.52.001	1022	0	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE ATTIVITA' ORDINARIA	10.000,00
2	1.03.01.01.001	1039	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	562.700,00
2	1.01.01.53.001	1041	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI ATTIVITA' ORDINARIA	1.000,00
2	2.01.01.01.013	2010	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI ED ISTITUZIONI PER CENSIMENTI E STATISTICHE	2.000,00
2	3.01.02.01.032	3001	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE	500,00
2	3.01.02.01.032	3004	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	4.000,00
2	3.02.02.01.001	3008	0	PROVENTI DA SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA A CARICO DELLE FAMIGLIE	15.000,00
2	3.02.03.01.001	3009	0	PROVENTI DA SANZIONI SETTORE IGIENE A CARICO DELLE IMPRESE	6.000,00
2	3.02.02.01.001	3010	0	PROVENTI DA SANZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE	5.000,00
2	3.02.03.01.001	3011	0	PROVENTI DA SANZIONI A CARICO DELLE IMPRESE	2.000,00
2	3.01.02.01.999	3019	0	PROVENTI DA PROGETTI DI PREVENZIONE SOCIALE	1.000,00
2	3.01.02.01.999	3022	0	PROVENTI DA SERVIZIO SPORT E BENESSERE TERZA ETA'	3.500,00
2	3.02.03.01.001	3028	0	PROVENTI DA SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA A CARICO DELLE IMPRESE	5.000,00
2	3.01.02.01.999	3050	0	PROVENTI DA RIFIUTI RICICLABILI	4.000,00
2	3.01.03.02.002	3064	0	FITTI ALLOGGI VIA B. JULIA	11.000,00
2	3.01.03.02.002	3065	0	FITTI ALLOGGI PER ANZIANI VIA ZANCHETTA	3.000,00
2	3.01.03.02.002	3066	0	FITTI CENTRO CIVICO	4.000,00
2	3.01.03.02.002	3067	0	FITTI ALLOGGIO VIA ARMEDOLA	3.000,00
2	9.02.02.02.001	6005	0	TRASFERIMENTI DA REGIONI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	35.000,00
2	9.02.02.01.001	6015	0	TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	35.000,00
Totale RESPONSABILE AREA 2					1.739.700,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	ENTRATE	2016
3	0.00.00.00.000	6	0	F.P.V. SPESE CONTO CAPITALE	340.978,42
3	2.01.03.02.999	2097	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE IMPIANTO FOTOVOLTAICO	15.000,00
3	3.01.02.01.032	3000	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA ATTIVITA' PRODUTTIVE	3.000,00
3	3.01.02.01.032	3005	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA UFFICIO TECNICO	24.000,00
3	3.01.02.01.032	3012	0	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA CIMITERIALI	8.000,00
3	3.01.03.02.001	3062	0	FITTI DI TERRENI	23.500,00
3	3.01.03.01.003	3075	0	PROVENTI DA CONCESSIONE PISCINA COMUNALE	13.000,00
3	3.01.03.01.003	3076	0	PROVENTI DA CONCESSIONE RETE GAS	90.000,00
3	3.01.01.01.004	3077	0	PROVENTI DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO	4.000,00
3	3.05.01.01.001	3134	0	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE SU IMMOBILI A SEGUITO SINISTRI	40.000,00
3	4.05.04.99.999	4007	0	CONCESSIONI CIMITERIALI	20.000,00
3	4.05.01.01.001	4035	0	PERMESSI DI COSTRUIRE E SANZIONI	100.000,00
3	9.02.04.01.001	6004	0	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	70.000,00
Totale RESPONSABILE AREA 3					751.478,42

1	99	1	99.01.7.01.02.02.001	5001	0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREV.LI E ASS.LI SU REDDITI DA LAVORO DIP.TE RISCOSSE PER C.TO DI TERZI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1	99	1	99.01.7.01.02.99.999	5003	0	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE RISCOSSE PER CONTO DI TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	99	1	99.01.7.01.03.01.001	5022	0	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO DI TERZI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1	99	1	99.01.7.01.99.03.001	5006	0	COSTITUZIONE FONDI ECONOMALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2	99	1	99.01.7.02.03.01.001	5005	0	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	35.000,00	36.749,75	35.000,00	35.000,00
2	99	1	99.01.7.02.03.01.001	5015	0	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	99	1	99.01.7.02.04.02.001	5004	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	70.000,00	123.038,70	70.000,00	70.000,00
Totale Programma 1: servizi per conto di terzi e Partite di giro							670.000,00	724.788,45	670.000,00	670.000,00
Totale Missione 99: Servizi per conto di terzi							670.000,00	724.788,45	670.000,00	670.000,00
Totale generale							3.702.128,42	3.696.669,15	3.351.150,00	3.351.150,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	SPESE	2016
1	01.01.1.02.01.01.001	1004	0	IRAP ORGANI ISTITUZIONALI	1.200,00
1	01.01.1.03.01.02.009	1032	0	ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.000,00
1	01.01.1.03.01.02.009	1048	0	ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA E RICORRENZE	1.480,00
1	01.01.1.03.02.01.001	1001	0	INDENNITA' ORGANI ISTITUZIONALI	13.660,00
1	01.01.1.03.02.01.002	1012	0	RIMBORSI ORGANI ISTITUZIONALI	1.000,00
1	01.01.1.10.04.01.003	1002	0	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPOONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI AMMINISTRATORI COMUNALI	4.500,00
1	01.02.1.01.01.01.002	1021	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	49.830,00
1	01.02.1.01.01.01.004	1038	0	DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE	4.000,00
1	01.02.1.01.01.01.004	1023	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	7.049,00
1	01.02.1.01.02.01.001	1022	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	17.540,00
1	01.02.1.02.01.01.001	1026	0	IRAP PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	5.620,00
1	01.02.1.02.01.02.001	1036	0	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	3.500,00
1	01.02.1.03.01.01.002	1019	0	ACQUISTO DI PUBBLICAZIONI UFFICIO SEGRETERIA	200,00
1	01.02.1.03.01.02.001	1051	0	ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO SEGRETERIA	300,00
1	01.02.1.03.02.05.003	1046	0	ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE UFFICIO SEGRETERIA	2.000,00
1	01.02.1.03.02.13.004	1052	0	RILEGATURA ATTI	500,00
1	01.02.1.04.01.02.002	1028	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA PROVINCIA CONVENZIONE CENTRALE DI COMMITTENZA	500,00
1	01.02.1.04.01.02.002	1018	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA PROVINCIA CONVENZIONE CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA	1.200,00
1	01.02.1.04.01.02.003	1017	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI CONVENZIONE DI SEGRETERIA	36.000,00
1	01.03.1.01.01.01.002	1071	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	63.900,00
1	01.03.1.01.01.01.004	1073	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	4.425,00
1	01.03.1.01.02.01.001	1072	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	18.160,00
1	01.03.1.02.01.01.001	1074	0	IRAP PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	5.815,00
1	01.03.1.03.01.01.002	1175	0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI UFFICIO RAGIONERIA	200,00
1	01.03.1.03.01.02.001	1075	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO RAGIONERIA	300,00
1	01.03.1.03.02.01.008	1003	0	COMPENSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI DI CONTROLLO	1.500,00
1	01.03.1.03.02.01.008	1010	0	COMPENSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI DI REVISIONE	8.000,00
1	01.03.1.03.02.11.999	1076	0	SERVIZIO DI ELABORAZIONE FISCALE	1.200,00
1	01.03.1.03.02.11.999	1077	0	SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI	3.500,00
1	01.03.1.03.02.17.002	1054	0	ONERI PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	2.500,00
1	01.03.1.07.06.04.001	1078	0	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.000,00
1	01.04.1.01.01.01.002	1181	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	52.710,00
1	01.04.1.01.01.01.004	1183	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	3.200,00
1	01.04.1.01.02.01.001	1182	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	15.000,00
1	01.04.1.01.02.02.001	1179	0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	1.200,00
1	01.04.1.02.01.01.001	1184	0	IRAP PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	4.805,00

1	01.05.1.03.02.05.999	1169	0	CANONI DI CONCESSIONE	9.000,00
1	01.05.1.10.04.99.999	1166	0	PREMI DI ASSICURAZIONE PATRIMONIO COMUNALE	17.000,00
1	01.06.1.01.01.01.002	1081	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO TECNICO	84.780,00
1	01.06.1.01.01.01.004	1084	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO LEGGE MERLONI	6.000,00
1	01.06.1.01.01.01.004	1083	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	6.461,00
1	01.06.1.01.02.01.001	1082	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO TECNICO	27.820,00
1	01.06.1.02.01.01.001	1568	0	IRAP COMMISSIONE EDILIZIA	200,00
1	01.06.1.02.01.01.001	1085	0	IRAP PERSONALE UFFICIO TECNICO	8.270,00
1	01.06.1.03.02.99.005	1567	0	COMPENSI ALLA COMMISSIONE EDILIZIA E URBANISTICA	2.500,00
1	01.07.1.01.01.01.002	1111	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	45.500,00
1	01.07.1.01.01.01.004	1113	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	4.229,00
1	01.07.1.01.02.01.001	1112	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	13.420,00
1	01.07.1.02.01.01.001	1114	0	IRAP PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	4.230,00
1	01.08.1.03.01.02.006	1045	0	ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO	2.000,00
1	01.08.1.03.02.19.001	1079	0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE	9.500,00
1	01.10.1.03.02.04.001	1040	0	FORMAZIONE SPECIALISTICA DEL PERSONALE	815,00
1	01.10.1.03.02.04.999	1031	0	FORMAZIONE DEL PERSONALE OBBLIGATORIA PER LEGGE	2.000,00
1	01.10.1.03.02.18.001	1033	0	SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI AL PERSONALE DIPENDENTE	2.000,00
1	01.11.1.01.01.01.003	1195	0	STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	2.495,00
1	01.11.1.01.01.01.004	1193	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI GENERALI	1.250,00
1	01.11.1.01.01.02.002	1041	0	BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE	3.000,00
1	01.11.1.01.02.01.001	1192	0	CONTRIBUTI PERSONALE SERVIZI GENERALI	3.939,00
1	01.11.1.02.01.01.001	1068	0	IRAP SERVIZI GENERALI	420,00
1	01.11.1.03.01.02.001	1062	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI SERVIZI GENERALI	5.000,00
1	01.11.1.03.02.02.001	1024	0	RIMBORSI SPESE VIAGGI PERSONALE DIPENDENTE	2.000,00
1	01.11.1.03.02.11.999	1015	0	REDAZIONE DEL NOTIZIARIO AMMINISTRATIVO	500,00
1	01.11.1.03.02.13.004	1050	0	STAMPA E RILEGATURA DEL NOTIZIARIO AMMINISTRATIVO	6.000,00
1	01.11.1.03.02.16.002	1061	0	SPESE POSTALI	10.000,00
1	01.11.1.03.02.99.003	1060	0	QUOTE DI ASSOCIAZIONI	2.500,00
1	01.11.1.04.01.02.003	1641	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI PER RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA	300,00
1	01.11.1.09.99.04.001	2159	0	RIMBORSI A FAMIGLIE	5.000,00
1	01.11.1.09.99.05.001	2160	0	RIMBORSI A IMPRESE	10.000,00
1	01.11.1.10.03.01.001	2154	0	VERSAMENTI IVA A DEBITO	23.800,00
1	01.11.1.10.04.01.003	1044	0	PREMI DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI SERVIZI GENERALI	700,00
1	03.01.1.01.01.01.002	1261	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	22.640,00
1	03.01.1.01.01.01.004	1263	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	5.565,00
1	03.01.1.01.02.01.001	1262	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	8.200,00
1	03.01.1.01.02.02.001	1269	0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE POLIZIA LOCALE	1.200,00
1	03.01.1.02.01.01.001	1264	0	IRAP PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	2.420,00
1	03.01.1.10.04.01.003	1276	0	PREMI DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI POLIZIA LOCALE	250,00
1	04.02.1.03.01.01.002	1368	0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA	8.000,00

1	04.02.1.04.01.01.002	1394	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE QUOTA SPESE GESTIONE	6.000,00
1	04.02.1.04.01.01.002	1395	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE QUOTA P.O.F.	6.500,00
1	04.06.1.01.01.01.002	1411	0	STIPENDI PERSONALE TRASPORTO SCOLASTICO	20.800,00
1	04.06.1.01.01.01.004	1413	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE TRASPORTO SCOLASTICO	3.168,00
1	04.06.1.01.02.01.001	1412	0	CONTRIBUTI PERSONALE TRASPORTO SCOLASTICO	6.730,00
1	04.06.1.01.02.02.001	1414	0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE TRASPORTO SCOLASTICO	1.200,00
1	04.06.1.02.01.01.001	1436	0	IRAP BORSE DI STUDIO	260,00
1	04.06.1.02.01.01.001	1416	0	IRAP PERSONALE TRASPORTO SCOLASTICO	2.020,00
1	04.06.1.03.02.15.006	1429	0	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	19.400,00
1	04.06.1.03.02.99.999	1430	0	SPESE MENSA INSEGNANTI	1.000,00
1	04.06.1.04.02.05.999	1431	0	RIMBORSI BUONI MENSA NON UTILIZZATI	1.000,00
1	04.06.1.10.04.01.003	1428	0	PREMI DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI TRASPORTO SCOLASTICO	2.800,00
1	05.02.1.02.01.01.001	1490	0	IRAP INIZIATIVE CULTURALI	70,00
1	05.02.1.01.01.01.002	1471	0	STIPENDI PERSONALE UFFICIO BIBLIOTECA	21.790,00
1	05.02.1.01.01.01.004	1473	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO BIBLIOTECA	1.677,00
1	05.02.1.01.02.01.001	1472	0	CONTRIBUTI PERSONALE UFFICIO BIBLIOTECA	6.340,00
1	05.02.1.02.01.01.001	1494	0	IRAP CORSI EXTRASCOLASTICI CULTURALI	400,00
1	05.02.1.02.01.01.001	1504	0	IRAP ATTIVITA' CULTURALI	500,00
1	05.02.1.02.01.01.001	1474	0	IRAP PERSONALE UFFICIO BIBLIOTECA	2.000,00
1	05.02.1.02.01.01.001	1493	0	IRAP CORSI EXTRASCOLASTICI MUSICALI	2.200,00
1	05.02.1.03.01.01.001	1481	0	ACQUISTO GIORNALI E RIVISTE BIBLIOTECA	1.250,00
1	05.02.1.03.01.02.001	1476	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO BIBLIOTECA	500,00
1	05.02.1.03.01.02.009	1503	0	ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SETTORE CULTURALE	900,00
1	05.02.1.03.01.02.999	1515	0	BENI DI CONSUMO CORSI EXTRASCOLASTICI CULTURALI	1.000,00
1	05.02.1.03.02.02.004	1513	0	PUBBLICITA' ATTIVITA' CULTURALI	2.000,00
1	05.02.1.03.02.02.005	1506	0	ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI	11.000,00
1	05.02.1.03.02.07.008	1512	0	NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI ATTIVITA' CULTURALI	1.500,00
1	05.02.1.03.02.11.999	1491	0	COMPETENZE GUIDE TURISTICHE INIZIATIVE CULTURALI	800,00
1	05.02.1.03.02.11.999	1495	0	DOCENZA CORSI EXTRASCOLASTICI CULTURALI	5.000,00
1	05.02.1.03.02.11.999	1507	0	DOCENZA CORSI EXTRASCOLASTICI MUSICALI	26.000,00
1	05.02.1.03.02.13.003	1492	0	SPESE DI TRASPORTO PER INIZIATIVE CULTURALI	3.500,00
1	05.02.1.03.02.99.999	1511	0	SERVIZI DI CIRCUITAZIONE LIBRARIA	500,00
1	05.02.1.03.02.99.999	1514	0	DIRITTI SIAE ATTIVITA' CULTURALI	500,00
1	05.02.1.03.02.99.999	1517	0	SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI	2.200,00
1	05.02.1.04.01.02.002	1477	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA PROVINCIA CONVENZIONE BIBLIOTECA	500,00
1	05.02.1.04.01.02.003	1478	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI CONVENZIONE BIBLIOTECA	500,00
1	05.02.1.04.04.01.001	1508	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER ATTIVITA' CULTURALI	7.000,00
1	05.02.1.07.05.04.003	1526	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CDP ATTIVITA' CULTURALI	2.067,00
1	05.02.1.07.05.04.004	1527	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CDP MEF ATTIVITA' CULTURALI	8.453,00
1	05.02.2.02.01.99.001	3480	0	ACQUISTO DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	1.250,00
1	06.01.1.02.01.01.001	1464	0	IRAP ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	1.650,00

1	06.01.1.03.01.02.009	1832	0	ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SETTORE SPORTIVO	1.130,00
1	06.01.1.03.01.02.012	1457	0	ACCESSORI PER ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	1.000,00
1	06.01.1.03.02.11.999	1459	0	DOCENZA CORSI EXTRASCOLASTICI SPORTIVI	19.400,00
1	06.01.1.03.02.99.999	1453	0	DIRITTI SIAE ATTIVITA' SPORTIVE	150,00
1	06.01.1.03.02.99.999	1463	0	SPESE PER LA PROMOZIONE SPORTIVA	1.000,00
1	06.01.1.04.04.01.001	1830	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER ATTIVITA' SPORTIVE	20.000,00
1	06.01.1.07.05.04.004	1834	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CDP MEF IMPIANTI SPORTIVI	7.795,00
1	06.01.1.10.04.99.999	1461	0	PREMI DI ASSICURAZIONI CORSI EXTRASCOLASTICI SPORTIVI	2.000,00
1	09.02.1.01.01.01.002	1921	0	STIPENDI PERSONALE VERDE URBANO	22.870,00
1	09.02.1.01.01.01.004	1923	0	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VERDE URBANO	1.888,00
1	09.02.1.01.02.01.001	1922	0	CONTRIBUTI PERSONALE VERDE URBANO	7.060,00
1	09.02.1.01.02.02.001	1942	0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE VERDE URBANO	1.200,00
1	09.02.1.02.01.01.001	1924	0	IRAP PERSONALE VERDE URBANO	2.100,00
1	09.02.1.03.02.05.999	1813	0	CANONI BONIFICA TERRENI	2.000,00
1	09.02.1.10.04.01.003	1809	0	PREMI DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI VERDE URBANO	3.000,00
1	10.05.1.03.02.05.999	1933	0	CANONI DEMANIALI STRADE	18.000,00
1	10.05.1.07.05.04.004	1929	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CDP MEF VIABILITA'	5.616,00
1	12.01.1.02.01.01.001	1864	0	IRAP CORSI EXTRASCOLASTICI CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	500,00
1	12.01.1.03.01.02.999	1866	0	BENI DI CONSUMO CORSI EXTRASCOLASTICI CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	500,00
1	12.01.1.03.02.99.999	1861	0	ANIMAZIONE CORSI EXTRASCOLASTICI CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	5.600,00
1	12.01.1.04.04.01.001	1862	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	1.300,00
1	12.01.1.10.04.01.999	1863	0	PREMI DI ASSICURAZIONI CORSI EXTRASCOLASTICI CENTRO DIURNO ESTIVO PER MINORI	500,00
1	12.03.1.10.04.01.003	1916	0	PREMI DI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VEICOLI SERVIZI SOCIALI	1.200,00
1	12.05.1.02.01.01.001	1914	0	IRAP SERVIZI DI PREVENZIONE SOCIO SANITARIA	200,00
1	13.07.1.04.01.02.011	1640	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA ASL PER CANILI PUBBLICI	3.000,00
1	20.01.1.10.01.01.001	2151	0	FONDO DI RISERVA QUOTA DESTINATA ALL'INCREMENTO DELLE DOTAZIONI DI SPESA CORRENTE	8.581,00
1	20.01.1.10.01.01.001	2152	0	FONDO DI RISERVA QUOTA DESTINATA ALLA COPERTURA DI SPESE CORRENTI NON PREVEDIBILI	8.741,00
1	20.02.1.10.01.03.001	2150	0	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE	19.200,00
1	50.02.4.03.01.04.003	4012	0	RIMBORSI MUTUI CDP	6.691,00
1	50.02.4.03.01.04.004	4011	0	RIMBORSI MUTUI A CDP MEF	74.995,00
1	60.01.5.01.01.01.001	4001	0	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE	500.000,00
1	99.01.7.01.01.01.001	5012	0	VERSAMENTI DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,00
1	99.01.7.01.01.99.999	5032	0	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE ERARIALI	308.000,00
1	99.01.7.01.02.01.001	5002	0	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSSE PER CONTO DI TERZI	100.000,00
1	99.01.7.01.02.02.001	5001	0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSSE PER CONTO DI TERZI	60.000,00
1	99.01.7.01.02.99.999	5003	0	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE RISCOSSE PER CONTO DI TERZI	10.000,00
1	99.01.7.01.03.01.001	5022	0	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO DI TERZI	40.000,00
1	99.01.7.01.99.03.001	5006	0	COSTITUZIONE FONDI ECONOMALI	2.000,00
Totale RESPONSABILE AREA 1					2.170.540,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	SPESE	2016
2	01.04.1.03.01.01.002	1178	0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI UFFICIO TRIBUTI	200,00
2	01.04.1.03.01.02.001	1186	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO TRIBUTI	300,00
2	01.04.1.03.02.03.999	1187	0	AGGI DI RISCOSSIONE TRIBUTI	2.000,00
2	01.04.1.03.02.05.003	1190	0	ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE UFFICIO TRIBUTI	500,00
2	01.04.1.03.02.19.001	1189	0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO TRIBUTI	10.000,00
2	01.04.1.09.02.01.001	2157	0	RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE	5.000,00
2	01.07.1.01.01.01.003	1121	0	STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	7.500,00
2	01.07.1.01.01.02.002	1123	0	SPESE BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	100,00
2	01.07.1.01.02.01.001	1122	0	CONTRIBUTI CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	1.850,00
2	01.07.1.02.01.01.001	1124	0	IRAP CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	650,00
2	01.07.1.03.01.01.001	1115	0	ACQUISTO GIORNALI E RIVISTE ANAGRAFE E STATO CIVILE	300,00
2	01.07.1.03.01.02.001	1116	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO ANAGRAFE	1.700,00
2	01.07.1.03.01.02.010	1118	0	ACQUISTO DI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	500,00
2	01.07.1.03.02.13.004	1125	0	RILEGATURA ATTI SERVIZI DEMOGRAFICI	500,00
2	01.07.1.03.02.99.004	1119	0	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI	4.400,00
2	01.07.1.04.01.02.003	1047	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI PER SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	1.000,00
2	01.08.1.01.01.01.004	1117	0	SALARIO ACCESSORIO CENSIMENTI E STATISTICHE	200,00
2	01.08.1.01.02.01.001	1127	0	CONTRIBUTI CENSIMENTI E STATISTICHE	50,00
2	01.08.1.02.01.01.001	1128	0	IRAP CENSIMENTI E STATISTICHE	150,00
2	01.08.1.03.02.99.999	1126	0	SERVIZI DI RILEVAZIONE CENSIMENTI E STATISTICHE	1.600,00
2	01.11.1.02.01.09.001	1057	0	TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI SERVIZI GENERALI	100,00
2	03.01.1.02.01.01.001	1282	0	IRAP SERVIZI AUSILIAIRI SORVEGLIANZA E POLIZIA LOCALE	700,00
2	03.01.1.02.01.09.001	1271	0	TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI POLIZIA LOCALE	200,00
2	03.01.1.03.01.01.001	1280	0	ACQUISTO GIORNALI E RIVISTE POLIZIA LOCALE	500,00
2	03.01.1.03.01.02.001	1268	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI POLIZIA LOCALE	500,00
2	03.01.1.03.01.02.003	1273	0	EQUIPAGGIAMENTO PERSONALE POLIZIA LOCALE	500,00
2	03.01.1.03.01.02.004	1265	0	VESTIARIO PERSONALE POLIZIA LOCALE	1.000,00
2	03.01.1.03.02.03.999	1274	0	AGGI DI RISCOSSIONE SANZIONI	2.000,00
2	03.01.1.03.02.05.003	1267	0	ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE POLIZIA LOCALE	1.600,00
2	03.01.1.03.02.11.999	1281	0	SERVIZI AUSILIARI DI POLIZIA LOCALE	3.500,00
2	03.01.1.03.02.13.001	1278	0	SERVIZI AUSILIARI DI SORVEGLIANZA	4.500,00
2	03.01.1.04.01.02.001	1279	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA REGIONE QUOTA SANZIONI SETTORE IGIENE	2.000,00
2	03.01.1.04.01.02.002	1275	0	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA PROVINCIA QUOTA SANZIONI C.D.S.	1.000,00
2	04.01.1.04.04.01.001	1947	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE SCUOLA DELL'INFANZIA	75.000,00

Responsabile	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	SPESA	2016
3	01.02.1.03.02.16	1059	0	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	2.000,00
3	01.02.1.03.02.16	1029	0	SPESE NOTARILI	5.000,00
3	01.03.1.02.01.99	1043	0	IMPOSTE E TASSE SU INTERESSI ATTIVI	500,00
3	01.05.1.03.01.02	1155	0	ACQUISTO DI MATERIALI PER MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO	5.000,00
3	01.05.1.03.02.05	1152	0	ENERGIA ELETTRICA CHIESA ARMEDOLA E CAPITELLI VOTIVI	1.500,00
3	01.05.1.03.02.05	1159	0	ENERGIA ELETTRICA MAGAZZINI COMUNALI	1.500,00
3	01.05.1.03.02.09	1324	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO MAGAZZINI COMUNALI	100,00
3	01.05.1.03.02.09	1164	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO MAGAZZINI COMUNALI	1.000,00
3	01.05.1.03.02.09	1165	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO MAGAZZINI COMUNALI	1.000,00
3	01.05.1.03.02.09	1161	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE MAGAZZINI COMUNALI	2.000,00
3	01.06.1.03.01.01	1097	0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI UFFICIO TECNICO	500,00
3	01.06.1.03.01.02	1087	0	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI UFFICIO TECNICO	1.000,00
3	01.06.1.03.02.11	1096	0	PERIZIE UFFICIO TECNICO	5.000,00
3	01.06.1.03.02.11	1086	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE UFFICIO TECNICO	10.000,00
3	01.06.1.03.02.13	1095	0	STAMPA E RILEGATURA UFFICIO TECNICO	2.000,00
3	01.06.1.03.02.99	1093	0	COMMISSIONI TECNICHE	2.000,00
3	01.08.1.03.02.07	1067	0	NOLEGGI DI HARDWARE	6.000,00
3	01.08.1.03.02.07	1099	0	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	1.000,00
3	01.08.1.03.02.19	1100	0	SERVIZI TRASMISSIONE DATI E RELATIVA MANUTENZIONE	1.000,00
3	01.08.1.03.02.19	1053	0	SERVIZI INFORMATICI E MANUTENZIONE POSTAZIONI DI LAVORO	5.500,00
3	01.08.2.02.01.07	3006	0	INVESTIMENTI FISSI HARDWARE POSTAZIONI LAVORO	1.750,00
3	01.11.1.03.01.02	1055	0	CARBURANTI VEICOLI SERVIZI GENERALI	400,00
3	01.11.1.03.01.02	1056	0	ACQUISTO DI MATERIALE IGienICO SANITARIO E MEDICINALI SERVIZI GENERALI	1.000,00
3	01.11.1.03.02.05	1065	0	TELEFONIA FISSA MUNICIPIO	4.000,00
3	01.11.1.03.02.05	1030	0	TELEFONIA MOBILE MUNICIPIO	5.500,00
3	01.11.1.03.02.05	1042	0	ENERGIA ELETTRICA MUNICIPIO	7.000,00
3	01.11.1.03.02.05	1066	0	ACQUA MUNICIPIO	400,00
3	01.11.1.03.02.05	1064	0	GAS MUNICIPIO	9.000,00
3	01.11.1.03.02.09	1070	0	MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI SERVIZI GENERALI	500,00
3	01.11.1.03.02.09	1049	0	MANUTENZIONE ORDINARIA DI MOBILI E ARREDI SERVIZI GENERALI	1.500,00
3	01.11.1.03.02.09	1102	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO MUNICIPIO	200,00
3	01.11.1.03.02.09	1035	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE MUNICIPIO	1.000,00
3	01.11.1.03.02.09	1090	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO MUNICIPIO	2.000,00
3	01.11.1.03.02.09	1101	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO MUNICIPIO	2.000,00
3	01.11.1.03.02.09	1039	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE MUNICIPIO	3.000,00
3	01.11.1.03.02.10	1058	0	PATROCINIO LEGALE	10.400,00

3	01.11.1.03.02.11	1063	0	INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI STUDI RICERCA E CONSULENZA	600,00
3	01.11.1.03.02.13	1098	0	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA SERVIZI GENERALI	15.000,00
3	03.01.1.03.01.02	1270	0	CARBURANTE VEICOLI POLIZIA LOCALE	2.000,00
3	03.01.1.03.02.09	1272	0	MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI POLIZIA LOCALE	1.000,00
3	03.01.2.02.01.05	3231	0	INVESTIMENTI FISSI ATTREZZATURA POLIZIA LOCALE	2.500,00
3	03.02.1.03.02.13	1266	0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA	5.500,00
3	04.02.1.03.02.05	1375	0	TELEFONIA FISSA SCUOLA PRIMARIA	2.000,00
3	04.02.1.03.02.05	1383	0	TELEFONIA FISSA SCUOLA SECONDARIA	2.500,00
3	04.02.1.03.02.05	1374	0	ENERGIA ELETTRICA SCUOLA PRIMARIA	4.800,00
3	04.02.1.03.02.05	1385	0	ENERGIA ELETTRICA SCUOLA SECONDARIA	10.000,00
3	04.02.1.03.02.05	1365	0	ACQUA SCUOLA PRIMARIA	2.500,00
3	04.02.1.03.02.05	1382	0	ACQUA SCUOLA SECONDARIA	3.500,00
3	04.02.1.03.02.05	1386	0	GAS SCUOLA SECONDARIA	17.000,00
3	04.02.1.03.02.05	1366	0	GAS SCUOLA PRIMARIA	25.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1370	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA	200,00
3	04.02.1.03.02.09	1392	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SCUOLA SECONDARIA	200,00
3	04.02.1.03.02.09	1377	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE SCUOLA PRIMARIA	800,00
3	04.02.1.03.02.09	1388	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE SCUOLA SECONDARIA	800,00
3	04.02.1.03.02.09	1367	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO SCUOLA PRIMARIA	1.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1369	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO SCUOLA PRIMARIA	1.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1390	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO SCUOLA SECONDARIA	1.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1391	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO SCUOLA SECONDARIA	1.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1380	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE SCUOLA PRIMARIA	3.000,00
3	04.02.1.03.02.09	1397	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE SCUOLA SECONDARIA	3.000,00
3	04.02.1.03.02.13	1387	0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA SCUOLA SECONDARIA	1.500,00
3	04.06.1.03.01.02	1417	0	CARBURANTI VEICOLI TRASPORTO SCOLASTICO	6.500,00
3	04.06.1.03.02.09	1432	0	MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI TRASPORTO SCOLASTICO	5.000,00
3	04.06.1.03.02.15	1421	0	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	20.000,00
3	05.01.1.03.02.05	1153	0	ACQUA ALLOGGIO VIA ARMEDOLA	100,00
3	05.01.1.03.02.09	1158	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO CHIESETTA ARMEDOLA	100,00
3	05.01.1.03.02.09	1156	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CHIESETTA ARMEDOLA	500,00
3	05.01.1.03.02.09	1157	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO CHIESETTA ARMEDOLA	500,00
3	05.01.1.03.02.09	1154	0	MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILE CHIESETTA ARMEDOLA	2.000,00
3	05.02.1.03.02.05	1522	0	TELEFONIA FISSA CENTRO CULTURALE	500,00
3	05.02.1.03.02.05	1525	0	TELEFONIA FISSA BIBLIOTECA COMUNALE	2.500,00
3	05.02.1.03.02.05	1520	0	ENERGIA ELETTRICA CENTRO CULTURALE	2.500,00
3	05.02.1.03.02.05	1500	0	ENERGIA ELETTRICA CENTRO CIVICO	2.800,00
3	05.02.1.03.02.05	1523	0	ACQUA CENTRO CULTURALE	200,00
3	05.02.1.03.02.05	1521	0	GAS CENTRO CULTURALE	3.000,00
3	05.02.1.03.02.05	1501	0	GAS CENTRO CIVICO	4.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1498	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO CENTRO CIVICO	100,00

3	05.02.1.03.02.09	1524	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO CENTRO CULTURALE	100,00
3	05.02.1.03.02.09	1499	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE CENTRO CIVICO	800,00
3	05.02.1.03.02.09	1519	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE CENTRO CULTURALE	800,00
3	05.02.1.03.02.09	1496	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CENTRO CIVICO	1.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1497	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO CENTRO CIVICO	1.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1528	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO CENTRO CULTURALE	1.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1529	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CENTRO CULTURALE	1.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1510	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE CENTRO CIVICO	3.000,00
3	05.02.1.03.02.09	1530	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE CENTRO CULTURALE	3.000,00
3	05.02.2.02.01.99	3515	0	ACQUISIZIONE BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE SETTORE CULTURALE	1.000,00
3	05.02.2.03.04.01	3708	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DI CUI ALLA L. R. 44/87	2.000,00
3	06.01.1.03.02.05	1455	0	ENERGIA ELETTRICA PALESTRA	7.500,00
3	06.01.1.03.02.05	1456	0	GAS PALESTRA	17.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1465	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO PALESTRA	100,00
3	06.01.1.03.02.09	1823	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO IMPIANTI SPORTIVI	100,00
3	06.01.1.03.02.09	1821	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO IMPIANTI SPORTIVI	1.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1822	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO IMPIANTI SPORTIVI	1.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1454	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO PALESTRA	2.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1462	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO PALESTRA	2.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1460	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE PALESTRA	5.000,00
3	06.01.1.03.02.09	1824	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE IMPIANTI SPORTIVI	5.000,00
3	06.01.1.03.02.13	1458	0	SERVIZI DI PULIZIA PALESTRA	10.000,00
3	06.01.1.04.04.01	1826	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE CONVENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	13.800,00
3	09.02.1.03.01.02	1807	0	CARBURANTE VEICOLI VERDE URBANO	6.000,00
3	09.02.1.03.01.02	1801	0	EQUIPAGGIAMENTO PERSONALE VERDE URBANO	500,00
3	09.02.1.03.01.02	1804	0	VESTIARIO PERSONALE VERDE URBANO	1.000,00
3	09.02.1.03.01.02	1808	0	BENI DI CONSUMO VERDE URBANO	2.000,00
3	09.02.1.03.01.03	1570	0	FLORA VERDE URBANO	1.500,00
3	09.02.1.03.02.05	1803	0	ACQUA VERDE URBANO	4.000,00
3	09.02.1.03.02.09	1811	0	MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI VERDE URBANO	3.000,00
3	09.02.1.03.02.09	1812	0	MANUTENZIONE ORDINARIA MACCHINARI E IMPIANTI VERDE URBANO	6.000,00
3	09.02.1.03.02.09	1810	0	MANUTENZIONE ORDINARIA TERRENI E VERDE URBANO	13.000,00
3	09.04.1.03.02.09	1935	0	MANUTENZIONE ORDINARIA CONDOTTE ACQUE BIANCHE	5.000,00
3	10.05.1.03.01.02	1932	0	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	5.000,00
3	10.05.1.03.01.02	1928	0	ACQUISTO DI MATERIALI PER MANUTENZIONI STRADE	8.000,00
3	10.05.1.03.01.02	1936	0	ACQUISTO DI MATERIALI PER MANUTENZIONI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8.000,00
3	10.05.1.03.02.05	1937	0	ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE STRADALE	96.500,00
3	10.05.1.03.02.07	1939	0	NOLEGGI DI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE STRADALE	6.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1927	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI	2.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1938	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	12.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1925	0	MANUTENZIONE ORDINARIA CIGLI STRADALI	5.000,00

3	10.05.1.03.02.09	1934	0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PER RIMOZIONE NEVE	5.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1931	0	MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA STRADALE	15.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1926	0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	20.000,00
3	10.05.1.03.02.09	1920	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE A SEGUITO SINISTRI	40.000,00
3	10.05.2.02.01.09	3782	0	INVESTIMENTI FISSI INFRASTRUTTURE ILLUMINAZIONE STRADALE QUOTA PERMESSI DI COSTRUIRE	9.000,00
3	10.05.2.02.01.09	3471	0	SISTEMAZIONI STRADALI DI CUI AL TRASFERIMENTO DELLA PROVINCIA DI PADOVA	30.075,97
3	10.05.2.02.01.09	3473	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTOSTRADE COMUNALI E PIAZZA	30.902,45
3	10.05.2.02.01.09	3781	0	INVESTIMENTI FISSI INFRASTRUTTURE STRADALI QUOTA PERMESSI DI COSTRUIRE	187.330,28
3	10.05.2.02.01.09	3472	0	INVESTIMENTI FISSI INFRASTRUTTURE STRADALI	191.669,72
3	11.01.1.03.01.02	1325	0	EQUIPAGGIAMENTO PROTEZIONE CIVILE	1.000,00
3	12.03.1.03.01.02	1909	0	CARBURANTE VEICOLI SERVIZI SOCIALI	630,00
3	12.03.1.03.02.05	1535	0	TELEFONIA FISSA ALLOGGI VIA B. JULIA	500,00
3	12.03.1.03.02.05	1552	0	ENERGIA ELETTRICA ALLOGGI VIA ZANCHETTA	1.000,00
3	12.03.1.03.02.05	1537	0	ENERGIA ELETTRICA ALLOGGI VIA B. JULIA	1.500,00
3	12.03.1.03.02.05	1551	0	ACQUA ALLOGGI VIA ZANCHETTA	100,00
3	12.03.1.03.02.05	1536	0	ACQUA ALLOGGI VIA B. JULIA	300,00
3	12.03.1.03.02.05	1538	0	GAS ALLOGGI VIA B. JULIA	500,00
3	12.03.1.03.02.05	1553	0	GAS ALLOGGI VIA ZANCHETTA	4.500,00
3	12.03.1.03.02.09	1534	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO ALLOGGI VIA B . JULIA	100,00
3	12.03.1.03.02.09	1557	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO ALLOGGI VIA ZANCHETTA	100,00
3	12.03.1.03.02.09	1532	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO ALLOGGI VIA B . JULIA	500,00
3	12.03.1.03.02.09	1555	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO ALLOGGI VIA ZANCHETTA	500,00
3	12.03.1.03.02.09	1540	0	MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORE ALLOGGI VIA B. JULIA	800,00
3	12.03.1.03.02.09	1533	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO ALLOGGI VIA B . JULIA	1.000,00
3	12.03.1.03.02.09	1556	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO ALLOGGI VIA ZANCHETTA	1.000,00
3	12.03.1.03.02.09	1539	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE VIA B. JULIA	3.000,00
3	12.03.1.03.02.09	1554	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE VIA ZANCHETTA	3.000,00
3	12.09.1.03.02.05	1656	0	ENERGIA ELETTRICA CIMITERO	2.000,00
3	12.09.1.03.02.05	1650	0	ACQUA CIMITERO	250,00
3	12.09.1.03.02.09	1651	0	MANUTENZIONE ORDINARIA MACCHINARI E IMPIANTI CIMITERO	1.000,00
3	12.09.1.03.02.09	1652	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO IDROTERMOSANITARIO CIMITERO	1.000,00
3	12.09.1.03.02.09	1653	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO CIMITERO	1.000,00
3	12.09.1.03.02.09	1654	0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILE CIMITERO	6.000,00
3	12.09.1.03.02.99	1657	0	SERVIZI DI ESCAVAZIONE E NECROSCOPICI	6.000,00
3	12.09.2.02.01.09	3302	0	INVESTIMENTI FISSI CIMITERO	6.000,00
3	13.07.1.03.02.99	1571	0	DERATTIZZAZIONI E DISINFESTAZIONI	2.500,00
3	99.01.7.02.04.02	5004	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	70.000,00
Totale RESPONSABILE AREA 3					1.169.408,42