

AVVISO

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2016-17 **CIG 664764415F**

PROCEDURA DI PRESELEZIONE: Invito a presentare manifestazione d'interesse per l'espletamento di successiva procedura negoziata da espletarsi ai sensi dell' art. 36 , c. 4 del D. L.vo 50-2016 - C.P.V. 60130000-8

LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: Territorio Comunale di Sonara

ENTE CHE CURA LA PROCEDURA: Comune di Saonara (Provincia Padova) – AREA 3– Polizia Locale e Servizi alla Persona – Piazza Borgato Soti, 11 - 35020 Saonara – PD - Tel. 049 0996463 –506 fax 049 644662

Indirizzo Internet: www.comune.saonara.pd.it

e-mail: paola.gomiero@comune.saonara.pd.it; e fiorenzo.salmaso@comune.saonara.pd.it

Procedura indetta con Determinazione n. xxx del xx/06/2016

DURATA DEL SERVIZIO – Incarico annuale coincidente con l'anno scolastico 2016-2017

BASE D'ASTA ANNUALE: € 107.000,0# (al netto dell' IVA) incluso l'importo degli oneri relativi alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex L. 81/2008 non soggetti a ribasso che è stato quantificato in € 400,00#;

MODALITA' DI SELEZIONE FINALE DEL CONTRAENTE:

- procedura negoziata di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) del D. L.vo 50/2016
- valutazione delle offerte verrà effettuata sulla base del prezzo più basso ex art. 95 c. 4 del D. L.vo 50/2016

RICHIESTA DOCUMENTI: Tutta la documentazione prevista dal presente avviso.

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto ai seguenti recapiti:

Comune di Saonara – P.zza Borgato Soti, 11 – 35020 Saonara (PD), tel. 049/0996463 – 0996506
fax 049/644662 - Indirizzo e-mail:

paola.gomiero@comune.saonara.pd.it - fiorenzo.salmaso@comune.saonara.pd.it

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico dovrà garantire il trasporto giornaliero di andata e ritorno di tutti gli utenti di propria pertinenza (2 plessi per le scuole primarie e secondarie di I° grado e 2 plessi per le scuole materne parrocchiali di Saonara) con propri mezzi idonei e proprio personale, a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti il servizio stesso, nessuno escluso.

La ditta appaltatrice espleta il servizio con la quantità di automezzi ed una capienza sufficienti a garantire il trasporto giornaliero di andata e ritorno di tutti gli utenti di propria pertinenza nel minor tempo possibile, evitando agli stessi una permanenza prolungata sui mezzi di trasporto e comunque non superiore a 50 minuti per tutte le zone del Comune.

L'importo presunto dell'appalto annuo è di € 107000,00 oltre IVA secondo legge, con l'avvertimento che il servizio è a misura e potrà pertanto subire delle variazioni rispetto alla quantità indicata. Il servizio si riferisce all'anno scolastico 2016/2017.

La percorrenza approssimativa annua base su cui è strutturato il servizio riferita all'anno scolastico 2015/2016, è di Km 25.000,00#.

Il servizio prevede l'impiego contemporaneo di due scuolabus con corse e su percorsi e in orari indicati in dettaglio nei relativi allegati al capitolato.

Il calendario di attivazione del servizio di trasporto scolastico, compresa la sospensione nei periodi di vacanza natalizia, pasquale, ecc., verrà stabilito dal Comune, in accordo con le autorità scolastiche (generalmente coincidente con il calendario scolastico regionale) e può essere insindacabilmente variato dal medesimo senza l'obbligo di riconoscere alcun compenso all'Appaltatore.

Per un descrizione più dettagliata del servizio con annessi percorsi, giorni ed orari si vedano gli art. da 2 a 5 del capitolato ed i relativi allegati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono presentare manifestazione d'interesse tutti gli operatori economici indicati all'art. 45, del D.Lgs. 50/2016. Gli operatori economici per poter presentare manifestazione di interesse devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000:

REQUISITI GENERALI

- Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016 (in quanto compatibile). Si precisa che le cause di esclusione riguardano tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.
- Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonea referenza di 1 istituto bancario di cui all'All. XVII del D. Lgs. n. 50/2016;

REQUISITI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto, nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;
- essere in possesso delle autorizzazioni di cui alla Legge 01.08.2003 n. 218, L.R. 14.09.1994 n. 46 e alla L.R. 03.04.2009, n. 11;
- essere in possesso di attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone previsto dal D.Lgs. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario;

- avere la disponibilità, entro la data di inizio del servizio, di una sede operativa (rimessa), in cui ricoverare i mezzi necessari al servizio, che disterà non oltre 5 chilometri dalla sede municipale di Saonara
- l'impresa deve aver realizzato nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) un fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della presente manifestazione non inferiore a Euro 200.000,00 annui IVA esclusa;
- avere eseguito, negli ultimi tre anni scolastici direttamente uno o più servizi di trasporto scolastico ordinario per la scuola dell'infanzia, per il primo e il secondo ciclo d'istruzione, in un Comune di almeno 10.000 abitanti per un numero di utenti pari, almeno, a 150;
- Disponibilità per tutta la durata dell'anno scolastico 2016-2017 di due autobus con minimo 34 posti a sedere + posto autista, di un autobus con minimo 49 posti a sedere + posto autista e di un autobus con minimo di 25 posti a sedere + autista per impiego in caso di emergenza adatti anche ai percorsi in strade comunali interne con carreggiata più stretta degli usuali standards.

Si precisa che, in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti di Imprese, tutte le Ditte riunite dovranno essere iscritte al Registro delle Imprese presso le sedi di competenza.

MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA

TERMINI

La richiesta di essere inviati alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Saonara entro e non oltre le **ore 12,00 del 07/07/2016** mediante consegna a mano o spedizione via PEC e firmate digitalmente a cura della ditta interessata o delegato.

Si avverte che non saranno accettate domande nuove, in sostituzione o ad integrazione di precedenti che siano presentate oltre il suddetto termine e orario. Si avverte che il mancato recapito delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune in tempo utile, dovuto a qualsiasi causa non imputabile all'Amministrazione, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nel luogo e nei termini indicati al precedente punto, i concorrenti dovranno far pervenire una BUSTA debitamente sigillata, controfirmate sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo, la seguente dicitura ***“MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2016-2017”***.

In caso di riunione di concorrenti nell'istanza dovranno essere indicati i nominativi di tutte le imprese associate che chiedono di essere inviate e/o che intendono associarsi.

All'interno della busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sarà contenuta la **manifestazione d'interesse a partecipare alla gara** corredata di dichiarazione sostitutiva unica ai sensi del DPR 445/2000. Tale domanda, va fatta utilizzando esclusivamente l'apposito modello predisposto dal Comune, pena l'esclusione (*modello 1*)

Il modello 1 è anche disponibile e scaricabile presso il sito del Comune di Saonara all'indirizzo www.comune.saonara.pd.it o potrà essere ritirato presso l'ufficio Pubblica Istruzione, unitamente agli altri documenti, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 o inviato su richiesta via email (per i recapiti si veda a pag. 1).

Il suddetto modello, debitamente compilato, dovranno essere rimesso all'Ente appaltante dopo essere stato sottoscritto in tutte le pagine dal rappresentante legale della Ditta/cooperativa.

