



COMUNE DI SAONARA

PROVINCIA DI PADOVA

- GESTIONE DEL TERRITORIO -

Protocollo

Pratica Edilizia n° _____

Anno _____

Marca da bollo
€ 16.00

"OBBLIGATORIA"
(da apporre al momento della richiesta)

Al Responsabile dell'Area Gestione del Territorio del Comune di SAONARA

DOMANDA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 D.P.R. 380/2001)

(è fatto obbligo di compilare il presente modulo in ogni sua parte per non incorrere nella sospensione dell'iter procedurale della pratica)

Il/la sottoscritto/a						<i>(Cognome e nome del richiedente)</i>	
Codice Fiscale		Nato il		a			
Residente a		Via		Civ.		C.A.P.	
Contattabile mediante	tel.		Fax		Email		
In qualità di ⁽¹⁾						<i>(Legale Rappresentante / Titolare Amministratore Delegato)</i>	
Della Ditta				P.IVA			
Con sede in		Via		N.Civ		C.A.P.	
Contattabile	tel.		Fax		Email		
Quale:						<i>(Proprietario - usufruttuario - titolare di altro diritto reale sull'immobile oggetto d'intervento)</i>	

CHIEDE

IL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA del terreno di seguito individuato per uso:

Dell'immobile sito in	Comune di Saonara (PD)	Via		N.Civ	
Dati Catastali		Foglio		Mapp. NCT	mq
		Foglio		Mapp. NCT	mq
		Foglio		Mapp. NCT	mq
		Foglio		Mapp. NCT	mq
		Foglio		Mapp. NCT	mq
		Foglio		Mapp. NCT	mq

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA (BARRARE CON "X"):

(Necessita presentare tutta la documentazione)

<input type="checkbox"/>	(OBBLIGATORIO) Marca da bollo da Euro 16,00 da apporre all'atto del rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica;
<input type="checkbox"/>	(OBBLIGATORIO) Estratto del Piano Interventi e relative Varianti in scala 1:5000 e/o 1:2000 con evidenziata l'area interessata;
<input type="checkbox"/>	(OBBLIGATORIO) Estratto <u>autentico</u> di mappa catastale in scala 1:2000 leggibile con data antecedente 6 mesi con evidenziata l'area interessata;
<input type="checkbox"/>	(OBBLIGATORIO <u>Rilasciato entro 30 giorni</u>) Attestazione diritti di segreteria pari a € 60,00 su C/C postale n. 11229358 "causale diritti di segreteria";
<input type="checkbox"/>	(FACOLTATIVO <u>Rilasciato entro 7 giorni</u>) Attestazione diritti di segreteria pari a € 150,00 su C/C postale n. 11229358 "causale diritti di segreteria";

Il Richiedente

....., lì

(Luogo e Data)

.....
(firma)

(1) I delegati, tutori e curatori di soggetti interessati all'accesso devono dichiarare la loro condizione e il titolo dal quale la stessa è comprovata. Devono inoltre indicare le generalità dei soggetti interessati. Il richiedente per conto di enti, persone giuridiche, associazioni, istituzioni o altri organismi deve dichiarare la carica ricoperta o la funzione che legittima l'esercizio del diritto per conto dei soggetti rappresentati.

DELEGA

Si acconsente la delega ad effettuare quanto necessario all'espletamento della pratica relativa alla presente domanda:

Nominativo							(Cognome e nome del delegato)
Codice Fiscale		Nato il		a			
Residente a		Via		Civ.		C.A.P.	
Contattabile mediante	tel.		Fax		Email		

Per accettazione o il Delegato

.....

(Allegare copia del documento di riconoscimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' PER L'ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO (art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il Sottoscritto in qualità di richiedente dell'istanza sopra indicata pienamente consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75, del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA

<input type="checkbox"/>	Che il presente certificato non e' soggetto all'imposta di bollo, in quanto richiesto in applicazione dell'art. 21 parte "b" del DPR 642/1972 e successive modificazioni. <i>(Estratto Art. 21 D.P.R. 642/1972 "Atti relativi ai trasferimenti di terreni destinati alla formazione o all'arrotondamento delle proprietà di imprese agricole diretto-coltivatrici e per l'affrancazione dei canoni enfiteutici e delle rendite e prestazioni perpetue aventi i fini suindicati e relative copie. Domande, certificazioni, attestazioni, documenti, note di trascrizione ipotecaria, e relative copie")</i>
--------------------------	---

Il Richiedente

....., lì

(Luogo e Data)

.....
(firma)

INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, Vi informiamo che il trattamento dei dati personali da Voi forniti è finalizzato alle operazioni connesse con la gestione della presente, ed avverrà presso gli uffici del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Saonara (PD), anche tramite l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.