



# Comune di Costa di Rovigo

Provincia di Rovigo

c.f. 00197530298  
Tel. 0425 / 497272 - Fax 0425 / 497149  
URL: <http://www.comune.costadirovigo.ro.it>  
E-mail: [protocollo@comune.costadirovigo.ro.it](mailto:protocollo@comune.costadirovigo.ro.it)  
PEC: [protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it)

**COPIA**

## DETERMINAZIONE N.R.G. 197 del 26-05-2025

**Ufficio: SERVIZI SOCIALI**

Numero di Settore: 67

**Oggetto: Approvazione e Pubblicazione della graduatoria provvisoria domande di assegnazione alloggio E.R.P. ai sensi della Legge Regionale n. 39 del 3 Novembre 2017 e del Regolamento Regionale n. 4 del 10 Agosto 2018. Bando anno 2024. Comune di Costa di Rovigo.**

**CIG:**

*Vista* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 30/10/2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027, esecutiva nelle forme di legge;

*Vista* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile, di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP semplificato (DUPS) per il triennio 2025-2027;

*Vista* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;

*Vista* la Deliberazione di Giunta n. 3 del 15/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 – parte finanziaria;

*Visto* il Decreto sindacale prot. 6790 del 28/06/2024, di nomina del sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ex artt. 50 e 109, co. 2, D.Lgs. 267/2000 e posizione organizzativa e, pertanto, riconosciuta la propria competenza all'adozione del presente atto;

*Premesso* che:

- con Legge regionale n. 39 del 3 novembre 2017 è stata riformulata la disciplina regionale in materia di edilizia residenziale pubblica;
- l'art. 24 della Legge regionale n. 39/2017 prevede che l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica avvenga tramite bando di concorso;
- con DGRV n. 1173 del 07/08/2018 sono stati approvati lo schema regionale di bando di concorso e lo schema regionale di domanda per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;

*Richiamata* la Deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 17 del 13.04.2024, con la quale il Comune di Costa di Rovigo, ha sottoscritto con l'ATER di Rovigo una convenzione per l'istruttoria delle domande di assegnazione di alloggi di E.R.P. e la formazione delle graduatorie per i bandi riferiti agli

anni 2024-2025-2026, nella quale si precisa che l'Azienda provvede anche alla predisposizione dei bandi, con l'indicazione dei punteggi e delle condizioni predeterminati dal Comune;

*Richiamata* altresì la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 24.04.2024, con cui il Comune di Costa di Rovigo ha stabilito le riserve di legge sugli alloggi da assegnare annualmente ai sensi degli artt.n.30 e n.44 della citata L.R. 39/2017;

*Dato atto* che con Determinazione n. 316 del 30.09.2024 e successiva Determinazione n. 331 del 09.10.2024, è stato approvato lo schema di "Bando di concorso anno 2024 per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica" e fissata la scadenza per la presentazione delle domande al 29.11.2024;

*Accertato* che, a seguito di regolare istruttoria completa delle domande, l'Azienda ATER di Rovigo ha trasmesso con nota acquisita al prot.n. 5151 del 23.05.2025 la graduatoria provvisoria elaborata attraverso l'utilizzo della procedura informatica di cui all'art. 24, comma 6, della L.R. n. 39/2017;

*Preso atto* che le domande caricate su Piattaforma regionale ERP sono state complessivamente n. 14, di cui, a seguito dell'istruttoria svolta da A.T.E.R. Rovigo:

- n. 12 dichiarate idonee;
- n. 2 dichiarate non idonee;

*Ricordato* che:

- ai sensi dell'art. 9 del Regolamento regionale ERP n. 4/2018, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 30 giorni consecutivi e sarà completa dell'indicazione del punteggio conseguito, delle domande dichiarate inammissibili con le relative motivazioni, nonché dell'indicazione dei modi e dei tempi per ricorrere alla Commissione Alloggi prevista dall'art. 33 della legge regionale succitata;
- la legge prevede che, nei 30 giorni successivi all'approvazione della graduatoria, gli interessati possono presentare ricorso in opposizione alla Commissione Alloggi prevista dall'art. 33 della legge regionale succitata istituita presso l'ATER e la stessa assumerà le decisioni sui ricorsi entro 60 giorni dal ricevimento degli stessi e le trasmetterà al Comune che provvederà all' approvazione della graduatoria definitiva entro 15 giorni dal ricevimento;

*Ritenuto* pertanto di provvedere all'approvazione della predetta graduatoria provvisoria, così come formulata dall'Azienda ATER di Rovigo, che si allega quale parte integrante sostanziale della presente e alla contestuale pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi;

*Rilevato*, da ultimo, che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente;

*Dato Atto* della regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

*Visti*:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge regionale n. 39 del 3.11.2017 e il Regolamento applicativo n. 4/2018, approvato con D.G.R. n.1119 del 31.07.2018;

*Attestato* l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. Di prendere atto ed approvare la graduatoria provvisoria per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, relativa al Bando di concorso ERP 2024, trasmessa da ATER Rovigo con nota acquisita al prot.n. 5151 del 23.05.2025, di cui all'Allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente all' Allegato "B" recante: "Legenda motivi di esclusione";
3. Di provvedere alla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio e nella pagina web del Comune di Costa di Rovigo, per 30 giorni consecutivi, nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy;
4. Di dare atto che, nei 30 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione Alloggi. Il ricorso è depositato presso l'Ater ove è istituita la Commissione stessa e del deposito è data comunicazione al Comune interessato, ai sensi dell'art. 9 comma 6 del Regolamento regionale ERP n. 4/2018;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio comunale;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Costa di Rovigo, nonché alla Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di I Livello "Provvedimenti" – Sottosezione di II Livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito istituzionale dello stesso Ente.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria, ove apposto;
- Eventuali allegati indicati nel testo

**Il Responsabile**  
**F.to BOARETTO CHIARA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Approvazione e Pubblicazione della graduatoria provvisoria domande di assegnazione alloggio E.R.P. ai sensi della Legge Regionale n. 39 del 3 Novembre 2017 e del Regolamento Regionale n. 4 del 10 Agosto 2018. Bando anno 2024. Comune di Costa di Rovigo.**

## Regolarita' tecnica

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO**

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di determinazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-05-2025

Il Responsabile del servizio  
BOARETTO CHIARA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e  
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e  
la firma autografa.

