

Articolazione degli uffici (al 31.12.2019)

Sezione relativa all'articolazione degli uffici, come indicato dall'art. 13, c. 1, lett. B) e C) del D. Lg.vo 33/2013.

Sede Comunale Via Scardona 2 45023 COSTA DI ROVIGO
Tel. 0425-4597272 Fax 0425-497149

Orari al Pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30
sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Orari al Pubblico	lunedì – mercoledì	dalle ore 9.00 alle ore 12.30
Uff. Tecnico	sabato	dalle ore 9.00 alle ore 13.00

AREA DEMOGRAFICA

RESPONSABILE DELL'AREA

Dr.ssa Basso Roberta Maria

Pec (casella di Posta certificata) protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it

E mail protocollo@comune.costadirovigo.ro.it

Addetti:

Chieregato Graziella

Istruttore

Responsabile procedimento servizi culturali – Biblioteca
Ufficio Elettorale

Mattiello Mara

Esecutore

Impiego 50% area demografica – Servizi Sociali

Servizi dell'area:

- ❖ Servizi Demografici: Stato Civile - Anagrafe
- ❖ Carte di identità
- ❖ Servizio Elettorale
- ❖ Servizio Leva
- ❖ Servizio civile
- ❖ Statistica
- ❖ Toponomastica
- ❖ Polizia mortuaria
- ❖ Pubblica Istruzione
- ❖ Servizi Sociali
- ❖ Informagiovani
- ❖ Informahandicap
- ❖ Sport
- ❖ Biblioteca
- ❖ Museo
- ❖ Programmazione e gestione di eventi culturali
- ❖ Pari opportunità
- ❖ Gestione gare e appalti di competenza dell'area
- ❖ Regolamenti di competenza dell'area
- ❖ Deliberazioni - determinazioni e atti di liquidazione di competenza dell'area

AREA CONTABILE

RESPONSABILE DELL'AREA

Rag. ROSSETTO Gabriella

Pec (casella di Posta certificata) protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it
E mail protocollo@comune.costadirovigo.ro.it

Servizi dell'area:

- ❖ Finanze, Bilancio annuale e pluriennale e programmazione economica
- ❖ Economato
- ❖ Stato Economico e previdenziale del Personale dipendente: gestione stipendi
- ❖ Lampade votive
- ❖ Assicurazioni
- ❖ Informatica
- ❖ Tenuta registri e contabilità I.V.A.
- ❖ Inventari
- ❖ Forniture funzionamento uffici
- ❖ Gestione di tutte le attività finanziarie connesse agli ordinativi di incassi e pagamento.
- ❖ Pratiche accensione mutui.
- ❖ Gestione gare e appalti di competenza dell'area
- ❖ Deliberazioni - determinazioni e atti di liquidazione di competenza dell'area
- ❖ Regolamenti di competenza dell'area

AREA AMMINISTRATIVA

RESPONSABILE DELL'AREA

Dr.ssa Pavarin Maria Luisa

Pec (casella di Posta certificata) protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it

E mail protocollo@comune.costadirovigo.ro.it

Addetti:

Ferrari Maddalena

Istruttore

Responsabile procedimento Ufficio Personale - Giuridico
Servizi Segreteria - Protocollo - Tributi

Mattiello Mara

Esecutore

Impiego 50% area amministrativa – servizi dell'area segreteria – protocollo e tributi

Ufficio Polizia Locale:

**Telefono 0425 – 446541 – Comune di Polesella – Comando
Polizia Locale**

**Telefono 0425 – 947863 Comando Polizia Locale Ufficio
verbali**

Fax 0425 – 447042

NALIN Maria Carolina

Istruttore – Vigile Urbano

A seguito dell'adesione del Comune di Costa di Rovigo alla convenzione di Polesella per la gestione delle funzioni di polizia locale, la sede di servizio del dipendente è dislocata per ragioni organizzative presso la sede del Comando di Polizia Locale di Polesella.

Per eventuali informazioni consultare il sito: www.polizialocalemediopolesine.it

Servizi dell'area:

- ❖ Segreteria Generale e servizio di supporto agli organi istituzionali
- ❖ Gestione convenzioni per le gestioni associate
- ❖ Gestione deliberazioni – determinazioni – contratti
- ❖ Albo Pretorio
- ❖ Protocollo
- ❖ Archivio Storico – di deposito e corrente
- ❖ Personale Stato Giuridico
- ❖ Adempimenti relativi gestione trasparenza amministrativa
- ❖ Messaggi notificatori
- ❖ Tributi
- ❖ Commercio
- ❖ Concessioni cimiteriali
- ❖ Edilizia Residenziale Pubblica
- ❖ Protezione Civile
- ❖ Ufficio referente di Polizia Locale
- ❖ Polizia Amministrativa
- ❖ Viabilità e Sicurezza Stradale
- ❖ Gestione concessioni immobili comunali

- ❖ Gestione raccolta rifiuti
- ❖ Ecocentro Comunale
- ❖ Gestione gare e appalti di competenza dell'area
- ❖ Regolamenti di competenza dell'area e contratti
- ❖ Deliberazioni - determinazioni e atti di liquidazione di competenza dell'area

AREA TECNICA

RESPONSABILE DELL'AREA

Ing. BRESSAN Donato

Pec (casella di Posta certificata) protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it

E mail protocollo@comune.costadirovigo.ro.it

Addetti:

Signorin Enrico Istruttore
Responsabile procedimento Edilizia Privata

Addetti esterni:

Faccioli Francesco Collaboratore Professionale
Conduttore macchine operatrici complesse

Beccari Thomas Esecutore
Necroforo

Xhezairi Reshit Esecutore part time
Operaio addetto manutenzione patrimonio - verde - ambiente

Servizi dell'area:

- ❖ Lavori pubblici
- ❖ Viabilità
- ❖ Pubblica illuminazione
- ❖ Manutenzione patrimonio comunale
- ❖ Progettazione e cartografia
- ❖ Urbanistica
- ❖ Edilizia pubblica
- ❖ Edilizia privata
- ❖ Ambiente
- ❖ Manutenzione verde Pubblico
- ❖ Gestione e Coordinamento personale esterno
- ❖ Gestione gare e appalti di competenza dell'area
- ❖ Regolamenti di competenza dell'area
- ❖ Deliberazioni e- determinazioni e atti di liquidazione di competenza dell'area