



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 54 DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA, PROGETTO INTEGRATO CULTURA MEDIO FRIULI E TURISMO

Reg. Gen. N° 811

**Oggetto: PROGETTO INTEGRATO CULTURA DEL MEDIO FRIULI ASSUNZIONE
SPESA PER SERVIZIO DI REGISTRZIONE E DEPOSITO MARCHIO
FIGURATIVO "MUSICA IN VILLA"**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **cinque** del mese di **dicembre**

**IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA, TURISMO,
PROGETTO INTEGRATO CULTURA DEL MEDIO FRIULI,
ATTIVITÀ PRODUTTIVE E S.U.A.P.**

Premesso che:

- i Comuni di Basiliano, Bertiole, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Flaibano, Lestizza, Mereto di Tomba, Mortegliano, Rivignano Teor, Sedegliano, Talmassons e Varmo hanno attivato, da ormai oltre venti anni, una convenzione, denominata Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli, per la gestione di attività a livello intercomunale rivolte alla promozione, coordinamento ed attuazione di servizi culturali e ricreativi;
- la convenzione si prefigge di realizzare, nel rispetto dell'autonomia di ciascun Ente locale, una programmazione culturale unitaria al fine di aumentare l'offerta e la qualità delle iniziative di carattere culturale presenti sul territorio, fornendo agli stessi Enti aderenti i necessari strumenti di tipo organizzativo ed amministrativo;
- la convenzione fra i Comuni ha subito dimostrato la propria efficacia nella progettazione e realizzazione di iniziative culturali di interesse e valenza comprensoriale e regionale, agendo da moltiplicatore delle energie e delle risorse investite;
- la convenzione che lega i Comuni del P.I.C. del Medio Friuli è stata rinnovata per il periodo 2006-2012; rinnovata ed allargata ai Comuni di Muzzana del Turgnano e Ronchis per il periodo 2013/2020 e, da ultimo, per il quinquennio 2021/2025;
- che il Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli intende depositare il marchio figurativo della ormai ultraventennale manifestazione Musica in Villa, ideata, promossa ed organizzata dal P.I.C. stesso, al fine di tutelarne l'autenticità e l'unicità nominale, affinché altre organizzazioni non abbiano ad utilizzare analoghi loghi o appellativi;
- che la validità del deposito è decennale;
- il deposito del marchio figurativo permette di apporre sugli stampati il marchio (™) trademark / marchio registrato, con l'intento che detta apposizione costituisca un deterrente per coloro che volessero indebitamente utilizzarlo o storpiarlo;
- per il corretto svolgimento e diffusione dell'azione sopra descritta era stato a suo tempo individuato GLP srl Studio Proprietà Intellettuale di Udine quale agenzia qualificata a livello nazionale, la quale presenta tuttora la necessaria affidabilità e competenza;
- il deposito del logo e del nome permette l'individuazione delle categorie in cui contestualizzare l'attività del PIC;
- è stata individuata la classe 41, entro la quale si ritiene di depositare il marchio figurativo della rassegna Musica in Villa;
- per il corretto svolgimento e diffusione dell'azione sopra descritta bisogna provvedere alle spese inerenti il deposito decennale;
- visto il preventivo della ditta GLP srl Studio Proprietà Intellettuale di Udine, relativo al deposito del marchio del marchio figurativo, ed acquisito così come di seguito (prot. n. 33644 del 29.11.2022):

GLP srl Studio Proprietà Intellettuale Viale Europa Unita, n. 171 33100 Udine P.I. 00601820301 CIG ZC038E9140	Registrazione e deposito decennale marchio figurativo rassegna musicale estiva Musica in Villa: - predisposizione e deposito marchio - pubblicazione marchio - ottenimento certificato - ricerca similitudini - iva 22% su competenze	€ 430,00 € 180,00 € 130,00 € 530,00 € 279,40 Totale € 1.549,40
--	---	---

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il servizio citato;

ACCERTATO che ai sensi dell'art.1), comma 450, della Legge 27.12.2006 n.296, così come modificato dall'art.1), comma 502, della Legge 28.11.2015 n.208 e dall'Art. 1 – comma 130 della legge finanziaria 31/12/2018, le pubbliche amministrazioni sono da ritenersi escluse dell'obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), quando l'importo dell'intervento è inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO, inoltre, che l'art. 36 comma 2 lett. A del D. LGS. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dalla Legge 120/2020 e dal D. LGS. 77/2021, prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00 mediante affidamento diretto;

VISTO l'art 1, c. 2 lett. A) l.120/2020 come modificato dalla legge 108/2021 dove si prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 139.000,00 mediante affidamento diretto;

VISTO il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 d.d. 4.9.2017 e aggiornato, da ultimo, in data 26.9.2019 con deliberazione consiliare n. 46;

DATO ATTO che i rapporti con l'Amministrazione saranno disciplinati da semplice comunicazione contenente le clausole essenziali dell'affidamento;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive per la stipulazione del contratto l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- a) con il conferimento della suddetta prestazione necessaria, si intende provvedere ad incaricare la stessa;
- b) sul sito dell'Autorità di Vigilanza è stato acquisito il CIG ZC038E9140;
- c) il contratto sarà stipulato in forma privata mediante invio lettera di affidamento servizio da parte del responsabile del servizio;
- d) l'importo di affidamento relativo all'oggetto del servizio è di €. 1.549,40 iva 22% compresa;
- e) il pagamento avverrà, a servizio ultimato entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del Titolare di Posizione Organizzativa;

RITENUTO di procedere all'affidamento dell'incarico per il servizio sopra menzionato e all'assunzione della relativa spesa sul competente capitolo di bilancio;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.05.2022 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e del bilancio di previsione finanziario 2022-2024";

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 09.06.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) del Comune di Codroipo per il triennio 2022-2024 e successive modifiche di G.C: n.136 del 09.06.2022 e n.223 del 05.10.2022 la contestuale assegnazione delle risorse economiche ai Titolari di Posizione Organizzativa, nei termini dettagliati indicati nel documento contabile allegato alla deliberazione stessa, secondo quanto stabilito dall'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VERIFICATA la regolarità contributiva con DURC Regolare con scadenza al 09/12/2022, prot.n. INPS_32426853;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come modificata dalla legge n. 190/2012 ed ACCERTATA l'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto TPO;

VERIFICATA l'assenza di relazioni di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e dipendenti del soggetto che con l'Ente stipulano il negozio giuridico, e il sottoscritto TPO;

VERIFICATA l'assenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e smi del sottoscritto TPO e dell'istruttore del presente atto;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di responsabile dell'area Programmazione Comunitaria, Turismo, Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli, Attività Produttive e S.U.A.P.;

VISTO il D.LGS. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.Lgs n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato, dal D.LgS 126/2014,

VISTO il D.lgs 267 del 18/8/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. di imputare la spesa complessiva così come di seguito:

Soggetto creditore	GLP srl Studio Proprietà Intellettuale				
Sede Legale	Viale Europa Unita, n. 171 – 33100 Udine				
C.F. e P.IVA.	00601820301				
CIG	ZC038E9140	CUP	/		
Capitolo		Descrizione dell'oggetto			
	Numero	1520	SPESE PER ALTRI SERVIZI ATTIV. CULTURALI COMPENSORIALI (P.I.C.)		
Importo		Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011

							L	L	L	L	L
							1	2	3	4	5
€. 1.549,40	1050203	2022	31.12.2022	1	03	02	99	999			

2. di dare atto che la spesa è finanziata con fondi propri del Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli derivanti dai conferimenti dei Comuni aderenti;
3. di provvedere alla liquidazione e pagamento della spesa, ad avvenuta presentazione della fattura relativa alle forniture di cui trattasi, regolarmente vistata dall'ufficio competente, con riferimento al presente impegno;
4. di dare atto che ai sensi del D.P.R. 16.04.2013, n.62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
5. di provvedere alle comunicazioni ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D. Lgs 267/2000;
6. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 05-12-2022

F.to digitalmente Cecotti Gabriella

parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 05-12-2022

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Cecotti Gabriella

Documento informatico firmato digitalmente