



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 5 DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA, PROGETTO INTEGRATO CULTURA MEDIO FRIULI E TURISMO Reg. Gen. N° 237

Oggetto: **PROGETTO INTEGRATO CULTURA DEL MEDIO FRIULI - ASSUNZIONE
SPESE PER SERVIZIO STAMPA SUPPORTI DI COMUNICAZIONE PER
RASSEGNA "MUSICA IN VILLA 2022".**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventiquattro** del mese di **maggio**

**IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA, TURISMO,
PROGETTO INTEGRATO CULTURA DEL MEDIO FRIULI,
ATTIVITÀ PRODUTTIVE E S.U.A.P.**

Premesso che:

- i Comuni di Basiliano, Bertiole, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Flaibano, Lestizza, Mereto di Tomba, Mortegliano, Rivignano Teor, Sedegliano, Talmassons e Varmo hanno attivato, da ormai oltre venti anni, una convenzione, denominata Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli, per la gestione di attività a livello intercomunale rivolte alla promozione, coordinamento ed attuazione di servizi culturali e ricreativi;
- la convenzione si prefigge di realizzare, nel rispetto dell'autonomia di ciascun Ente locale, una programmazione culturale unitaria al fine di aumentare l'offerta e la qualità delle iniziative di carattere culturale presenti sul territorio, fornendo agli stessi Enti aderenti i necessari strumenti di tipo organizzativo ed amministrativo;
- la convenzione fra i Comuni ha subito dimostrato la propria efficacia nella progettazione e realizzazione di iniziative culturali di interesse e valenza comprensoriale e regionale, agendo da moltiplicatore delle energie e delle risorse investite;
- la convenzione che lega i Comuni del P.I.C. del Medio Friuli è stata rinnovata per il periodo 2006-2012; rinnovata ed allargata ai Comuni di Muzzana del Turgnano e Ronchis per il periodo 2013/2020 e, da ultimo, per il quinquennio 2021/2025;
- la convenzione, per finanziare le proprie progettualità, oltre ai fondi propri di cui dispone derivanti dai conferimenti dei comuni aderenti alla convenzione stessa, presenta richieste di contributo per le proprie progettualità agli enti superiori sui bandi in materia culturale e di promozione del territorio che vengono pubblicati;
- la convenzione comporta un conferimento dei Comuni partecipanti pari a € 1,20 per abitante alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di bilancio;
- con i contributi ottenuti da diverse fonti di finanziamento vengono quindi realizzate diverse iniziative e rassegne a valenza sovracomunale;
- altri fondi necessari alla manifestazione derivano dai conferimenti dei Comuni aderenti alla convenzione aggregativa e dalla quota di sponsorizzazione annuale di BancaTER (già Banca di Credito Cooperativo di Basiliano, contratto di sponsorizzazione – convenzione n. 3043 di registro S.P.) per il triennio 2020-2022;
- con i fondi complessivi vengono quindi realizzate diverse iniziative e rassegne a valenza sovracomunale, tra cui la rassegna Musica In Villa arrivata quest'anno alla sua 22ma edizione;
- gli altri fondi necessari alla manifestazione derivano dai conferimenti dei Comuni aderenti alla convenzione aggregativa e dalla quota di sponsorizzazione annuale di BancaTER - (contratto di sponsorizzazione – convenzione n. 3043 di registro S.P.) per il triennio 2020 - 2022;
- per l'edizione 2022, è stata presentata domanda di contributo alla Fondazione Friuli che ha concesso un contributo di € 3.000,00 per la manifestazione (prot. n. 9376 del 30.03.2022);
- le attività finora realizzate nell'ambito di "Musica in Villa", consistenti in numerosi concerti itineranti di musica classica ambientati nella suggestiva cornice offerta da ville e dimore storiche, parchi, chiesette ed altri beni esistenti nel territorio dei comuni facenti parte del Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli e tenuti da organici e solisti di indubbia bravura, conosciuti e molto apprezzati, hanno sempre avuto un ottimo riscontro tanto che la manifestazione, storicamente consolidata, è diventata parte integrante dell'attività culturale del P.I.C. del Medio Friuli e dei Comuni aderenti alla convenzione;
- è stato deciso in assemblea intercomunale del P.I.C. del Medio Friuli di ideare o organizzare, nei mesi estivi del 2022, la ventiduesima edizione della rassegna concertistica che conterà di n. 15 appuntamenti/concerti e di attività collaterali diverse compatibili con la rassegna;
- essendo stato pertanto definito il calendario della manifestazione che avrà luogo dal 7 luglio all'8 settembre, ora è necessario avvalersi di tutti i servizi idonei al corretto svolgimento della rassegna;

- tali servizi sono identificabili in prestazioni artistiche, servizi di supporto tecnico-logistico e servizi di promozione e divulgazione;
- il quadro economico dell'iniziativa al momento risulta essere il seguente:

Bilancio 2022 - Entrate	Importo
Concorso Comuni PIC - cap/E 3123/03	€. 50.000,00
Sponsorizzazioni PIC – cap/E 3145/01	€. 2.000,00
Contribuzioni diverse PIC – cap/E 3145/3	€. 3.000,00
Bilancio 2022 - Spese	
Spese per manifestaz. PIC - cap/U 1520/04	€. 54.500,00
IRAP su incarichi PIC - cap/U 1501/06	€. 500,00

- stante la necessità di procedere con la realizzazione dei supporti di comunicazione onde garantire un'adeguata promozione e conoscenza sul territorio dell'iniziativa, è opportuno affidare il servizio di stampa degli stessi;
- trattandosi di servizio stimato di importo inferiore a €. 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere allo strumento MEPA ed a una procedura di individuazione del fornitore tramite lo stesso portale;
- sono comunque state interpellate tre ditte (Gi.Erre di Codroipo, Azienda Grafica Zanetti di Codroipo, Poligrafiche San Marco di Cormons) e tutte e tre hanno fornito regolare preventivo di spesa;
- l'offerta economica più vantaggiosa e congrua al servizio da svolgere è stata fornita dalla ditta Poligrafiche San Marco sas di Cormons (GO) che ha presentato congrua offerta economica come di seguito specificato:

Poligrafiche San Marco sas Via Enrico Fermi, n. 29 – Z.I. 34071 Cormons (GO) P.I. 00135720316 CIG ZCA3687E2A	Realizzazione di:	
	- n. 200 manifesti cm. 100x70, carta FSC Fedrigoni Arena White Smooth gr. 140, stampa su un lato in tre colori pantone;	€. 250,00
	- n. 4.200 pieghevoli/poster, formato cm. 12,5x15,5 chiuso e cm. 64x64 aperto, carta FSC Fedrigoni Arena White Smooth di gr. 120, stampa in tre colori pantone in B/V, confezionamento con piegatura per n. 3900 e n. 300 senza nessun confezionamento (lasciati a foglio liscio);	
	- segnalibri formato cm. 5x18, stampa in tre colori pantone sulla carta che residua dal pieghevole/poster; - files esecutivi di stampa forniti.	€. 1.300,00
		totale parziale €. 1.550,00 iva 22% €. 341,00 Totale €. 1.891,00

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento dell'incarico citato ed all'assunzione del relativo impegno di spesa;

CONSIDERATO che l'importo dei servizi da affidare risulta inferiori a €. 40.000,00, limite sotto il quale l'art. 36 c. 2 punto a) del D.Lvo 50/2016 (Nuovo codice degli appalti) prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto;

VISTO il comma 10 dell'art. 267 del D.P.R. n. 207/2010 e quanto enunciato al punto 2 della determina della AVCP 8/2011, secondo le quali vale lo stesso principio dell'affidamento diretto sotto la soglia di € 40.000,00;

CONSIDERATE che le condizioni economiche e prestazionali delle offerte che saranno acquisite dovranno essere congrue e favorevoli per l'Amministrazione;

RILEVATO altresì il basso valore economico del contratto molto inferiore ai €. 40.000,00 che costituiscono la soglia per l'affidamento diretto di un servizio;

DATO ATTO che i rapporti con l'Amministrazione saranno disciplinati da semplice comunicazione contenente le clausole essenziali dell'affidamento;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive per la stipulazione del contratto l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che è stata effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art.80, commi 1, 4 e 5, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, con esito positivo;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

VISTA la delibera di Giunta Comunale 38 dd. 31.01.2008 di approvazione del regolamento unico di organizzazione e la successiva delibera di Giunta Comunale n. 193 dd. 23 luglio 2008 avente per oggetto "approvazione modifiche ed integrazioni al regolamento unico di organizzazione" dove, tra l'altro, sono stati fissati i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi a soggetti estranei all'amministrazione;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 9 del 05.05.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATA anche la deliberazione giuntale n. 82 del 10.05.2021 con il quale sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio, e le successive modificazioni intervenute;

DATO ATTO CHE, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CHE, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CHE, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2022) del bilancio pluriennale 2021-2023;

DATO ATTO che sono già state definite ed iscritte a bilancio sul capitolo in entrata 3123/3 le quote di conferimenti di fondi propri al P.I.C. del Medio Friuli per l'anno 2022 da parte dei Comuni aderenti;

RILEVATO che la spesa in argomento non è soggetta al regime dei dodicesimi in quanto il servizio in parola non può essere frazionato o suddiviso in lotti e ricade quindi nella fattispecie di cui alla lettera b) del comma 5 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147bis e 183 c. 7 del D.Lgs.267/2000;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 183, comma 7 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTI lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

DATO ATTO che la sponsorizzazione annuale di BancaTER viene accertata sul capitolo in entrata 3145/1 del bilancio comunale;

DATO ATTO che il contributo della Fondazione Friuli viene accertato sul capitolo in entrata 3145/3 del bilancio comunale;

DATO ATTO che

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- secondo l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI il D.Lgs n 163/2006, il D.Lgs 267/2000, il vigente regolamento delle forniture, dei servizi e dei lavori in economia adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32/2000 s.m.i., la legge 109/2009 art 9 concernete i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;

VISTO il D.lgs. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 191 dello stesso D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che alla definizione ed all'assunzione di eventuali altre spese riguardanti la programmazione dell'iniziativa "Musica In Villa 2022" si provvederà con successivi atti del TPO Programmazione Comunitaria, Turismo, Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli, Attività produttive e S.U.A.P.;

D E T E R M I N A

1. di approvare il preventivo presentato dal professionista e di procedere con la presente all'assunzione della spesa sopra esposta e così ripartita:

Soggetto creditore	Poligrafiche San Marco sas								
Sede Legale	Via Enrico Fermi, n. 29 – Z.I. - 34071 Cormons (GO)								
C.F. e P.IVA.	00135720316								
CIG	ZCA3687E2A	CUP	/						
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1520/4	SPESE PER MANIFESTAZIONI ATTIV. CULTURALI COMPRENSORIALI (P.I.C.)							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 1.891,00	1050203	2022	31.12.2022	1	03	02	02	005	

2. di dare atto che la spesa è finanziata con i fondi del contributo ottenuto dalla Fondazione Friuli, con i fondi liberi derivanti dai conferimenti dei Comuni aderenti al Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli e con i fondi della sponsorizzazione annuale di BancaTER;

3. di dare atto che i dati riferiti ai presenti impegni sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione

“Amministrazione trasparente” sotto sezione “Provvedimenti” – “Provvedimenti dirigenti” – “Determinazioni”.

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 23-05-2022

F.to digitalmente Cecotti Gabriella

parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 24-05-2022

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Cecotti Gabriella

Documento informatico firmato digitalmente