



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 25 DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

Reg. Gen. N° 184

Oggetto: BIBLIOTECA: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA TIRRENIA SRL DI GENOVA PER L'ACQUISTO DI TONER ED ETICHETTE PER LIBRI E DOCUMENTI.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisette** del mese di **aprile**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

RICHIAMATA la deliberazione consiliare nr. 9 del 05.05.2021 con la quale é stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATA anche la deliberazione giuntale nr. 82 del 10.05.2021, e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio, e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATO l'art. 3 c. 5-sexiesdecies del D.L. 228/2021, come convertito con modificazioni dalla L. 15/2022 n. 15, che dispone il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino a tale data, ai sensi dell'art. 163, c. 3 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CHE, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CHE, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2022) del bilancio pluriennale 2021-2023;

CONSIDERATO che sono stati acquistati con il contributo ministeriale numerosi libri negli ultimi due anni, catalogati ed etichettati dal personale addetto e che, visto l'ingente ammontare di materiale, si sono esaurite le scorte di etichette e toner della stampante etichette acquistate a suo tempo dalla ditta Tirrenia srl di Genova;

RICHIESTO pertanto alla ditta Tirrenia srl di Genova un preventivo per l'acquisto di etichette e toner esclusivi per la stampante termica di etichette, da loro fornita a suo tempo alla biblioteca di Codroipo, la quale ditta ha inviato l'offerta, nostro prot. n. 11032 del 14.04.2022, di € 819,00 più iva al 22% € 180,18 per un totale complessivo di € 999,18 per la fornitura di 6.000 etichette e il toner ribbon mm64;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive per la stipulazione del contratto l'adozione di apposita preventiva determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO CHE:

- con il conferimento della presente si intende provvedere all'acquisto di *etichette e toner per la stampante-etichette per libri e altri documenti*;
- il contratto avrà per oggetto: "*acquisto etichette e toner*";
- il contratto sarà stipulato in forma privata mediante invio lettera di affidamento da parte del titolare di posizione organizzativa;
- l'importo totale di affidamento è di € 999,18;
- il pagamento avverrà a prestazioni ultimate a 30 gg dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa;

ACCERTATO che ai sensi dell'art.1), comma 450, della Legge 27.12.2006 n.296, così come modificato dall'art.1), comma 502, della Legge 28.11.2015 n.208 e dall'Art. 1 – comma 130 della legge finanziaria 31/12/2018, le pubbliche amministrazioni sono da ritenersi escluse dell'obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), quando l'importo dell'intervento è inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a), del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dalla Legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021, prevede che le stazioni appaltanti, possano procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che i rapporti con l'Amministrazione saranno disciplinati da semplice comunicazione contenente le clausole essenziali dell'affidamento

DATO ATTO che in data 19.04.2022 è stata eseguita la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC, dalla quale risulta che per l'operatore economico non sono presenti annotazioni;

VISTO altresì che il DURC protocollo INAIL n. 29740061 è valido sino alla data 08.06.2022 dal quale si evince che la ditta è in regola con i versamenti contributivi;

RITENUTO, vista la necessità e l'urgenza di avere il materiale specifico indicato nelle premesse, di procedere all'affidamento dell'incarico per la fornitura in argomento ed all'assunzione delle relative spese sul competente capitolo di bilancio;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di responsabile dell'area istruzione cultura tempo libero e sport;

VISTO il D.lgs 267 del 18/8/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

D E T E R M I N A

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e, sulla base delle stesse, di incaricare la ditta Tirrenia srl di Genova per la fornitura di 6.000 etichette e toner ribbon mm 64 per la stampante di etichette per libri e documenti per un importo totale di € 999,18;

Soggetto creditore	Tirrenia srl di Genova								
Sede Legale	Via J. Ruffini, 2 16128 Genova								
C.F. e P.IVA.	00261560106								
CIG	Z273611816			CUP					
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1476/6	"Acquisto altri beni di consumo per la biblioteca civica"							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 999,18		2022	31/12/2022	1	3	1	2		

2. di provvedere alla comunicazione ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D. Lgs 267/2000;
3. di dare atto che ai sensi del D.P.R. 16.04.2013, n.62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria.
4. di dare atto che il presente impegno di spesa non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 c. 5) del D.Lgs. 267/2000; non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi di cui all'art. 163 c. 5 lettera b) del D.Lgs. 267/2000, in quanto il pagamento dovrà avvenire in un'unica soluzione;
5. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" – "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 21-04-2022

F.to digitalmente Pellizzoni Sonia

parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 26-04-2022

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Pellizzoni Sonia

Documento informatico firmato digitalmente