



# COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

---

COPIA

## DETERMINAZIONE N. 4 DELL'UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

Reg. Gen. N° 15

**Oggetto:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA SOFTAGILE SRL DI MILANO PER L'ACQUISTO DI LETTORE GREEN PASS.

---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio**

**IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICI  
UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA**

PREMESSO che con ordinanza n. 171 del 10.11.2011 il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa della Sezione Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici alla Sig.ra Mara Comuzzi;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare nr. 9 del 05.05.2021 con la quale e' stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATA anche la deliberazione giuntales nr. 82 del 10.05.2021, e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio, e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'interno del 24/12/2021 nr. 56 pubblicato sul G.U. 309 del 30 dicembre 2021, che dispone il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2022 al 31 marzo 2022 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

DATO ATTO CHE, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CHE, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CHE, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2022) del bilancio pluriennale 2021-2023;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 che testualmente prevede: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività ..... le amministrazioni pubbliche.... provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

DATO ATTO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1 *“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore”*, all'art. 3, comma 1 lettera a) prevede che fino al 31 marzo 2022 è consentito esclusivamente ai soggetti in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 l'accesso ai seguenti servizi e attività, nell'ambito del territorio nazionale:

- a) servizi alla persona;
- b) pubblici uffici, servizi postali, bancari e finanziari attività commerciali, fatti salvi quelli necessari per assicurare il soddisfacimento di esigenze essenziali e primarie della persona, individuate con DPCM entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione;

Visto il DPCM del 21 gennaio 2021 che ha definito le esigenze essenziali e primarie della persona per far fronte alle quali, nell'ambito dei servizi e delle attività che si svolgono al chiuso non è richiesto il possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19, ovvero:

- a) esigenze alimentari e di prima necessità per le quali è consentito l'accesso esclusivamente alle attività commerciali di vendita al dettaglio;
- b) esigenze di salute, per le quali è sempre consentito l'accesso per l'approvvigionamento di farmaci e dispositivi medici e, comunque, alle strutture sanitarie e sociosanitarie, nonché a quelle veterinarie, per ogni finalità di prevenzione, diagnosi e cura, anche per gli accompagnatori, per l'accesso dei visitatori a strutture residenziali, socio-assistenziali, sociosanitarie e hospice;
- c) esigenze di sicurezza, per le quali è consentito l'accesso agli uffici aperti al pubblico delle Forze di polizia e delle polizie locali, allo scopo di assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali indifferibili, nonché quelle di prevenzione e repressione degli illeciti;
- d) esigenze di giustizia, per le quali è consentito l'accesso agli uffici giudiziari e agli uffici dei servizi sociosanitari esclusivamente per la presentazione indifferibile e urgente di denunce da parte di soggetti vittime di reati o di richieste di interventi giudiziari a tutela di persone minori di età o incapaci, nonché per consentire lo svolgimento di attività di indagine o giurisdizionale per cui è necessaria la presenza della persona convocata.

Tenuto conto che il succitato DPCM non esenta i cittadini che accedono alle sedi municipali di dotarsi di una delle certificazioni verdi COVID-19, ovvero di almeno il green pass base;

Vista la necessità di dotarsi, con urgenza, di un lettore Green Pass che consentano di verificare, all'ingresso della sede municipale, le certificazioni verdi COVID-19 degli utenti, in ottemperanza al succitato dettato normativo;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende:

- individuare l'aggiudicatario con procedura di affidamento diretto sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- dare atto che il contratto verrà stipulato in forma di corrispondenza commerciale sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)
- dare atto che l'importo per lo svolgimento della summenzionata prestazione è inferiore ad € 139.000,00 IVA esclusa e che pertanto, ai sensi dell'art. 35, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto in argomento rientra tra i contratti sotto soglia;
- di dare atto che il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della fornitura, nonché di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa;

VISTO il comma 1 dell'art. 4 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che “L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed

efficienza energetica”, nonché di rotazione;

CONSIDERATO che l’art. 36 comma 2 lettera a), del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dalla Legge 120/2020 e dalla legge 108 dd. 29.7.2021, prevede che le stazioni appaltanti, possano procedere all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, mediante affidamento diretto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 26.09.2019, in particolare gli articoli 4 “Affidamenti” e 5 “Rotazione”;

CONSIDERATO che lo svolgimento di una procedura negoziata, in considerazione del basso valore economico della prestazione da affidare, risulterebbe sproporzionata in termini di costi/benefici e di celerità del procedimento e che l’offerta economica è da ritenersi congrua ed in linea con il mercato del settore;

DATO ATTO che la ditta Softagile S.r.l. regolarmente iscritta al portale telematico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è presente con il codice prodotto EGREENPASSL-PIANTANA;

VISTA la regolarità del DURC prot. INPS\_29552781 avente validità sino al 08/02/2022;

DATO ATTO che sul sito dell’ANAC è stato acquisito il CIG ZF634E76FE per la presente commessa;

CONSIDERATO che in data 21/01/2022 è stata eseguita la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell’ANAC, dalla quale risulta che per l’operatore economico non sono presenti annotazioni;

PRESO ATTO che con sentenza del 15 novembre 2019, n. 7846 il Consiglio di Stato, sez. V, ha stabilito che l’iscrizione camerale è assunta a requisito di idoneità professionale ai sensi dell’art. 83, comma 1, lettera a) e art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta e l’applicazione di una penale nella misura del 10% dell’importo di affidamento;

RICHIAMATA la seconda parte dell’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, incaricando la ditta Softagile S.r.l. della fornitura n. 1 Lettore Green Pass sopra descritta per l’importo di Euro 479,00 oltre all’IVA di legge;

TENUTO CONTO che la spesa è finanziata con fondi dell’Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al Cap. 3008;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell’art. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell’adozione degli atti endo-procedimentali e nell’adozione del presente provvedimento, così come previsto dall’art. 6 bis della legge n. 241/1990, dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo”, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. i., il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**DETERMINA**

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere tramite il MePA all'acquisto di n. 1 Lettore Green Pass dando atto che:
  - l'aggiudicatario viene individuato mediante ordine diretto sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
  - il contratto viene stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza sul MEPA;
  - l'importo per la fornitura è di Euro 479,00 IVA esclusa;
  - il termine per l'effettuazione della prestazione è di 30 gg. dal ricevimento della lettera di affidamento dell'incarico;
  - il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione, nonché di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa;
2. di incaricare, ai sensi dell'art. 1, comma 512, della legge n. 208/2015 e dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, la ditta Softagile S.r.l. della prestazione di cui al punto precedente per l'importo di Euro 479,00. + IVA 22%, per complessivi Euro 584,38;
3. di imputare la spesa di Euro 584,38 come segue:

<b>Soggetto creditore</b>	Softagile S.r.l.						
<b>Sede Legale</b>	VIA GIOVANNI PEZZOTTI, 2, 20141, MILANO (MI)						
<b>C.F. e P.IVA.</b>	13425590158						
<b>CIG</b>	ZF634E76FE	<b>CUP</b>					
<b>Capitolo</b>	<b>Numero</b>	<b>Descrizione dell'oggetto</b>					
	3008	SPESE PER INFORMATIZZAZIONE SERVIZI GENERALI – Acq. HW					
<b>Importo</b>	<b>Anno Bilancio</b>	<b>Scadenza obbligazione</b>	<b>Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011</b>				
			<b>L1</b>	<b>L2</b>	<b>L3</b>	<b>L4</b>	<b>L5</b>
584,38	2022	31.12.2022	2	2	1	7	5

4. di dare atto che il presente impegno di spesa è tassativamente regolato dalla legge e pertanto non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 c. 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, ovvero non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi di cui all'art. 163 c. 5 lettera b) del D.Lgs. 267/2000, in adempimento a quanto prescritto dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio
5. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al capitolo 3008 "Spese per informatizzazione servizi generali – Acq HW" del bilancio 2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva;
6. di dare atto che il Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Demografici, Sig.ra Mara Comuzzi, ricopre le funzioni di responsabile del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del Codice dei contratti, nonché ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 responsabile dell'esecuzione del contratto;
7. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.codroipo.ud.it](http://www.comune.codroipo.ud.it) ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione

“Amministrazione trasparente” sotto sezione “Provvedimenti” – “Provvedimenti dirigenti”  
“Determinazioni”.

---

Il Responsabile dell'Istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e s.m. e i.

Codroipo, lì 24-01-2022

F.to digitalmente Gallo Roberta

parere: **Favorevole**

---

**Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 24-01-2022

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

con riferimento alla necessità di dotare gli uffici del lettore di green pass adeguato ai controlli richiesti in base alle nuove disposizioni, si attesta la copertura della spesa anche in considerazione della sua natura di intervento di somma urgenza (punto 8.4 dell'allegato 4/2 al Dlgs 118/2011 e s.m.i.), seppure in esercizio provvisorio, con indicazione che la spesa è finanziata con il FONDO ORDINARIO PER GLI INVESTIMENTI A FAVORE DEI COMUNI. ARTICOLO 14, COMMA 9, LETTERA A), LEGGE REGIONALE 18/2015

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

*F.to Comuzzi Mara*

Documento informatico firmato digitalmente in originale