



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 59 DELL'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA GENERALE, BILANCIO, BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, ECONOMATO – CONTABILITA' FISCALE Reg. Gen. N° 352

Oggetto: **ACQUISTO TONER PER UFFICI COMUNALI DIVERSI - OFFICELANDIA DI
CATTELAN EDY - CIG Z9E325B894**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese di **luglio**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 e il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 e le successive modificazioni intervenute;

RICHIAMATA anche la deliberazione giuntaletale nr. 82 del 10.05.2021 con la quale sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio, e le successive modificazioni intervenute;

VISTO l'art.192 del D.LGS 267/2000, il quale prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che lo stesso intende perseguire, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che la Regione, con la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), ha istituito all'interno del proprio ordinamento, la Centrale unica di committenza regionale per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi;

DATO ATTO che, ai sensi della L.R. 13/2020 art. 4 Suppl. Ord. 23 (1 luglio 2020), i soggetti di cui all'articolo 43 della L.R. 26/2014 **non** sono più obbligati ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla Centrale unica di committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi;

DATO ATTO che si ritiene necessario provvedere all'acquisto di toner per le stampanti degli uffici comunali per garantire il loro normale funzionamento;

RICHIAMATO l'art.1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...], di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207. Fermi restando [...], le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328*";

VISTO che, essendo l'importo previsto per la fornitura in argomento inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n.296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]*";

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al sopra citato art.36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RICHIAMATA la sentenza n. 4125/2017 del Consiglio di Stato, sez. VI, secondo cui il RUP può non applicare la rotazione ed invitare nuovamente il pregresso affidatario al procedimento di riaffido della stessa commessa previa adeguata motivazione avuto riguardo alle seguenti fattispecie:

- al numero ridotto di operatori presenti sul mercato;
- al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;
- all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento;

RICHIESTI preventivi alle ditte:

- OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 16686 del 05/07/2021 (ricevuta a sistema in data 03/07/2021);
- TECNOSHOP SAS da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 16007 del 28/06/2021;
- ERREBIAN SPA da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 16592 e 16599 del 02/07/2021;
- CENTRO UFFICIO SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 15914 del 28/06/2021;

VALUTATE le offerte, si ritiene economicamente più vantaggiosa quella della ditta OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY, VIA FIOлина, 1 33098 VALVASONE ARZENE (PN), P.IVA. 01524230933 e C.F. CTTDYE76L25I403F e il prezzo dei prodotti indicato nel preventivo è in linea con i prezzi di mercato;

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di procedere all'affidamento della citata fornitura con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del vigente D.LGS 50/2016, a favore della ditta OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY, verso l'importo di € 468,00 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 570,96 come da dettaglio:

	QUANTITA'
TONER per Epson Aculaser C2800n nero - originale (3000 copie)	1
TONER per Epson Aculaser C2800n ciano - originale (2000 copie)	1
TONER per Epson Aculaser C2800n giallo - originale (2000 copie)	1
TONER per Epson Aculaser C2800n magenta - originale (2000 copie)	1
Cartuccia Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) ciano originale	1
Cartuccia Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) giallo originale	1
Cartuccia Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) magenta originale	1
Toner samsung ML-2955nd cod.MLT-D103L originale (2500 copie)	2

DATO ATTO che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n **Z9E325B894**;

VISTO il DURC protocollo INAIL_26826402 con scadenza validità il 23/07/2021, dal quale si evince che la ditta OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY è in regola con i versamenti contributivi;

ACQUISITA l'autodichiarazione da parte della ditta OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

DATO ATTO che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 05/07/2021 al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di € 570,96 per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità, ai Capitoli:

Cap.1043/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA" - € 73,20;

Cap.1082/6 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO" - € 73,20;

Cap.1476/8 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA" - € 424,56;

del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021;

RICHIAMATO il principio contabile generale n.16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n.118 del 2011 e s.m.i., il quale prevede che "L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art. 9 della L. 243/2012 (Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione);

VISTI gli art.183, 191, 192 del D.LGS n.267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183, comma 7 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il D.LGS n.50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il decreto sindacale di nomina del Responsabile dell'Area Finanze Tributi Programmazione e Bilancio, competente nell'adozione del presente atto;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art.1), della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VISTI lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere all'affidamento diretto alla ditta OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY, VIA FIOлина, 1 33098 VALVASONE ARZENE (PN), P.IVA. 01524230933 e C.F. CTTDYE76L25I403F del servizio di fornitura dei toner di cui al preventivo prot. 16686 del 05/07/2021 (ricevuto a sistema in data 03/07/2021), verso l'importo di € 468,00 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 570,96;
2. di imputare la spesa complessiva di € 570,96 I.V.A. al 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY								
Sede Legale	VIA FIOлина, 1 33098 VALVASONE ARZENE (PN)								
C.F. e P.IVA.	P.IVA. 01524230933 e C.F. CTTDYE76L25I403F								
CIG	Z9E325B894	CUP	Non necessario						
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1043/5	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 73,20		2021	13.08.2021	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1082/6	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 73,20		2021	13.08.2021	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1476/8	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 424,56		2021	13.08.2021	1	3	1	2	1	

di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità ai capitoli: Cap.1043/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA"; Cap.1082/6 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO"; Cap.1476/8 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA" del bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021, dichiarata

immediatamente esecutiva;

3. che ai sensi del D.P.R. 16/04/2013, n.62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
4. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 06-07-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 06-07-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.to COMMISSO SILVANA

Documento informatico firmato digitalmente in originale