



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 22 DELL'UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA Reg. Gen. N° 286

**Oggetto: ACQUISTO SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE MULTIPLA RESO DISPONIBILE
DALLA LICENZA D'USO DEL SOFTWARE DIKE 6 PRO - S-6INDMDPRO10**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sedici** del mese di **giugno**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICI

PREMESSO che con ordinanza n. 171 del 10.11.2011 il Sindaco ha conferito l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Demografici alla Sig.ra Mara Comuzzi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e il bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 10.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando ad un successivo provvedimento la definizione degli obiettivi;

PRESO ATTO dell'avvenuta assegnazione alla responsabile dell'ufficio segreteria del capitolo 1045/0 "acquisto licenze software per servizi generali", per consentire la gestione servizi ed approvvigionamenti informatici del Comune di Codroipo;

APPURATO che:

- l'art. art.17 comma 2 del DPCM 13 novembre 2014 ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni di completare il processo di digitalizzazione dei documenti e la revisione dei processi amministrativi;
- dal 2017, nel rispetto delle regole tecniche di cui al vigente Codice dell'amministrazione digitale, è stato attivato il processo di digitalizzazione degli atti amministrativi dell'Ente, inizialmente per le sole deliberazioni degli organi di governo e le determinazioni dei responsabili dei vari uffici;
- tale processo di digitalizzazione è stato implementato estendendolo, attualmente, anche ai contratti, alle ordinanze sindacali e dirigenziali, agli atti di liquidazione, nonché ai provvedimenti amministrativi che non comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente;
- la sottoscrizione di tali documenti informatici rende necessario l'utilizzo di dispositivi tecnologici di firma digitale;

CONSIDERATO che è necessario ottimizzare l'attività degli Uffici Comunali nelle operazioni di firma digitale degli atti amministrativi da parte dei Responsabili dei Servizi e dei loro sostituti in caso di assenza, anche in considerazione del rilevante numero di provvedimenti da sottoscrivere, attraverso l'uso del software Dike 6 Pro che consente l'apposizione multipla e contemporanea delle firme digitali su più atti amministrativi con l'esecuzione di una sola operazione di firma;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 che testualmente prevede: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali"*;

DATO ATTO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende:

- acquisire il servizio di firma digitale congiunta reso disponibile dalla licenza d'uso del software Dike 6 Pro da destinare al Segretario, al Sindaco ed ai dipendenti comunali che firmano documenti in formato digitale al fine di garantire una gestione più rapida delle firme digitali nell'attività istituzionale dell'Ente;
- individuare l'aggiudicatario con procedura di affidamento mediante trattativa diretta sul portale www.acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- dare atto che il contratto verrà stipulato in forma digitale dal RUP secondo l'uso del commercio;
- dare atto che l'importo netto per lo svolgimento della summenzionata prestazione è inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto l'appalto rientra tra i contratti sotto soglia;
- dare atto che il servizio ha durata annuale;
- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa della Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici;

PRESO ATTO che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate alla delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aventi per oggetto *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, che alla fine del paragrafo 3.7 prevede che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro è consentito derogare all'applicazione del paragrafo 3, "Principi comuni" (compreso il principio di rotazione), con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 26.09.2019 che tra l'altro prevede:

art. 4. Affidamenti

1) *L'individuazione dell'operatore economico in possesso dei requisiti tecnici di legge, viene disposta secondo una o più delle seguenti motivazioni:*

- a. *adequate referenze maturate per l'esecuzione di precedenti appalti;*
- b. *tempestività dell'erogazione della prestazione;*
- c. *continuità rispetto a una precedente prestazione;*
- d. *idoneità operativa rispetto al luogo di esecuzione;*
- e. *livello dimensionale e requisiti esperienziali in relazione alla rilevanza del contratto;*
- f. *valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;*
- g. *valutazione del rapporto qualità/prezzo o del miglior costo/efficacia relativamente al prezzo praticato, ai tempi di esecuzione, alle caratteristiche qualitative, alle modalità operative di realizzazione, al servizio post-esecuzione e/o post-vendita;*
- h. *referenze di altre stazioni appaltanti;*
- i. *rotazione degli operatori economici;*
- j. *altra motivazione ritenuta idonea per lo specifico affidamento/appalto.*

art. 5. Rotazione

1) *Il comune disciplina con il presente regolamento, a valere sulla funzione di stazione appaltante e della C.U.C. ad esso riferita, la suddivisione degli affidamenti di forniture e servizi in fasce di valore*

economico, in modo da applicare la rotazione solo in caso di affidamenti rientranti nella stessa fascia di valore economico:

- ▮ a. da 1.000,01 a 5.000,00 €,
- ▮ b. da 5.000,01 a 10.000,00 €,
- ▮ c. da 10.000,01 a 20.000,00 €,
- ▮ d. da 20.000,01 a 40.000,00 €,
- ▮ e. da 40.000,01 a 100.000,00 €,
- f. da 100.000,01 a soglia.

2) Negli affidamenti di importo inferiore a quello dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 è consentito derogare all'applicazione del presente articolo;

PRESO ATTO che la ditta Infocert S.p.a. è presente sul sito www.acquistinretepa.it e che con codice S-6INDMDPRO10 offre un pacchetto di 10 licenze Dike 6 Pro per la sottoscrizione multipla di documenti digitali per l'importo di € 199,00 + IVA 22%, per un totale di € 242,78;

DATO ATTO che sul sito dell'ANAC è stato acquisito il CIG **Z7C3223EF4** per il presente affidamento;

CONSIDERATO che il ricorso ad una procedura negoziata, in considerazione dell'entità del valore economico del servizio in argomento risulterebbe sproporzionata in termini di costi/benefici e di celerità del procedimento;

VISTA la richiesta di regolarità contabile inoltrate in data odierna;

CONSIDERATO che in data 16.06.2021 è stata effettuata la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC da cui risulta che per l'operatore economico Infocert S.p.a. non sono presenti annotazioni;

RICHIAMATA la seconda parte dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui al citato l'art. 36, comma 2, lettera a), del codice dei contratti, incaricando la ditta Infocert S.p.a., con sede in Piazza Sallustio 9 – 00187 Roma (Rm), codice fiscale e partita iva 07945211006 del servizio annuale di firma digitale congiunta reso disponibile dalla licenza d'uso del software Dike 6 Pro, per un importo di € 199,00 (al netto di IVA);

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo", giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. i., il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere

all'acquisto tramite il MePA del servizio di firma digitale congiunta reso disponibile dal prodotto software Dike 6 Pro (10 licenze) da destinare al Segretario, al Sindaco ed ai dipendenti comunali che firmano documenti digitali al fine di garantire una gestione più rapida delle firme digitali nell'attività istituzionale dell'Ente, dando atto che:

- l'aggiudicatario viene individuato mediante trattativa diretta sul portale www.acquistinretepa.it ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti;
 - il contratto viene stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza sul MEPA;
 - l'importo per lo svolgimento della summenzionata prestazione è di € 199,00, IVA esclusa;
 - il servizio ha durata annuale;
 - il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'Area Affari Generali – Servizi Demografici;
2. di incaricare la ditta Infocert S.p.a., con sede in Piazza Sallustio 9 – 00187 Roma (Rm), codice fiscale e partita iva 07945211006, del servizio di cui al punto precedente mediante la fornitura di un pacchetto da 10 licenze Dike 6 Pro per l'importo di € 199,00 + IVA 22%, complessivi € 242,78;
3. di imputare la spesa di € 242,78 come segue:

Soggetto creditore	INFOCERT S.P.A.								
Sede Legale	Piazza Sallustio 9 – 00187 Roma								
C.F. e P.IVA.	07945211006								
CIG	Z7C3223EF4		CUP		Non necessario				
Capitolo	Numero	Descrizione dell’oggetto							
	1045/0	ACQUISTO LICENZE SOFTWARE PER SERVIZI GENERALI							
Importo	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011						
			L1	L2	L3	L4	L5		
€ 242,78	2021	2021	1	3	2	7	6		

4. di dare atto che la spesa è finanziata con fondi propri dell'Amministrazione comunale e riscontra adeguata disponibilità al capitolo 1045/0 "acquisto licenze software per servizi generali";
5. che la Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Demografici, Sig.ra Mara Comuzzi, ricopre le funzioni di responsabile del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del Codice dei contratti e di direttore dell'esecuzione del contratto in argomento, ai sensi del DM 49 del 7 marzo 2018, attuativo dell'art. 111, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
6. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013, nr. 33 nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti Dirigenti" "Determinazioni".

Il Responsabile dell'Istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e s.m. e i.

Codroipo, lì 16-06-2021

F.to digitalmente Gallo Roberta

parere: **Favorevole**

Pareri resi si sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 16-06-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.to Comuzzi Mara

Documento informatico firmato digitalmente in originale