



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 25 DELL'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA GENERALE, BILANCIO, BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, ECONOMATO – CONTABILITA' FISCALE Reg. Gen. N° 70

Oggetto: **ACQUISTO TONER PER UFFICI COMUNALI DIVERSI - AM MAISANO SRL -
CIG ZDF30AD68A**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **venticinque** del mese di **febbraio**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e ss. mm. e ii.;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 22.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando la definizione degli obiettivi ad un successivo provvedimento;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.01.2021 pubblicato sulla G.U. nr. 13 del 18/01/2021 che prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 marzo 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

DATO ATTO CHE, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CONSIDERATO CHE, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO CHE, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2021) del bilancio pluriennale 2020-2022;

VISTO l'art.192 del D.LGS 267/2000, il quale prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che lo stesso intende perseguire, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che la Regione, con la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), ha istituito all'interno del proprio ordinamento, la Centrale unica di committenza regionale per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi;

DATO ATTO che, ai sensi della L.R. 13/2020 art. 4 Suppl. Ord. 23 (1 luglio 2020), i soggetti di cui all'articolo 43 della L.R. 26/2014 **non** sono più obbligati ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla

Centrale unica di committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi;

DATO ATTO che si ritiene necessario provvedere all'acquisto di toner per le stampanti degli uffici comunali per garantire il loro normale funzionamento;

RICHIAMATO l'art.1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: " Le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...], di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207. Fermi restando [...], le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

VISTO che, essendo l'importo previsto per la fornitura in argomento inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n.296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]"*;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al sopra citato art.36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RICHIAMATA la sentenza n. 4125/2017 del Consiglio di Stato, sez. VI, secondo cui il RUP può non applicare la rotazione ed invitare nuovamente il pregresso affidatario al procedimento di riaffido della stessa commessa previa adeguata motivazione avuto riguardo alle seguenti fattispecie:

- al numero ridotto di operatori presenti sul mercato;
- al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;
- all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento;

RICHIESTI preventivi alle ditte:

- OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 4075 del 15/02/2021;
- OFFICE DEPOT ITALIA SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 4224 del 16/02/2021;
- AM MAISANO SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 4490 del 17/02/2021 e PEC prot. 4758 del 22/02/2021;
- DPS INFORMATICA S.N.C. da cui non si è ricevuto riscontro;

VALUTATE le offerte, si ritiene economicamente più vantaggiosa quella della ditta AM MAISANO SRL, STRADONE ZUINO NORD 419, 33050 TORVISCOSA (UD), P.IVA. e C.F. 02459300303 e il prezzo dei prodotti indicato nel preventivo è in linea con i prezzi di mercato;

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di procedere all'affidamento della citata fornitura con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del vigente D.LGS 50/2016, a favore della ditta AM MAISANO SRL, verso l'importo di € 1.244,77 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 1.518,62 come da dettaglio:

	QUANTITA'
Toner lexmark MS621 originale cod. 56F2X0E (25.000 pagine)	1
Toner lexmark MS621 originale cod. 56F2U0E (25.000 pagine)	2
Toner hp laserjet p2014/p2015 cod.53x compatibile	2
Toner Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) nero originale	1
Toner Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) ciano originale	1
Toner Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) giallo originale	1
Toner Epson WorkforcePro WF-5620 (Multifunzione) magenta originale	1
Nastro per EPSON FX 2190 (s015327 32.0 metres)	2
Toner samsung M332x cod. MLT-D203 compatibile	5
Toner samsung ML-2955nd cod.MLT-D103 compatibile	2
Toner HP laserjet 8150N originale	1

DATO ATTO che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n **ZDF30AD68A**;

VISTO il DURC protocollo INPS_24957284 con scadenza validità il 18/06/2021, dal quale si evince che la ditta AM MAISANO SRL è in regola con i versamenti contributivi;

ACQUISITA l'autodichiarazione da parte della ditta AM MAISANO SRL di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

DATO ATTO che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 18/02/2021 al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di € 1.518,62 per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità, ai Capitoli:

Cap.1043/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA" - € 43,92;

Cap.1082/6 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO" - € 36,60;

Cap.1117/0 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. ANAGRAFE" - € 24,40;

Cap.1276/0 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI POL. MUNICIPALE" - € 868,18;

Cap.1476/8 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA" - € 76,86;

Cap.1505/3 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. CULTURALI" - € 358,86;

Cap.1874/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. SOCIALI" - € 109,80;

Del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (annualità 2021) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020;

RICHIAMATO il principio contabile generale n.16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n.118 del 2011 e s.m.i., il quale prevede che "L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

VISTI gli art.183, 191, 192 del D.LGS n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.LGS n.50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il decreto sindacale di nomina del Responsabile dell'Area Finanze Tributi Programmazione e Bilancio, competente nell'adozione del presente atto;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art.1), della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere all'affidamento diretto alla ditta AM MAISANO SRL, STRADONE ZUINO NORD 419, 33050 TORVISCOSA (UD), P.IVA. e C.F. 02459300303 del servizio di fornitura dei toner di cui al preventivo prot. n. 4490 del 17/02/2021 e prot. 4758 del 22/02/2021, verso l'importo di € 1.244,77 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 1.518,62;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.518,62 I.V.A. al 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	AM MAISANO SRL		
Sede Legale	STRADONE ZUINO NORD 419, 33050 TORVISCOSA (UD)		
C.F. e P.IVA.	P.IVA. e C.F. 02459300303		
CIG	ZDF30AD68A	CUP	Non necessario
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto	
	1043/5	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA	

Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 43,92		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1086/2	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 36,60		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1117/0	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. ANAGRAFE						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 24,40		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1276/0	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI POL. MUNICIPALE						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 868,18		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1476/8	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 76,86		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1505/3	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. CULTURALI						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 358,86		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1874/5	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. SOCIALI						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 109,80		2021	31.03.2021	1	3	1	2	1

3. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità ai capitoli: Cap.1043/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. SEGRETERIA"; Cap.1082/6 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. TECNICO"; Cap.1117/0 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. ANAGRAFE"; Cap.1276/0 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI POL. MUNICIPALE"; Cap.1476/8 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI BIBLIOTECA CIVICA"; Cap.1505/3 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. CULTURALI"; Cap.1874/5 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI SERV. SOCIALI" del bilancio di previsione 2020-2022 (annualità 2021), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
4. di dare atto che il presente impegno di spesa non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 co.5 del D.Lgs. 267/2000, rientrando la spesa, liquidabile e pagabile solamente in unica soluzione, nella causa di esclusione di cui all'art.163 co. 5 lett. b) del D.Lgs. 267/2000: "spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";
5. che ai sensi del D.P.R. 16/04/2013, n.62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
6. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 24-02-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 25-02-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
COMMISSO SILVANA

Documento informatico firmato digitalmente