



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 149 DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

Reg. Gen. N° 701

Oggetto: ACQUISTO VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO DI PULIZIA E AL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI CODROIPO. CIG. ZCA38823C7.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **dieci** del mese di **novembre**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA CULTURA ISTRUZIONE E SPORT

PREMESSO che:

- che il documento di valutazione dei rischi, redatto ed aggiornato nel corso dell'anno 2021 dal Datore di lavoro come previsto dal Titolo I, Capo III, del Decreto Legislativo n. 81/2008, "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i., prevede ove necessario, l'utilizzo di adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI), nell'ambito dello svolgimento della propria mansione lavorativa;
- i dispositivi di protezione individuale (DPI), sono tutte quelle attrezzature destinate ad essere indossate e tenute dal lavoratore, allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciare la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni completamento o accessorio destinato a tale scopo;
- la fornitura di tali attrezzature al lavoratore è un obbligo del Datore di Lavoro, previsto dell'art.18, comma 1), lettera d), del Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i.;
- che il Regolamento Comunale "Dotazioni uniformi ad alcune categorie di personale comunale" riguardante la dotazione di abbigliamento specifico a favore del dipendente, da indossare durante lo svolgimento delle proprie mansioni lavorative prevede l'acquisto dell'abbigliamento e delle calzature anche per il personale addetto al servizio di pulizia e accompagnamento scolastico;

PRESO ATTO che risulta necessario acquistare alcuni dispositivi di protezione individuale (DPI) quali calzature specifiche e antinfortunistiche per il personale addetto al servizio di pulizia degli edifici comunali nell'ambito dello svolgimento della propria mansione lavorativa;

VISTO l'art. 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i., il quale prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che lo stesso intende perseguire, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: " Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ... omissis ..., di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando ... omissis..., le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

VISTO che la fornitura in argomento è complessivamente d'importo inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n. 296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a), del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dalla Legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021, prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione

delle microimprese, piccole e medie imprese;

RITENUTO di agevolare l'azione amministrativa attraverso la semplificazione delle procedure di gara al fine di non inasprire il procedimento mediante metodi la cui tempistica risulta oltre modo lunga e laboriosa con aggravii per la redazione di molteplici atti e con un carico eccessivo di oneri rispetto all'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione si è prefissata di raggiungere;

RITENUTO di improntare l'operato della committenza nel rispetto della normativa vigente, perseguendo la garanzia di massima qualità delle prestazioni e il bilanciato e corretto ripristino di tutti i principi, cui deve essere improntato l'affidamento dei contratti pubblici;

DATO ATTO che l'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020, prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che la fornitura da affidare giustifica l'utilizzo di operatori economici di comprovata esperienza nonché concessionari ed autorizzati alla produzione e vendita degli articoli in argomento, con modalità e tempistiche adeguate a quelle richieste dal personale dipendente dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie mansioni lavorative;

RICHIESTO pertanto con le vie brevi in data 02.11.2022, l'offerta economica alla ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO), per la fornitura del vestiario, dei dispositivi di protezione (DPI) e accessori per l'esecuzione del servizio in argomento;

VISTA l'offerta pervenuta via PEC all'ufficio del protocollo comunale in data 03/11/2022 n. 31363 (allegata agli atti d'ufficio), dalla ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud), per la fornitura di alcune vestaglie da lavoro e delle calzature specifiche per le mansioni svolte, (quali dispositivi di protezione individuale) verso l'importo di € 992,02 oltre all'I.V.A. del 22% € 218,24 per complessivi € 1.210,26;

CONSIDERATO che suddetto operatore economico è stato individuato e scelto, in quanto rivenditore autorizzato, in grado di fornire una gamma completa di articoli, indumenti e DPI di cui trattasi, accompagnati dalla necessaria dichiarazione di conformità e marcatura CE, con le modalità e le tempistiche adeguate a quelle del personale dipendente dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie mansioni lavorative;

RITENUTO per le motivazioni di cui sopra di procedere all'affidamento della succitata fornitura con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del vigente D.LGS 50/2016 e s.m.i., a favore della ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud), per l'importo di € 992,02 oltre all'I.V.A. del 22% € 218,24 per complessivi € 1.210,26;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.:

- a. con il conferimento della suddetta prestazione, si intende provvedere all'acquisto di n. 24 camici da lavoro e n. 8 calzature specifiche per le mansioni svolte (dispositivi di protezione individuale) per il personale addetto al servizio di pulizia degli edifici comunali e del servizio di accompagnamento scolastico;
- b. il contratto avrà per oggetto: *“Acquisto vestiario e dispositivi di protezione individuale (DPI), per il personale addetto ai servizi di pulizia e accompagnamento scolastico del Comune di Codroipo”* e sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D.LGS 50/2016 e s.m.i.;

- c. sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG N. **ZCA38823C7**;
- d. l'importo di affidamento è di € 992,02 oltre all'I.V.A. del 22% € 218,24 per complessivi € 1.210,26;
- e. il termine per l'esecuzione della fornitura è di 30 gg. dal ricevimento della lettera di affidamento;
- f. la penale nel caso di ritardo sarà pari a € 25,00 per ogni giorno;
- g. il pagamento avverrà a fornitura ultimata, entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'area lavori pubblici e manutenzioni;

CONSIDERATO che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale necessari per la partecipazione e l'esecuzione delle forniture in argomento;

DATO ATTO che in data 09.11.2022 è stata eseguita la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC, dalla quale risulta che per l'operatore economico non sono presenti annotazioni;

VISTO il DURC protocollo INPS 33014197 richiesto in data 09/11/2022 e valido sino al 04/02/2023, dal quale si evince che il che la ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud) è in regola con i versamenti contributivi;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'esecuzione della fornitura di cui trattasi di € 1.210,26 è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità, al Capitolo 1412 "Spese per il Vestiario e DPI Collaboratrici scolastiche", del bilancio 2022/2024 (annualità 2022) approvato con deliberazione del C.C. n. 20 del 31.05.2022;

CONSIDERATO che la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari mediante presentazione di apposita dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi nella predisposizione degli atti procedurali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i., dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Codroipo con deliberazione giunta n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.LGS 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO il principio contabile generale n. 16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n. 118 del 2011 e s.m.i., il quale prevede che *"L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza"*;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.05.2022 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024";

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 09.06.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) del Comune di Codroipo per il triennio 2022-2024 e successive modifiche di G.C: n.136 del 09.06.2022 e la contestuale assegnazione delle risorse economiche ai Titolari di Posizione Organizzativa, nei termini dettagliati indicati nel documento contabile allegato alla deliberazione stessa, secondo quanto stabilito dall'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 132 del 24.10.2019, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero alla dott.ssa Sonia Azzurra Pellizzoni;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale, approvato con delibera C.C. n. 29 del 04.09.2017 e s.m.i.;

VISTI gli art. 183, 191, 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.LGS n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art. 1), della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di responsabile dell'area istruzione cultura tempo libero e sport;

DETERMINA

1. di far proprie le premesse al presente atto e di approvare l'offerta economica pervenuta via PEC all'ufficio del protocollo comunale in data 03/11/2022 n. 31363 (allegata agli atti d'ufficio), dalla ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud);
2. di affidare ai sensi del D.LGS 50/2016 e s.m.i., la fornitura di n. 24 camici da lavoro e n. 8 calzature specifiche per le mansioni svolte (dispositivi di protezione individuale), alla ditta DEL TORRE S.R.L., con sede legale in Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud), verso l'importo di € 992,02 oltre all'I.V.A. del 22% € 218,24 per complessivi € 1.210,26;
3. di imputare la spesa complessiva di € 1.210,26 I.V.A. del 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	DEL TORRE S.R.L								
Sede Legale e operativa	Via Bortolossi, 1/5 – 33040 PRADAMANO (Ud),								
C.F. e P.IVA.	00972130306								
CIG	ZCA38823C7	CUP	Non necessario						
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1412	Spese per il Vestiario e DPI Collaboratrici scolastiche							
Importo	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.LGS 118/2011						
			L1	L2	L3	L4	L5		
€ 1.210,26	2022	31/12/2022	1	3	01	02	000		

4. di dare atto che la spesa complessiva di € 1.210,26 I.V.A. 22% inclusa è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale del bilancio 2022/2024 (annualità 2022) approvato con deliberazione del C.C. n. 20 del 31.05.2022;

