



N. **64**

**COPIA**

**COMUNE DI CODROIPO**  
PROVINCIA DI UDINE

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**  
Sessione Adunanza Prima di convocazione

Oggetto: APPROVAZIONE 1^ VARIAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE (DAL 01.07.2023 PROGRAMMA TRIENNALE) DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore **19:00**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale

Intervengono i signori

Comisso Carla	Presente	Mauro Gianluca	Presente
Nardini Guido	Presente	Trevisan Giacomo	Presente
Polo Silvia	Presente	Soramel Giovanni	Presente
Corsin Daniele	Presente	Conte Paola	Presente
Sappa Anna	Presente	Turcati Giorgio	Presente
Legname Rosario	Presente	Tonutti Matteo	Presente
Soramel Alberto	Presente	Bortolotti Paola	Presente
Comisso Luca	Presente	Damiani Giuseppe	Presente
De Rosa Vincenzo	Presente	Clark Aisha-Cassandra	Presente
D'Antoni Andrea	Assente	Cividini Tiziana	Presente
Bianchini Giancarlo	Presente	Vidoni Alessio	Assente
Zoratti Antonio	Presente	Mizzau Giacomo	Presente
Ganzit Graziano	Presente		

Presenti 23 Assenti 2

*Partecipa senza diritto di voto, l'assessore non consigliere Cordovado Daniele, ai sensi dell'art.12, comma 2, dello Statuto Comunale.*

Assiste il SEGRETARIO GENERALE **Peresson Ruggero**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la dott.ssa **Comisso Carla** nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale di Codroipo ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e sul quale sono stati espressi e pareri ai sensi del T.U.E.L. 267/2000.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE 1 VARIAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE (DAL 01.07.2023 PROGRAMMA TRIENNALE) DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023;

## REGOLARITÀ TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*;

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-10-2023

Il Responsabile del servizio  
Zanello Edi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE 1 VARIAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE (DAL 01.07.2023 PROGRAMMA TRIENNALE) DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023;

## REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-10-2023

Il Responsabile del servizio  
Peresson Ruggero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA LL.PP. E MANUTENZIONI

PREMESSO che con delibera di Consiglio comunale n. 24 del 26.04.2023, immediatamente esecutiva, viene approvato il programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2023-2024 ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 16.01.2018, n. 14 ed ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che atto che lo schema approvato è costituito dalle schede in allegato allo stesso atto, così come dalle su citate disposizioni ministeriali;

VERIFICATO che il provvedimento aveva ottenuto in precedenza, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole dei revisori dei conti protocollato in data 20.04.2023 al n. 10682;

RILEVATO altresì che il DM di cui sopra, pur abrogato dal 01. Luglio 2023 dall'art. 229 del D.Lgs 36/2023, costituisce la base del programma approvato per il biennio 2023-2024;

APPURATO che con l'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti D.Lgs. 36/2023 il programma diventa triennale e non più annuale, ma che al momento si considera unicamente il biennio;

ATTESO che

- l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 chiarisce che *"...il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b)..."* e pertanto di importo uguale o maggiore a 140.000 €);
- lo stesso articolo specifica che *"Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici."*;
- Lo stesso articolo demanda all'allegato I5 dello stesso codice la definizione degli schemi tipo e delle condizioni di modifica

RILEVATO che

- L'art. 3 dell'allegato I5 al D.Lgs. 36/2023, stabilisce che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 comma 1, del codice, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"*;
- L'art. 7, comma 8 chiarisce le modalità di aggiornamento del programma biennale degli acquisti;

CONSIDERATO altresì che nell'allegato I5 al nuovo codice dei contratti:

- all'art. 6 si definiscono i contenuti e l'ordine di priorità del programma triennale degli acquisti di fornitura e servizi, i cui schemi-tipo vengono decritti al comma 2 indicandone le schede:
  - o a) scheda G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - b) scheda H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
  - c) scheda I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

- all'art. 7 si definiscono le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale oltre che gli obblighi informativi e di pubblicità. Specificatamente al comma 8 di definiscono le procedure e le modalità di variazione al programma;

RILEVATO che all'art. 7 comma 6 dello stesso allegato si cita: “... *Le altre stazioni appaltanti e gli enti concedenti approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione*”;

RILEVATA la necessità ai sensi dell'art. 7, comma 8, lett. da a) a e) di ottemperare ad alcune modifiche alle forniture/servizi presenti all'interno del biennale 2023/2025 approvato con la delibera n. 24 del 26.04.2023, e nello specifico nell'annualità 2023. Più precisamente:

- Introduzione di una nuova fornitura denominata “Acquisto di un nuovo autobus scolastico” per una spesa complessiva di €. 172.800,00 oltre all'IVA;

PRESO ATTO che è stato predisposto lo schema della 1° Variazione del programma triennale dei lavori pubblici 2023 – 2025 redatto da parte del Referente responsabile del programma ing. Edi Zanella secondo quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I5 allo stesso decreto legislativo, composto dalle seguenti schede:

SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma,

SCHEDA H: elenco degli acquisti del programma,

SCHEDA I: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati - scheda non variata;

RILEVATO che la piattaforma eappalti chiama erroneamente Scheda B la scheda H, e che pertanto nella stampa è così denominata;

DATO ATTO che la variazione è riferita al biennale approvato precedentemente e pertanto sono prive del 3 anno (triennale) in quanto divenuto obbligatorio solo in seguito all'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti;

RITENUTO lo schema di variazione n. 1 ed i suoi allegati di cui al punto precedente meritevoli di approvazione;

DATO ATTO che le modifiche ai programmi devono essere pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e dell'ente concedente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici tramite la piattaforma eappaltiFVG - modulo GAAP;

RILEVATO che conseguentemente all'approvazione del presente atto viene aggiornato il DUP 2023/2025;

VISTI:

- l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 “Nuovo Codice dei contratti”;
- il decreto 16.01.2018 n. 14 del ministero delle infrastrutture e dei trasporti “regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali” pur se abrogato e sulla base del quale è stato redatto il piano biennale originario;
- gli artt. 6,7 e 8 dell'allegato I5 al nuovo codice dei contratti;
- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e di approvare, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 lo schema della prima variazione al “Programma Biennale 2023/2024 degli acquisti di beni e servizi” approvato con delibera di Consiglio comunale n. 24/2023 redatto da parte del Referente responsabile del programma ing. Edi Zanella secondo quanto

previsto dal D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I5 allo stesso decreto legislativo;

2. di dare atto che lo schema è costituito dalle seguenti schede:
  - SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma,
  - SCHEDA H: elenco degli acquisti del programma,
  - SCHEDA I: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati - scheda non variata;come dalle su citate disposizioni ministeriali;
3. di dare atto che l'allegato prospetto costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
4. di dare atto che l'ing. Edi Zanello, titolare di posizione organizzativa dell'Area LL.PP. e manutenzioni ha acquisito le richieste ed i dati dai T.P.O. delle varie aree al fine della conseguente redazione del Programma;
5. di dare atto che le modifiche al programma devono essere pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e dell'ente concedente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici tramite la piattaforma eappaltiFVG - modulo GAAP;
6. di dare atto conseguentemente all'approvazione del presente atto viene aggiornato il DUP 2023/2025;
7. di dare atto che la pubblicazione sarà altresì gestita attraverso il sistema informatizzato mediante la piattaforma eappaltiFVG – GAAP con il modulo appropriato mediante l'aggiornamento delle schede citate e redatte in conformità alle prescrizioni normative);
8. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile e pubblicarla entro 5 giorni dalla sua adozione ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n° 21 dell'11.12.2002 e successive modifiche ed integrazioni, come sostituito dall'art. 17 comma 12, della L.R. 24.05.2004, n° 17.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

UDITA la presentazione dell'argomento svolta dall'assessore Paola Conte che illustra il contenuto della modifica proposta.

Entrano in aula il consigliere Mizzau e l'assessore Soramel. I presenti sono 22;

Dopo che la Presidente apre la discussione durante la quale intervengono:

- la consigliera Cividini che chiede chiarimenti in merito all'importo previsto:
  - per il servizio postale di notificazione (domanda alla quale risponde la responsabile del servizio economico finanziario presente in aula);
  - per il servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza inerente il primo lotto delle opere di recupero e restauro di Villa Ballico, con stanziamento di quasi 485.000 €;
  - per il servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza inerente i lavori di recupero urbano con stanziamento di quasi 341.000 € (sistemazione ex casa di Don Vito Zoratti). Rileva che per l'opera lo stanziamento è di 1.160.000,00 € e richiede se è stata decisa la destinazione della struttura;
- il Sindaco che risponde alle richieste della consigliera Cividini specificando:
  - l'importo relativo ai servizi tecnici delle opere pubbliche è stato calcolato applicando le tariffe professionali normativamente previste;
  - le spese previste erano già state incluse nell'originario Programma biennale 2023-2024 approvato in Consiglio Comunale nel mese di aprile;

- per ciò che riguarda la destinazione dell'edificio denominato "ex casa di Don Vito Zoratti" la destinazione è oggetto di consultazione sulla base di alcune idee già rese pubbliche dall'Amministrazione; nulla è stato ancora deciso nemmeno in relazione al mantenimento della stessa con interventi di ristrutturazione o alla demolizione con ricostruzione, fatto salvo che un immobile nel sito ci sarà;

UDITE la dichiarazione di voto della consigliera Cividini che ricorda come la necessità di armonizzare lo spazio nella Piazza sia concetto soggettivo; importante invece è la razionalizzazione di spazi pubblici da destinare ad incontri o mostre. In tal senso si potrebbe utilizzare lo spazio coperto del cortile d'aria delle vecchie carceri, ora sede del Museo archeologico che potrebbe trasferirsi nella Villa Ballico. Si ricorda che le strutture costano in termini di gestione e manutenzione; è stato da poco acquisito il locale al piano terra confinante con la sede municipale; parecchio tempo fa furono acquistati due appartamenti anch'essi adiacenti il municipio con l'intenzione di destinarli ad ampliare gli uffici e nulla è stato fatto. Forse, anziché concentrarsi su ulteriori realizzazioni, sarebbe opportuno intervenire mantenendo e migliorando il patrimonio esistente (ad esempio Casa dello Studente). Per tale motivo preannuncia l'astensione sul punto;

Entra il consigliere Bianchini, i presenti sono 23;

Concluse le dichiarazioni di voto, la Presidente pone quindi la proposta in votazione, il cui esito si riassume come segue:

Presenti n. 23;

Con voti favorevoli n. 15, contrari n. 1 (Bianchini) ed astenuti n. 7 (Cividini, De Rosa, Clark, Ganzit, Zoratti, Mizzau, Mauro) resi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

DI APPROVARE la proposta di cui sopra, che si intende integralmente richiamata.

CON VOTI unanimi e favorevoli resi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile e pubblicarla entro 5 giorni dalla data della sua adozione ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17 comma 12, della L.R. 24.05.2004 n. 17.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Comisso Carla

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Peresson Ruggero

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è **affissa** all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi dal 31-10-23 al 15-11-23.

*Codroipo, li 31-10-23*

L'Impiegata/o Responsabile  
Orsaria Stefano Luigi

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

---

### PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ai sensi dell'art. 23-ter del Decreto Legislativo n. 82 del 7/3/2005

*Codroipo, li 31-10-23*

L'Impiegata/o Responsabile  
ai sensi dell'art.18 D.P.R. 445/2000  
Orsaria Stefano Luigi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODROIPO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	389,340.72	184,468.26	0.00	573,808.98
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	286,958.00	694,718.18	0.00	981,676.18
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>676,298.72</b>	<b>879,186.44</b>	<b>0.00</b>	<b>1,555,485.16</b>

Il Referente del Programma  
**ZANELLO EDI**

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

# PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODROIPO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Codice AUSA		Denominazione
																					Importo	Tipologia			
S8006530309 202210437	80006530309	2022	2023		No		No		SERVIZI	66510000-8	Polizze assicurative rami diversi.	1	COMMISSO SILVANA CIMS/SIN62C4 SC17FG	29	No	40.000,00	80.000,00	0,00	240.000,00	360.000,00	0,00				
800065303092 02314018	80006530309	2023	2023	J81C22002300007	No		No		SERVIZI	72510000-3	Abitazione Cloud per le P.A. locali. PNRR M1C1 Invest. 1.2	2	COMIZZI MARA CIMS/MAG2L5 7L4831	12	No	108.000,00	0,00	0,00	0,00	108.000,00	0,00				
800065303092 02314020	80006530309	2023	2023	J81F22004500007	No		No		SERVIZI	72413000-8	Esperienza cittadina nei servizi pubblici. Servizi e cittadinanza locale. PNRR M1C1 Invest. 1.4	2	COMIZZI MARA CIMS/MAG2L5 7L4831	12	No	155.234,00	0,00	0,00	0,00	155.234,00	0,00				
800065303092 02314016	80006530309	2023	2023		No		No		SERVIZI	64112000-4	Servizi postali per notifica atti giudiziari.	2	FANTINATO FRANCO FNT/NC61B11 270X	24	No	43.106,72	64.660,08	0,00	21.553,38	129.320,16	0,00				
800065303092 02314014	80006530309	2023	2024		No		No		SERVIZI	80110000-8	Servizio gestione nido d'infanzia.	1	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	48	No	0,00	203.626,36	0,00	2.036.363,64	2.239.990,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
800065303092 02314015	80006530309	2023	2024		No		No		SERVIZI	90911200-8	Servizio di pulizie edifici comunali.	1	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	36	No	0,00	88.344,00	0,00	458.372,00	546.716,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S80006530309 202210436	80006530309	2022	2023		No		No		SERVIZI	92511000-6	Servizi bibliotecari.	2	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	36	No	50.658,00	90.056,00	0,00	90.056,00	230.770,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S80006530309 202210433	80006530309	2022	2023		No		No		SERVIZI	85312110-3	Servizio di centro esivo fascia 3/6 anni.	2	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	36	No	23.500,00	23.500,00	0,00	23.500,00	70.500,00	0,00				
800065303092 02314013	80006530309	2023	2023		No		No		SERVIZI	90911200-8	Servizio di pulizie palazzetto dello sport.	2	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	36	No	11.000,00	22.000,00	0,00	33.000,00	66.000,00	0,00				
F80006530309 202315211	80006530309	2023	2023	J8023000020004	No		No		FORNITURE	34121000-1	ACQUISTO NUOVO AUTOBUS SCOLASTICO	1	PELLIZZONI SONIA AZZURRA PLSZ/26RS9 CB17V	12	No	172.800,00	0,00	0,00	0,00	172.800,00	0,00			2 - modifica ex art.7 comma 8 lettera c)	
S80006530309 202210430	80006530309	2022	2023	J84113000030006	Si	8000653030920130002	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di direzione lavori, coordinamento della sicurezza ed attività connesse dei lavori di ristrutturazione con sostituzione (demolizione e ricostruzione) della scuola materna "Stella del Mattino" di via IV Novembre.	2	ZANELLO EDI ZNL/DESR12 L483Z	24	No	20.000,00	80.000,00	0,00	9.792,83	109.792,83	0,00				
S80006530309 202210432	80006530309	2022	2023	J85F21002240006	Si	L80006530309202210426	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento dei lavori di recupero, restauro e riqualificazione di villa Ballico - I lotto.	2	ZANELLO EDI ZNL/DESR12 L483Z	36	No	193.120,00	114.500,00	0,00	177.355,00	484.975,00	0,00				
S80006530309 202210429	80006530309	2022	2023	J81G17000050007	Si	8000653030920170009	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di direzione lavori, coordinamento della sicurezza ed attività connesse dei lavori di demolizione e ricostruzione della scuola G. Bianchi (plesso vecchio) di via IV Novembre.	2	ZANELLO EDI ZNL/DESR12 L483Z	36	No	0,00	25.000,00	0,00	137.814,00	162.814,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)			
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			Codice AUSA	Denominazione	
																					Importo					Tipologia
800065303092 02314026	80006530309	2023	2023	J84D2300064006	Si	L80006530309202313932	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di progettazione e Di riqualificazione energetica edifici - impianto fotovoltaico copertura ex scuola piazza Dante.	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	12	No	105.950,00	0,00	0,00	0,00	105.950,00	0,00					
800065303092 02314027	80006530309	2023	2023	J83E2300080004	Si	L80006530309202313936	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di progettazione e Di riqualificazione e recupero urbano del centro storico di Codroipo I Lotto. Recupero casa Don Vito Zoratti.	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	42	No	340.600,00	0,00	0,00	0,00	340.600,00	0,00					
800065303092 02314025	80006530309	2023	2023	J81B2300017006	Si	L80006530309202313937	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio progettazione e Di realizzazione ristorante S.R. UD 39 "cas. Viamiro" a San Martino.	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	24	No	65.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00					
800065303092 02000001	80006530309	2020	2023	J8517000150006	Si	80006530309201100004	Si		SERVIZI	71240000-2	Servizi di ingegneria ed architettura addegnamento Auditorium Via IV Novembre	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	60	No	60.000,00	80.000,00	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00					
S80006530309 020414024	80006530309	2023	2024	J87H22003280004	Si	L80006530309202313938	Si		SERVIZI	71240000-2	servizi progettazione e direzione lavori recupero strutture ponti pedonali T. Corso e corsi adiacenti	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	24	No	0,00	59.700,00	0,00	0,00	59.700,00	0,00					
800065303092 02314022	80006530309	2023	2023	J84H22001920002	No		No		SERVIZI	72413000-8	Allestimenti museali e acquisto attrezzature museo corazzate	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	36	No	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	0,00					
S80006530309 302210431	80006530309	2022	2024	J83J19000250007	Si	L8000653030920210425	No		SERVIZI	71240000-2	Servizio di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e attività connesse dei lavori di realizzazione di una nuova sede del distaccamento dei Vigili del Fuoco di Codroipo.	2	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	36	No	0,00	59.000,00	0,00	212.600,00	271.600,00	0,00					
800065303092 02314028	80006530309	2023	2024		No		No		SERVIZI	65310000-9	Fornitura energia elettrica edifici comunali.	1	ZANELLO EDI ZNLDE65R12 L483Z	12	No	0,00	307.000,00	0,00	153.000,00	460.000,00	0,00	0000226120	CONSP			
																676.298,72 (12)	879.186,44 (12)	0,00 (12)	3.055.845,00 (12)	4.611.330,18 (12)	0,00 (12)					

## Il Referente del Programma ZANELLO EDI

### Note:

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato 1.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

### Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto	codice fiscale			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanzamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 210 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CODROIPO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI  
E NON AVVIATI**

Numero Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S80006530309202210438		Servizio di apertura, chiusura e sorveglianza palazzetto dello sport.	75,000.00	2	Fuori annualità e diverso tipo di appalto
80006530309202000017		Fornitura E.E. edifici comunali.	210,000.00	2	Errato inserimento della prima annualità e diversa durata contrattuale, non più biennale, ma annuale vista l'incertezza dei prezzi.
80006530309202000018		Servizio di ristorazione scolastica.	4,627,420.00	1	Errato inserimento prima annualità. che sarà nel 2025
S80006530309202100026	J81B21004670006	Servizi di architettura ed ingegneria nuova sede municipale. Progetto preliminare.	62,602.58	2	La nuova amministrazione ha deciso di non procedere con l'opera.

Il Referente del Programma  
ZANELLO EDI

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

# COMUNE DI CODROIPO

## Verbale n. 43 del 20.10.2023

**Parere del Collegio dei Revisori sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale del 17.10.2023 n.65 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE 1° VARIAZIONE AL PROGRAMMA BIENNALE (DAL 01.07.2023 PROGRAMMA TRIENNALE) DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 AI SENSI ART.37 DEL D.LGS. N.36/2023”.**

Il Collegio dei Revisori dei Conti, esaminata la proposta di delibera sopra richiamata ricevuta in data 18.10.2023,

### **PREMESSO**

- che con delibera del Consiglio Comunale n.14 del 12.04.2023 è stato approvato il DUP;
- che con delibera del Consiglio Comunale n.26 del 26.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2023-2025;
- che con delibera del Consiglio Comunale n.24 del 26.04.2023 è stato approvato il programma biennale degli acquisti e forniture 2023-2024;
- che il programma biennale acquisti e forniture di servizi è stato inserito nel Dup per il quale l'Organo ha rilasciato parere in data 05.04.2023 comprensivo degli ulteriori documenti programmatori in esso contenuti;
- che il Collegio ha rilasciato altresì specifico parere sul il programma biennale degli acquisti e forniture 2023-2024 in data 19.04.2023;

### **RICHIAMATE**

- la delibera del Consiglio Comunale n.41 del 27.07.2023 relativa alla variazione di bilancio e salvaguardia degli equilibri
- la delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 21.09.2023 relativa all'approvazione della terza variazione del bilancio di previsione 2023-2025;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 12.10.2023 relativa all'approvazione della quarta variazione del bilancio di previsione 2023-2025;

### **ESAMINATA**

- la prima variazione al programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2023-2024 con la documentazione correlata;

### **PRESO ATTO**

- con l'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti D. Lgs. 36/2023 il programma diventa triennale e non più biennale, ma che al momento si considera unicamente il biennio;
- che *l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 chiarisce che “...il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b)...” e pertanto di importo uguale o maggiore a 140.000 €);*

*lo stesso articolo specifica che “Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.”;*

*Lo stesso articolo demanda all'allegato 15 dello stesso codice la definizione degli schemi tipo e delle condizioni di modifica*

RILEVATO che:

- *L'art. 3 dell'allegato I5 al D.Lgs. 36/2023, stabilisce che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 comma 1, del codice, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";*
- *L'art. 7, comma 8 chiarisce le modalità di aggiornamento del programma biennale degli acquisti;*

CONSIDERATO altresì che nell'allegato I5 al nuovo codice dei contratti:

- *all'art. 6 si definiscono i contenuti e l'ordine di priorità del programma triennale degli acquisti di fornitura e servizi, i cui schemi-tipo vengono descritti al comma 2 indicandone le schede:*
  - a) scheda G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;*
  - b) scheda H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;*
  - c) scheda I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.*
- *all'art. 7 si definiscono le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale oltre che gli obblighi informativi e di pubblicità. Specificatamente al comma 8 di definiscono le procedure e le modalità di variazione al programma;*

### **ATTESO**

che ai sensi dell'art. 7 comma 8 dell'allegato I5 al D. Lgs. 36/2023 i programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all' articolo 37, comma 1, del codice,

### **CONSIDERATA**

la necessità di aggiornare il programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2023-2024 come dettagliatamente riportato nella proposta di delibera in oggetto e di uniformarsi alle poste di bilancio;

### **VISTI**

- lo Statuto comunale ed il regolamento di contabilità;
- gli art.199 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e di regolarità contabile del Segretario Comunale espressi in data 18.10.2023 e contenuti nella proposta di determinazione in parola,

## **ESPRIME**

parere FAVOREVOLE, per quanto di propria competenza, all'adozione della proposta di Delibera in oggetto di aggiornamento/prima variazione del programma biennale (divenuto triennale dal 01.07.2023) degli acquisti di servizi e forniture 2023-2024, invitando contestualmente ad aggiornare il Dup e raccomandando di ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei documenti ivi aggiornati tramite i sistemi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

Udine 20 ottobre 2023

Il Collegio dei Revisori  
Dott. ssa Francesca Mingotti  
Rag. Flavio Diolosa  
Rag. Lorenzo Magagnotti

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi artt. 20 e 21 D.Lgs. 82/2005*