



COMUNE DI CODROIPO

PROVINCIA DI UDINE

ORIGINALE

DECRETO N. 3 del 08-01-2025

DECRETO DEL SINDACO

**Oggetto: CONFERMA NOMINA RESPONSABILE SERVIZI AREA
GESTIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

IL SINDACO

RICHIAMATI

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede, al comma 10, che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dello Statuto e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ove si stabilisce, al comma 2, che *"spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del segretario comunale o del direttore generale..."*;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, comma 2, il quale prevede che *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107...possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi..."*;
- l'art. 19 del vigente Statuto Comunale vigente che definisce i criteri di individuazione dei Responsabili sulla base della professionalità richiesta, della capacità di direzione e programmazione,
- l'art. 16 del Regolamento di Organizzazione vigente ove si prevede che gli incarichi di Titolare di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco sulla base dei requisiti culturali, attitudini e capacità professionali, esperienze lavorative e risultati raggiunti, competenze organizzative possedute il tutto in coerenza con il ruolo da ricoprire ed inoltre testualmente recita *"Gli incarichi sono conferiti per un periodo minimo di un anno, rinnovabili per un periodo non superiore a quello del mandato del Sindaco. I dipendenti nominati Titolari continuano, ... dopo la scadenza del provvedimento di nomina, a esercitare le relative funzioni fino alla riconferma ovvero all'attribuzione dell'incarico di Titolare ad altro soggetto."*;

- l'art. 21 del medesimo Regolamento di Organizzazione che dispone "La sostituzione del Titolare di Posizione Organizzativa in caso di sua temporanea assenza è demandata ad altro Titolare di Posizione Organizzativa individuato nel provvedimento di nomina.";
- l'art. 40 del CCRL 07.12.2006, il quale recita "Gli Enti possono istituire, previa informativa alle Organizzazioni sindacali, posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, anche mediante adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;....";
- l'art. 40 del CCRL 07.12.2006 il quale prevede che gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti con apposito provvedimento del Sindaco esclusivamente a personale classificato nella categoria D e dispone, al comma 4, che le predette funzioni sono conferite, a tempo determinato, per un periodo non superiore al mandato elettivo in corso del Sindaco all'atto dell'affidamento e comunque non inferiore ad un anno;
- l'art. 44 del CCRL 07.12.2006, come modificato e integrato, da ultimo, con l'art. 35 del CCRL 19.07.2023 che definisce il trattamento economico accessorio costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;

RICHIAMATO il proprio precedente Decreto n. 12 dd. 30.12.2022 con il quale, previa informazione al Sindaco di Camino al Tagliamento interessato dalla gestione associata inerente il Servizio Gestione Risorse Umane ed Organizzazione, si procedeva a nominare la dipendente del Comune di Codroipo dott.ssa Flavia Piccolotto con conferimento alla medesima della qualifica di Titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza immediata e sino al 31.12.2023;

ATTESO che – come previsto dall'art. 16 del Regolamento di Organizzazione vigente – la dipendente ha proseguito nell'esercizio delle funzioni e che si è valutato soddisfacente il lavoro svolto;

RITENUTO di procedere al rinnovo della nomina delle Posizioni Organizzative dell'ente stabilendone la durata in anni uno;

RILEVATO altresì che con la presente nomina sono attribuite/confermate le funzioni di "Datore di Lavoro" in capo ai Responsabili di Servizio/Titolari di posizione organizzativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lett. d) D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. in quanto "funzionario non avente qualifica dirigenziale, preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa";

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale

- n. 244 dd. 04.09.2003 con la quale, in attuazione di quanto disposto dall'allora vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del comparto unico – Area Enti Locali dd. 01.08.2002, si approvavano i criteri per la definizione e graduazione della retribuzione di posizione spettante ai Titolari di Posizione Organizzativa;
- n. 148 dd. 26.07.2017 con la quale si modificavano, in parte i suddetti criteri, precisandone alcuni aspetti, sia in ordine ai contenuti che alla procedura di valutazione;
- n. 319 del 23.12.2024 avente ad oggetto "Adeguamento sistema per la per la definizione e graduazione della retribuzione di posizione spettante ai titolari di posizione organizzativa alle intervenute modificazioni delle disposizioni contenute nei contratti collettivi regionali di comparto", con cui si è intervenuti ridefinendo il sistema di per la definizione e graduazione della retribuzione di posizione spettante ai Titolari di Posizione Organizzativa, anche in adeguamento ai valori definiti dalla contrattazione regionale;

DATO ATTO che con i suddetti atti giuntali è stato stabilito che la competenza per assegnare i valori, in base ai criteri e indicatori di cui a sistema, è attribuita al Sindaco in fase di assegnazione dell'incarico, sentito il segretario generale;

SENTITO in merito il Segretario Generale, il quale si è favorevolmente espresso in relazione alla conferma e all'attribuzione dei valori assegnati;

DECRETA

1. di confermare la nomina della dipendente del Comune di Codroipo dott.ssa Piccolotto Flavia Responsabile dei Servizi relativi all'Area Gestione Risorse Umane ed Organizzazione, cui è conferita la qualifica di Titolare di

Posizione Organizzativa per la durata di anni uno precisando che con il presente atto sono confermate le funzioni di "Datore di Lavoro" in capo ai Responsabili di Servizio/Titolari di posizione organizzativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lett. d) D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. in quanto "funzionario non avente qualifica dirigenziale, preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa";;

2. di attribuire alla nominata la retribuzione di posizione annua di €. 12.960,00 come da allegata scheda con decorrenza dal 01.01.2025 e riservandosi eventuali modificazioni in conseguenza degli elementi inerenti i criteri indicati da ultimo con la citata deliberazione G.C. 319/2024;

3. di dare atto che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo regionale di lavoro, compreso il compenso per il lavoro straordinario, per un numero pari a 120 ore annue, nonché tutte le indennità correlate ad incarichi o funzioni, fatti salvi i trattamenti incentivanti la produttività di cui all'art. 11 della L.R. n.14/2002 e successive modifiche ed integrazioni, all'art. 72 del DPR 268/87, che limitatamente a tal fine resta operante, all'art. 59 lett. p) del D.Lgs. 446/97, allo straordinario elettorale e referendario, nonché ai compensi ISTAT per attività comunque svolte al di fuori del normale orario di lavoro;

4. di determinare, ai sensi dell'art. 44 comma 6 del CCRL 07.12.2006, la retribuzione di risultato in misura non inferiore al 15% e non superiore al 35% della retribuzione di posizione attribuita, ove l'esito della valutazione annuale risulti positivo;

5. di individuare quale sostituto in caso di assenza o impedimento della dott.ssa Piccolotto Flavia il Titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Finanze, Tributi Programmazione e Bilancio e, in caso di assenza o impedimento anche di tale Responsabile, il Segretario Generale pro-tempore;

6. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato/a e all'Ufficio Personale per il seguito di competenza.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
Nardini Guido

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.