



# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

**COPIA**

<b>N°102</b> Reg. delib.	Ufficio competente FINANZA
-----------------------------	-------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI
---------	---

Oggi **trenta** del mese di **ottobre** dell'anno **duemilaventi** alle ore 11:15, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bertarelli Cristian	Sindaco	P
Esposito Giacomo	Vice Sindaco	P
Soncini Emanuele	Assessore	P
Bulgarelli Alessia	Assessore	A
Orlandini Patrizia	Assessore	P

1	4
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Forlin Luigia Maria.

Bertarelli Cristian nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	<b>ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI</b>
----------------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

\*\*\*\*\*

*Visti:*

- la *Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che, relativamente agli eventi aggregativi di qualsiasi natura, prevede che "le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche..";*

-l'art Art. 73 del DL 18/2020 avente ad oggetto "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che al comma 1 prevede :

1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;

- il DPCM 24 OTTOBRE 2020;

*Ritenuto che svolgere le riunioni di Giunta Comunale in videoconferenza costituisca una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica;*

*Dato atto che, a causa della situazione di eccezionalità determinata dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid 19, la presente seduta si svolge con i partecipanti collegati in videoconferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità, costituendo tale modalità una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica conformemente alle previsioni sopra richiamate;*

*Precisato che sono presenti in videoconferenza presso la sede comunale il Sindaco, Cristian Bertarelli e il Segretario comunale, Forlin Luigia Maria; sono, invece, presenti da remoto il Vice Sindaco, Giacomo Esposito, gli Assessori, Patrizia Orlandini, Emanuele Soncini;*

\*\*\*\*\*

**Premesso che:**

- con propria deliberazione n. 76 del 19.07.2019, successivamente modificata con deliberazione n. 113 del 14.11.2019, si era provveduto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs.165/2001 e smi, ad approvare il piano dei fabbisogni di personale del comune di Lagosanto per il triennio 2020/2022;
- con successiva propria deliberazione n. 63 del 16.07.2020 si era proceduto alla revisione e modifica del piano in applicazione dell'art. 33-bis del D.L. 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020;

**Rilevato che, in applicazione di quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate:**

- a) il valore soglia per fascia demografica del rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti di cui alla tabella 1 art. 4 Decreto 17 marzo 2020 applicabile al Comune di Lagosanto è il 27,20%;
- b) il valore soglia effettivo calcolato per il Comune di Lagosanto è pari al 16,32%, così calcolato:

Spesa personale 2018    € 671.214,75  
 ----- = 16,32 %

Entrate correnti medie (2016/2018) comprensive di TARI corrispettivo al netto FCDE(prev.assestate 2018) € 4.113.543,78

c) l'incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,20% (Tabella 1 DM 17 marzo 2020) per le entrate correnti come sopra determinate è il seguente:

4.113.543,78 x 27,2% = 1.118.883,91 spesa massima non superabile (valore soglia)  
 media entr. val.soglia  
 1.118.883,91 – 671.214,75 = 447.669,16 incremento spesa massima tabella 1  
 sp.max. sp.pers.ente

d) la capacità assunzionale effettiva dell'Ente, in applicazione di quanto disposto dall'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 è quella risultante dalla seguente tabella:

Spesa	Tab. 2 (2020)	Tab. 2 (2021)	Tab. 2 (2022)	Tab. 2 (2023)	Tab. 2 (2024)
Spesa pers.2018	671.214,75	671.214,75	671.214,75	671.214,75	671.214,75
Incresm.max.spesa 2018 ( tabella 2 ) assunzioni Tempo Indetermin.	127.530,80	161.091,54	174.515,83	181.227,98	187.940,13
Resti 2015-2019	12.837,12 (1)	(2)	(2)	(2)	(2)
Capacità assunzionale totale	140.367,92	161.091,54	174.515,84	181.227,98	187.940,13
Spesa personale con incremento tabella 2 + resti	811.582,67	832.306,29	845.730,58	852.442,73	859.154,88
Valore massimo (soglia) 27,20% tabella 1	1.118.883,91 (3)	1.118.883,91 (3)	1.118.883,91 (3)	1.118.883,91 (3)	1.118.883,91 (3)
Incremento effettivo ammesso (raffronto tra spesa dati tabella 1 e tabella 2)	<b>140.367,92</b>	<b>161.091,54</b>	<b>174.515,84</b>	<b>181.227,98</b>	<b>187.940,13</b>

(1) resti utilizzabili solo nel 2020

(2) possibilità di inserire negli anni i resti non utilizzati gli anni precedenti

(3) il valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

Preso atto che, a seguito dell'ultima modifica apportata con deliberazione di G.C. n. 63/2020 la programmazione triennale del fabbisogno di personale risultava essere la seguente:

#### **per l'anno 2020:**

a) assunzione entro il 2020, tramite corso-concorso bandito dalla Regione Emilia Romagna ai sensi dell'art. 16-bis della L.R. n. 24/2003, di n. 1 Agente di Polizia Locale cat. C in sostituzione di n. 1 unità di personale cessata dal 01.04.2020 per pensionamento anticipato "quota 100";

b) comando in entrata per il mese di agosto del responsabile LLLPP cessato dal 31 luglio 2020;

c) avvio delle procedure per la sostituzione a far data dal 1 agosto dell'istruttore direttivo cat.D LLPP previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria ai sensi degli artt. 30 e 34 bis DLgs.165/2001 e smi. In caso di esito negativo di tali procedure e non sussistendo graduatorie vigenti nel comune di Lagosanto per tale profilo, si farà prioritariamente ricorso a valide graduatorie di altri enti, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi e, solo in caso di esito negativo, saranno attivate le procedure concorsuali;

d) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

#### **per l'anno 2021**

a) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

#### **per l'anno 2022**

a) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Preso atto che, successivamente all'ultima modifica del PTFP 2020-2022, il Comune di Fiscaglia ha comunicato, con note acclarate al protocollo generale dell'ente n. 6345 del 11.08.2020 e 7131 del 02.09.2020 che il dipendente a tempo indeterminato Ferretti Alessandro, Istruttore Tecnico cat. C in servizio presso il Settore Lavori Pubblici ed in possesso di nulla osta incondizionato, è risultato idoneo nella selezione di mobilità volontaria indetta da tale Ente;

Viste le successive note con le quali le due amministrazioni hanno concordato la data di trasferimento del dipendente stesso, fissandola nel giorno 01 novembre 2020;

Preso atto altresì che, per quanto riguarda la sostituzione dell'Istruttore Direttivo Tecnico cat. D già programmata, sono state esperite, con esito negativo:

- le procedure di mobilità obbligatoria e volontaria
- l'utilizzo di graduatorie valide di altri enti, i quali, contattati, non hanno manifestato la disponibilità a sottoscrivere un accordo per l'utilizzo delle stesse

e che per tali motivi, come da direttive a firma del segretario generale prot. 8658 del 16/10/20, si dovrà provvedere a predisporre un avviso per la copertura del posto tramite concorso pubblico;

Preso atto che le medesime sopra citate direttive esplicitano numerosi adempimenti in capo all'ufficio personale, che si traducono in una modifica della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 secondo quanto segue:

- 1) prevedere nel 2020 la trasformazione del posto di Istruttore Tecnico cat. C presso il Settore Lavori Pubblici, che si renderà vacante dal 01.11.2020 in un posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D; tale trasformazione è motivata dalla necessità di rendere maggiormente performante l'ufficio e rendere completamente intercambiabili i ruoli dei due dipendenti tecnico amministrativi assegnati all'area; si prevede la copertura di tale posto mediante l'esperimento delle procedure di mobilità;
- 2) predisporre il bando per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat D da assumere a tempo indeterminato ;
- 3) sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale la modifica del regolamento degli uffici e servizi in seguito all'entrata in vigore della modifica allo Statuto Comunale in data 8 novembre 2020; successivamente prevedere, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico, la copertura del posto di Responsabile del Settore Lavori Pubblici, mediante incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, per 4 mesi e comunque fino alla copertura del posto mediante l'assunzione a tempo indeterminato;
- 4) prevedere la possibilità di ricorrere ad un comando e/o avvalersi di personale di altra amministrazione tramite convenzione ai sensi dell'art. 1, comma 124 della L. 145/2018 e dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004, per la copertura dell'istituendo posto di categoria D;

Considerato quanto al punto 2) che l'ufficio personale sta predisponendo il bando per la copertura del posto di Istruttore Direttivo;

Richiamata quanto al punto 4) la nota a firma del sindaco prot. 8809 del 22/10/2020 con la quale si chiedeva al Comune di Comacchio la possibilità di avvalersi di proprio personale,

tramite convenzione, per 18 ore settimanali e per un periodo 4 mesi, eventualmente prorogabili;

Vista la risposta a firma del Dirigente del Settore Personale del Comune di Comacchio acclarata al prot. gen.dell'ente 9008 del 29 ottobre 2020 con la quale si accoglieva la proposta del sindaco di Lagosanto ad attivare la suddetta convenzione;

Preso atto che per poter effettuare assunzioni a qualunque titolo, è necessario aver soddisfatto le seguenti condizioni:

- l'ente non deve versare in situazioni di deficitarietà strutturale e dissesto di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'ente deve avere attivato ed alimentato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014);
- l'ente deve aver approvato il bilancio di previsione, il rendiconto di gestione, il bilancio consolidato (ovvero, per gli enti con meno di 5000 abitanti, la delibera di esonero ai sensi della vigente normativa), dell'anno di riferimento ed inviato, entro i successivi 30 giorni, i dati relativi a questi documenti, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP) (art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904 della L. 145/2018);

Evidenziato in particolare che l'ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, come si evince dalla tabella dei parametri di deficitarietà strutturale allegata al Rendiconto della gestione 2019;
- ha attuato le politiche necessarie a garantire la tempestività dei pagamenti al fine di realizzare il rispetto del vincolo di cui all'art. 41 comma 2 del DL 66/2014 convertito con L. 89/2014;
- ha approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, il Bilancio di Previsione e relativi allegati atti di programmazione 2020/2022;
- ha approvato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 17/1/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Piano esecutivo di gestione ;
- ha approvato con deliberazione di G.C.n.50 del 27/05/2020 il Piano della performance 2020;
- ha deliberato con atto del CC n. 6 del 15/02/2020, l'esonero dall'approvazione del bilancio consolidato esercizio 2019, avvalendosi della facoltà concessa ai comuni con meno di 5000 abitanti prevista dall'art. 233-bis comma 3 del TUEL;
- per l'anno 2019 ha rispettato l'obiettivo del saldo di finanza pubblica, come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri allegato 10 al rendiconto della gestione 2019 ;
- ha alimentato l'utilizzo della Piattaforma di certificazione dei Crediti prevista dal D.L. n.35/2013 e s.m.i. e adempiuto agli obblighi di cui all'art.27 del D.L. 24/04/2014 n.66 sino al 01.07.2018, data di entrata in vigore del sistema SIOPE+ per l'invio degli Ordinativi Informatici che, ai sensi dell'art.2 comma 7 del Decreto MEF 14 giugno 2017, assolve all'obbligo previsto dall'articolo 7-bis, comma 5 del D.L. n.35/2013 e s.m.i.;
- ha approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Rendiconto della gestione 2019;
- ha dato atto del permanere degli equilibri di bilancio 2020, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs n. 267/2000, come risulta da deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 08/10/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

- ha provveduto alla trasmissione alla BDAP del Bilancio di previsione 2020/2022 in data 07/01/2020,) e del conto consuntivo 2019 in data 30/04/2020 tutte con esito positivo del controllo (giusta ricevute conservate agli atti ;
- provvederà entro la scadenza di legge ( 31 gennaio 2021) all'invio alla BDAP della deliberazione di CC n. 8 del 15/02/2020 di esonero del bilancio consolidato esercizio 2019;

Dato atto che per poter altresì assumere l'ente deve rispettare le seguenti condizioni;

- deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001);
- deve avere approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale (art. 6 del D.L.gs n.165/2001 e art. 91 del TUEL);
- deve avere verificato che non vi sono dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza nell'anno di riferimento (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001);
- deve avere approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.L.gs n.198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- deve aver trasmesso i piani triennali dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare della RGS n. 18/2018;

Dato atto, quanto ai punti di cui sopra, che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 725.200,27, così come rideterminata con provvedimento del Responsabile del Settore Economico Finanziario n. 464 del 14.11.2019;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013;
- l'ente ha pienamente soddisfatto i punti relativi all'approvazione del PTFP 2020-2022 come da atti in precedenza citati;
- non vi è personale in soprannumero, come da dichiarazioni, agli atti, dei responsabili di settore;
- l'ente ha approvato con deliberazione di G.C. n. 125 del 05/12/2019 il piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022, successivamente aggiornato per l'annualità 2021 con deliberazione di G.C. n. 88 del 24.09.2020;
- l'ente ha trasmesso tramite il portale SICO il PTFP come da ricevute agli atti;

Considerato infine che:

- nell'anno 2020 sono avvenute le seguenti cessazioni:
  - n. 1 agente di Polizia Locale cat. C, con decorrenza 01.04.2020, per pensionamento "quota 100";
  - n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, Responsabile Settore LL.PP, con decorrenza 01.08.2020, a seguito di dimissioni volontarie per assunzione presso altro ente;

- n. 1 Istruttore Tecnico cat. C presso il Settore LL.PP., con decorrenza 01.11.2020, a seguito di trasferimento per mobilità volontaria presso altro ente;
- negli anni 2021 e 2022 non sono ad oggi, in base agli elementi in possesso degli uffici, previste cessazioni;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 3 del 15/1/19 ed in particolare l'art.5 comma 3 il quale individua i settori dell'ente;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Vista l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ed ivi allegata;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Acquisiti in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 TUEL e smi;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

per tutte le considerazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia:

**1-** di modificare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 secondo quanto segue:

**per l'anno 2020:**

- a) assunzione entro il 2020, tramite corso-concorso bandito dalla Regione Emilia Romagna ai sensi dell'art. 16-bis della L.R. n. 24/2003, di n. 1 Agente di Polizia Locale cat. C in sostituzione di n. 1 unità di personale cessata dal 01.04.2020 per pensionamento anticipato "quota 100";
- b) comando in entrata per il mese di agosto del responsabile LLLPP cessato dal 31 luglio 2020;
- c) avvio delle procedure per la sostituzione a far data dal 1 agosto dell'istruttore direttivo cat.D LLPP previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria ai sensi degli artt. 30 e 34 bis DLgs.165/2001 e smi. In caso di esito negativo di tali procedure e non sussistendo graduatorie vigenti nel comune di Lagosanto per tale profilo, ricorrere a valide graduatorie di altri enti, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- d) procedere all'indizione di concorso pubblico per esami in caso di esito negativo delle procedure di cui al precedente punto c), per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D presso il Settore Lavori Pubblici vacante dal 01.08.2020;
- e) copertura del posto di Responsabile del Settore LL.PP., nelle more dell'espletamento delle procedure di cui alla precedente lettera d) mediante assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 per 4 mesi e comunque fino alla copertura del

- posto a tempo indeterminato; tale procedura è subordinata alla modifica del Regolamento Uffici e Servizi da adottare dopo l'entrata in vigore delle modifiche allo Statuto;
- f) trasformazione del posto di Istruttore Tecnico cat. C presso il Settore LL.PP., vacante dal 01.11.2020, in un posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, per le motivazioni esposte in premessa e avvio delle procedure di mobilità per la sua copertura;
- g) copertura temporanea dell'istituendo posto di cui al punto f) attraverso comando e/o convenzione con altro ente, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'assunzione a tempo indeterminato;
- h) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

### **per l'anno 2021**

- a) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

### **per l'anno 2022**

- a) sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

**3** – di modificare e riapprovare l'organigramma rappresentante la dotazione organica dell'Ente, a seguito della trasformazione del posto di Istruttore Tecnico cat. C presso il Settore LL.PP. in Istruttore Direttivo Tecnico cat. D (allegato A alla presente deliberazione);

**4-** di confermare quanto previsto ai punti b), ed e) della propria deliberazione n. 76/2019;

**5-** di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima), come risulta dal seguente prospetto:

LIMITE RISPETTO SPESA TRIENNIO 2011-2013 (come da art.1 c.557 quater L.296/2006)

DESCRIZIONE	IMPEGNATO da consuntivo 2018 approvato con CC 27 del 29/04/19	IMPEGNATO da consuntivo 2019 approvato con CC 17 del 27/04/20	BILANCIO PREVISIONE 2020 ASSESTATO
Spesa personale dipendente (macro 101)	671.214,75	769.235,58	799.438,39
Spesa per IRAP da macro 102	40.269,06	46.490,87	48.606,66
Spesa personale comandato	0	0	2.400,00
Spesa segretario comunale in convenzione	25.000,00	22.500,00	18.304,00
Altre spese non comprese nel macro 101 ex formazione di cui al macro 103	3.349,00	2.265,50	3.500,00
<b>TOTALE SPESE PERSONALE</b>	<b>739.832,81</b>	<b>840.491,95</b>	<b>872.249,05</b>
Spese da dedurre	159.104,50	173.308,77	194.264,68
<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>580.728,31</b>	<b>667.183,18</b>	<b>677.984,37</b>

**5-** di dare atto che sul presente provvedimento è stata acquisita l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ;

6-di pubblicare la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 es.m.i.;

7- di trasmettere la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

INOLTRE

Stante l'urgenza a provvedere con gli atti inerenti e conseguenti, con separata votazione unanime

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile

**ALLEGATO A) ORGANIGRAMMA**

<b>SETTORE AFFARI GENERALI</b>				
<b>Figura Professionale</b>	<b>Cat.giur./ econom.</b>	<b>Dotazione organica</b>	<b>N. posti coperti</b>	<b>n. posti da coprire</b>
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D1-D2	1	1	-
Operatore centralino URP e messo notificatore	B1-B4	1	1	-
Istruttore attività produttive	C1-C6	1	1	-
Istruttore Elettorale-Stato Civile	C1-C2	1	1	-
Istruttore Anagrafe	C1-C6	1	1	-
Istruttore Amministrativo	C1-C1	1	1	-

<b>SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO</b>				
<b>Figura Professionale</b>	<b>Cat.giur./ econom</b>	<b>Dotazione organica</b>	<b>N. posti coperti</b>	<b>n. posti da coprire</b>
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D1-D6	1	1	-
Istruttore tributi-economato	C1-C6	1	1	-
Istruttore personale	C1-C6	1	1	-
Istruttore amm/contabile	C1-C4	1	1	-

<b>SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO</b>				
<b>Figura Professionale</b>	<b>Cat.giur./ econom</b>	<b>Dotazione organica</b>	<b>N. posti coperti</b>	<b>n. posti da coprire</b>
Istruttore Direttivo Posizione organizzativa	D1-D1	1	0	1 (piano assunzioni 2020)
Istruttore Direttivo Tecnico (da 01.11.2020)	D1-D1	1	0	1 (piano assunzioni 2020)
Operatore Tecnico	B1-B1	1	1	-
Collaboratore Tecnico	B3-B7	1	1	-
Collaboratore Tecnico	B3-B4	1	1	-

<b>SETTORE URBANISTICA</b>				
<b>Figura Professionale</b>	<b>Cat.giur./ econom</b>	<b>Dotazione organica</b>	<b>N. posti coperti</b>	<b>n. posti da coprire</b>
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D1-D6	1	1	-
Istruttore Tecnico	C1-C1	1	1	-

--	--	--	--	--

**POLIZIA MUNICIPALE**

Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore P.M.	C1-C4	1	1	-
Istruttore P.M.	C1-C2	1	1	-
Istruttore P.M.	C1-C1	1	0	1 (piano assunzioni 2020)

◦ <u>TOTALI</u>		<b>20</b>	<b>17</b>	<b>3</b>
-----------------	--	-----------	-----------	----------

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 108 del 30-10-2020 ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Bertarelli Cristian**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Forlin Luigia Maria**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI**

### **Regolarita' tecnica**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

PARERE TECNICO E CONTABILE FAVOREVOLE AD ESCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI CUI AL PUNTO E) DELIBERATO RELATIVAMENTE ALL'INDIZIONE DI UN BANDO EX ART.110 C.1TUEL PER IL SOLO TEMPO DI ESECUZIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE CHE SARA' APPROVATA DAL RESPONSABILE AD INTERIM LUNEDI' 2 NOVEMBRE . SEGUIRA' NOTA PROTOCOLLATA

Data 30-10-20

**Il Responsabile del servizio  
F.to Guietti Roberta**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-10-20

Il Responsabile del servizio  
F.to Guietti Roberta

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 102 del 30-10-2020

**Oggetto: ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON  
DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI**

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 05-11-2020 fino al 20-11-2020 con numero di registrazione 868.

Comune di Lagosanto li  
05-11-2020

L' INCARICATO

Dott.ssa Chiodi Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 102 del 30-10-2020**

**Oggetto: ULTERIORE MODIFICA PTFP 2020-2022 APPROVATO CON  
DELIBERAZIONE DI GC N 76 DEL 19/07/2019 E SMI**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Lagosanto li  
05-11-2020

L'INCARICATO

Chiodi Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)