



# COMUNE DI CORDENONS

Area Segreteria, Affari Generali, URP

## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER GESTIONE EMERGENZA COVID PER ATTIVITA' CULTURALI ANNO 2020.

### Art. 1. Finalità

Il presente avviso, approvato con determinazione n. 761 05.10.2020 sulla base degli indirizzi stabiliti dalla Giunta comunale con deliberazione n. 108 del 17.09.2020, disciplina la concessione dei contributi per spese prioritariamente legate all'emergenza Covid19, sostenute nel corrente anno o da sostenere entro il 31.12.2020, necessarie per lo svolgimento delle attività culturali delle associazioni comunali.

### Art. 2. Tipologia di attività oggetto di sostegno

La presente linea contributiva è attivata al fine consentire lo svolgimento in sicurezza delle seguenti tipologie di attività: attività culturali continuative consolidate, come prove musicali o teatrali, corsi, laboratori e conferenze, rassegne musicali, teatrali, delle arti figurative o altre manifestazioni culturali già programmate e comunicate al Comune (no nuove attività).

### Art. 3 Spese ammissibili

Le spese ammesse a contributo sono le spese strettamente funzionali allo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente avviso dirette a prevenire e limitare la diffusione dell'epidemia sostenute nel corrente anno per la ripresa dell'attività e/o da sostenere fino al 31.12.2020.

Sono compresi a titolo esemplificativo: protezioni DPI, termoscanter, interventi, prodotti e attrezzature per la sanificazione ecc...

**Opzione attrezzature:** i richiedenti possono optare per la richiesta di finanziamento relativa ad attrezzature (non Covid) funzionali allo svolgimento delle culturali di cui all'art. 2 per un importo massimo del 20% del programma di spesa presentato nell'ambito della presente linea contributiva, acquistate nel corrente anno e/o da acquistare fino al 31.12.2020.

Sono in ogni caso escluse dal finanziamento spese non pertinenti nonché voci di spesa generiche o non considerate congrue (a tal fine queste ultime possono essere ammesse anche solo parzialmente).

### Art. 4. Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità

La partecipazione all'Avviso è consentita ad Enti privati, associazioni riconosciute e non, comitati, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato senza fini di lucro costituiti entro la data di pubblicazione dell'avviso con atto scritto e dotate di relativo statuto, aventi sede legale nel Comune di Cordenons. I soggetti sopra elencati non devono far parte dell'articolazione politico-amministrativa di partiti, organizzazioni di natura politica o sindacati. Non possono partecipare al presente Avviso i partiti politici, organizzazioni di natura politica e le organizzazioni sindacali.

**Art. 5**  
**Termine e modalità di presentazione delle domande**

La domanda di contributo, contenente il piano di spesa, redatta su apposita **modulistica** pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cordenons, all'indirizzo <https://www.comune.cordenons.pn.it>

[www.comune.cordenons.pn.it](https://www.comune.cordenons.pn.it)

deve essere perentoriamente presentata entro il **21.10.2020**, con le seguenti modalità:

- lettera raccomandata AR all'indirizzo: Comune di Cordenons, piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS. Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 10 (dieci) giorni successivi alla scadenza del termine.
- posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.cordenons@legalmail.it](mailto:comune.cordenons@legalmail.it) con scansione in formato PDF della domanda sottoscritta e degli allegati. In tal caso la data di presentazione è determinata dalla marcatura temporale prevista dal sistema di trasmissione.
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cordenons, piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS con il seguente orario: lunedì e giovedì 10.00-12.45 e 16.30-18.00, martedì e mercoledì 10.00-13.00; venerdì 10.00-12.45.

Il recapito della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Cordenons.

**Art. 6**  
**Esclusioni e incompatibilità**

Sono escluse le domande:

- presentate da soggetti non legittimati;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del richiedente;
- presentate oltre il termine previsto dal presente Avviso;
- non presentate sull'apposito modulo;
- per attività estranee a quelle di cui al presente Avviso;

Non potrà partecipare al presente avviso chi partecipa ad altri avvisi legati all'emergenza Covid (sport, sociale ecc...).

**Art. 7**  
**Regolarizzazione e richiesta di integrazioni**

In caso di domanda irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di 5 (cinque) giorni per provvedere alla sua regolarizzazione od integrazione. Qualora tale termine decorra inutilmente la domanda viene archiviata d'ufficio. Non possono essere oggetto d'integrazione gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio di un criterio di valutazione.

**Art. 8**  
**Criteri di valutazione**

Il programma di interventi finalizzati al contenimento della pandemia funzionali allo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente avviso e la relativa previsione di spesa, redatti su la modulistica dedicata di cui all'art. 5 del presente avviso, saranno valutati in base ai seguenti criteri:

n.	Criterio di valutazione	Valore percentuale max
----	-------------------------	------------------------

		<b>attribuibile</b>
1.	funzionalità del programma di interventi finalizzati al contenimento della pandemia e della relativa spesa rispetto all'attività da svolgere:	30% (25%)*
2.	congruità della spesa preventivata:	25% (20%)*
3.	capacità di spesa congiunta con altre associazioni (capacità aggregativa)	25%
4.	coerenza degli interventi di cui al punto 1. con la normativa e le linee guida vigenti	20% (15)*
(5).*	(eventuale) pertinenza dell'attrezzatura da acquistare con l'attività da svolgere e congruità della relativa spesa	(15%)*
	* in caso di opzione di richiesta di finanziamento per attrezzature non Covid	

La commissione di cui all'art. 10 del presente avviso attribuirà per ciascun criterio una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

negativo	PUNTI 0
insufficiente	PUNTI 2
sufficiente	PUNTI 4
discreto	PUNTI 6
buono	PUNTI 8
ottimo	PUNTI 10

La commissione potrà attribuire punteggi intermedi.

Di seguito le valutazioni verranno trasformate in coefficienti variabili tra 0 e 1, dividendo per **10** il valore attribuito che verrà poi moltiplicato per il valore percentuale attribuito a ciascun criterio di valutazione (indicante il grado massimo (di funzionalità, coerenza e congruità ecc...) ottenibile per ciascun criterio).

La somma delle percentuali ottenute da ciascun richiedente si applica alla spesa ammissibile e si ottiene l'importo potenzialmente erogabile, che potrà essere ridotto proporzionalmente tra tutti i beneficiari in base alla disponibilità di risorse. In ogni caso l'importo erogabile a ciascun beneficiario non potrà superare il **tetto di € 3.000,00**.

### **Art. 9 Risorse finanziarie**

Le risorse finanziarie relative al presente avviso determinate con delibera di Giunta n. 108 del 17.09.2020 sono di 15.000,00 €.

### **Art. 10 Valutazione delle domande di contributo**

La valutazione delle domande di contributo, sulla base dei criteri e delle modalità specificati all'art. 8 del presente Avviso, è effettuata da una commissione composta da tre dipendenti del Comune di Cordenons, nominata dal Responsabile del Servizio competente, entro 30 giorni dalla scadenza di presentazione delle domande di cui all'art. 4 del presente Avviso. L'elenco dei contributi così determinati è approvato con determinazione del Responsabile del Servizio.

### **Art. 11 Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo è erogato con determinazione del responsabile del servizio entro 40 giorni dalla

presentazione della presentazione del rendiconto con le modalità di cui all'art. 12 del presente avviso e della dichiarazione di accettazione dello stesso.

Il suddetto termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata.

I beneficiari devono possedere, al momento della liquidazione del contributo, i requisiti di cui al presente avviso.

### **Art. 12** **Rendicontazione della spesa e revoca del contributo**

La rendicontazione della spesa è predisposta utilizzando i moduli predisposti dal Comune.

Il beneficiario dovrà presentare l'elenco delle spese sostenute con il contributo comunale e relative pezze giustificative per un importo pari al contributo entro il **31 dicembre 2020**.

Il Comune può richiedere ulteriore documentazione relativa all'iniziativa oggetto del sostegno comunale. Le spese rendicontate **devono essere in ogni caso riferite all'anno solare 2020**.

### **Art. 13** **Obblighi dei richiedenti/beneficiari**

La concessione del contributo è vincolata all'impegno del beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per l'attività per cui è stato concesso.

### **Art. 14** **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento: Comune di Cordenons, piazza della Vittoria, 1 Cordenons, tel. 0434/586911, **Pec:** [comune.cordenons@legalmail.it](mailto:comune.cordenons@legalmail.it).

**RPT per il Comune di Cordenons** (esterno) è BOXXAPPS S.R.L., codice fiscale/partita iva: 04155080270 via Torino, 180, 30172 Mestre (Ve), telefono: 800893984 e-mail: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com).

L'utenza interessata ha il diritto di chiedere in ogni momento all'Ente titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti su indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

### **Art. 15** **Amministrazione precedente**

L'unità organizzativa competente in ordine al procedimento disciplinato dal presente Avviso è il Servizio Cultura del Comune di Cordenons, piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS.

Responsabile del Servizio: dott. Simone Giacomello

Contatti per eventuali informazioni:

Simone Giacomello: tel. 0434/586939

e-mail: [cultura@comune.cordenons.it](mailto:cultura@comune.cordenons.it).

Il Responsabile dell'Area  
dott. Simone Paolo Giacomello