

COMUNE DI CORDENONS

Medaglia di Bronzo al V.M.

Provincia di Pordenone

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AREA POLIZIA COMUNALE VIGILI

Reg. Gen. n° 193 del 26-03-2020

Esecutiva dal 26-03-2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO, ALLA DITTA CENTER DATA LINE S.R.L, DELLA FORNITURA DI N.3 HARD DISK PER L'ARCHIVIAZIONE DELLE IMMAGINI FOTOGRAFICHE DEGLI INCIDENTI STRADALI RILEVATI DAGLI AGENTI DI POLIZIA LOCALE DEL PRESIDIO TERRITORIALE DI CORDENONS. CODICE CIG Z8E2C83DE3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione.

Richiamate le seguenti deliberazioni del Comune di Cordenons:

- C.C. n. 10 del 27/02/2020 di approvazione dei documenti di programmazione bilancio di previsione 2020/2022;
- G.C. n. 158 del 05/12/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione art. 169 D. Lgs. 267/2000 e Piano della Prestazione (Perfomance) articolo 39 comma 1 lettera A) della L.R. 18/2016;
- G.C. n. 1 del 09/01/2020 di proroga del PEG 2019 per l'anno 2020;

Dato atto che in data 31.07.2018 è stata sottoscritta la "Convenzione per lo svolgimento associato delle funzioni di Polizia Locale mediante l'istituzione in Ufficio Comune del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Pordenone – Cordenons", che la responsabilità e la direzione dell'Ufficio Comune e del Corpo Intercomunale di Polizia Locale è affidata al Comandante del Comune capofila ed i Sindaci dei Comuni Convenzionati, quali autorità di pubblica sicurezza e rappresentanti delle rispettive comunità, esprimono gli indirizzi per l'attività del Corpo Intercomunale di Polizia Locale e segnalano al Comandante le esigenze e le priorità di intervento;

Visto il decreto del Sindaco n. 83 del 09.08.2019 di nomina del dott. Olivotto Massimo in qualità di dirigente del Settore 5° "Vigilanza e sicurezza" nonché di Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Pordenone – Cordenons

Vista la determinazione n.2019/0702/22 n. cron.2919 del 12.11.2019 di conferimento al Commissario Capo Rorato Giovanni dell'incarico di Posizione Organizzativa dell'Unità operativa complessa "Presidio Territoriale di Cordenons" del Settore V "Vigilanza e sicurezza"- Corpo Intercomunale di Polizia Locale Pordenone –Cordenons e delega delle funzioni dirigenziali;

Presupposti di fatto e di diritto

Premesso che all'Area Polizia Locale e Mobilità del Comune di Cordenons sono demandati i compiti e le attività connessi alla gestione diretta degli approvvigionamenti di beni e servizi indispensabili per il proprio funzionamento secondo una programmazione dimensionata ai propri fabbisogni;

Visto il D.lgs n.50/2016 pubblicato sulla G.U. n.91 in "Attuazione delle direttive 2014/23/U, 2014/24/U e 2014/25/U sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici, e sulle procedure d'appalto del Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture":

Visto il D.lgs n.56/2017 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs n.50/2016":

Vista la legge di conversione, L. 55/2019, del cosiddetto decreto "sblocca-cantieri" (D.L. 32/2019);

Preso atto che:

- nella scelta del fornitore si farà riferimento alle procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 "Contratti sotto soglia" e alle linee guida n. 4, di attuazione del predetto Decreto Legislativo, che consentono la possibilità di affidare ad un unico fornitore l'esecuzione di servizi/ forniture sotto la soglia dei € 40.000,00;
- ai sensi del punto 3.2 delle linee Guida n. 4 ANAC, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lgs.50/2016, si intende procedere secondo le procedure semplificate nel rispetto dei principi previsti per gli affidamenti diretti;

Richiamata la Legge di Bilancio n. 145 del 30.12.2018 che ha previsto comunque che l'acquisto di beni e servizi possono effettuarsi senza dover ricorrere al MePA qualora l'importo degli stessi sia inferiore ad € 5.000,00 anziché ad € 1.000,00;

Motivazione

Premesso che gli Agenti di Polizia Locale del Presidio Territoriale di Cordenons per particolari esigenze lavorative devo ricorrere all'utilizzo di sistemi di supporto informatico;

Ravvisata la necessità di acquistare n. 3 hard disk portatili 2,5" USB 3.0 capacità 2TB per consentire agli Agenti di Polizia Locale di scaricare le immagini fotografiche e della video sorveglianza comunale relative agli incidenti stradali ;

Individuata, per la fornitura predetta, la dita CENTER DATE LINE Srl,con sede in Pordenone Viale della Libertà n.39/A alla quale è stato richiesto il preventivo di spesa;

Ritenuto, trattandosi di importo inferiore ad € 5.000,00, di concludere l'affidamento diretto della fornitura, oggetto del presente atto, ai sensi della L. 145/2018 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio nel rispetto dell'art 32 comma 14 del D. Igs n.50/2016, verso la ditta CENTER DATE LINE Srl, con sede legale Pordenone in Viale della Libertà n.39/A ,C.F e P.IVA 01104060932, per una spesa pari ad € 174,00 (IVA 22% esclusa) per complessivi € 212,28 (IVA di 22% inclusa) come da preventivo del 23.03.2020;

Precisato che la spesa complessiva di € 212,28 trova copertura finanziaria al cap 2145/4 " Acquisto di accessori e materiale informatico" del bilancio previsionale 2020;

Precisato che:

- per la presente procedura è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara n.Z8E2C83DE3;.
- ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Ditta affidataria il D.U.R.C rilasciato dall'INAIL prot 19475132 risulta regolare e con scadenza di validità il 03.04.2020;
- dalla consultazione del casellario ANAC in data 23.03.2020 non sono state individuate specifiche annotazioni;
- è stata acquisita l'autodichiarazione di cui all'art 80 del D.lgs n.50/2016;

Riferimenti normativi generali

Visti i D.Lgs. n.165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Richiamato il D. lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Attestata ai sensi dell'art 147-bis del D.lgs 267/2000 come modificato con D.L. 174/2012 convertito in Legge n.213/2012 la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto l'art 151 comma 4) del D.lgs n.267/2000 che prevede che i provvedimenti comportanti impegni di spesa diventino esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

per quanto espresso nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ad ogni effetto di legge:

1) di affidare, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del D. Igs n.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta CENTER DATE LINE Srl, la fornitura di n.3 hard disk portatili 2,5" USB 3.0 capacità 2TB per consentire agli Agenti di Polizia Locale di scaricare le immagini fotografiche e della video sorveglianza comunale relative agli incidenti stradali ed assumere contestualmente l'impegno di spesa di € 212,28 con imputazione come di seguito indicato:

Soggetto Creditore	CENTER DATA LINE Srl						
Sede legale	Viale Della Libertà 39/A Pordenone						
P.IVA e C.F.	01104060932						
CIG	Z8E2C83DE3						
Oggetto del capitolo	ACQUISTO DI ACCESSORI E MATERIALE INFORMATICO POLIZIA COM						
Importo da impegnare	Capitolo articolo	Piano dei conti finanziario		Anno Bilancio	Scadenza obbligazione		
212,28	2145/4	03.01-1.03.01.02.006		2020	31.12.2020		

- 2) di precisare che si procederà alla liquidazione della spesa a favore della ditta suddetta su presentazione di regolare fattura previa verifica della regolare avvenuta esecuzione della fornitura mediante bonifico bancario su conto corrente e previa acquisizione del DURC e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 231/2002 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali".
- 3) di ottemperare alle disposizioni dettate dal decreto legislativo n. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati della presente determinazione sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 4) di dare atto che l'erogazione finanziaria derivante dal presente atto è soggetta agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 26 del D.lgs. 33/2013;
- 5) di dare atto che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, giusto disposto dell'art. 20 della L.R. 21.12.2012 n. 26.
- 6) di dare atto che:
- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara n. .Z8E2C83DE3.;
- ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Ditta affidataria il D.U.R.C rilasciato dall'INAIL prot n 19475132 . risulta regolare e con scadenza di validità il 03.04.2020;
- dalla consultazione del casellario A.N.A.C., in data 23.03.2020 non sono state individuate annotazioni
- è stata acquisita l'autodichiarazione di cui all'art 80 del D.lgs n.50/2016;
- 7) si assolve a quanto previsto dal D.lgs.267/2000 artt. 191 comma 1 e 2 (comunicazione alla ditta dell'impegno e della copertura finanziaria contestualmente all'ordinazione della fornitura e/prestazione), con l'emissione dell'ordine diretto di fornitura contenente l'oggetto della prestazione, quantità e caratteristiche tecniche, prezzo ed estremi del presente atto.

DICHIARA

che il Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/1990 e ss.mm.ii. è lo scrivente;

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte dell'istruttoria non sussistono le cause di astensione previste dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2014;

IMPEGNO DI SPESA							
n. 208	Sub	Anno 2020	de	lel 26-03-2020			
Cap 2145	Art 4	Cod. bil. 1030102		SIOPE 1203			
Descrizione capitolo:							
ACQUISTO DI ACCESSORI E MATERIALE INFORMATICO PE POLIZIA COM.							
Cig Z8E2C83DE3 CUP							
DETERMINAZIONE A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO, ALLA DITTA CENTER DATA LINE S.R.L, DELLA FORNITURA DI N.3 HARD DISK PER LARCHIVIAZIONE DELLE IMMAGINI FOTOGRAFICHE DEGLI INCIDENTI STRADALI RILEVATI DAGLI AGENTI DI POLIZIA LOCALE DEL PR							
Importo operazio	one	€	212,28	3			

Il Responsabile del servizio F.to Rorato Giovanni

Visto Contabile: Favorevole Apposto il 26-03-2020

> Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Lovato Maria Elena

Copia conforme all'originale

Il Responsabile del servizio F.to Rorato Giovanni Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.