



# **COMUNE DI CORDENONS**

**Area Segreteria, Affari Generali, URP**

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER RISULTATI SPORTIVI ANNO 2022.**

### **Art. 1. Finalità**

Il presente avviso, approvato con determinazione n. 783 del 2.11.2022 sulla base degli indirizzi stabiliti dalla Giunta comunale con deliberazione n. 118 del 27.10.2022, disciplina la concessione dei contributi per i soggetti di cui all'art. 3 del presente avviso che abbiano conseguito nel corso dell'anno 2022 risultati sportivi come specificati nel medesimo art. 4.

### **Art. 2. Tipologia di attività sportiva oggetto di sostegno**

Pratiche sportive a carattere agonistico che si esplicano nell'arco di una intera stagione sportiva attraverso attività di addestramento, allenamento e gare in funzione dei rispettivi programmi federali.

### **Art. 3. Soggetti beneficiari e requisiti soggettivi di ammissibilità**

La partecipazione all'avviso è consentita esclusivamente ad associazioni sportive dilettantistiche e società sportive dilettantistiche con i seguenti requisiti:

- affiliate ad una federazione del CONI
- senza fini di lucro;
- costituite entro la data di pubblicazione dell'avviso con atto scritto e dotate di relativo statuto;
- operanti nel settore sportivo;
- che hanno la propria sede e che svolgono attività continuativa, per la quale viene richiesto il contributo, nel Comune di Cordenons;
- con settori giovanili;

### **Art. 4 Requisito dei risultati sportivi**

Il richiedente, oltre ai requisiti di cui all'art. 3, deve avere, conseguito nella stagione sportiva 2021-2022 la promozione alla categoria superiore nell'ambito dei campionati delle federazioni sportive di riferimento (limitatamente ad una squadra);

### **Art. 5 Termine e modalità di presentazione delle domande**

La domanda di contributo, redatta su apposita modulistica pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cordenons (homepage – Il Comune informa – Modulistica – Area Affari Generali, URP, Segreteria, Cultura e Sport), deve essere perentoriamente presentata entro il **21.11.2022**, con le seguenti modalità:

- lettera raccomandata AR all'indirizzo: Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS. Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data del timbro postale, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 10 (dieci) giorni successivi alla scadenza del termine.
- posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.cordenons@legalmail.it](mailto:comune.cordenons@legalmail.it) con scansione in formato PDF della domanda sottoscritta e degli allegati. In tal caso la data di presentazione è determinata dalla marcatura temporale prevista dal sistema di trasmissione.
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS con il seguente orario: lunedì e giovedì 10.00-12.45 e 16.30-18.00, martedì e mercoledì 10.00-13.00; venerdì 10.00-12.45.

Il recapito della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Cordenons.

#### **Art. 6**

#### **Esclusioni e incompatibilità**

Sono escluse le domande:

- presentate da soggetti non legittimati;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del richiedente;
- presentate oltre il termine previsto dal presente Avviso;
- non presentate sull'apposito modulo;
- per attività estranee a quelle di cui al presente Avviso;

#### **Art. 7**

#### **Regolarizzazione e richiesta di integrazioni**

In caso di domanda irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di 5 (cinque) giorni per provvedere alla sua regolarizzazione od integrazione. Qualora tale termine decorra inutilmente la domanda viene archiviata d'ufficio. Non possono essere oggetto d'integrazione gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio di un criterio di valutazione.

#### **Art. 8**

#### **Spese ammissibili**

Le spese ammesse a contributo sono in linea generale quelle organizzative e funzionali strettamente legate all'attività oggetto di richiesta di contributo.

Sono in ogni caso escluse dal finanziamento spese di rappresentanza (cene, gite sociali, rinfreschi e tutte le spese non pertinenti rispetto all'attività per cui si richiede il sostegno comunale) nonché voci di spesa non considerate congrue o troppo generiche.

#### **Art. 9**

#### **Criteri di valutazione**

Per la determinazione del punteggio da assegnare al richiedente si applicano i seguenti criteri di valutazione:

A.

Tipologia di attività	Punteggio in base agli iscritti (almeno 20)							
	da 5 a 30	da 5 a 50	da 31 a 60	da 51 a 100	da 61 a 90	da 101 a 150	oltre 90	oltre 150
Promozionale e ludica riservata ai bambini dai 5 ai 14 anni		20		30		40		50
Promozionale e di socializzazione riservata ai ragazzi dai 14 ai 18 anni		10		20		30		40
Agonistica rivolta al settore giovanile	10		20		30		40	
Agonistica rivolta alle squadre seniores	10		20		30		40	

B.

Parametro	
Promozione in una categoria superiore	<b>PUNTI 50</b>

#### **Art. 10 Risorse finanziarie**

Le risorse finanziarie relative al presente avviso sono stanziare dalla Giunta comunale in € 10.000,00.

#### **Art. 11 Misura del contributo**

La misura del contributo è data dalla seguente formula:

$$(B \text{ tot} / P \text{ tot}) \times P n$$

dove:

**B tot** è il budget totale stanziato per le attività di cui al presente avviso

**P tot** è la somma totale dei punteggi dei ottenuti dai richiedenti ammessi

**P n** è il punteggio del singolo richiedente.

**Art. 12**  
**Valutazione delle domande di contributo**

La valutazione delle domande di contributo, sulla base dei criteri e delle modalità specificati agli artt. 8 e 10 del presente Avviso, è effettuata entro 30 giorni dall'approvazione delle risorse finanziarie di cui all'art. 9 del presente Avviso da una commissione composta da tre dipendenti del Comune di Cordenons. L'elenco dei contributi così determinati è approvato con determinazione del Responsabile del Servizio.

**Art. 13**  
**Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo è erogato con determinazione del Responsabile del Servizio entro 40 giorni dalla presentazione del rendiconto con le modalità di cui all'art. 14 punto 1. del presente avviso e della dichiarazione di accettazione dello stesso.

Il suddetto termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata.

I beneficiari devono possedere, al momento della liquidazione del contributo, i requisiti di cui al presente avviso.

**Art. 14**  
**Rendicontazione della spesa e revoca del contributo**

La rendicontazione della spesa è predisposta utilizzando i moduli forniti dal Comune.

Il beneficiario dovrà presentare:

1. l'elenco delle spese sostenute con il contributo comunale e relative pezze giustificative per un importo pari al contributo, entro il **31 dicembre 2022**.
2. il rendiconto economico-finanziario all'interno del quale rientrano le spese di cui al punto 1. entro il *30 novembre 2023*, pena l'esclusione dalla successiva ripartizione e la restituzione del contributo.

Il Comune può richiedere ulteriore documentazione relativa all'iniziativa oggetto del sostegno comunale.

**Art. 15**  
**Termini**

Le spese rendicontate di cui al punto 1. del precedente art. 14 del presente Avviso, devono essere in ogni caso riferite all'anno solare 2022.

**Art. 16**  
**Obblighi dei richiedenti/beneficiari**

La concessione del contributo è vincolata all'impegno del beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per l'attività per cui è stato concesso.

**Art. 17**  
**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento: Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria, 1 Cordenons (PN), tel. 0434/586911, Pec: [comune.cordenons@legalmail.it](mailto:comune.cordenons@legalmail.it).

**RPT per il Comune di Cordenons** (esterno) è lo Studio Legale GTA STA SRL codice fiscale/partita iva: 04375730241 viale XI febbraio, 1 - 36061 Bassano del Grappa (VI) telefono: 0424 566112 e-mail: [susanna.greggio@gtastudio.eu](mailto:susanna.greggio@gtastudio.eu)

**soggetto individuato quale referente per il titolare:** avv. Susanna Greggio telefono: 0424 566112 - e-mail: [susanna.greggio@gtastudio.eu](mailto:susanna.greggio@gtastudio.eu) - pec: [susanna.greggio@ordineavvocaticenza.it](mailto:susanna.greggio@ordineavvocaticenza.it)

L'utenza interessata ha il diritto di chiedere in ogni momento all'Ente titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti su indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

### **Art. 18** **Amministrazione procedente**

L'unità organizzativa competente in ordine al procedimento disciplinato dal presente Avviso è l'Ufficio Sport del Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria, 1, 33084 CORDENONS (PN).

Responsabile del Servizio: dott. Simone Giacomello

Contatti per eventuali informazioni:

Daniela Sartor: tel. 0434/586934

e-mail: [cultura@comune.cordenons.it](mailto:cultura@comune.cordenons.it)

Il Responsabile dell'Area titolare di P.O.  
dott. Simone Giacomello